

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA UOC ACQUISTI E LOGISTICA

Oggetto: **PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, TRAMITE ACCORDI QUADRO, DI ARREDI SANITARI E NON. PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

VISTA la Determina n. 1364 AST-MC del 14/12/2023 recante ad oggetto "Delega di firma di atti amministrativi ai Dirigenti ATL – Primo provvedimento".

VISTA l'attestazione dei Dirigenti del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione.

DETERMINA

1. di prendere atto della procedura di gara, aggiudicata da AST AN con determina nr 279 del 23/07/2024, per la fornitura di arredi sanitari e non, suddivisa in 5 lotti;
2. di prendere atto che la durata della fornitura è di 48 mesi decorrenti dal giorno successivo alla data di stipula degli Accordi Quadro stessi;
3. di prendere atto che l'adesione all'Accordo Quadro avverrà mediante la sottoscrizione di contratti attuativi sotto forma di Ordinativi di fornitura secondo le modalità descritte nella documentazione di gara;
4. di prendere atto che dal presente atto non derivano impegni di spesa per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
5. di nominare la dott.ssa Barbara Dalmiglio, in servizio presso la UOC Acquisti e Logistica dell'AST Macerata come responsabile di procedimento per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
6. di riservarsi di nominare con successivo provvedimento altre figure coinvolte nella gestione del contratto quali DEC e assistenti al DEC ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016;
7. di dare atto che la fornitura di che trattasi è stata inserita nel "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi" triennio 2024-2025-2026, di importo unitario superiore a € 40.000,00 Iva approvato con determina 172_AST MC/2024 CUI F02095680431202300181 (arredi sanitari e non) - F02095680431202300174 (letti degenza);
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
9. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;



10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Zelinda Giannini

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA)

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- L.R. 12/2012;
- D.L. 66/2014 convertito dalla L.89/2014;
- DPCM 24/12/2015 e DPCM 11/07/2018;
- DGRM 468/2016;
- DGRM 204/2019 recante ad oggetto "Approvazione del Disciplinare per l'organizzazione e il funzionamento delle funzioni di soggetto aggregatore regionale e dello schema di "Convenzione per l'avvalimento di ASUR Marche per la gestione delle procedure del soggetto aggregatore in ambito sanitario" - Revoca della Delibera di Giunta Regionale nr 468 del 09.05.2016";
- DGRM 506/2022 recante ad oggetto: "Approvazione del rinnovo della 'Convenzione per l'avvalimento di ASUR per la gestione delle procedure del Soggetto Aggregatore in ambito sanitario' da parte del Settore SUAM – Soggetto Aggregatore al fine dello svolgimento delle procedure di gara inerenti l'acquisizione di servizi e forniture in ambito di spesa sanitaria di cui al DPCM 11/07/2018 smi";
- Legge Regionale nr 19 del 08/08/2022 avente ad oggetto: "Organizzazione del servizio sanitario regionale.";
- D.Lgs. 50/2016 "Codice degli appalti pubblici".

Si richiamano le seguenti determinate AST AN:

- **determina n. 906 del 19/06/2023** avente ad oggetto: " procedura aperta per fornitura, tramite accordi quadro, di arredi sanitari e non per gli Enti del SSR. Indizione";



- **determina n. 279 del 23/04/2024** avente ad oggetto: "procedura aperta per fornitura, tramite accordi quadro, di arredi sanitari e non per le necessità degli Enti del SSR – aggiudicazione."

MOTIVAZIONE – PRESUPPOSTI DI FATTO E DI DIRITTO

Premesso che con determina n. 279 del 23/04/2024 AST AN ha aggiudicato la procedura di gara per la fornitura di arredi sanitari e non, dal suddetto atto si evince che:

- la gara è suddivisa in 5 lotti:

LOTTO	DESCRIZIONE
1	ARREDI SANITARI
2	LETTINI DA VISITA, POLTRONE GINECOLOGICHE E POLTRONE INFUSIONALI
3	POLTRONA OTORINO
4	LETTI DEGENZA PER RESIDENZE SANITARIE
5	LETTI DEGENZA OSPEDALIERI

- la durata dell'Accordo Quadro è di 48 mesi decorrenti dalla data fissata dello stesso;
- è prevista l'opzione di aumento del fabbisogno fino ad un massimo del 10%;
- entro la vigenza dell'Accordo Quadro ciascun Ente del S.S.R. potrà aderire allo stesso ed emettere ordinativi di fornitura;
- la sottoscrizione dell'AQ non vincolerà in alcun modo gli Enti Sanitari all'acquisto di quantitativi minimi, dando invece origine all'obbligo del Fornitore di accettare, fino a concorrenza dell'importo massimo contrattuale stabilito, le richieste emesse dalle Amministrazioni in esito alla emissione degli ordinativi di fornitura;
- le attività di installazione e di montaggio dovranno essere ultimate entro e non oltre n. 60 giorni naturali e consecutivi, dalla data di ricevimento dell'Ordinativo di fornitura;
- Il dettaglio del fabbisogno di questa Azienda, come già rilevato e comunicato all'AST di Ancona in fase di progettazione della procedura di gara, è riportato nel prospetto "Fabbisogno AST Macerata" allegato al presente atto (all. 1).

Dal presente atto non derivano oneri di spesa in quanto questa Azienda si riserva di procedere con gli ordinativi di fornitura tenendo conto dei bisogni che potrebbero sorgere e previa valutazione della copertura finanziaria.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Acquisti e Logistica l'adozione del seguente atto:



1. di prendere atto della procedura di gara, aggiudicata da AST AN con determina nr 279 del 23/07/2024, per la fornitura di arredi sanitari e non, suddivisa in 5 lotti;
2. di prendere atto che la durata della fornitura è di 48 mesi decorrenti dal giorno successivo alla data di stipula degli Accordi Quadro stessi;
3. di prendere atto che l'adesione all'Accordo Quadro avverrà mediante la sottoscrizione di contratti attuativi sotto forma di Ordinativi di fornitura secondo le modalità descritte nella documentazione di gara;
4. di prendere atto che dal presente atto non derivano impegni di spesa per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
5. di nominare la dott.ssa Barbara Dalmiglio, in servizio presso la UOC Acquisti e Logistica dell'AST Macerata come responsabile di procedimento per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
6. di riservarsi di nominare con successivo provvedimento altre figure coinvolte nella gestione del contratto quali DEC e assistenti al DEC ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016;
7. di dare atto che la fornitura di che trattasi è stata inserita nel "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi" triennio 2024-2025-2026, di importo unitario superiore a € 40.000,00 Iva approvato con determina 172_AST MC/2024 CUI F02095680431202300181 (arredi sanitari e non) - F02095680431202300174 (letti degenza);
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
9. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

1. Attestazione Contabile
2. Fabbisogno AST Macerata

