

INDICE

1. PREMESSA	2
Ente appaltante	2
Normativa di riferimento	2
Analisi del bisogno e durata del contratto	2
Obiettivi	2
2. ESIGENZE GESTIONALI E PROGETTAZIONE.....	3
Oggetto	3
Requisiti professionali.....	4
3. ATTUAZIONE.....	4
Tipologia di procedura	4
Durata	5
Quadro economico.....	5
Compatibilità finanziaria.....	5

	<p><i>RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA</i> AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RICEZIONE E GESTIONE TECNICA DELLE RICHIESTE DI INTERVENTO MANUTENTIVO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO SULLE TECNOLOGIE SANITARIE IN DOTAZIONE ALL'AST DI ANCONA</p>	<p><i>Rev. 1 del 11/11/2024</i></p>
--	---	---

1. PREMESSA

Ente appaltante

Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona, così come costituita con L.R. n. 19/2022 e ss.mm.ii.

Normativa di riferimento

- D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;
- *“Regolamento UE 2017/745 relativo ai dispositivi medici, che modifica la direttiva 2001/83/CE, il regolamento (CE) n. 178/2002 e il regolamento (CE) n. 1223/2009 e che abroga le direttive 90/385/CEE e 93/42/CEE del Consiglio”* e ss.mm.ii.;
- *“Regolamento UE 2017/746 e ss.mm.ii. relativo ai dispositivi medico-diagnostici in vitro e che abroga la direttiva 98/79/CE e la decisione 2010/227/UE della Commissione”* e ss.mm.ii.;
- *DGRM autorizzazione all'esercizio sanitario in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private*;
- D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., concernente *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”*;
- INAIL, *“La sicurezza in ospedale - Strumenti di valutazione e gestione del rischio”* edizione 2012;
- Norme Generali, Collaterali e Particolari delle serie CEI 62-xx, CEI 66-5.

Analisi del bisogno e durata del contratto

Presso l'AST Ancona sono installate e operative circa undicimila tecnologie biomediche sulle quali risulta necessario garantire la gestione dei processi manutentivi attraverso la ricezione e presa in carico delle richieste di manutenzione con tracciabilità delle attività eseguite attraverso la piattaforma informativa gestionale in dotazione all'Amministrazione (sistema Zmaintenance prod. Zucchetti).

In assenza di risorse aziendali interne che possano garantire la gestione dei richiamati servizi, risulta necessario procedere con l'esternalizzazione di servizi con operatori economici con adeguate competenze nel settore delle tecnologie biomediche per la durata almeno 12 (dodici) mesi, al fine di garantire l'avvio e il completamento della procedura di gara ad evidenza pubblica sopra soglia comunitaria *“Servizi operativi di manutenzione sulle tecnologie biomediche a medio-bassa complessità e servizi supporto nella gestione del parco tecnologico”* avente CUI S02938930423202300033 prevista nella programmazione di cui alla determina n. 351 AST_AN/2024.

Obiettivi

Gli obiettivi che l'AST intende perseguire con l'acquisizione dei servizi oggetto dell'appalto:

- Favorire il governo nella gestione delle tecnologie con l'assegnazione della presa in carico delle richieste di intervento tecnico;
- Supportare l'ingegneria clinica nell'operatività delle attività correlate alla gestione delle tecnologie biomediche;
- Tracciabilità su piattaforma informatica dei processi gestionali;
- Supportare i servizi/reparti in una gestione responsabile delle tecnologie attraverso un confronto ed assistenza continua;
- Diffondere e promuovere tra il personale di area tecnica e sanitaria una cultura aziendale per la gestione appropriata, efficiente, sicura ed economica delle tecnologie biomediche in una cornice di qualità continuamente crescente;

	<p><i>RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA</i> AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RICEZIONE E GESTIONE TECNICA DELLE RICHIESTE DI INTERVENTO MANUTENTIVO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO SULLE TECNOLOGIE SANITARIE IN DOTAZIONE ALL'AST DI ANCONA</p>	<p><i>Rev. 1 del 11/11/2024</i></p>
---	---	---

2. ESIGENZE GESTIONALI E PROGETTAZIONE

Oggetto

L'attività da esternalizzarsi è riconducibile principalmente ai seguenti servizi:

- ricezione delle richieste di intervento (RdI) dai reparti attraverso l'applicativo gestionale in uso presso il SIC (Zmaintenance /Zucchetti);
- supporto tecnico al referente del SIC per identificazione e analisi dei guasti segnalati dai reparti;
- interfacciamento con il referente del SIC per l'identificazione delle modalità di processamento di ciascun ordine di lavoro (OdL);
- apertura degli OdL da associare a ogni RdI (*le modalità organizzative e gestionali circa l'apertura degli OdL verrà definita all'avvio del contratto e potrà subire variazioni in corso di esecuzione in funzione di disposizioni di legge o riorganizzazione di processo interne*);
- predisposizione e trasmissione degli OdL al personale tecnico interno di primo intervento ovvero a società manutentrici esterne;
- ricezione dei preventivi/consuntivi;
- caricamento dei preventivi/consuntivi sul workflow gestionale dell'applicativo informatizzato in uso;
- interfacciamento con il referente amministrativo per la predisposizione dei relativi ordini;
- ricezione e archiviazione dei rapporti di intervento tecnico sul gestionale informatizzato;
- fascicolazione informatizzata di tutta la documentazione inerente ciascun OdL;
- archiviazione informatizzata delle pratiche di intervento chiuse (secondo modalità che andranno condivise con il SIC);
- monitoraggio costante dello stato di avanzamento di ciascun OdL;
- gestione, ricezione e smistamento delle chiamate telefoniche, sia dai reparti che dalle ditte manutentrici specializzate;
- interfacciamento con i tecnici interni deputati alla gestione del primo intervento;
- supporto tecnico da remoto ai reparti richiedenti;
- verifica mensile degli OdL sospesi, con relativo sollecito scritto (mezzo mail) e telefonico alle ditte;
- verifica periodica della ricezione di debiti rapporti tecnici per ciascun OdL evaso, con eventuale relativo sollecito scritto (mezzo mail) e telefonico alle ditte;
- supporto nella gestione dei fuori uso tecnologico;
- supporto nella gestione delle visioni di tecnologie presso i reparti;
- gestione e archiviazione informatizzata, sull'applicativo gestionale, della documentazione inerente le verifiche di conformità sulle tecnologie in ingresso permanente/temporaneo, dei fuori-uso e della modulistica per le visioni di tecnologie sanitarie;
- inserimento, sull'applicativo gestionale delle tecnologie biomediche in dotazione all'ASUR Marche, di dati e documenti digitali, amministrativi e tecnici, associati alla gestione delle apparecchiature biomediche (determine, ordini, DDT, rapporti di intervento tecnico, verifica di conformità, dati inventariali, manualistica, etc.);
- presa in carico e smistamento, al magazzino economale di riferimento, ai corrieri o alle ditte specializzate, delle tecnologie/strumentario/accessori in spedizione per interventi tecnici di manutenzione;
- presa in carico di tecnologie/strumentario/accessori rientrati da interventi tecnici di manutenzione e loro smistamento ai reparti di riferimento, attraverso i canali logistici interno (magazzino economale, autisti interni, OSS, etc.);
- supporto al SIC per l'estrazione ed elaborazione, dall'applicativo gestionale, di dati statistici/informazioni inerenti RdI, OdL, incidenze di guasti, andamento dei costi e ulteriori informazioni utili relative alle attività manutentive sulle TB;
- supporto al SIC nell'analisi e definizione dei piani manutentivi su singole classi tecnologiche attraverso

	<p><i>RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA</i> AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RICEZIONE E GESTIONE TECNICA DELLE RICHIESTE DI INTERVENTO MANUTENTIVO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO SULLE TECNOLOGIE SANITARIE IN DOTAZIONE ALL'AST DI ANCONA</p>	<p><i>Rev. 1 del 11/11/2024</i></p>
---	---	---

l'analisi della documentazione a corredo delle tecnologie

- supporto nella gestione e caricamento sull'applicativo gestionale della documentazione e contratti di acquisto e noleggio
- supporto nella gestione e caricamento sull'applicativo gestionale della documentazione e contratti di assistenza tecnica e relativi piani manutentivi
- interfacciamento con la U.O. Acquisti e Logistica per l'approvvigionamento della ricambistica/accessoristica, dietro diretto coordinamento del referente del SIC;
- interfacciamento con l'impresa manuttrice dell'applicativo gestionale per un'ottimizzazione e miglioramento nella gestione dei processi informatizzati, in coordinamento con il referente del SIC.

Vista la necessità di garantire l'avvio del servizio in tempi rapidi nelle more dell'affidamento della procedura sopra soglia comunitaria suddetta, sarà richiesta la disponibilità all'avvio in tempi rapidi.

Requisiti professionali

L'erogazione dei servizi richiesti dovrà essere garantita attraverso la presenza del seguente personale presso le sedi dell'amministrazione appaltante:

- n.2 professionisti con competenze amministrative o tecniche;
- n.1 tecnico specializzato, avente diploma di laurea triennale in Ingegneria Biomedica (o equivalente) con almeno un anno di esperienza, quale supporto operativo e di coordinamento delle attività di cui sopra e a cui è demandato il compito di interfaccia verso l'Amministrazione

Il servizio dovrà essere garantito per il 70% del periodo contrattuale attraverso la compresenza continuativa delle n.3 figure richieste, mentre con una sola unità per il restante 30%, che dovrà coincidere principalmente con i periodi di minor attività quali periodo estivo e festività-.

3. ATTUAZIONE

Tipologia di procedura

In attuazione delle disposizioni di cui all'art. 15, comma 13, lett. d) del D.L. n. 95/2012 recepito con Legge n. 135/2012, e DCPM del 24 dicembre 2015 (GU del 6 febbraio 2016) si rileva che:

- nella piattaforma CONSIP non sono presenti convenzioni associate all'affidamento di servizi oggetto del presente atto;
- secondo quanto programmato nell'ambito dell'Allegato A della DGRM n. 649/2013 e n.1752/2013, tra i beni e servizi che devono essere acquisiti mediante procedure contrattuali gestite dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM) (costituita con L.R. 12/2012), non rientrano quelli associati al presente affidamento;
- la tipologia di servizi di cui al presente procedimento non coincidono per definizione con i "Servizi Integrati per gestione apparecchiature elettromedicali" di cui alla comunicazione prot. n. 751275 R_Marche/GRM/SUAM del 28/10/2015 e successivi aggiornamenti.

Tuttavia, all'interno della Piattaforma Telematica Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), messa a disposizione da Consip S.p.A., risulta presente il seguente meta prodotto "Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature" nel Bando: "Servizi", riconducibile ai servizi richiesti con il presente appalto. Pertanto si ritiene di dover procedere con l'avvio di una procedura in affidamento previo confronto di preventivi, preferibilmente sulla piattaforma MEPA, con operatori economici che hanno manifestato interesse nell'ambito di specifico avviso pubblico pubblicato nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

	<p><i>RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA</i> AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RICEZIONE E GESTIONE TECNICA DELLE RICHIESTE DI INTERVENTO MANUTENTIVO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO SULLE TECNOLOGIE SANITARIE IN DOTAZIONE ALL'AST DI ANCONA</p>	<p><i>Rev. 1 del 11/11/2024</i></p>
---	---	---

Durata

La durata del servizio è previsto di 12 mesi, con opzione di proroga fino all'importo massimo contrattuale nelle more dell'avvio e conclusione della procedura di gara ad evidenza pubblica sopra soglia comunitaria "Servizi operativi di manutenzione sulle tecnologie biomediche a medio-bassa complessità e servizi supporto nella gestione del parco tecnologico" avente CUI S02938930423202300033 prevista nella programmazione di cui alla determina n. 351 AST_AN/2024

Quadro economico

Il valore complessivo dell'appalto è pari a € 135.000,00 (I.V.A. esclusa). Di seguito si riporta il dettaglio del quadro economico di progetto:

QUADRO ECONOMICO PREVENTIVO	
<i>VOCI DI SPESA</i>	<i>Importo €</i>
Fornitura base servizi annuali di ricezione chiamate e supporto ingegneria clinica	85.000,00
Fornitura opzionale di proroga contrattuale	42.500,00
<i>Totale importo procedimento € (iva esclusa)</i>	137.500,00
<i>Di cui oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)</i>	700,00
<i>Di cui costi per la manodopera</i>	75.000,00
Somme a disposizione dell'Amministrazione	
I.V.A. al 22%	30.250,00
Incentivi per funzioni tecniche (ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023) – 1,4%	1.925,00
Contributo AVCP	35,00
TOTALE INTERVENTO PROGETTUALE	169.710,00

Gli importi indicati nel precedente prospetto sono stati determinati sulla base dell'impegno orario di personale tecnico qualificato nell'esecuzione delle attività.

I costi della manodopera non soggetti a ribasso sono stati calcolati sulla base del CCNL Metalmeccanici. Tutte le ulteriori spese aziendali (strumenti di lavoro, formazione specialistica, automezzi, telefonia, pasti, gestione amministrativa/contabile/fiscale, assicurazioni, welfare aziendale) non sono conteggiate all'interno di tali importi ma la loro stima concorre alla stima dell'importo della fornitura.

Compatibilità finanziaria

I costi presunti del presente appalto, troveranno copertura nell'ambito delle disponibilità di budget dell'AST Ancona, che verranno assegnate per gli anni 2024-2025-2026, all'UOC Ingegneria Clinica per l'esternalizzazione dei servizi connessi alla gestione della manutenzione delle attrezzature sanitarie.

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Antonella Pianosi