

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica
Numero ID 2663191|27/09/2024|MCPROV
Data: _____

U.O. RICHIEDENTE

<p>DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE MACERATA – SPDC E DSM</p> <p><u>RICHIESTA N. 37/2024</u></p> <p>L'ACQUISTO E' NECESSARIO PER L'ALLESTIMENTO DELLA NUOVA SEDE DEL SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA E DEL CENTRO DI SALUTE MENTALE PRESSO LA PALAZZINA EX MALATTIE INFETTIVE PRESSO L'OSPEDALE DI MACERATA.</p>

Sezione A (Istruttoria e indizione)

OGGETTO

FORNITURA DI UNA BARELLA

CARATTERISTICHE TECNICHE

QUANTITA'	BENE	COSTO UNITARIO IVA ESCLUSA
1	BARELLA DA TRASPORTO MODELLO ST-1 CONFIGURAZIONE BASE COMPLETA DI: - ASTA PORTA FLEBO FISSA 2 SEZIONI - MATERASSO IN SCHIUMA - PORTA-BOMBOLA DI OSSIGENO	€ 2.014,67

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

€. 2.014,67 (IVA ESCLUSA)

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 36/2023: X Art. 50 c. 2 lett b)

1. <input type="checkbox"/> CONSIP	<input type="checkbox"/> MEPA : TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVO A 3 OO.EE.	2. <input type="checkbox"/> ALTRO:
------------------------------------	---	------------------------------------

X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a: 3.1.1 <input type="checkbox"/> INDAGINE DI MERCATO CON AVVISO PUBBLICO 3.1.2 <input type="checkbox"/> ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA
--

3.2 <input type="checkbox"/> GARA INFORMALE

	L'ISTRUTTORE	IL RUP	IL DIRIGENTE
Nominativo		DOTT.SSA DALMIGLIO BARBARA	DOTT.SSA ZELINDA GIANNINI
Firma	_____	f.to Dott.ssa Barbara Dalmiglio	f.to D.ssa Zelinda Giannini

Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

Consultazione informale; Pubblicazione avviso; Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); Consultazione elenco operatori economici Mepa; Altro (specificare): TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVI A 3 OPERATORI ECONOMICI

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

STRYKER
HILL-ROM
LINET

3. OPERATORI INVITATI

STRYKER
HILL-ROM
LINET

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

FORNITORE
STRYKER
HILL-ROM

Sezione C (Esito procedura affidamento)

1. AFFIDATARIO

DITTA STRYKER ITALIA SRL

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

€. 2.014,67 (IVA ESCLUSA) - €. 2.457,89 (IVA INCLUSA)

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

Autorizzazione nr. AV3INVEST2024 N. 8 Sub. 13
Numero di Conto: 0102020707 "ALTRI BENI SANITARI"

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

4. EVENTUALI OPZIONI

5. MOTIVAZIONE

5.1 MOTIVAZIONE SINTETICA

5.2 VERBALE SINTETICO ALLEGATO

SI E' PROCEDUTO ALLA RICHIESTA DI PREVENTIVI A 3 OPERATORI ECONOMICI. SONO PERVENUTE OFFERTE DA N. 2 OO.EE. ED IL PRODOTTO OFFERTO DALLA DITTA STRYKER E' STATO RITENUTO IDONEO DAL REFERENTE DI UNA DELLE UU.OO. RICHIEDENTI.

IL PREZZO E' STATO VALUTATO CONGRUO SULLA BASE DI PRECEDENTI AGGIUDICAZIONI DI PRODOTTI ANALOGHI.

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): COORD. DALILA CIMARELLI

CONTROLLI:				
DURC	RICHIESTO/	REGOLARE	RICHIESTO/NON	<input type="checkbox"/>
CASELLARIO ANAC	<input type="checkbox"/>			
ALTRI CONTROLLI:	_____			

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Il Dirigente U.O.C.
Acquisti e Logistica
f.to Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2024 – pari ad € 2.457,89 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2024 come segue:

- € 2.457,89 (IVA INCLUSA) al conto 0102020707 “ALTRI BENI SANITARI”

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica
f.to Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O. Acquisti e Logistica si attesta la congruità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto alle assegnazioni economiche di cui alla DGRM n. 2074/2023, integrata dalla DGRM n. 568 del 16/04/2024.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Dott. Alessandro Ianniello

U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Diana Baldassarri

LUOGO E DATA, MACERATA – 24/09/2024