

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO  
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI  
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA  
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica  
Numero ID: 2675831 | 11/10/2024 | MCPROV  
Data: \_\_\_\_\_

U.O. RICHIEDENTE

**U.O. DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA MACERATA – SEGRETERIA  
DIAGNOSTICA PER IMMAGINI – RICHIESTA 166/2024**  
LA SEDUTA E' NECESSARIA PER UNA DIPENDENTE CON PRESCRIZIONE DEL MEDICO COMPETENTE

**Sezione A (Istruttoria e indizione)**

OGGETTO

**FORNITURA SEDUTA ERGONOMICA**

CARATTERISTICHE TECNICHE

QUANTITA'	BENE
1	SEDUTA ERGONOMICA (MODELLO TEKNA STANDARD)

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRESIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

**€. 181,58 (IVA ESCLUSA)**

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 50/16:  Art. 36 c. 2 lett a) ;  Art. 36 c. 2 lett b)

1. <input type="checkbox"/> CONSIP	<input type="checkbox"/> MEPA : TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVI A N. 4 OO.EE.	2. <input type="checkbox"/> ALTRO:
------------------------------------	--	------------------------------------

X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a:  
3.1.1 X INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI  
3.1.2  I ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA

3.2  GARA INFORMALE

	L'ISTRUTTORE	IL RUP	IL DIRIGENTE
Nominativo		<b>DOSSA DALMIGLIO BARBARA</b>	<b>DOSSA ZELINDA GIANNINI</b>
Firma	_____	_____	_____

**Sezione B (svolgimento procedura affidamento)**

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

Consultazione informale;  Pubblicazione avviso;  Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari);  Consultazione elenco operatori economici Mepa;  Altro (specificare): TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVI A N. 4 OO.EE.

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

<b>DITTA TRHONA</b> <b>DITTA LA MERCANTI</b> <b>DITTA RIGANELLI</b> <b>DITTA OMMAG</b>
---

3. OPERATORI INVITATI

<b>DITTA TRHONA</b> <b>DITTA LA MERCANTI</b> <b>DITTA RIGANELLI</b> <b>DITTA OMMAG</b>
---

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

FORNITORE
<b>DITTA TRHONA</b> <b>DITTA LA MERCANTI</b> <b>DITTA RIGANELLI</b> <b>DITTA OMMAG</b>

**Sezione C (Esito procedura affidamento)**

1. AFFIDATARIO

<b>DITTA RIGANELLI</b>
------------------------

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

<b>€. 181,58 (IVA ESCLUSA) - €. 221,52 (IVA INCLUSA)</b>
--

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

<b>Autorizzazione nr. AV3INVEST2024 N. 8 Sub. 2</b> Numero di Conto: 0102020501 "MOBILI E ARREDI"
--

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

--

4. EVENTUALI OPZIONI

--

5. MOTIVAZIONE

5.1 X MOTIVAZIONE SINTETICA	5.2 <input type="checkbox"/> VERBALE SINTETICO ALLEGATO
-----------------------------	---

LE SEDUTE PROPOSTE IN OFFERTA DALLA DITTA RIGANELLI SONO STATE VALUTATE IDONEI ALLA DESTINAZIONE D'USO DAL SERVIZIO SPP DELL'AST MACERATA ED IL PREZZO - PIU' BASSO TRA LE OFFERTE PRESENTATE - E' STATO VALUTATO CONGRUO A SEGUITO DI CONFRONTO CON QUOTAZIONI DI FORNITURE EQUIVALENTI. LA SEDIA OFFERTA DALLA DITTA RIGANELLI E' STATA VALUTATA DAL MEDICO COMPETENTE E RITENUTA ADEGUATA RISPETTO ALLE PRESCRIZIONI DELLA DIPENDENTE INTERESSATA.
--

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): DOTT.SSA CRISTIANA VALERII

CONTROLLI:			
DURC	RICHIESTO/ REGOLARE	RICHIESTO/NON REGOLARE	<input type="checkbox"/>
CASELLARIO ANAC	<input type="checkbox"/>		
ALTRI CONTROLLI:	_____		

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Il Dirigente U.O.C.  
Acquisti e Logistica  
Dott.ssa Zelinda Giannini

**U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA**

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2024 – pari ad €. 221,52 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2024 come segue:

- €. 221,52 (IVA INCLUSA) al conto "0102020501 – MOBILI E ARREDI

**Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica**  
**Dott.ssa Zelinda Giannini**

**U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE**

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O. Acquisti e Logistica si attesta la congruità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto alle assegnazioni economiche di cui alla DGRM n. 2074/2023 integrata dalla DGRM n. 568 del 16/04/2024.

**Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione**  
**Dott. Alessandro Ianniello**

**U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO**

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

**Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio**  
**Dott.ssa Diana Baldassarri**

LUOGO E DATA, MACERATA – 09/07/2024