

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica
Numero ID: 2652211 | 13/09/2024 | MCPROV
Data: _____

U.O. RICHIEDENTE

<p>U.O. DIAGNOSTICA PER IMMAGINI - OSPEDALE DI MACERATA</p> <p><u>RICHIESTA N. 145/2024</u></p> <p>L'ACQUISTO E' NECESSARIO IN QUANTO SOSTITUZIONE DI PARI TECNOLOGIA DICHIARATA FUORIUSO</p>
--

Sezione A (Istruttoria e indizione)

OGGETTO

SONDA ECOGRAFICA TOSHIBA PVT-475BT

CARATTERISTICHE TECNICHE

QUANTITA'	DESCRIZIONE	IMPORTO UNITARIO IVA ESCLUSA
1	SONDA ECOGRAFICA TOSHIBA PVT-475BT IN FORMULA REPAIR EXCHANGE per ECOGRAFO CANON APLIO A	€ 5.719,23

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

€. 5.719,23 (IVA ESCLUSA)

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 36/2023: X Art. 50 c. 2 lett b)

1. <input type="checkbox"/> CONSIP	<input type="checkbox"/> MEPA :	2. <input type="checkbox"/> ALTRO: TD SU MEPA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVO A N. 2 OO.EE.
------------------------------------	---------------------------------	--

<p>X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a:</p> <p>3.1.1 <input type="checkbox"/> INDAGINE DI MERCATO</p> <p>3.1.2 X ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA</p>
--

3.2 <input type="checkbox"/> GARA INFORMALE

	L'ISTRUTTORE	IL RUP	IL DIRIGENTE
Nominativo		DOTT.SSA DALMIGLIO BARBARA	DOTT.SSA ZELINDA GIANNINI
Firma	_____	_____	_____

Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

<input type="checkbox"/> Consultazione informale; <input type="checkbox"/> Pubblicazione avviso; <input type="checkbox"/> Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); <input type="checkbox"/> Consultazione elenco operatori economici Mepa; <input type="checkbox"/> Altro (specificare): TD SU MEPA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVO A N. 2 OO.EE.

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

DITTA CANON
DITTA SIRIH

3. OPERATORI INVITATI

DITTA CANON
DITTA SIRIH

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

FORNITORE
DITTA CANON

Sezione C (Esito procedura affidamento)

1. AFFIDATARIO

DITTA CANON

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

€. 5.719,23 (IVA ESCLUSA) - €. 6.977,46 (IVA INCLUSA)
--

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

Autorizzazione nr. AV3INVEST2024 N. 8 Sub. 1 Numero di Conto: 0102020401 – Attrezzature sanitarie

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

--

4. EVENTUALI OPZIONI

--

5. MOTIVAZIONE

5.1 X MOTIVAZIONE SINTETICA	5.2 <input type="checkbox"/> VERBALE SINTETICO ALLEGATO
-----------------------------	---

SI E' PROCEDUTO ALLA RICHIESTA DI PREVENTIVO A N. 2 OPERATORI ECONOMICI ED E' PERVENUTA OFFERTA SOLTANTO DALLA DITTA CANON. L'OFFERTA E' RISULTATA IDONEA ED ILPREZZO E' CONGRUO SULLA BASE DI PRECEDENTI AGGIUDICAZIONI DI PRODOTTI ANALOGHI.

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): DOTT. LEONARDO COSTARELLI

CONTROLLI:			
DURC	RICHIESTO/ REGOLARE	RICHIESTO/NON REGOLARE	<input type="checkbox"/>
CASELLARIO ANAC	<input type="checkbox"/>		
ALTRI CONTROLLI:	_____		

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Il Dirigente U.O.C.
Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2024 – pari ad €. 6.977,46 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2024 come segue:

- €. 6.977,46 (IVA INCLUSA) al conto “0102020401 – Attrezzature sanitarie

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O. Acquisti e Logistica si attesta la congruità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto alle assegnazioni economiche di cui alla DGRM n. 2074/2023.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Dott. Alessandro Ianniello

U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Diana Baldassarri

LUOGO E DATA, MACERATA – 25/06/2024