

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica
Numero ID 2644488 | 03/09/2024 | MCPROV
Data: _____

U.O. RICHIEDENTE

<p>U.O. DI DIAGNOSTICA PER IMMAGINI – OSPEDALE DI COMUNITA' DI RECANATI</p> <p><u>RICHIESTA N. 193/2024</u></p> <p>Attrezzatura necessaria per l'attività che verrà svolta nell'ambito dell'utilizzo della TC con mezzo di contrasto presso l'Ospedale di Recanati</p>

Sezione A (Istruttoria e indizione)

OGGETTO

FORNITURA BARELLA

CARATTERISTICHE TECNICHE

QUANTITA'	BENE	COSTO UNITARIO IVA ESCLUSA
1	BARELLA DA TRASPORTO MODELLO ST-1 CONFIGURAZIONE BASE COMPLETA DI: - ASTA PORTA FLEBO FISSA 2 SEZIONI - MATERASSO IN SCHIUMA - PORTA-BOMBOLA DI OSSIGENO	€ 2.014,67

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

€. 2.014,67 (IVA ESCLUSA)

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 36/2023: X Art. 50 c. 2 lett b)

1. <input type="checkbox"/> CONSIP	<input type="checkbox"/> MEPA : TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVO A 3 OO.EE.	2. <input type="checkbox"/> ALTRO:
------------------------------------	---	------------------------------------

X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a: 3.1.1 <input type="checkbox"/> INDAGINE DI MERCATO CON AVVISO PUBBLICO 3.1.2 <input type="checkbox"/> ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA
--

3.2 <input type="checkbox"/> GARA INFORMALE

	L'ISTRUTTORE	IL RUP	IL DIRIGENTE
Nominativo		DOTT.SSA DALMIGLIO BARBARA	DOTT.SSA ZELINDA GIANNINI
Firma			

Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

Consultazione informale; Pubblicazione avviso; Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); Consultazione elenco operatori economici Mepa; Altro (specificare): TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVI A 3 OPERATORI ECONOMICI

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

STRYKER
HILL-ROM
LINET

3. OPERATORI INVITATI

STRYKER
HILL-ROM
LINET

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

FORNITORE
STRYKER HILL-ROM

Sezione C (Esito procedura affidamento)

1. AFFIDATARIO

DITTA STRYKER ITALIA SRL

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

€. 2.014,67 (IVA ESCLUSA) - €. 2.457,90 (IVA INCLUSA)

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

Autorizzazione nr. AV3INVEST2024 N. 8 Sub. 6
Numero di Conto: 0102020707 "ALTRI BENI SANITARI"

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

4. EVENTUALI OPZIONI

5. MOTIVAZIONE

5.1 X MOTIVAZIONE SINTETICA

5.2 VERBALE SINTETICO ALLEGATO

SI E' PROCEDUTO ALLA RICHIESTA DI PREVENTIVI A 3 OPERATORI ECONOMICI. SONO PERVENUTE OFFERTE DA N. 2 OO.EE. ED IL PRODOTTO OFFERTO DALLA DITTA STRYKER E' STATO RITENUTO IDONEO DAL REFERENTE DELL'U.O. RICHIEDENTE. IL PREZZO E' STATO VALUTATO CONGRUO SULLA BASE DI PRECEDENTI AGGIUDICAZIONI DI PRODOTTI ANALOGHI ED ANCHE A SEGUITO DI CONFRONTO CON PREZZO DI PRODOTTO ANALOGO AGGIUDICATO DAL SOGGETTO AGGREGATORE AST ANCONA NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO avente ad oggetto: "FORNITURA ARREDI SANITARI E NON PER GLI ENTI DEL SSR" - LOTTO N. 1"

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): DOTT. CARLO SANTURBANO

CONTROLLI:		
DURC	RICHiesto/ REGOLARE	RICHiesto/NON REGOLARE <input type="checkbox"/>
CASELLARIO ANAC	<input type="checkbox"/>	
ALTRI CONTROLLI: _____		

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Il Dirigente U.O.C.
Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2024 – pari ad €. 2.457,90 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2024 come segue:

- €. 2.457,90 (IVA INCLUSA) al conto 0102020707 "ALTRI BENI SANITARI"

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O. Acquisti e Logistica si attesta la congruità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto alle assegnazioni economiche di cui alla DGRM n. 2074/2023, integrata dalla DGRM n. 568 del 16/04/2024.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Dott. Alessandro Ianniello

U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Diana Baldassarri

LUOGO E DATA, MACERATA – 14/08/2024