

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica
Numero ID **2663222** | 27/09/2024 | **MCPROV**
Data: _____

U.O. RICHIEDENTE

DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE MACERATA – SPDC E DSM
<u>RICHIESTA N. 37/2024</u>
L'ACQUISTO E' NECESSARIO PER L'ALLESTIMENTO DELLA NUOVA SEDE DEL SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA E DEL CENTRO DI SALUTE MENTALE PRESSO LA PALAZZINA EX MALATTIE INFETTIVE PRESSO L'OSPEDALE DI MACERATA.

Sezione A (Istruttoria e indizione)

OGGETTO

FORNITURA DI UN LETTINO DA VISITA

CARATTERISTICHE TECNICHE

QUANTITA'	BENE
1	LETTINO DA VISITA A DUE SNODI AD ALTEZZA FISSA IN METALLO COD. 01250.W3 CON PORTAROTOLI E PREDELLINO

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

€. 468,30 (IVA ESCLUSA)

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 36/2023: X Art. 50 c. 2 lett b)

1. <input type="checkbox"/> CONSIP	<input type="checkbox"/> MEPA : TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVO A 3 OO.EE	2. <input type="checkbox"/> ALTRO:
------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------

X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a: 3.1.1 X INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI 3.1.2 <input type="checkbox"/> ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA

3.2 <input type="checkbox"/> GARA INFORMALE

	L'ISTRUTTORE	IL RUP	IL DIRIGENTE
Nominativo		DOSSA DALMIGLIO BARBARA	DOSSA ZELINDA GIANNINI
Firma	_____	_____	_____

Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

Consultazione informale; Pubblicazione avviso; Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); Consultazione elenco operatori economici Mepa; Altro (specificare): TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI A N. 3 OO.EE.

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

DITTA CHINESPORT

DITTA MALVESTIO

DITTA CFS

3. OPERATORI INVITATI

DITTA CHINESPORT

DITTA MALVESTIO

DITTA CFS

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

FORNITORE

DITTA CHINESPORT

DITTA MALVESTIO

Sezione C (Esito procedura affidamento)

1. AFFIDATARIO

DITTA CHINESPORT

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

€. 468,30 (IVA ESCLUSA) - €. 571,32 (IVA INCLUSA)

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

Autorizzazione nr. AV3INVEST2024 N. 8 Sub. 2

Numero di Conto: 0102020501 - Mobili e arredi – COD. AREAS 169035

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

4. EVENTUALI OPZIONI

5. MOTIVAZIONE

5.1 MOTIVAZIONE SINTETICA

5.2 VERBALE SINTETICO ALLEGATO

SI E' PROCEDUTO ALLA RICHIESTA DI PREVENTIVI A N. 3 OO.EE PER LA FORNITURA DI LETTINI DA VISITA AD ALTEZZA FISSA. SONO PERVENUTE OFFERTE DA N. 2 OO.EE. ED IL PRODOTTO OFFERTO DALLA DITTA CHINESPORT, CON IL PREZZO PIU' BASSO RISPETTO ALLE ALTRE OFFERTE PERVENUTE, E' STATO RITENUTO IDONEO DALLA

REFERENTE DELL'U.O. DESTINATARIA ED E' STATA EFFETTUATA VALUTAZIONE DI CONGRUITA' DEL PREZZO SULLA BASE DI PRECEDENTI AGGIUDICAZIONI DI PRODOTTI ANALOGHI.

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): COORD.CE DALILA CIMARELLI

CONTROLLI:				
DURC	RICHIESTO/	REGOLARE	RICHIESTO/NON	<input type="checkbox"/>
CASELLARIO ANAC	<input type="checkbox"/>			
ALTRI CONTROLLI:	_____			

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Il Dirigente U.O.C.
Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2024 – pari ad €. 571,32 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2024 come segue:

- €. 571,32 (IVA INCLUSA) al conto "0102020501 - Mobili e arredi

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O. Acquisti e Logistica si attesta la congruità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto alle assegnazioni economiche di cui alla DGRM n. 2074/2023, integrata dalla DGRM n. 568 del 16/04/2024.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Dott. Alessandro Ianniello

U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Diana Baldassarri

LUOGO E DATA, MACERATA – 24/09/2024