

*ASUR – SOGGETTO AGGREGATORE IN AVVALIMENTO
AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI E LOGISTICA*

AVVISO DI CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO

PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GARA D'APPALTO MEDIANTE ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, IN LOTTI DISTINTI, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, DISINFEZIONE, STERILIZZAZIONE, STIRERIA, GESTIONE DEL GUARDAROBA, DISTRIBUZIONE DELLA BIANCHERIA E DEGLI INDUMENTI DI LAVORO, DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE MARCHE

OGGETTO:

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche (di seguito per brevità anche "ASUR"), Area dipartimentale Acquisti e Logistica, in qualità soggetto aggregatore in avvalimento della Regione Marche ex DGRM n. 204 del 25.02.2019, rende noto che, per la preparazione dell'appalto e per lo svolgimento della relativa procedura relativa al **"Servizio di noleggio, lavaggio, disinfezione, sterilizzazione, stireria, gestione del guardaroba, distribuzione della biancheria e degli indumenti di lavoro, degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Marche"**, intende avvalersi della consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La "consultazione" avviene alle condizioni di cui al successivo art. 67 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'ASUR Marche invita, pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla "consultazione" fornendo i contributi ritenuti necessari.

In generale, sono oggetto di contributo tutti gli aspetti disciplinati dalla documentazione facente parte della presente "consultazione", ivi compresi le specifiche tecniche del servizio, le modalità di fatturazione ed i criteri di aggiudicazione.

Sarà cura dei soggetti interessati al presente avviso evidenziare i contributi per i quali ritengano motivatamente sussistenti aspetti meritevoli di tutela della segretezza dal punto di vista tecnico e commerciale.

Non sono oggetto di consultazione e, pertanto, di pubblicazione i dati di attività generale e numero dipendenti, nonché la scheda campionatura indicati come allegati al capitolato speciale di appalto.

AVVERTENZE

La partecipazione alla presente “consultazione” non determina alcuna aspettativa o diritto nei confronti dell’ASUR e i contributi resi non danno diritto ad alcun compenso o rimborso.

La presente “consultazione” non costituisce in alcun modo offerta al pubblico o promessa al pubblico ai sensi, rispettivamente, degli articoli 1336 e 1989 del codice civile.

L’affidamento del servizio oggetto della presente “consultazione” è subordinato ad eventuale, successiva e separata procedura avviata e conclusa ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016.

La presente “consultazione” non rappresenta, pertanto, un invito a proporre offerta e non impegna a nessun titolo l’ASUR nei confronti dei soggetti interessati.

L’ASUR può interrompere, sospendere o revocare la presente “consultazione”, nonché interrompere la consultazione di uno o più dei soggetti interessati, in qualsiasi momento, senza incorrere in alcun tipo di responsabilità.

L’ASUR si riserva di utilizzare quanto raccolto nell’ambito della presente “consultazione” per la pianificazione e lo svolgimento della procedura di appalto, nei limiti del rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e a condizione che non comportino una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza.

Si precisa inoltre che

- la documentazione di gara che sarà pubblicata nella eventuale successiva procedura di affidamento potrà subire modifiche anche di rilievo rispetto a quella allegata in bozza al presente avviso;
- i contributi pertinenti alla presente “consultazione” saranno oggetto di pubblicazione in sede di indizione di gara mediante apposito documento allegato alla determinazione di indizione, che sarà pubblicato sul sito dell’ASUR.

La forma dei contributi è libera.

I contributi devono pervenire entro il 23 gennaio 2020 a mezzo PEC all’indirizzo: asur@emarche.it. La PEC dovrà riportare in oggetto la seguente dicitura: “Consultazione preliminare di mercato - Gara per il SERVIZIO DI LAVANOLO per gli Enti del Servizio Sanitario Regione Marche – Invio contributo”.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare i seguenti nominativi:

- Dott. Matteo Biraschi Tel. 071.2911572 – e-mail: matteo.biraschi@sanita.marche.it
- Dott. Massimiliano Carpineti Tel. 0733.2572625 – e-mail: massi.carpinetti@sanita.marche.it

PUBBLICITA’

Il presente avviso unitamente ai riferimenti alla documentazione allegata è oggetto di pubblicazione sul:

- sito della Gazzetta Ufficiale Europea http://simap.europa.eu/index_it.htm.

- profilo del committente, ASUR Marche, via Oberdan 2, 60122 Ancona, sito internet: <http://www.asur.marche.it/> (sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Bandi di gara e contratti” – avvisi attivi);
- sito della Regione Marche istituito ai sensi del D.M. n. 20/2001: www.contrattipubblici.marche.it.
- sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti <https://www.serviziocontrattipubblici.it>.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (nel seguito anche “Regolamento UE”), Vi informiamo che la raccolta ed il trattamento dei dati personali (d’ora in poi anche solo “Dati”) da Voi forniti sono effettuati al fine di consentire la Vostra partecipazione all’attività di consultazione del mercato sopradetta, nell’ambito della quale, a titolo esemplificativo, rientrano la definizione della strategia di acquisto della merceologia, le ricerche di mercato nello specifico settore merceologico, le analisi economiche e statistiche.

Il trattamento dei Dati per le anzidette finalità, improntato alla massima riservatezza e sicurezza nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di protezione dei dati personali, avrà luogo con modalità sia informatiche, sia cartacee.

I Dati saranno conservati in archivi informatici e cartacei per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

All’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l’interessato ha il diritto di: i) revocare, in qualsiasi momento, il consenso; ii) ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, nonché l’accesso ai propri dati personali per conoscere la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all’art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE, la risposta all’istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l’interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all’autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

L’invio all’ ASUR. del contributo per la Consultazione del mercato implica il consenso al trattamento dei Dati personali forniti.

Titolare del trattamento dei dati è l’ASUR Marche nella persona del Direttore Generale in qualità di Legale Rappresentate. I diritti in materia di dati personali potranno essere esercitati inviando apposita

richiesta all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Asur Marche e/o dell'Area Vasta di riferimento, all'attenzione dei responsabili del trattamento dei dati personali e del delegato al Trattamento con funzioni di coordinamento e controllo.

ALLEGATI:

- 1) *Capitolato Tecnico d'Appalto e relativi allegati*
- 2) *Modalità di contabilizzazione delle prestazioni*
- 3) *Schemi offerte economiche*

Area Dipartimentale Acquisti e Logistica

Dott. Matteo Biraschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**CAPITOLATO TECNICO PER L’AFFIDAMENTO IN LOTTI DISTINTI DEL
SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, DISINFEZIONE, STERILIZZAZIONE,
STIRERIA, GESTIONE DEL GUARDAROBA, DISTRIBUZIONE DELLA BIANCHERIA
E DEGLI INDUMENTI DI LAVORO, DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA
REGIONE MARCHE**

INDICE

Art. 1 - DEFINIZIONI, TERMINOLOGIA E ABBREVIAZIONI	4
Art. 2 - OGGETTO, DURATA, FABBISOGNO E AVVIO DEL SERVIZIO	4
2.1 – Oggetto (Servizi Base).....	4
2.2 - Servizi integrativi.....	5
2.3 - Durata	6
2.4 - Fabbisogno	6
2.5 - Avvio del servizio.....	6
Art. 3 – REGOLE GENERALI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	7
Art. 4 - ATTIVITA' E VOLUMI DEL SERVIZIO	7
Art. 5 – CARATTERISTICHE TECNICHE, DOTAZIONE E FREQUENZA DI CAMBIO DEGLI ARTICOLI: DIVISE, BIANCHERIA, MATERASSI E CUSCINI	8
Art. 6 – CARATTERISTICHE TECNICHE SPECIFICHE PER KIT STERILI	8
Art. 7 – TRATTAMENTI DEGLI ARTICOLI NON STERILI	9
7.1 Lavaggio/detersione	10
7.2 Disinfezione	10
7.3 Asciugatura, mantenimento, stiratura, piegatura e confezionamento.....	10
7.4 Sterilizzazione	11
Art. 8 – TRATTAMENTI DEI KIT STERILI	11
8.1 Lavaggio e detersione	11
8.2 Disinfezione	11
8.3 Ricondizionamento dei tessuti pluriuso in T.T.R. e controllo qualitativo	11
8.4 Piegatura e confezionamento	12
8.5 Sterilizzazione	12
Art. 9 – CONSEGNE E RITIRI	13
9.1 Consegna e ritiro:.....	13
9.2 Modalità particolari di consegna/ritiro negli Enti con fatturazione per giornata di degenza.....	15
9.3 Modalità particolari di consegna/ritiro negli Enti con fatturazione per materiale consumato (LOTTO 7 - AORMN)	16
9.4 - Utilizzo e sanificazione/disinfezione automezzi e attrezzature per consegna e ritiro.....	16
9.5 - Sistema informatizzato	17
Art. 10 - IMPIANTI, ATTREZZATURE E PRODOTTI UTILIZZATI DALL'IMPRESA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO	17
Art. 11 - ATTREZZATURE FORNITE AGLI ENTI IN COMODATO D'USO GRATUITO	18
Art. 12 – SACCHI	19
Art. 13 - IL SERVIZIO DI GUARDAROBA.....	19
13.1 - Allestimento, manutenzione e utenze del Guardaroba	19
13.2 – Orari di servizio del Guardaroba.....	20
Art. 14 – SERVIZI INTEGRATIVI	20
14.1 – Fornitura a lavanoleggio di zoccoli per il personale dipendente degli Enti.....	20
14.2 – Mera fornitura di calzature e zoccoli per il personale dipendente degli Enti	20
14.3- Lavaggio di zoccoli per il personale in servizio	20
14.4 - Fornitura a nolegggio, lavaggio, disinfezione, asciugatura, verifica possesso requisiti di catarifrangenza, stiratura, piegatura e confezionamento di divise ad alta visibilità per il personale della Centrale Operativa, Servizio 118/Elisoccorso e personale addetto al trasporto su strada.	21
14.5 - Lavaggio, disinfezione, asciugatura, dei dispositivi di protezione individuale per personale/utenti radio esposto (camici e collari, ecc).....	21
14.6. - Fornitura di armadi automatici	22
14.7 - Lavaggio, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti e di proprietà dell'Ente.	23
Art. 15 – CONTROLLI	23
15.1 – Sistema di controllo: Rilevazione e Segnalazione di non conformità	24
Art. 16 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO	26
Art. 17 - PERSONALE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA ADDETTO AL SERVIZIO	26
17.1 - Referente dell'Impresa aggiudicataria per l'organizzazione del servizio.....	28
17.2 – Personale degli Enti da integrare nel servizio.....	28

Art. 18 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO	29
Art. 19 - SICUREZZA E RELATIVI COSTI.....	29
Art. 20 - SCIOPERI O SOSPENSIONI DEL SERVIZIO	30
Art. 21 – SOPRALLUOGO	30
Art. 22 - CAMPIONATURA	30
ALLEGATI:.....	30

Art. 1 - DEFINIZIONI, TERMINOLOGIA E ABBREVIAZIONI

Nel corpo del presente capitolato d'appalto s'intende:

- **Appalto:** affidamento del servizio oggetto del presente capitolato;
- **AORMN:** Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord";
- **AOURA:** Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona";
- **ARTICOLI:** tutti i beni elencati nella scheda fabbisogno;
- **AS:** Azienda Sanitaria appaltante o Aziende Sanitarie appaltanti;
- **ASUR:** Azienda Sanitaria Unica Regione Marche;
- **AT:** assistenti tecnici del DEC;
- **AV:** Area Vasta;
- **AAVV:** Aree Vaste;
- **CTA (capitolato tecnico d'appalto)** o anche **CSA (capitolato speciale d'appalto):** il presente documento che disciplina le modalità di espletamento del servizio che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto che verrà sottoscritto fra Ente appaltante e impresa aggiudicataria;
- **DEC:** il Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- **DMP/DS/DD:** la Direzione Medica del Presidio Ospedaliero / la Direzione della struttura territoriale interessata / Direzione di Distretto;
- **DUVRI:** Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze;
- **ENTI:** Enti del servizio sanitario regionale della Regione Marche (AORMN, AOURA, INRCA, ASUR - AAVV);
- **ES:** Enti del servizio sanitario regionale della Regione Marche (AORMN, AOURA, INRCA, ASUR - AAVV);
- **INRCA:** Istituto Nazionale Riposo e Cura Anziani;
- **IMPRESA AGGIUDICATARIA:** l'operatore economico o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di operatori economici risultato aggiudicatario;
- **KIT STERILE:** confezione delimitata da apposito involucro contenente uno o più articoli e definibile kit monopezzo e kit composito in base alla quantità degli articoli contenuti;
- **P.O.:** i diversi Presidi Ospedalieri delle Aziende Sanitarie dell'Ente appaltante;
- **REFERENTE DELL'IMPRESA:** incaricato dell'impresa aggiudicataria con funzioni di supervisore/responsabile del servizio;
- **RUP:** il Responsabile Unico del Procedimento.
- **SIO:** il Servizio Igiene Ospedaliera delle DMP;
- **SCHEMA DI CONTRATTO:** documento contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra Ente appaltante e impresa aggiudicataria, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per relationem;
- **SERVIZIO DI LAVANOLO:** il servizio oggetto del presente capitolato;
- **TTR:** tessuto tecnico riutilizzabile;
- **UU.OO.:** le diverse unità operative/strutture operative delle Aziende Sanitarie dell'Ente appaltante;

Art. 2 - OGGETTO, DURATA, FABBISOGNO E AVVIO DEL SERVIZIO

2.1 – Oggetto (Servizi Base)

Il presente appalto suddiviso in lotti distinti ha per oggetto l'affidamento del servizio di lavanolo, per le esigenze degli Enti del servizio sanitario regionale della Regione Marche, comprensivo dei seguenti servizi:

1. fornitura a noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di **biancheria piana** (delle dimensioni adeguate ai letti in uso presso gli Enti) per le UU.OO. degli Enti;
2. fornitura a noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di **coperte e copriletto classe 1 di reazione al fuoco** (delle dimensioni adeguate ai letti in uso presso gli Enti) per le UU.OO. degli Enti;
3. fornitura a noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di **biancheria piana non sterile e sterile** per i reparti operatori / ambulatori;
4. fornitura a noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di tutti i manufatti tessili costituiti dal vestiario (**divise di lavoro**) per tutto il personale degli Enti, comprese divise confezionate “su misura” per gli operatori “fuori taglia” e comprese divise di foggia/tessuto diverso per gli operatori in possesso di eventuali prescrizioni/limitazioni rilasciate dal Medico Competente. Nella fornitura devono essere considerati inclusi anche i camici unisex per pazienti pediatrici/adulti;
5. noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura e confezionamento di **materassi e cuscini classe 1 IM reazione al fuoco** in poliuretano espanso ignifugo (delle dimensioni adeguate ai letti in uso presso gli Enti) completi delle relative fodere;
6. decontaminazione, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, eventuale sterilizzazione e confezionamento di qualsiasi **articolo infetto** o presunto tale;
7. sostituzione e reintegro di ogni capo noleggiato che risulti smarrito, deteriorato e/o ritenuto non più utilizzabile;
8. espletamento, con personale, attrezzature e mezzi dell'impresa, del **servizio di ritiro dello sporco e riconsegna del pulito** per tutti gli articoli/materiali con le modalità indicate nel presente capitolato;
9. fornitura di ogni bene necessario alla corretta ed efficiente gestione del servizio (carrelli, armadi, sacchi per la raccolta della biancheria sporca e di quella non conforme, pinze atraumatiche, ecc.);
10. **gestione dei guardaroba** (principali e periferici) con gestione di ogni attività di allestimento, organizzazione di tutte le attività necessarie per il soddisfacimento dei fabbisogni dell'Ente;
11. consegna e ritiro presso tutte le strutture che necessitano del servizio.

oltre a quanto ulteriormente richiesto in dettaglio nel presente CTA. Si precisa che gli Enti del servizio sanitario regionale della Regione Marche, compresi nel presente appalto schematizzati come segue:

- Lotto 1: Area Vasta 1 dell'Azienda Sanitaria Unica Regione Marche (ASUR);
- Lotto 2: Area Vasta 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regione Marche (ASUR);
- Lotto 3: Area Vasta 3 dell'Azienda Sanitaria Unica Regione Marche (ASUR);
- Lotto 4: Area Vasta 4 dell'Azienda Sanitaria Unica Regione Marche (ASUR);
- Lotto 5: Area Vasta 5 dell'Azienda Sanitaria Unica Regione Marche (ASUR);
- Lotto 6: Azienda Ospedaliera Universitaria “Ospedali Riuniti di Ancona” (AOURA);
- Lotto 7: Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” (AORMN);
- Lotto 8: Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani - sedi Regione Marche (INRCA);
- Lotto 9: Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani sede di Casatenovo (LC);
- Lotto 10: Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani sede di Cosenza.

L'elenco delle strutture che alla data di rilevazione del fabbisogno necessita del servizio è riportato nell'allegato 1 (vedi sub schede). Tale elenco ovviamente nel corso del tempo potrà subire modifiche e/o variazioni e l'impresa è comunque tenuta a garantire il servizio presso tutte le strutture dell'AS che necessitano del servizio.

2.2 - Servizi integrativi

Il servizio in questione, come espressamente indicato nell'allegato n. 2, potrà comprendere uno o più delle seguenti prestazioni integrative al servizio medesimo.

1. fornitura di idonee **calzature** e **zoccoli** per il personale in servizio conformi alle specifiche tecniche di minima stabilite nel DM 17 maggio 2018, pubblicato in G.U. n. 125 del 31 maggio 2018 , nonché conformi alle caratteristiche tecniche indicate nell'allegato n. 4 ;
2. lavaggio degli **zoccoli** per il personale in servizio;
3. lavanoleggio degli **zoccoli** per il personale in servizio;
4. fornitura a noleggio, lavaggio, disinfezione, asciugatura, verifica possesso requisiti di catarifrangenza, stiratura, piegatura e confezionamento di **divise ad alta visibilità** per il personale della Centrale Operativa 118 / Elisoccorso e personale addetto al “trasporto su strada”;
5. lavaggio, disinfezione, asciugatura, dei dispositivi di protezione individuale dalla radiazione x : camici e collari per la protezione del lavoratore in conformità alle raccomandazioni indicate dal costruttore del DPI;
6. fornitura e gestione di **armadi automatici** per distribuzione delle divise;
7. fornitura e gestione di **armadi automatici** per distribuzione degli zoccoli;
8. lavaggio, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale **materiale tessile di proprietà** dei degenti o dell'Ente;
9. fornitura a noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, controllo, ricondizionamento, stiratura, piegatura, confezionamento e sterilizzazione di appositi **kit di teleria e biancheria confezionata in tessuto pluriuso/T.T.R.** conforme alla normativa UNI EN 13795, per interventi operatori e altri interventi di tipo diagnostico e/o curativo.

Gli Enti aderenti, ove durante il rapporto contrattuale ne riscontrassero la necessità potranno attivare i servizi integrativi sopra descritti entro i limiti di importo quantificati nelle opzioni contrattuali con riferimento a ciascun lotto, anche

2.3 - Durata

L'Accordo Quadro avrà una durata di 24 mesi durante i quali gli Enti del servizio sanitario regionale della Regione Marche interessati dovranno aderirvi per addivenire alla successiva stipula dei relativi contratti attuativi di durata pari a 5 anni, naturali, consecutivi e continui a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio (indicata nel verbale di avvio del servizio), salvo il caso di risoluzione e/o recesso anticipato, secondo quanto previsto dalle clausole contrattuali, dal bando e/o dalle norme vigenti. Gli Enti del servizio sanitario regionale della Regione Marche si riservano la facoltà di rinnovare il contratto di anno in anno fino ad ulteriori 3 anni. Qualora alla scadenza gli Enti non avessero ancora provveduto ad aggiudicare il nuovo contratto, potrà essere disposta una proroga tecnica nelle more dell'avvio del nuovo contratto di appalto.

In ogni caso l'Impresa aggiudicataria è tenuta a garantire la prestazione del servizio fino all'individuazione del nuovo contraente.

Al termine del contratto tutta la biancheria in uso ed in giacenza presso gli Enti sarà riconsegnata all'Impresa, con modalità da concordare e comunque in maniera tale da non pregiudicare il regolare svolgimento del servizio.

Durante la vigenza contrattuale, gli Enti si riservano, a proprio insindacabile giudizio, di procedere ai sensi di quanto previsto dagli artt. 63 e 106 del D.Lgs. 50/16, anche con riferimento alle migliori quotazione economiche offerte nell'ambito dell'appalto.

2.4 - Fabbisogno

Si precisa che il fabbisogno è stato stimato principalmente sulla base dei quantitativi storici degli Enti. I suddetti quantitativi sono puramente indicativi e non vincolanti, in quanto il servizio dovrà essere svolto in funzione dell'effettiva attività degli Enti.

2.5 - Avvio del servizio

Entro 60 giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto l'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla rilevazione delle taglie (start up di avvio - si precisa che le

modalità di rilevazione delle taglie dovranno essere concordate con il Direttore dell'Esecuzione del contratto).

Entro 120 giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto applicativo l'Impresa dovrà provvedere all'avvio a regime del servizio.

Art. 3 – REGOLE GENERALI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente capitolato dovrà essere espletato in osservanza:

- delle prescrizioni contenute nel presente CTA e nei relativi allegati;
- di eventuali ulteriori prescrizioni impartite dagli Enti per il corretto svolgimento del servizio;
- delle norme del Codice Civile;
- delle leggi/disposizioni vigenti in materia;
- di ogni altra disposizione in materia, anche qualora emanata in corso d'appalto.

Il servizio deve essere svolto a regola d'arte al fine di assicurare:

- il raggiungimento del massimo beneficio sia per l'utente esterno, sia per il personale interno;
- il rispetto dei tempi fissati;
- il rispetto delle garanzie di sicurezza igienico-sanitaria nei confronti degli utenti e del personale degli Enti;
- la continuità del servizio.

L'Impresa aggiudicataria deve garantire puntualmente le forniture degli articoli richiesti dagli Enti in modo che ciascun reparto/servizio ospedaliero risulti sempre provvisto delle dotazioni necessarie a garantire il perfetto espletamento dei servizi di assistenza.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad incrementare la dotazione dei capi noleggiati qualora, a giudizio degli Enti, la stessa risulti insufficiente.

Gli Enti si riservano la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di richiedere all'Impresa aggiudicataria eventuali modifiche che riterrà necessarie per il miglior svolgimento del servizio. L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad apportare le suddette modifiche, senza oneri aggiuntivi a carico degli Enti.

In tale ambito con periodicità da definire con l'Impresa si potrà procedere ad una ricognizione della situazione reale della dotazione organica al fine di ottimizzare il patrimonio circolante di biancheria confezionata.

A tutela del patrimonio dell'appaltatore è fatto divieto al personale degli Enti di utilizzare i capi al di fuori dei luoghi e delle attività a cui il personale stesso è preposto in funzione del contratto di lavoro o di appalto intercorrente con l'Appaltante; il personale inoltre è tenuto ad operare affinché non sia fatto un uso improprio del capo tale da arrecare danni irreparabili allo stesso.

L'Impresa ha la facoltà di porre in atto, in accordo con il Direttore dell'Esecuzione e la Direzione Medica degli Enti misure idonee alla salvaguardia del proprio patrimonio di biancheria e attrezzature (es. inventari periodici,...).

Art. 4 - ATTIVITA' E VOLUMI DEL SERVIZIO

Ai fini di dimensionare l'entità del servizio e fornire le relative specifiche si rinvia agli Allegati n. 1, n. 2 e n. 3 del presente CTA di ogni singolo Ente.

I dati riportati negli Allegati sopra citati sono indicativi e pertanto gli Enti si riservano la facoltà, nel corso del periodo di vigenza contrattuale, di:

- estendere i servizi appaltati a favore di nuovi centri di utilizzo;
- sospendere o ridurre i servizi appaltati presso i centri di utilizzo.

Eventuali scostamenti dai dati forniti potranno altresì essere causati da fattori assolutamente imprevedibili e non valutabili all'atto della predisposizione del presente CTA, legati al tasso di incidenza delle patologie, al numero dei pazienti ricoverati, alla durata del loro ricovero, alla tipologia e alla frequenza degli interventi chirurgici che saranno effettuati, alla tipologia e alla frequenza delle prestazioni ambulatoriali, di Pronto Soccorso e degli interventi della Centrale Operativa e Servizio 118.

Rimane inteso che la variazione in più o in meno delle prestazioni rispetto alle previsioni del capitolato, a prescindere dai motivi per cui si siano originate, non daranno diritto all'Impresa aggiudicataria di pretendere alcun indennizzo o variazione dei prezzi unitari.

Le forniture, inoltre, potrebbero essere aumentate o diminuite o interrotte anche nei seguenti casi, che si elencano in via riassuntiva e non esaustiva:

- qualora decisioni motivate portassero i prodotti all'esclusione totale o al parziale utilizzo (es. modifica di protocolli operativi, ecc.);
- qualora intervengano processi di riorganizzazione dei servizi utilizzatori anche da parte della Regione Marche (es: integrazione/riconversione strutture ospedaliere o territoriali, ecc.);
- qualora i prezzi siano eccessivamente onerosi rispetto ai prezzi praticati dal mercato.

In tutti questi casi l'Impresa aggiudicataria non potrà avanzare alcuna pretesa per eventuali aumenti, decurtazioni e/o interruzioni della fornitura.

Art. 5 – CARATTERISTICHE TECNICHE, DOTAZIONE E FREQUENZA DI CAMBIO DEGLI ARTICOLI: DIVISE, BIANCHERIA, MATERASSI E CUSCINI

Per il dettaglio delle caratteristiche tecniche dei tessuti e per la foggia degli articoli costituiti da divise, biancheria, materassi e cuscini oggetto del presente appalto si rinvia a quanto dettagliatamente e specificatamente descritto nell'Allegato n. 4 al CTA.

Per il dettaglio della dotazione e della frequenza di cambio degli articoli oggetto del presente appalto si rinvia a quanto e specificatamente descritto negli Allegati n. 3 e n. 5 al CTA.

Tenuto conto delle specifiche esigenze cliniche ed organizzative la dotazione e la frequenza potrà essere modificata ove per gli Enti ne ricorrano le specifiche esigenze.

Tutti gli articoli forniti a noleggio devono essere contrassegnati con il logo/nome dell'Impresa aggiudicataria. Tutti gli articoli forniti devono essere privi di lattice. I materassi, i cuscini, le coperte di lana e i copripiletto devono essere resistenti al fuoco classe 1IM.

Art. 6 – CARATTERISTICHE TECNICHE SPECIFICHE PER KIT STERILI

L'Impresa deve assicurare il servizio di noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, ricondizionamento, controllo, stiratura, piegatura, confezionamento, sterilizzazione, trasporto e consegna di teleria, vestiario e dispositivi sterili, marchio CE, rispondenti alla vigente normativa sui presidi sterili (D.Lgs. 46/97; UNI EN 285; UNI EN 556; UNI EN 1174-1; UNI EN 866-1 ; UNI EN 866-3; UNI EN 867; UNI EN 868-1-2-3-4-5-8; ; UNI EN 13795-1; UNI EN 13795-2; UNI EN 13795-3, s.m.i.), necessari per allestire il campo operatorio e comunque per qualsiasi applicazione in cui siano richieste condizioni di sterilità.

I kit di teleria e vestiario devono essere composti utilizzando tessuti tecnici poliuretano in T.T.R. a norma UNI EN 13795.

Il materiale proposto deve presentare la peculiarità di non rilasciare particelle o pulviscolo (UNI EN 13795), al fine di non inquinare il campo operatorio e di non compromettere la funzionalità delle apparecchiature di filtrazione dell'aria.

Tutta la teleria e il vestiario sterili devono garantire condizioni di "barriera" durevoli fra operatori (chirurgo, strumentista, ecc.) e paziente.

Deve essere garantita in ogni caso e per qualsiasi tipo di intervento l'impermeabilità/idrorepellenza dei tessuti.

Gli articoli devono possedere le seguenti caratteristiche:

- resistenza alla penetrazione dei fluidi;
- barriera contro la penetrazione di microrganismi;
- potere assorbente;
- minima perdita di particelle aereodisperse;
- isolamento termico;
- resistenza alla pressione di scoppio;
- drappeggiabilità;

- traspirabilità;
- buona resistenza tensile;
- antistaticità;
- confort per il personale utilizzatore, maneggevolezza e facilità d'uso;
- compatibilità cutanea.

Gli articoli devono inoltre:

- a) garantire, durante l'apertura della confezione, il rispetto di corrette tecniche asettiche ed essere piegati in modo da facilitare il corretto posizionamento senza rischio di contaminazioni;
- b) garantire la perfetta adesione dei teli alla cute del paziente e l'adesione fra i teli stessi per tutta la durata dell'intervento al fine di impedire la penetrazione di liquidi tra la cute del paziente e il telo, senza essere causa di traumatismi o danni di alcun genere (allergie, irritazioni, ecc).

Tutti gli articoli forniti devono essere **privi di lattice**.

Le zone adesive dei teli devono essere costituite da una superficie trattata con adesivo di tipo medicale, ipoallergenico ed atossico, ricoperte da una protezione facilmente rimovibile (le aree adesive dovranno essere dotate di accorgimenti che ne permettano il posizionamento agevole e corretto anche con l'uso di guanti).

Tutti gli articoli in tessuto poliuso in T.T.R. devono essere provvisti di un **sistema di rintracciabilità** dei capi realizzato mediante appositi sistemi microchip multilettera (o equivalenti) che devono essere in grado di conteggiare, mediante apposito software il numero dei cicli di lavaggio a cui il manufatto è stato sottoposto a partire dalla sua messa in uso. La lettura dei microchip deve inoltre consentire la tracciabilità del prodotto e la contabilizzazione del materiale consumato.

I camici devono essere costituiti da inserti ad alta impermeabilità applicati nella parte anteriore del camice e sulle maniche. Le varie parti, anche il rinforzo, devono essere unite tra loro in modo da garantire la completa impermeabilità in ogni punto saranno quindi prive di cucitura e termosaldate. La struttura deve prevedere la copertura totale della schiena da realizzarsi mediante completa sovrapposizione, da fianco a fianco, dei lembi posteriori. I camici devono inoltre possedere un idoneo sistema di chiusura provvisto di supporto passalacci (in carta o altro materiale) per consentire la chiusura del camice rispettando le tecniche di asepsi. Devono infine essere dotati di polsini elasticizzati tubolari (senza cuciture) realizzati in materiale che non rilasci particelle.

I camici devono essere forniti nelle taglie standard (XS, S, M, L, XL, XL long, XXL, XXL long, XXXL, XXXL long).

I teli, a seconda dell'impiego, devono essere rispondenti alle dimensioni indicate dagli Enti, provvisti di zone di rinforzo, zone assorbenti, fori, finestre, zone adesive, ecc.

La composizione e la disposizione dei materiali all'interno dei principali kit sterili in uso è indicata nella scheda "Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie" (Allegato n. 6 al CTA).

I kit di teleria e vestiario devono essere assemblati secondo le esigenze dei diversi reparti operatori / ambulatori.

Gli Enti si riservano la facoltà di modificare la composizione dei kit sterili di teleria e vestiario durante l'esecuzione dell'appalto a seguito di mutate esigenze dei reparti operatori/ambulatori; tali modifiche verranno comunicate formalmente all'Impresa aggiudicataria dalla struttura identificata dall'Ente su indicazione della DMP/DS/DD d'intesa con il DEC.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta, nella fase di avvio del servizio (start up), a collaborare con il DEC degli Enti tramite personale tecnico qualificato per massimizzare la qualità del servizio di lavanoleggio di kit sterili ed ogni elemento utile e necessario per il regolare avvio a regime del servizio (inclusa la definizione delle tipologie di Kit necessari all'Ente e del peso del kit).

Art. 7 – TRATTAMENTI DEGLI ARTICOLI NON STERILI

L'Impresa aggiudicataria deve provvedere ai trattamenti più idonei di lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, mantenimento, stiratura, piegatura, confezionamento e sterilizzazione (quest'ultima su richiesta) di tutti gli articoli inclusi nel servizio di lavanoleggio oltre che dei materiali di proprietà dell'Ente (es. sistemi di contenimento dei pazienti, dei sollevatori per pazienti, coperture arredi, tende

separazione letti di degenza, tende, mop, presidi/cuscini/cunei per posizionamento del paziente, cover e materassini anti-decubito, ecc.) e dei capi di proprietà dei degenti/ospiti.

Il sistema di sanificazione e disinfezione degli articoli non sterili deve essere formalizzato e dimostrato come rispondente agli indirizzi tecnico-scientifici in materia con garanzia di efficacia dimostrabile con riscontri di laboratorio.

7.1 Lavaggio/detersione

L'Impresa deve garantire processi di lavaggio e detersione separati per le seguenti categorie di materiali:

- biancheria piana;
- biancheria confezionata;
- biancheria piana dei reparti operatori / ambulatori;
- biancheria confezionata dei reparti operatori / ambulatori;
- biancheria infetta;
- biancheria piana e confezionata utilizzata dal personale addetto alla cucina interna/alla distribuzione del vitto (ove richiesto);
- materassi e cuscini;
- articoli in tessuto pluriuso in T.T.R.;
- calzature (ove richiesto – vedi servizi integrativi);
- indumenti per Centrale Operativa, Servizio 118 e addetti al trasporto su strada (ove richiesto – vedi servizi integrativi);
- altri materiali indicati nel presente CTA.

Il processo di lavaggio e detersione deve garantire:

- l'eliminazione di qualsiasi tipo di sporco e di macchia e corpi estranei;
- un risciacquo sufficiente ad eliminare ogni traccia di prodotti di lavaggio che possano essere responsabili di allergie o irritazioni;
- l'eliminazione degli odori;
- l'abbattimento della carica microbica presente e contaminante.

L'Impresa deve provvedere a lavaggi adeguati degli articoli con caratteristiche di delicatezza o in lana e/o misto lana, onde evitare il restringimento e l'infeltrimento dei tessuti.

Deve essere garantito, per tutti i capi, anche per i capi in cotone e lana, il mantenimento delle misure originarie.

La biancheria macchiata da materiale organico, da prodotti medicamentosi o da inchiostro di pennarello o biro dovrà essere lavata sino alla completa rimozione delle macchie; in caso contrario tale biancheria dovrà essere eliminata e sostituita.

L'impresa non può fare alcuna eccezione riguardo l'entità e caratteristiche di sporco della biancheria da lavare.

L'Impresa ha l'obbligo di impiegare detersivi od altre sostanze conformi alle disposizioni di legge, idonei ad assicurare alla biancheria ed ai capi in genere la necessaria morbidezza e confortevolezza, nonché ad evitare qualsiasi danno fisico agli utenti, quali allergie, irritazioni della pelle ecc.

In caso di comprovato danno a dipendenti e/o utenti dovuto a cattivo lavaggio, l'Impresa risponde direttamente delle conseguenze derivanti dalle suddette operazioni.

7.2 Disinfezione

Tutti gli articoli devono essere sottoposti a procedimento di disinfezione contemporaneo o successivo all'operazione di lavaggio e detersione. La disinfezione deve garantire l'eliminazione e la inattivazione dei germi che si trovano sugli articoli contaminati, in modo da interrompere irreversibilmente la catena epidemiologica.

In particolare il processo di disinfezione deve avvenire attraverso un trattamento che garantisca l'eliminazione dei germi patogeni mediante la combinazione fra temperatura (preferibilmente 90°C), tempi di lavaggio e utilizzo di sostanze chimiche (preferibilmente derivati del cloro).

7.3 Asciugatura, mantenimento, stiratura, piegatura e confezionamento

Tutti gli articoli devono presentarsi perfettamente asciutti e privi di umidità.

Tutti gli articoli devono essere riconsegnati, a seguito del trattamento di lavaggio/detersione e disinfezione e asciugatura, integri e privi di qualsiasi elemento/corpo estraneo (oggetti, peluria, ecc.) e completi degli accessori (bottoni automatici, fettucce, cerniere, ecc.).

Per quanto riguarda il vestiario in uso agli operatori della Centrale Operativa e del Servizio 118 e al personale addetto al trasporto su strada si rimanda al successivo art. 14.4.

Tutti gli articoli devono essere adeguatamente stirati e riconsegnati alle AS in idonee confezioni (involucri pellicole di polietilene) atti a garantire il mantenimento di condizioni igieniche ottimali e preservare il materiale da eventuali contaminazioni esterne.

Le confezioni devono avere un peso unitario inferiore a 20 kg e devono contenere orientativamente le seguenti quantità di materiale:

Descrizione capo	Quantità massima per confezione
Lenzuola	10 unità per pacco
Traverse, telini, federe, asciugamani, canovacci, ecc.	20 unità per pacco
Copriletti	05 unità per pacco
Coperte	02 unità per pacco
Divise confezionate per tipologia (casacche, pantaloni, ecc.)	10 unità per pacco
Materassi	1 unità per pacco
Cuscini	2 unità per pacco

7.4 Sterilizzazione

Gli Enti si riservano di richiedere e l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad eseguire trattamenti di sterilizzazione a vapore in casi di particolari necessità di tipo igienico-sanitario.

Art. 8 – TRATTAMENTI DEI KIT STERILI

Il tessuto pluriuso/T.T.R. deve essere sottoposto alle seguenti fasi di trattamento:

8.1 Lavaggio e detersione

L'impresa deve garantire processi di lavaggio e detersione specifici per articoli in tessuto pluriuso in T.T.R., ovvero separati rispetto alle restanti categorie di materiali.

Il processo di lavaggio e detersione deve garantire:

- l'eliminazione di qualsiasi tipo di sporco e di macchia e corpi estranei;
- un risciacquo sufficiente ad eliminare ogni traccia di prodotti di lavaggio che possano essere responsabili di allergie o irritazioni;
- l'eliminazione degli odori;
- l'abbattimento della carica microbica presente e contaminante.

L'impresa non può fare alcuna eccezione riguardo l'entità di sporco della biancheria da lavare.

8.2 Disinfezione

Tutti i capi devono essere sottoposti a procedimento di disinfezione contemporaneo o successivo all'operazione di lavaggio e detersione. La disinfezione deve garantire l'eliminazione e la inattivazione dei germi che si trovano sugli articoli contaminati, in modo da interrompere irreversibilmente la catena epidemiologica.

In particolare il processo di disinfezione deve avvenire attraverso un trattamento che garantisca l'eliminazione dei germi patogeni mediante la combinazione fra temperatura, tempi di lavaggio e utilizzo di sostanze chimiche (preferibilmente a base di cloro).

8.3 Ricondizionamento dei tessuti pluriuso in T.T.R. e controllo qualitativo

Tutto il tessuto pluriuso in T.T.R. riconsegnato all'Impresa dagli Enti deve essere ricondizionato.

Il ricondizionamento è il processo attraverso il quale vengono “rimessi a nuovo”, ai sensi della norma EN 13795, gli articoli utilizzati. Il tessuto pluriuso in T.T.R. riconferito deve avere tutti i requisiti e le specifiche previste dall'uso a cui è destinato.

Il controllo qualitativo è finalizzato a verificare il ripristino e mantenimento dopo il trattamento dei requisiti fisico-meccanici iniziali che rendono il tessuto pluriuso in T.T.R. adeguato ad un ulteriore utilizzo. Tutta la teleria deve essere preventivamente controllata al fine di garantire l'idoneità all'impiego in campo operatorio. Deve pertanto essere esente da imperfezioni che compromettano l'isolamento fra parte anatomica del paziente ed ambiente esterno o fra operatore e paziente.

8.4 Piegatura e confezionamento

Successivamente alla fase di controllo di cui sopra, tutta la teleria e il vestiario devono essere piegati e confezionati con modalità tali da garantire agli utilizzatori il totale rispetto della corretta tecnica asettica (secondo la sequenza spaziale di collocazione interna degli articoli nella confezione indicata dagli Enti), sia per quanto concerne l'allestimento del campo operatorio e la copertura sterile dei tavoli, sia per la vestizione asettica dei camici senza l'ausilio di altro personale.

Nel caso in cui si dovessero rilevare da parte degli utilizzatori delle inadeguatezze nella piegatura della teleria e dei camici e nella sequenza spaziale indicata (che possano pregiudicare le procedure di asepsi) l'Impresa deve apportare senza alcun onere aggiuntivo le dovute modifiche richieste.

Il materiale necessario per il confezionamento primario, finale e per il trasporto è fornito dall'Impresa e deve essere conforme alla norma UNI EN 868 – 1:1999, UNI EN 868 – 5:2002, ISO 11607:2003. Il confezionamento primario deve essere effettuato utilizzando carta medical grade o buste di accoppiato di carta medica e di un film plastico di polietilene (carta Kraft-polietilene) e comunque in osservanza con quanto previsto dal D.Lgs.46/97 e s.m.i.. Ciascun kit deve essere contenuto in doppio involucro, oltre all'imballaggio esterno di trasporto affinché ne venga sempre garantita l'apertura asettica in sala operatoria.

Ogni singola confezione deve essere corredata di: indicatore di processo; indicatori di sterilizzazione; una doppia etichetta bi-adesiva da apporre nelle due copie del referto operatorio; descrizione analitica dei componenti del kit e indicazione del reparto utilizzatore.

L'etichetta bi-adesiva deve riportare, ai sensi del D.Lgs. 46/97 e s.m.i.: la marcatura CE, la dicitura “sterile”, il numero di lotto di sterilizzazione (identificazione autoclave, numero di ciclo progressivo giornaliero, codice identificativo del ciclo selezionato, operatore responsabile, data di sterilizzazione e di scadenza), il metodo di sterilizzazione utilizzato, il nome dell'Impresa sterilizzatrice, il nome dell'Ente, il nome e il codice del kit comunque tutte le informazioni indicate all'allegato 1, punto 13.3 e 13.6 del D.Lgs. n. 46/97.

8.5 Sterilizzazione

L'Impresa effettua la sterilizzazione del tessuto pluriuso in T.T.R. e deve fornire un prodotto conforme a quanto previsto dalla norma UNI EN 556.

L'Impresa deve fornire kit sterili in tessuti poliuso in T.T.R. a norma UNI EN 13795.

La centrale di sterilizzazione utilizzata dall'Impresa per la sterilizzazione dei kit sterili deve essere in possesso della certificazione di conformità alla Direttiva 93/42 CEE per l'immissione in commercio di dispositivi medici sterili in tessuto pluriuso in T.T.R.

La produzione di materiale sterile deve essere effettuata sotto il costante controllo (effettuato tramite saggi biologici su almeno un lotto produttivo giornaliero per ogni giornata di produzione) di Istituti di Microbiologia di diritto pubblico o altri enti equivalenti di diritto pubblico. I relativi risultati devono essere inviati mensilmente da parte dell'impresa al DEC.

Per tutti i kit, al momento della consegna, gli indicatori di processo e di sterilità devono essere virati, ed i controlli fisici devono essere a norma.

Tutta la documentazione relativa ai processi di sterilizzazione, alle prove fisiche, ai test di Bowie –Dick, ai controlli biologici per lotto, ai controlli di qualità a campione, agli interventi di manutenzione, revisione e riparazione degli impianti, deve essere conservata per un periodo di 10 anni presso la centrale di sterilizzazione dell'Impresa ed esibita su richiesta degli Enti. Gli Enti potranno effettuare sopralluoghi presso gli impianti, prendere visione, nonché acquisirne copia, della documentazione attestante i processi di sterilizzazione, in qualsiasi momento lo riterrà opportuno.

Il processo di sterilizzazione di ogni singola confezione deve garantire il mantenimento della sterilità per almeno 3 mesi.

Al momento della consegna presso il guardaroba dell'Ente i kit sterili devono avere una validità residua di utilizzo (ossia data di scadenza meno data di consegna) di almeno 2 mesi.

Art. 9 – CONSEGNE E RITIRI

9.1 Consegna e ritiro:

L'Impresa aggiudicataria deve provvedere con proprio personale e mezzi alla consegna degli articoli puliti ed al ritiro degli articoli sporchi presso tutte le strutture degli Enti che necessitano del servizio.

Nel caso di due o più festività consecutive, il servizio dovrà essere effettuato a giorni alterni (es. 24/12 domenica, 25/12 lunedì, 26/12 martedì: il servizio dovrà essere garantito il 25/12 oppure il 24/12 e il 26/12) con le stesse modalità previste per i giorni feriali, senza oneri aggiuntivi a carico degli Enti.

Gli Enti si riservano il diritto, nel corso dell'appalto ed in caso di nuove sopravvenute esigenze, di modificare gli orari, le modalità di consegna e i punti di utenza in cui erogare il servizio.

Relativamente alle consegne del materiale, l'Impresa si impegna al rispetto dei seguenti termini:

- consegne di biancheria piana pulita, biancheria confezionata pulita, biancheria piana per i reparti operatori/ambulatori pulita, biancheria confezionata per i reparti operatori/ambulatori pulita: nel rispetto del piano delle consegne/reintegro in vigore presso gli Enti;
- consegne di divise personalizzate pulite (es. divise 118, divise per operatori fuori taglia, ecc.) e materiale di proprietà degli Enti pulito: entro e non oltre 3 (tre) giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di ritiro dello sporco;
- consegne kit sterili: entro e non oltre 3 (tre) giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento dell'ordine;
- consegna di almeno n°2 divise non personalizzate a nuovo personale nelle more della consegna della divisa personalizzata: all'atto della rilevazione della taglia (nel caso in cui la gestione del guardaroba sia affidata all'impresa aggiudicataria);
- consegne divise personalizzate a nuovo personale (comprese divise 118, divise per operatori fuori taglia, ecc.): entro e non oltre 3 (tre) giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento dell'ordine;
- consegne materassi e cuscini puliti: contestualmente al ritiro dello sporco l'Impresa deve provvedere alla consegna del pulito (c.d. cambio alla pari);
- consegne materassi e cuscini in caso di integrazione della dotazione: entro e non oltre 3 (tre) giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento dell'ordine;
- consegne carrelli: entro e non oltre 15 (quindici) giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento dell'ordine.

Tutti gli articoli consegnati devono essere accompagnati da apposita bolla (interna) di consegna.

I kit sterili devono essere accompagnati da apposita bolla di consegna in triplice copia e per singolo reparto/servizio utilizzatore.

Dalla bolla di consegna deve risultare:

- la tipologia e la quantità degli articoli consegnati;
- il/i lotto/i di sterilizzazione dei prodotti consegnati (relativamente ai kit sterili);
- il riferimento dell'ordine;
- la data della consegna;
- la denominazione della struttura /U.O./servizio che riceve gli articoli
- la firma dell'operatore della struttura / Unità Operativa (U.O.) a cui è stato consegnato (nel caso in cui il guardaroba sia gestito dall'Ente);
- la firma dell'operatore dell'Impresa che ha effettuato la consegna.

La firma, apposta dal personale dell'Ente all'atto di ricevimento della merce, indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati. La quantità è esclusivamente quella accertata presso i locali dell'AS entro 5 giorni dalla consegna e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore, che provvederà ad integrarla nel caso di non rispondenza.

Durante il trasporto l'Impresa deve osservare ogni precauzione dal punto di vista igienico, in particolare, è vietato il trasporto promiscuo senza separazione di biancheria sporca e pulita sullo stesso automezzo/carrello.

9.1.1- Consegna

La biancheria piana deve essere adeguatamente stirata e riconsegnata all'Ente in idonee confezioni (involucri) atti a garantire il mantenimento di condizioni igieniche ottimali e preservare il materiale da eventuali contaminazioni esterne.

I materassi e i cuscini dovranno essere consegnati imbustati in sacchi di polietilene; 1 materasso/unità pacco, 2 cuscini/1 unità pacco.

Le divise da lavoro dovranno essere consegnate presso l'Unità Operativa/servizio di afferenza dell'operatore (nel caso in cui la gestione del servizio guardaroba sia affidata all'Impresa).

L'Ente comunicherà all'Impresa aggiudicataria eventuali variazioni di Unità Operativa di afferenza del personale. L'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere tempestivamente all'aggiornamento della Unità Operativa di afferenza della suddetta divisa.

I kit sterili dovranno essere consegnati nelle quantità indicate nei singoli ordini.

La fornitura del materiale sterile deve essere effettuata utilizzando carrelli/armadi e contenitori rigidi chiusi in materiale lavabile e disinfettabile adibiti solo a tale uso (un armadio/contenitore per ogni reparto utilizzatore), forniti dall'Impresa.

I carrelli/armadi per il trasporto del materiale sterile devono essere provvisti di serratura e chiusura a tenuta ermetica, facilmente sanificabile in tutte le sue parti. La sanificazione dovrà essere garantita dall'Impresa in base all'applicazione di un protocollo concordato con la DMP/DS/DD.

I carrelli e/o i contenitori devono riportare esternamente l'indicazione della parola "STERILE", il nome dell'Impresa e il nome del centro d'utilizzo dell'AS (P.O., struttura, reparto, ambulatorio) cui è destinato il materiale.

Tali armadi dovranno possedere dimensioni tali da poter stazionare nei percorsi e spazi dedicati stabiliti in collaborazione alla DMP/DS/DD e ai Coordinatori/Referenti del Blocco Operatorio e degli altri reparti/servizi interessati e quindi consentire il normale svolgersi delle attività.

Si precisa che ogni reparto utilizzatore tratterà gli armadi/contenitori di cui sopra fino al completo utilizzo del materiale in essi contenuto.

La consegna dei kit sterili dovrà avvenire almeno una volta alla settimana e comunque secondo le necessità dei singoli Enti, ad orari da concordare con il Coordinatore dei Reparti operatori/ambulatori ad aggiudicazione avvenuta prima dell'avvio del servizio.

Il rifornimento deve avvenire direttamente presso i centri di utilizzo o nelle strutture indicate dagli Enti. Per la fornitura del TTR sterile devono essere rispettati i percorsi indicati dalla DMP/DS/DD.

Il materiale dovrà essere accompagnato da una bolla in triplice copia, riportante la quantità, la tipologia e il/i lotto/i di sterilizzazione dei prodotti consegnati o dovrà essere fornito un equivalente sistema di tracciabilità.

Le confezioni che presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi altra traccia di manomissione, saranno rifiutate e l'Impresa dovrà provvedere alla immediata sostituzione delle stesse, senza spesa aggiuntiva per l'Ente. L'impresa ha la piena responsabilità del prodotto fino alla consegna presso i punti di utilizzo. Al personale dell'Ente spetta la verifica del prodotto e il controllo sull'integrità del confezionamento.

9.1.2 - Stoccaggio dei kit sterili

L'Impresa dovrà assicurare lo stoccaggio dei kit sterili con modalità conformi alla normativa vigente in materia.

9.1.3 - Ritiro

La biancheria piana e le divise sporche vanno separate e raccolte nei sacchi forniti dalla Impresa contraddistinti da “un codice colore” al fine di consentire una raccolta differenziata della biancheria stessa ad opera del personale di reparto.

Per agevolare la raccolta, i sacchi verranno inseriti in appositi carrelli porta sacco, muniti di coperchio azionato a pedale forniti dall'Impresa aggiudicataria.

I sacchi verranno fatti confluire presso i punti di raccolta istituiti presso ciascuna Unità Operativa/servizio su appositi carrelli/container messi a disposizione dall'Impresa.

I materassi ed i cuscini sporchi vanno inseriti ad opera del personale dell'AS in sacchi colorati come stabilito nell'articolo 12 del presente CTA.

Così confezionati devono essere collocati nei punti di raccolta individuati nelle varie UU.OO./ servizi su carrelli/contenitori messi a disposizione dalla Impresa, pronti per il ritiro.

Il ritiro del materiale da sterilizzare: l'Impresa deve mettere a disposizione dei reparti operatori/ambulatori carrelli e sacchi idonei e differenziati in polietilene per la raccolta dello sporco in TTR.

I sacchi devono essere di colore differenziato da quello previsto per la biancheria non sterile e con idonea identificazione del materiale contenuto.

Per l'allontanamento del suddetto materiale i carrelli da utilizzare devono essere realizzati in lamiera di lega leggera anodizzata, muniti di paraurti in gomma antistraccia, provvisti di ruote. Tali armadi dovranno possedere dimensioni tali da poter stazionare nei percorsi e spazi dedicati stabiliti in collaborazione alla DMP/DS/DD e al Coordinatore/Referente del reparto operatorio/ ambulatorio e quindi consentire il normale svolgersi delle attività.

Fatto salvo quanto diversamente stabilito nel “piano delle consegne, reintegro e ritiri”, il ritiro delle biancheria piana, delle divise, dei materassi, coprimaterassi e dei cuscini sporchi deve essere effettuato tutti i giorni, dal lunedì al sabato (e comunque in base alle organizzazioni vigenti nelle AS ed alle indicazioni del Direttore dell'Esecuzione), almeno una volta al giorno, per evitare la permanenza di tali articoli ingombranti nei locali dei reparti e/o in aree adiacenti dove può creare intralcio.

9.2 Modalità particolari di consegna/ritiro negli Enti con fatturazione per giornata di degenza

Limitatamente agli Enti con fatturazione a giornata di degenza, la consegna dovrà avvenire mediante il sistema di reintegro, di modo tale che la dotazione di ogni singola U.O., formalizzata nella “scheda di dotazione”, sia ripristinata.

Tale meccanismo prevede che l'operatore dell'Impresa, controllato l'armadio ed il carrello della biancheria, confronti il quantitativo di biancheria presente nell'U.O. con il quantitativo previsto nella scheda di dotazione e provveda a ripristinare il quantitativo mancante all'interno degli armadi.

La verifica dovrà essere fatta in contraddittorio con il personale dell'Ente, tale operazione dovrà avvenire in orari concordati con i Coordinatori/referenti delle UU.OO. e/o servizi.

Il servizio di fornitura deve assicurare che sia sempre disponibile la quantità dei kit idonei al perfetto espletamento delle attività chirurgiche in regime di attività programmata e di urgenza.

Limitatamente agli Enti con fatturazione a giornata di degenza, l'Impresa dovrà provvedere, fatto salvo quanto diversamente stabilito nel “piano delle consegne, reintegro e ritiri”, al controllo costante delle scorte di materiali presenti tramite monitoraggio presso i reparti operatori/ambulatori e quindi procedere al reintegro sulla base della dotazione predefinita.

L'impresa dovrà prevedere ad assicurare la disponibilità di kit sterili tale da permettere un'autonomia operativa di almeno 3 giorni a garanzia dell'attività chirurgica programmata, da integrare con idonea scorta per la gestione di eventuali emergenze.

L'Impresa dovrà assicurare le scorte dei materiali in stoccaggio con modalità conformi alla normativa vigente in materia presso i locali designati dalla DMP/DS/DD degli Enti in prossimità dei reparti operatori/ambulatori.

L'organizzazione e l'allestimento sia dal punto di vista operativo/funzionale e di adeguamento alla normativa, sarà a cura dell'Impresa aggiudicataria in ottemperanza a quanto disposto dalla DMP/DS/DD.

Il ritiro di tutti i materassi e i cuscini per la sanificazione deve essere effettuata quando:

- si verifica un decesso;
- si dimette un paziente affetto da una patologia di tipo infettivo;
- si macchia;
- i cuscini ad ogni dimissione di paziente.

Per tutti i Day Hospital il cambio dei materassi deve essere garantito/gestito dal personale di Guardaroba che si attiene ad un programma concordato con la DMP/DS/DD.

Per le stanze dei medici di guardia la sostituzione dei materassi deve avvenire con frequenza programmata e concordata con la DMP/DS/DD.

9.3 Modalità particolari di consegna/ritiro negli Enti con fatturazione per materiale consumato (LOTTO 7 - AORMN)

Ciascuna Unità Operativa invia all'operatore economico mediante il software AREAS (cioè, una piattaforma integrata destinata a coprire le esigenze applicative dell'Ente).

apposita richiesta di approvvigionamento informatizzata nel rispetto della seguente tempistica:

- biancheria piana, divise, materassi e cuscini: entro le ore 11:00 del giorno precedente a quello di consegna, ovviamente fatte salve le diverse motivate esigenze temporali che potranno essere formalizzate dall'Ente durante il rapporto contrattuale;
- kit sterili: entro le ore 11:00 del settimo giorno precedente a quello di consegna, ovviamente fatte salve le diverse motivate esigenze temporali che potranno essere formalizzate dall'Ente durante il rapporto contrattuale.

Il guardaroba è tenuto a: evadere informaticamente mediante il software AREAS la suddetta richiesta, rettificare le quantità ove necessario (es. i quantitativi disponibili sono inferiori a quelli richiesti, arrotondamento delle quantità all'unità minima di imballo, ecc.), stampare il movimento di carico, provvedere al trasporto, provvedere all'allestimento dei carrelli con gli articoli richiesti, associare a ciascun movimento di carico il carrello corrispondente, taggare l'operatore che effettua la consegna, taggare l'operatore dell'Ente che riceve la merce. La taggatura del codice dell'operatore dell'Ente sostituisce la firma olografa.

Limitatamente ai materassi e cuscini, contestualmente alla consegna del pulito l'Impresa deve provvedere al ritiro dello sporco (c.d. cambio alla pari).

9.4 - Utilizzo e sanificazione/disinfezione automezzi e attrezzature per consegna e ritiro

L'Impresa mette a disposizione tutti gli automezzi, i contenitori (carrelli porta sacco, roll, carrelli chiusi, ecc.) ed il personale di servizio necessari per il ritiro dei manufatti tessili usati/sporchi, per la consegna dei manufatti nuovi/ricondizionati, per il ritiro dei tessuti tecnici utilizzati e la consegna dei kit ricondizionati.

Gli automezzi devono essere facilmente individuabili (con riferimento al servizio e all'Impresa) e conformi alle norme in materia. Non è ammesso il contemporaneo trasporto con lo stesso automezzo di capi puliti e capi sporchi, a meno che non siano individuate due apposite zone di carico dell'automezzo stesso, ermeticamente separate ed aventi accesso distinto direttamente dall'esterno. Il trasporto del materiale sterile deve essere effettuato con automezzi provvisti di idonei sistemi di ancoraggio dei carrelli/armadi.

I contenitori (carrelli, ecc.) ed i cassoni dei mezzi di trasporto (autoveicoli) per il ritiro e la consegna dei manufatti tessili vengono lavati e disinfettati a cura dell'Impresa in relazione alle necessità e comunque ogni qualvolta si passi, con lo stesso contenitore o con la stessa area di carico dell'automezzo, dal trasporto di manufatti tessili sporchi al trasporto di manufatti nuovi/ricondizionati; in altri termini non

sarà possibile effettuare trasporti di manufatti nuovi/ricondizionati su contenitori o aree di carico di automezzi che abbiano trasportato manufatti tessili sporchi, se non si sarà prima proceduto al loro lavaggio e disinfezione.

Il programma e protocollo operativo di sanificazione di automezzi e attrezzature della Impresa deve essere formalizzato e rispondente a criteri di efficacia.

9.5 - Sistema informatizzato

Per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, il fornitore dovrà implementare un sistema informativo che dovrà prevedere le seguenti funzionalità minime:

- gestire le dotazioni "iniziali", i quantitativi da ripristinare e i reintegri di biancheria piana e di materasseria;
- gestire le dotazioni e le movimentazioni delle divise;
- rendicontare, in tempo reale, le operazioni di ritiro e consegna delle divise gestite tramite distributori automatizzati;
- rendicontare le operazioni di ritiro e consegna della biancheria confezionata;

Al fine di garantire la possibilità per le A.S. di verificare il mantenimento dei livelli di servizio del presente appalto, il sistema informativo dovrà garantire anche le funzionalità delle attività di controllo come specificato nel successivo articolo 15.

L'impresa dovrà farsi carico della fornitura, dell'installazione e manutenzione di un programma informatico dedicato alla gestione del sistema di controllo, alla formazione del proprio personale e del personale dell'AS deputato al controllo. La messa a punto del programma di controllo informatico, secondo le indicazioni contenute negli Allegati n.7, n.8 e n.9 e n.10 dovrà essere effettuata non oltre sei mesi dalla data di decorrenza del contratto.

Il sistema di informatizzato di controllo può essere parte di una sistema informatizzato di gestione del servizio proposto adottato dalle Imprese concorrenti allo scopo di ottimizzare il servizio.

Il sistema informativo dovrà permettere l'estrazione di tutti i dati generati dalle funzionalità richieste in fogli di lavoro tipo Excel da parte degli operatori dell'Ente.

Il sistema informativo dovrà essere *web based*, ossia consultabile e utilizzabile attraverso i più comuni browser e non prevedere nessuna installazione di software e manutenzione dei PC.

I profili dovranno prevedere differenti livelli di accesso per le diverse tipologie di utenza (utilizzatori, supervisor). I profili supervisor saranno abilitati all'inserimento di dati.

Sono a completo carico del fornitore tutti gli oneri necessari per l'attivazione ed il funzionamento del sistema informativo.

Art. 10 - IMPIANTI, ATTREZZATURE E PRODOTTI UTILIZZATI DALL'IMPRESA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'area di produzione e di stoccaggio della biancheria pulita deve essere isolata tramite strutture fisse e separata fisicamente dalla zona di lavorazione della biancheria sporca.

Gli impianti di lavaggio dell'Impresa aggiudicataria devono essere dotati di sistemi di depurazione dell'acqua e devono consentire il raggiungimento di temperature che assicurino l'abbattimento della carica microbica presente.

Gli impianti di lavaggio dell'Impresa che sono utilizzati per l'espletamento del servizio devono essere in possesso delle seguenti certificazioni (secondo il D.Lgs. 152/2006 e altre norme vigenti riguardo alla tutela dell'ambiente): agibilità, autorizzazione allo scarico delle acque reflue, certificato definitivo di prevenzione incendi, autorizzazione alle emissioni in atmosfera.

L'intero processo di lavorazione deve essere effettuato con attrezzature e in locali adibiti esclusivamente al trattamento di biancheria sanitaria.

Tutte le attrezzature/macchinari ed i componenti di sicurezza devono essere conformi a quanto stabilito dal D.lgs. 27 gennaio 2010, n. 17 (“Attuazione della direttiva 2006/42/CE, relativa alle macchine e che modifica la direttiva 95/16/CE relativa agli ascensori denominato “Direttiva macchine”).

I prodotti utilizzati per il lavaggio devono essere pienamente rispondenti alle normative vigenti in materia, avere una composizione chimica che garantisca un basso impatto sull’ambiente ed essere idonei ad assicurare a tutti gli articoli la necessaria morbidezza, confort, assenza di odori e assenza di effetti di sensibilizzazione.

Durante il corso dell'appalto l'Impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare all'AS eventuali variazioni dei prodotti utilizzati.

Art. 11 - ATTREZZATURE FORNITE AGLI ENTI IN COMODATO D'USO GRATUITO

L'Impresa aggiudicataria deve fornire all'AS in comodato d'uso gratuito, ai sensi dell'art.1803 e seguenti del Codice Civile, per tutta la durata del contratto (compresa l'eventuale proroga e/o rinnovo), tutti i carrelli/contenitori/pinze necessari per l'espletamento della propria attività istituzionale.

I carrelli/contenitori/pinze forniti devono possedere le caratteristiche tecniche di seguito riportate:

- a) **pinze atraumatiche** per il fissaggio dei teli sterili (si precisa che la relativa sterilizzazione è a cura dell'AS);
- b) **carrelli portasacco a una, due e tre bocche**, ognuna con coperchio e apertura a pedale, per sacchi da impiegare per la raccolta degli articoli sporchi, idonei al trasporto specifico, provvisti di ruote in gomma antitraccia e antistatiche, facilmente movimentabili e senza rumorosità, muniti di paraurti in gomma antitraccia, facilmente sanificabili;
- c) **carrelli per il trasporto, la consegna e il ritiro della biancheria (piana e divise) e degli effetti lettereci (materassi e cuscini)** idonei al trasporto specifico e realizzati in lamiera di lega leggera anodizzata, facilmente movimentabili senza rumorosità, muniti di paraurti in gomma antitraccia, provvisti di ruote in gomma piena antitraccia e antistatiche, provvisti di freno, facilmente sanificabili, maneggevoli all'uso, robusti e resistenti;

In relazione alla disponibilità di spazio nelle singole UU.OO. sono richiesti:

- carrelli aperti, tipo roll se gli stessi possono essere collocati in appositi spazi individuati nei depositi di materiale sporco all'interno delle U.O./servizi;
 - carrelli chiusi a chiave, se gli stessi devono essere collocati necessariamente in spazi aperti, non dedicati allo scopo.
- d) **carrelli per rifacimento letti**: scocca in lamiera di acciaio verniciata a polveri epossidiche, o materiale migliorativo; angoli e spigoli arrotondati di facile pulizia; dotato di netta separazione per biancheria sporca e biancheria pulita; vano con due ante apertura a 270°, con ripiani interni regolabili in altezza per contenere la biancheria pulita; fianco dotato di almeno n. 1 barra per l'aggancio di accessori; supporto per scatola guanti, distributore universale per disinfettante, porta sacco rifiuti; base con 4 ruote piroettanti con freno, dotata di paracolpi perimetrali in materiale antiurto; maniglione di spinta con impugnatura ergonomia; facilmente lavabile e disinfettabile.
 - e) **carrelli-container con chiusura a tenuta ermetica** per l'allontanamento dalle sale operatorie dei sacchi contenenti gli articoli sporchi, e per l'allontanamento di biancheria infetta, realizzati in materiale idoneo all'utilizzo nei reparti operatori / ambulatori, facilmente movimentabili senza rumorosità, muniti di paraurti in gomma antitraccia, provvisti di ruote in gomma piena antitraccia e antistatiche, provvisti di freno, facilmente sanificabili, maneggevoli all'uso, robusti e resistenti;
 - f) **carrelli-armadi provvisti di serratura e chiusura a tenuta ermetica con ripiani interni per il trasporto e la consegna del materiale sterile** idonei al trasporto specifico, realizzati in lamiera di lega leggera anodizzata, facilmente movimentabili senza rumorosità, muniti di paraurti in gomma antitraccia, provvisti di ruote in gomma piena antitraccia e antistatiche, provvisti di freno, facilmente sanificabili, maneggevoli all'uso, robusti e resistenti. Devono riportare esternamente l'indicazione della parola “STERILE”, il nome dell'Impresa e il nome dell'AS e del reparto operatorio cui è destinato il materiale;
 - g) **contenitori rigidi chiusi** in materiale lavabile e disinfettabile per il trasporto e la consegna del materiale sterile adibiti solo a tale uso. Devono riportare esternamente l'indicazione della parola

“STERILE”, il nome dell’Impresa e il nome dell’AS e del reparto operatorio cui è destinato il materiale.

- h) contenitori per trasporto zoccoli** in materiale lavabile e disinfettabile per il trasporto e la consegna degli zoccoli adibiti solo a tale uso. Devono riportare esternamente l’indicazione della parola “zoccoli”, il nome dell’Impresa e il nome dell’AS e del reparto operatorio cui è destinato il materiale.

Tutte le tipologie di carrelli forniti devono essere di dimensioni adeguate per consentire l’accesso a tutti i percorsi orizzontali e verticali delle strutture dove si svolge il servizio.

A tutti i carrelli/contenitori forniti devono essere applicate targhette o adesivi indicanti il nominativo o il logo dell’Impresa.

Tutti i materiali e attrezzature forniti devono avere caratteristiche tali da garantire durante l’esecuzione del servizio massime condizioni di sicurezza per operatori dell’Impresa nonché per il personale e utenti degli Enti.

L’Ente non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti dei carrelli/contenitori/pinze forniti.

Art. 12 – SACCHI

Per una corretta e regolare esecuzione del servizio l’Impresa aggiudicataria deve fornire agli Enti sacchi di colore diverso, di materiale con caratteristiche e spessore adeguati a garantire la sicurezza (impermeabili, spessore non inferiore a 0,6 mm, con chiusura a laccio) per la raccolta differenziata del materiale sporco e di quello non conforme:

- a) **sacchi** per la raccolta degli articoli non conformi;
- b) **sacchi di plastica** con sistema di diverso colore per la raccolta differenziata degli articoli sporchi, bagnati e/o infetti;
- c) **sacchi di plastica** per il ritiro di materassi e di cuscini di adeguata grandezza, resistenza e **non trasparenti**;
- d) **sacchi idrosolubili** per i materiali infetti (che sono collocati internamente ai sacchi di plastica);
- e) **sacchi di plastica** per gli articoli di proprietà dell’AS;
- f) **sacchi di plastica** per la biancheria degli ospiti.

L’Impresa deve organizzare un sistema codice colore per la raccolta differenziata della teleria, effetti lettereci e divise che consenta di identificare facilmente i materiali e quindi di agevolare la gestione del servizio da parte del personale del Guardaroba e dell’AS.

Art. 13 - IL SERVIZIO DI GUARDAROBA

13.1 - Allestimento, manutenzione e utenze del Guardaroba

L’AS, per consentire l’assolvimento delle prestazioni contrattuali, pone a disposizione i locali per allestire il servizio di guardaroba presso le sedi indicate dagli Enti.

Le opere per l’allestimento del Guardaroba dovranno essere messe in atto tenendo conto delle indicazioni di legge e regolamenti in materia igienico-sanitaria, in materia antinfortunistica e di sicurezza degli ambienti di lavoro, nonché in materia di Lavori Pubblici e di regolamenti edilizi locali.

I percorsi interni dovranno essere realizzati tenendo conto della separazione tra i percorsi puliti e quelli sporchi. Le aree dovranno essere cablate e collegate al sistema informatico interno. Dette opere i cui costi sono a totale carico dell’Impresa devono essere portate a termine entro 6 mesi dall’aggiudicazione del servizio.

Tutti gli arredi previsti per il guardaroba devono essere forniti ed installati a cura della Impresa.

Per i locali adibiti a guardaroba, l’Impresa dovrà provvedere a proprio carico e spese alla pulizia, manutenzione ordinaria, utenze telefoniche e rete Internet dei locali messi a disposizione.

La manutenzione ordinaria (comprensiva di pulizie) e le utenze telefoniche esterne, sono a carico dell’aggiudicatario. La manutenzione straordinaria, le spese relative all’energia elettrica, all’acqua e al riscaldamento sono a carico della SA. Rientrano nella manutenzione straordinaria solo quelle opere attinenti ai lavori di sostituzione di parti anche strutturali dell’immobile e dei suoi componenti, quali ad es. serramenti esterni ed interni, pavimenti, controsoffittatura, corpi illuminanti; per quanto riguarda la parte impiantistica rientrano nella manutenzione straordinaria solo quelle opere, fatte salve comunque le verifiche del caso, necessarie alla sostituzione di parti dell’impianto che risultassero non

più funzionanti. Non rientrano nella manutenzione straordinaria quelle opere necessarie a ripristinare la funzionalità di impianti, reti e locali conseguenti a carenze di manutenzione ordinaria.

13.2 – Orari di servizio del Guardaroba

Gli orari di servizio del Guardaroba sono indicati nell'allegato 1 (vedi sub schede) al presente CTA.

Nel caso di due o più festività consecutive, il servizio dovrà essere effettuato a giorni alterni (es. 24/12 domenica, 25/12 lunedì, 26/12 martedì: il servizio dovrà essere garantito il 25/12 oppure il 24/12 e il 26/12) con le stesse modalità previste per i giorni feriali, senza oneri aggiuntivi a carico dell'AS.

Ogni variazione degli orari e delle modalità di gestione del servizio dovranno essere concordate e comunicate preventivamente con le DMP/DS/DD.

I servizi di guardaroba dovranno essere gestiti dal personale dell'Impresa con le modalità che riterrà più opportune purché sia garantito il servizio previsto nel presente CTA in tutti i suoi aspetti.

L'impresa dovrà consegnare le chiavi per l'accesso al guardaroba al Servizio Tecnico e alla DMP/DS/DD degli Enti per eventuali necessità che si dovessero manifestare.

Art. 14 – SERVIZI INTEGRATIVI

Per servizi integrativi si intendono i servizi elencati al punto 2.2, che devono essere garantiti dall'Impresa aggiudicataria come previsto dall'allegato n. 2. Gli Enti aderenti, ove durante il rapporto contrattuale ne riscontrassero la necessità potranno attivare i servizi integrativi previsti nel presente capitolato entro i limiti di importo quantificati nelle opzioni contrattuali con riferimento a ciascun lotto.

14.1 – Fornitura a lavanoleggio di zoccoli per il personale dipendente degli Enti

Su richiesta degli Enti l'Impresa dovrà fornire a lavanoleggio di zoccoli conformi alle disposizioni di legge e aventi le caratteristiche tecniche indicate nell'Allegato 4.

I singoli Enti si riservano di richiedere la fornitura di di zoccoli; inoltre si riservano di richiedere la suddetta fornitura per tutti o solo parte degli operatori.

La fornitura di zoccoli non deve essere personalizzata per singolo operatore.

L'impresa si impegna a fornire la dotazione di zoccoli necessaria a garantire che il personale sia sempre provvisto di zoccoli (ossia anche durante il tempo necessario per il lavaggio degli zoccoli sporchi).

La distribuzione/gestione degli zoccoli è ricompresa nell'ambito del servizio di Guardaroba.

14.2 – Mera fornitura di calzature e zoccoli per il personale dipendente degli Enti

I singoli Enti si riservano di richiedere la fornitura di calzature chiuse da lavoro o di zoccoli o di entrambi; inoltre si riservano di richiedere la suddetta fornitura per tutti o solo parte degli operatori.

La fornitura delle calzature deve essere personalizzata per singolo operatore mentre la fornitura di zoccoli non richiede tale requisito.

Dette calzature dovranno essere consegnate ai dipendenti di nuova assunzione, nonché a qualsiasi dipendente con contratto a tempo indeterminato o determinato o di collaborazione o specializzandi, che dimostri, successivamente alla prima fornitura del presente servizio, l'usura delle calzature allo stesso assegnate (con indicazione di sostituzione comunque non più di una ogni 2 anni).

14.3- Lavaggio di zoccoli per il personale in servizio

Gli Enti si riservano di richiedere all'Impresa il servizio di lavaggio degli zoccoli del personale dipendente degli Enti medesimi.

L'Impresa deve garantire processi di lavaggio e detersione per gli zoccoli separati da quelli per gli altri materiali oggetto dell'appalto.

Il processo di lavaggio e detersione deve garantire:

- l'eliminazione di qualsiasi tipo di sporco e di macchia e corpi estranei;

- un risciacquo sufficiente ad eliminare ogni traccia di prodotti di lavaggio che possano essere responsabili di allergie o irritazioni;
- l'eliminazione degli odori;
- l'abbattimento della carica microbica presente e contaminante.

L'Impresa deve provvedere a lavaggi adeguati degli articoli trattati.

L'Impresa ha l'obbligo di impiegare detersivi od altre sostanze conformi alle disposizioni di legge, idonei al trattamento del tipo di materiali costituenti gli zoccoli.

Tutti gli zoccoli devono essere sottoposti a procedimento di disinfezione contemporaneo o successivo all'operazione di lavaggio e detersione. La disinfezione deve garantire l'eliminazione e la inattivazione dei germi che si trovano sugli zoccoli contaminati.

Gli Enti si riservano di richiedere e l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad eseguire trattamenti di sterilizzazione a vapore degli zoccoli (che quindi devono comunque essere autoclavabili) in casi di particolari necessità di tipo igienico-sanitario.

Gli zoccoli dopo i trattamenti precedenti devono essere sottoposti ad asciugatura, mantenimento e confezionamento. Tutti gli zoccoli devono presentarsi perfettamente asciutti e privi di umidità.

Gli zoccoli devono essere riconsegnati, a seguito dei trattamenti sopra descritti, integri e privi di qualsiasi elemento/corpo estraneo.

Il servizio pertanto deve comprendere anche per gli zoccoli tutte le operazioni previste per gli articoli inclusi nel presente CTA.

14.4 - Fornitura a noleggio, lavaggio, disinfezione, asciugatura, verifica possesso requisiti di catarifrangenza, stiratura, piegatura e confezionamento di divise ad alta visibilità per il personale della Centrale Operativa, Servizio 118/Elisoccorso e personale addetto al trasporto su strada.

Su richiesta degli Enti l'Impresa dovrà fornire il vestiario in uso agli operatori della Centrale Operativa e del Servizio 118/Elisoccorso e altro personale dedicato a servizi specifici con particolare riferimento ai servizi di Soccorso/Emergenza territoriale e al trasporto su strada. Per lo stesso deve essere garantito il mantenimento di tutti i requisiti stabiliti dalle norme tecniche e di legge degli indumenti (ad es. le caratteristiche specifiche di alta visibilità previste dalla norma ENISO 20471:2013).

Le tipologie e le caratteristiche degli indumenti per Operatori della C.O., Servizio 118/Elisoccorso e addetti al trasporto su strada sono descritte nell'Allegato n. 4 al presente CTA.

Il servizio deve comprendere per gli indumenti destinati agli operatori della C.O., Servizio 118/Emergenza territoriale/Elisoccorso e addetti al trasporto su strada i trattamenti previsti al precedente articolo 7 e comunque tutte le operazioni previste per gli altri articoli inclusi nel presente CTA.

La verifica del mantenimento di tutte le caratteristiche previste dalle norme vigenti per le divise ad alta visibilità deve avvenire a carico dell'Impresa aggiudicataria utilizzando gli appositi strumenti certificati dalle norme UNI EN vigenti e i resoconti delle verifiche devono essere inviati all'AS su richiesta di quest'ultima.

14.5 - Lavaggio, disinfezione, asciugatura, dei dispositivi di protezione individuale per personale/utenti radio esposto (camici e collari,ecc)

Gli Enti si riservano di richiedere all'Impresa il servizio di ritiro, lavaggio, disinfezione e asciugatura, confezionamento e riconsegna dei DPI per il personale/utenti radio esposto. L'Impresa dovrà garantire il servizio richiesto per i DPI suddetti in conformità alle raccomandazioni indicate dal costruttore del DPI e in ottemperanza alle condizioni del servizio di cui al presente CTA.

L'Impresa deve garantire la tracciabilità di tali materiali che sono di proprietà degli Enti.

14.6. - Fornitura di armadi automatici

14.6.1 - Fornitura di armadi automatici per distribuzione delle divise

Su richiesta degli Enti l'Impresa dovrà garantire la fornitura di armadi automatici per la distribuzione delle divise, secondo le indicazioni degli Enti.

Il sistema degli armadi automatici utilizzando idonea tecnologia deve consentire l'accettazione e riconsegna automatica delle divise con modalità di facile utilizzo da parte degli operatori sanitari e con caratteristiche tecniche e impiantistiche che lo rendano semplice da installare e mantenere.

Il sistema deve essere **completamente elettrico** escludendo l'uso dell'aria compressa e deve essere dotato di porte elettriche per il prelievo e l'accettazione dei capi (rispettivamente puliti e sporchi) in totale sicurezza.

Per il prelievo dei capi puliti ogni dipendente dovrà essere dotato di un **badge identificativo** (preferibilmente il sistema dovrà consentire l'impiego della stessa tessera fornita al dipendente dall'AS); la tessera deve essere letta in un apposito lettore-scanner installato in ogni porta di riconsegna.

Consegna capi puliti: deve essere consentita la selezione di uno o più capi per il ritiro capi puliti da parte di ogni dipendente. Il sistema è in grado di gestire due o più riconsegne contemporaneamente di uniformi.

Accettazione capi sporchi: deve consentire al dipendente di lasciare i capi nella porta di accettazione automatica e l'operazione viene automaticamente registrata nel sistema informatico. Ogni volta che il dipendente restituisce la sua divisa sporca, il sistema ne aggiorna automaticamente il numero di capi raccolto; in tal modo quando il servizio di Guardaroba viene a ritirare le divise, tutti i capi sono già stati registrati nel sistema e sono quindi quantificati i capi che sono stati raccolti.

Le porte di accettazione e di riconsegna devono garantire la tracciabilità dei capi e la registrazione di tutte le operazioni effettuate dai dipendenti degli Enti; le porte devono essere attive 24 ore al giorno e gli armadi automatici devono disporre di una o più porte di accettazione e/o di riconsegna automatica, per facilitare il prelievo del pulito e l'accettazione dello sporco in relazione alle specifiche esigenze degli Enti e al fine di ridurre il tempo di attesa dei dipendenti.

Grazie al codice identificativo dell'indumento gli Enti potranno in qualsiasi momento accedere alle informazioni che permettono ad esempio di controllare quanti capi puliti sono registrati all'interno del sistema, di verificare quanti indumenti al momento sono ancora prelevabili e quanti sono stati riconsegnati, ecc...

Il sistema deve essere strutturato in maniera tale da permettere la impostazione e regolazione della capacità di consegna e ritiro rispondente alle specifiche esigenze dei singoli reparti operatori degli Enti. E' indispensabile che l'impostazione e la regolazione del sistema unitamente all'organizzazione del servizio di Guardaroba garantiscano la disponibilità per 24 ore del numero di divise necessarie ai volumi attività degli Enti.

14.6.2 - Fornitura di armadi automatici per distribuzione degli zoccoli

Su richiesta degli Enti l'Impresa dovrà garantire la fornitura di armadi automatici per la distribuzione degli zoccoli, secondo le indicazioni degli Enti.

Il sistema degli armadi automatici utilizzando idonea tecnologia deve consentire l'accettazione e riconsegna automatica degli zoccoli con modalità di facile utilizzo da parte degli operatori sanitari e con caratteristiche tecniche e impiantistiche che lo rendano semplice da installare e mantenere.

Il sistema deve essere **completamente elettrico** escludendo l'uso dell'aria compressa e deve essere dotato di porte elettriche per il prelievo e l'accettazione degli zoccoli (rispettivamente puliti e sporchi) in totale sicurezza.

Per il prelievo dei zoccoli puliti ogni dipendente dovrà essere dotato di un **badge identificativo** (preferibilmente il sistema dovrà consentire l'impiego della stessa tessera fornita al dipendente dall'AS); la tessera deve essere letta in un apposito lettore-scanner installato in ogni porta di riconsegna.

Consegna zoccoli puliti: deve essere consentita la selezione di uno o più capi per il ritiro capi puliti da parte di ogni dipendente. Il sistema è in grado di gestire due o più riconsegne contemporaneamente.

Accettazione zoccoli sporchi: deve consentire al dipendente di lasciare gli zoccoli nella porta di accettazione automatica e l'operazione viene automaticamente registrata nel sistema informatico. Ogni volta che il dipendente restituisce gli zoccoli sporchi, il sistema ne aggiorna automaticamente il numero di zoccoli raccolto; in tal modo quando il servizio di Guardaroba viene a ritirare gli zoccoli, tutti gli zoccoli sono già stati registrati nel sistema e sono quindi quantificati i zoccoli che sono stati raccolti.

Le porte di accettazione e di riconsegna devono garantire la tracciabilità degli zoccoli e la registrazione di tutte le operazioni effettuate dai dipendenti degli Enti; le porte devono essere attive 24 ore al giorno e gli armadi automatici devono disporre di una o più porte di accettazione e/o di riconsegna automatica, per facilitare il prelievo del pulito e l'accettazione dello sporco in relazione alle specifiche esigenze degli Enti al fine di ridurre il tempo di attesa dei dipendenti.

Il sistema deve essere strutturato in maniera tale da permettere la impostazione e regolazione della capacità di consegna e ritiro rispondente alle specifiche esigenze dei singoli reparti operatori degli Enti. E' indispensabile che l'impostazione e la regolazione del sistema unitamente all'organizzazione del servizio di Guardaroba garantiscano la disponibilità per 24 ore del numero di zoccoli necessarie ai volumi attività dell'Ente.

14.7 - Lavaggio, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti e di proprietà dell'Ente.

Su richiesta dell'Ente l'impresa dovrà provvedere al trattamento dei capi personali degli ospiti e dei capi/tendaggi di proprietà dell'Ente qualora vi fosse la necessità.

Tali capi personali verranno consegnati a parte, con relativo modulo, che verrà predisposto, dall'Ente al fine di garantire la tracciabilità.

Il trattamento dei predetti articoli potrà essere effettuato sia ad acqua che a secco; dovrà essere in ogni caso idoneo alle caratteristiche dei tessuti.

Art. 15 – CONTROLLI

Gli Enti potranno effettuare tutti i controlli del servizio che riterranno necessari per verificare l'esatto adempimento delle prestazioni, sia presso la propria sede sia presso gli stabilimenti dell'Impresa, eventualmente disponendo l'esecuzione di controlli microbiologici e/o chimici sui materiali/prodotti presso Istituti di Microbiologia e /o chimica di diritto pubblico o altri enti equivalenti di diritto pubblico.

Gli Enti si riservano la facoltà di rifiutare:

- i capi che non corrispondono ai requisiti richiesti e/o alla campionatura presentata;
- i capi con difetti che possano compromettere l'uso, la funzionalità, nonché il decoro degli Enti e del personale dipendente;
- i capi che presentano non conformità elencate come esempio al successivo punto 15.1;
- i capi consegnati in confezioni che presentano difetti, lacerazioni o qualsiasi altra traccia di manomissione.

Gli Enti potranno disporre controlli microbiologici/chimici o di altro tipo e richiedere all'Impresa i controlli, che verranno di volta in volta ritenuti necessari circa i metodi, i prodotti e i risultati del processo di disinfezione. Tali controlli saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria.

In caso di danneggiamenti dei materiali di proprietà degli Enti l'Impresa deve provvedere alla sostituzione degli stessi (stessa foggia e modello) senza alcun onere da parte degli Enti.

15.1 – Sistema di controllo: Rilevazione e Segnalazione di non conformità

a) Personale incaricato dei controlli

Le persone preposte al controllo definite dagli Enti sono le seguenti:

- DEC;
- AT (Coordinatore o suo delegato dell'U.O./servizio/ambulatorio/distretto).

Per l'Impresa il personale che dovrà partecipare ai controlli sarà:

- Referente dell'impresa (e/o eventuali suoi delegati/sostituti/assistenti).

b) Modalità generali dei controlli

I controlli che consistono nella verifica del servizio e rilevazione di eventuali non conformità possono avvenire in due modi:

- a) durante lo svolgimento delle attività quotidiane da parte del personale preposto al controllo del servizio nei singoli reparti/servizi degli Enti da parte di AT ;
- b) periodicamente da parte del DEC / AT con frequenze definite in accordo tra l'Impresa e l'Ente;
- c) su richiesta del DEC/AT in contraddittorio con il Referente dell'Impresa.

c) Esempi di non conformità su biancheria piana, divise ed effetti letterecchi

In particolare i controlli riguardano la rilevazione di non conformità che si elencano di seguito a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Biancheria piana:

- macchie;
- strappi/rotture;
- rammendi;
- presenza di corpi estranei;
- odori sgradevoli;
- integrità della confezione del prodotto consegnato;
- quantità consegnata.

Divise:

- macchie,
- strappi/rotture;
- rammendi;
- presenza di corpi estranei;
- odori sgradevoli;
- integrità della confezione del prodotto consegnato.

Materassi e Cuscini:

- macchie;
- strappi/rotture;
- presenza di corpi estranei;
- odori sgradevoli.

d) I Controlli sulla biancheria sterile riguarderanno a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- conformità dell'imballaggio;
- conformità delle caratteristiche merceologiche degli articoli consegnati;
- conformità della composizione e sequenza degli articoli nei kit consegnati;
- controlli quantitativi;
- quantità della fornitura, giorni e fasce orarie di consegna, compilazione bolle di consegna;
- conformità e condizioni contenitori/carrelli di trasporto e/o stoccaggio;
- controlli sullo stoccaggio;
- rispetto dei percorsi.

e) I Controlli sul servizio di logistica riguarderanno a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- idoneità delle attrezzature utilizzate;
- igienicità dei locali utilizzati (guardaroba-depositi/magazzini, mezzi di trasporto, carrelli);
- rispetto fasce orarie e giorni di consegna;
- rispetto fasce orarie e giorni di ritiro;
- trasporto contemporaneo di biancheria sporca che pulita;
- variazioni di prodotti o materiali non autorizzati;
- conformità tra quanto dichiarato nelle bolle di consegna e quanto effettivamente consegnato.

f - 1) Rilevazione di non conformità durante lo svolgimento delle attività quotidiane

Il personale preposto al controllo del servizio nelle singole UU.OO./reparti/servizi provvede a segnalare la non conformità mediante la compilazione del modulo **“Segnalazione di NON conformità”** (Allegati n.8, n.9 e n.10 al CTA).

Le rilevazioni della non conformità sulla qualità e sulla quantità dei prodotti forniti devono essere effettuate sulla base degli standard qualitativi definiti nel CTA.

Al fine di verificare una “non conformità” potrà essere disposto dal DEC/AT degli Enti o concordato a discrezione del DEC/AT medesimi su eventuale richiesta del Referente dell’Impresa un sopralluogo congiunto tra gli Enti e l’impresa.

La rilevazione della non conformità è valida anche in assenza del “Referente dell’Impresa” comunque il materiale non conforme deve essere immediatamente accantonato, inserito in un sacco, fornito dall’Impresa, e “raccolto” presso il Guardaroba per essere successivamente visionato dal Referente stesso, conservandone, ove necessario, gli estremi di rintracciabilità (es. n° bar code, tipologia del capo ecc.).

L’Impresa è tenuta comunque a sostituire, senza oneri a carico degli Enti, il materiale non conforme con materiale conforme entro e non oltre 4 giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento delle schede di non conformità e dei materiali non conformi.

Qualora l’Impresa presenti delle controdeduzioni in merito alle non conformità segnalate si procederà in contraddittorio fra le parti.

Le schede di segnalazione di non conformità sono trasmesse dal personale preposto al controllo delle UU.OO./reparti/servizi al DEC o AT (al personale o servizio preposto secondo l’organizzazione che sarà messa in atto nei singoli Enti) e da questi ultimi saranno poi inviate in copia al RUP per eventuali provvedimenti di competenza.

A seguito della rilevazione di non conformità è facoltà degli Enti di applicare le penali fissate nel presente CTA e/o richiedere il risarcimento di eventuali danni.

f -2) Rilevazione di non conformità durante i controlli periodici sul servizio

Gli Enti, al fine di controllare l’efficacia del servizio, effettuano controlli periodici sulla qualità dei prodotti e sulla efficienza e puntualità del servizio fornito.

I controlli periodici riguardano la verifica di conformità sulla qualità e quantità del prodotto fornito e devono essere svolti, autonomamente dal DEC/AT degli Enti o in contraddittorio fra le parti, alla presenza del Referente dell’Impresa.

Il risultato dei controlli sarà documentato sull’apposita **“Scheda di controllo”** Allegato n.7 sul quale dovranno essere riportate tutte le informazioni utili a codificare la situazione non conforme.

Le schede di controllo sono trasmesse dal DEC/AT (secondo l’organizzazione che sarà messa in atto nei singoli Enti) al RUP per gli eventuali provvedimenti di competenza.

Anche a seguito dei controlli periodici è facoltà degli Enti di applicare le penali fissate nel presente capitolato e/o richiedere il risarcimento di eventuali danni.

Art. 16 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio è a totale carico dell'Impresa aggiudicataria, la quale deve utilizzare propri mezzi, propri materiali e proprio personale al fine di garantire lo svolgimento del servizio.

L'Impresa aggiudicataria fornisce a proprie spese tutto il materiale necessario al servizio compreso il materiale di consumo (es. sacchi, ecc.), i carrelli, gli abiti di servizio del proprio personale, ecc. e si impegna ad eseguire a regola d'arte tutte le operazioni descritte nel presente CTA.

L'impresa ed il personale da essa dipendente devono uniformarsi a quanto previsto nel presente capitolato e a tutte le eventuali direttive di carattere generale e speciale impartite dall'Ente per una corretta esecuzione del servizio.

L'impresa, per tutta la durata del rapporto contrattuale, è tenuta a fornire ogni dato ed informazione relativamente all'appalto in oggetto di cui l'Ente dovesse necessitare. L'impresa è responsabile nei confronti dell'Ente dell'esatta e puntuale realizzazione del servizio affidato e dell'opera dei propri dipendenti.

L'Impresa è tenuta ad assicurare l'assoluta continuità nello svolgimento del servizio in appalto, concordando con il DEC eventuali comportamenti da seguire in presenza di situazioni che ne dovessero compromettere la regolarità.

L'Impresa è tenuta ad adottare, a sua cura e spese, tutte le misure idonee per evitare danni, fermo restando che il risarcimento degli stessi, quando abbiano a verificarsi, è a completo carico della medesima, senza alcun indennizzo da parte dell'Ente.

Per quanto sopra, l'Impresa stessa esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità inerente l'esecuzione dell'appalto.

A garanzia dell'Ente per danni relativi a persone o cose, l'Impresa dovrà possedere, per tutta la durata del contratto (compresi eventuali rinnovi/proroghe), un'adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi (es. RCT/RCO, RC prodotti, ecc.) derivanti dall'espletamento del servizio per un minimo di € 1.500.000,00 (Massimale Unico), copia della quale dovrà essere consegnata alle strutture preposte dell'Ente prima della sottoscrizione del contratto.

L'Ente trasmetterà all'Impresa le richieste di risarcimento danni pervenute da terzi, connesse e comunque derivanti dalle prestazioni oggetto dell'appalto. L'Impresa provvederà, non appena ricevuta la comunicazione, con apposita dichiarazione, a sollevare l'Ente da ogni responsabilità.

Le eventuali spese anche giudiziali, che l'Ente dovesse sostenere per i danni provocati dall'Impresa, sono integralmente a carico di quest'ultima, che sarà tenuta prontamente a rimborsarle su semplice richiesta dell'Ente.

L'Impresa dovrà applicare, nei confronti dei lavoratori impiegati nel servizio, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria, sottoscritti dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Ente da ogni responsabilità al riguardo.

L'Ente si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'Impresa di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Ente o ad essa segnalato dall'Ispettorato del Lavoro, si configurerà come inadempienza dell'Impresa che potrà comportare la risoluzione del contratto. Trova comunque applicazione quanto disposto dal D.Lgs n.50/2016.

Art. 17 - PERSONALE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA ADDETTO AL SERVIZIO

Il personale addetto al servizio deve essere alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa, che risponde direttamente del comportamento dei suoi dipendenti, delle inosservanze a quanto previsto nel presente capitolato e dei danni derivanti all'AS ed a terzi imputabili ai dipendenti stessi.

Per assicurare il corretto svolgimento del servizio l'Impresa si avvarrà di personale qualificato e lo impiegherà sotto la propria diretta responsabilità.

L'Ente richiede che tutto il personale impiegato dall'Impresa sia informato, formato e addestrato sui seguenti argomenti:

- contenuti del CTA;
- modalità di esecuzione del servizio;
- prevenzione dei rischi lavorativi in ambiente ospedaliero;
- utilizzo dei DPI.

Dovrà inoltre essere:

- in possesso del certificato medico di idoneità fisica alla mansione specifica;
- in regola con le vaccinazioni obbligatorie e raccomandate per legge (Piano Sanitario Nazionale Prevenzione Vaccinale vigente) ad es. anti-tetanica e anti-epatite B. In particolare per gli operatori di guardaroba che svolgono servizio in strutture ospedaliere/ di ricovero sono fortemente raccomandate le vaccinazioni anti-epatite B, anti-influenzale ed è comunque consigliata la vaccinazione anti-morbillo -parotite - rosolia e varicella.
- sottoposto a sorveglianza sanitaria da parte del Medico Competente dell'Impresa secondo il protocollo di sorveglianza sanitaria redatto dal medesimo sulla base delle valutazioni dei rischi, in coerenza a quanto previsto per i lavoratori ospedalieri esposti al rischio biologico e agli altri rischi nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive integrazioni e modificazioni.

In particolare, l'Impresa deve assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, inoltre deve adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

Gli operatori dell'Impresa che incorrano in infortunio sul lavoro presso l'AS, dopo aver ricevuto le prime cure necessarie e aver avviato la pratica INAIL presso il Pronto Soccorso, dovranno poi rivolgersi al Medico Competente della Medicina del Lavoro dell'Impresa medesima per la gestione dell'infortunio, gli eventuali trattamenti di profilassi, i controlli sierologici o quanto altro sia necessario.

Il personale dell'Impresa dedicato al presente appalto deve essere:

- provvisto di dispositivi di protezione individuali, ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità del 28/09/1990 e del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- dotato di cartellino di identificazione, riportante almeno nome e cognome dell'operatore, l'Impresa di appartenenza e la dicitura "servizio di lavoaleggio";
- provvisto sempre di un documento di identità personale;
- dotato di indumenti / divisa (di colore diverso e comunque facilmente distinguibile da quello del personale dell'AS) mantenuti in perfetto stato di pulizia e di decoro;
- tenuto a segnalare subito agli organi competenti dell'AS (DEC/AT) ed al proprio Responsabile diretto le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio.

Il DEC e/o gli AT potranno verificare la presenza dei requisiti di cui sopra qualora e quando lo ritengano necessario.

I dipendenti dell'Impresa saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nei confronti del personale dell'AS, ed agire in ogni occasione con diligenza professionale così come richiesto dal servizio.

Il personale dell'Impresa dovrà mantenere il riserbo su quanto verrà a conoscenza durante l'espletamento del servizio in merito alla organizzazione, alle attività svolte dall'AS e a ogni altra notizia di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento del servizio. L'Impresa dovrà assumere i necessari provvedimenti nei confronti dei propri dipendenti, a seguito di segnalazioni scritte da parte dell'AS riferite agli stessi.

17.1 - Referente dell'Impresa aggiudicataria per l'organizzazione del servizio

L'Impresa deve individuare un proprio **Referente dell'Impresa** per l'AS che abbia la facoltà di predisporre tutti gli adempimenti previsti contrattualmente, reperibile dalle ore 6,00 alle ore 18,00 di tutti i giorni feriali.

L'Impresa deve comunicare all'AS, non oltre 15 (quindici) giorni dalla comunicazione della avvenuta aggiudicazione della gara, il nome e il recapito telefonico del Referente dell'Impresa (e del suo sostituto in caso di impedimento di quest'ultimo) per ogni comunicazione urgente che dovesse rendersi necessaria.

A tale scopo il Referente e il suo eventuale delegato devono essere dotati di telefonia mobile.

Il Referente (o il suo sostituto) dovrà anche controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti per il regolare svolgimento del servizio.

Lo stesso dovrà mantenere un contatto continuo con il DEC e il RUP.

17.2 – Personale degli Enti da integrare nel servizio

Su eventuale richiesta degli Enti, l'Impresa aggiudicataria è tenuta ad inserire nell'organico di personale che verrà impiegato per l'espletamento del servizio oggetto del presente CTA, gli operatori dipendenti degli Enti medesimi, il cui numero e qualifica sono indicati nell'Allegato n. 1 (vedi sub schede).

All'Impresa compete l'organizzazione e la direzione del personale messo a disposizione dagli Enti. Detto personale deve essere impiegato con la modalità dell'orario di lavoro che sarà organizzato secondo le indicazioni degli Enti (esempio dalle 07:30 alle 13:30, 6 giorni su 7, festivi esclusi) riportate nell'Allegato n. 1.

Il personale messo a disposizione dagli Enti, impiegato nel servizio di che trattasi, manterrà lo stato giuridico di dipendente degli Enti stessi, con l'applicazione degli istituti giuridici, normativi ed economici previsti dalla vigente normativa, compreso il diritto di sciopero, e dai contratti nazionali di lavoro in vigore per il personale degli Enti. Al personale andranno applicate le modifiche contrattuali economiche e normative che interverranno nel corso della intera durata del contratto comprese le sue eventuali estensioni. Le ore straordinarie dovranno essere preventivamente autorizzate; eventuali eccedenze orarie dovranno trovare compensazione con le modalità (recupero o monetizzazione) previste dalla contrattazione collettiva, nazionale e decentrata dei singoli Enti.

Gli Enti provvederanno direttamente alla retribuzione del personale dipendente delle medesime che opera nell'appalto di che trattasi.

Il costo, comprensivo degli oneri riflessi e dell'Irap del personale dipendente dell'Ente assegnato al servizio, verrà rimborsato dalla Impresa all'Ente entro 60 giorni data fattura (a titolo di esempio il totale della retribuzione fissa e accessoria e degli oneri riflessi per un operatore tecnico economale è di circa € 32.000,00 all'anno). Il suddetto costo sarà quantificato su base mensile dall'U.O. Gestione del Personale dell'Ente e comunicato, all'inizio del mese successivo a quello di competenza, all'U.O. Contabilità e Bilancio incaricata dell'emissione della relativa fatturazione e p.c. alla Impresa aggiudicataria. Si evidenzia che per il costo del personale dell'Ente impiegato nell'appalto e per il quale sia intervenuta la cessazione dal servizio (es. pensionamento) non verrà richiesto alcun rimborso da parte dell'Ente.

Eventuali interventi disciplinari nei confronti del suddetto personale potranno essere presi solo ed esclusivamente dai competenti uffici degli Enti così come per quanto riguarda la concessione di ferie e permessi, e comunque previ accordi organizzativi tra il Direttore dell'esecuzione del contratto e la Impresa aggiudicataria.

Nel caso in cui le unità lavorative alle dipendenze degli Enti e messe a disposizione della Impresa aggiudicataria, dovessero assentarsi per malattia, infortuni o per motivi di cui alla L. 104/1990, l'Impresa aggiudicataria deve garantire il regolare svolgimento del servizio. L'Impresa aggiudicataria è altresì tenuta a sostituire con proprio personale eventuali pensionamenti di personale dipendente degli Enti impiegato nell'appalto, non sostituiti con altro personale dipendente dell'Ente.

Gli Enti si riservano di destinare ad altre attività alcune delle proprie unità lavorative messe a disposizione della Impresa aggiudicataria. Al verificarsi di tale ipotesi l'Ente comunicherà per iscritto alla Impresa aggiudicataria, con preavviso di almeno 30 giorni, i nominativi del personale e la durata del distacco. L'eventuale sostituzione del succitato personale è a carico dell'Impresa aggiudicataria. In tale

caso l'Impresa aggiudicataria non sarà tenuta a rimborsare all'Ente il costo del personale dipendente destinato ad altre attività.

Art. 18 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Le attività e le responsabilità afferenti al ruolo del RUP sono definite dall'art. 6 L. 241/90 e s.m.i. e dal D.Lgs. 50/2016.

Il RUP inoltre:

- trasmette al DEC del contratto tutta la documentazione necessaria prevista dal capitolato;
- acquisisce tutte le segnalazioni del DEC per provvedimenti nei confronti dell'Impresa aggiudicataria e provvede alla notifica;
- commina le penali sulla base delle indicazioni fornite dal DEC;
- promuove l'avvio delle procedure di risoluzione previste dal presente capitolato, ecc.

La vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al DEC.

Viene individuato il DEC del servizio oggetto del presente CTA in figure professionali in possesso di competenze specifiche nella materia oggetto del servizio ovvero nell'ambito igienico-sanitario e/o della sicurezza nei luoghi di lavoro, fermo restando che le decisioni in materia di Organizzazione dei servizi ospedalieri e sanitari, Igiene e Medicina Preventiva, o e Sicurezza nei Luoghi di lavoro rimangono in carico alle Autorità Sanitarie delle strutture sanitarie, e alle figure specialistiche e tecniche istituzionalmente preposte nelle strutture sanitarie, che possono fornire disposizioni specifiche e indicazioni organizzative nelle materie di competenza al DEC.

Vengono individuati quali assistenti tecnici (AT) del DEC i Coordinatori infermieristici delle singole UU.OO. e le seguenti figure tecniche competenti nelle materie suddette o appositamente formati riguardo al servizio oggetto del capitolato:

- operatori del SIO (ove presente);
- operatori infermieristici o tecnici, ecc. referenti di UU.OO./Servizi.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il DEC provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali.

A tal fine il DEC svolge tutte le attività che si rendono opportune per assicurare il perseguimento dei compiti a questo assegnati. In particolare, a soli fini esemplificativi e non esaustivi, il DEC:

- sottoscrive il “verbale di avvio dell'esecuzione del contratto”;
- qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ne ordina la “sospensione”, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime;
- compila il “verbale di sospensione”
- accerta eventuali inadempimenti alle obbligazioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, inviando al RUP una relazione particolareggiata;
- propone al RUP l'istanza di applicazione della penale;
- propone agli Enti l'istanza di disapplicazione della penale;
- attesta il corretto e regolare svolgimento della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità ed attesta il rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali propedeutico alla liquidazione delle fatture, verificando che il servizio espletato sia conforme al capitolato di gara.

Art. 19 - SICUREZZA E RELATIVI COSTI

Le disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro sono previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

I principali rischi presenti negli Enti e le relative misure di prevenzione e protezione da mettere in atto sono indicate nel “Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori” allegato che forma parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal “Documento di

Valutazione dei Rischi (DVR)” dei singoli Enti. Il Documento informativo contiene anche i nominativi ed i recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

La valutazione dei rischi interferenti (ex art. 26 D. Lgs. 81/2008), le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi dei Responsabili del Procedimento e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel Documento di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) dei singoli Enti allegato al presente Capitolato (Allegato n. 12)

Art. 20 - SCIOPERI O SOSPENSIONI DEL SERVIZIO

Trattandosi di servizio di pubblica utilità, nel caso di scioperi, si rimanda a quanto previsto dalla L. 146/1990 e s.m.i. che prevede l’obbligo di assicurare i servizi minimi essenziali secondo le intese definite dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dai contratti decentrati a livello aziendale per quanto concerne i contingenti di personale.

L’Impresa deve presentare in sede di gara una relazione tecnica nella quale viene descritto il piano operativo necessario a garantire i servizi minimi essenziali che devono essere valutati e validati dall’AS. L’Impresa deve comunque assicurare in caso di sciopero la fornitura di tutto quanto necessario per garantire l’assistenza adeguata nei reparti/servizi e nei reparti operatori / ambulatori dell’AS.

L’Impresa deve provvedere, tramite avviso scritto e con un anticipo di giorni 5 (cinque), a segnalare all’AS la data effettiva dello sciopero programmato. L’Impresa deve garantire, anche in tali periodi, la rintracciabilità del suo Referente o delegato.

Qualora, al verificarsi di cause di forza maggiore, il servizio di emergenza sostitutivo non risultasse idoneo a soddisfare le esigenze dell’AS, quest’ultima provvederà allo svolgimento dello stesso nel modo che riterrà più opportuno, riservandosi di addebitare all’Impresa inadempiente il maggior onere sostenuto.

Art. 21 – SOPRALLUOGO

Al fine di permettere la formulazione dell’offerta è onere dell’Imprese concorrenti effettuare un sopralluogo preventivo presso la sede/le sedi di svolgimento dell’appalto con l’assistenza di un referente dell’Ente. I concorrenti potranno considerare l’ubicazione e le caratteristiche della sede/delle sedi presso cui dovrà svolgersi il servizio e potranno controllare in sito le caratteristiche dei locali, i percorsi e lo stato di viabilità in generale al fine di tenerne conto nella previsione di espletamento del servizio. Con la presentazione dell’offerta i concorrenti attestano di avere piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che potrebbero influire sulla determinazione dei prezzi, delle condizioni contrattuali e sull’esecuzione dell’appalto.

Art. 22 - CAMPIONATURA

Le Ditte concorrenti dovranno inviare, pena l’esclusione dalla gara, la campionatura degli articoli indicati nell’allegato n.11 al CTA denominato “scheda campionatura”, entro e non oltre la data di scadenza di presentazione delle offerte indicata nel bando di gara. All’esterno dell’imballo contenente i campioni dovrà essere riportata la dicitura indicata nel disciplinare di gara. A conclusione della gara la campionatura presentata dall’impresa aggiudicataria dell’appalto sarà conservata dagli Enti, per verificare la corrispondenza della stessa agli articoli forniti nel corso del servizio; alle Ditte non aggiudicatarie la campionatura sarà restituita a richiesta da presentarsi entro un mese dall’aggiudicazione dell’appalto con spese a carico della Ditta. Se non perverrà alcuna richiesta, entro il mese suddetto la campionatura non verrà più restituita. Le ditte dovranno mettere a disposizione, tutti gli altri prodotti che la Commissione Aggiudicatrice dovesse eventualmente richiedere per l’effettuazione di ulteriori prove/verifiche.

ALLEGATI:

1. dati attività generali e numero dipendenti

2. elenco servizi integrativi richiesti;
3. dotazione minima di reparto;
4. caratteristiche tecniche biancheria divise materassi cuscini e calzature;
5. dotazione divise e frequenza di cambio per singola figura professionale;
6. fabbisogno kit sterili -principali tipologie
7. scheda di controllo periodico del servizio;
8. scheda segnalazione di non conformità biancheria;
9. scheda segnalazione di non conformità kit sterili;
10. scheda segnalazione di non conformità del servizio di guardaroba;
11. scheda campionatura;
12. Criteri e sub criteri di valutazione
13. Criteri motivazionali

ALLEGATO 2 -

Elenco Servizi Integrativi Richiesti - distinti per lotto - (Rif. Art. 2.2 del Capitolato)

Cod. Voce	Breve Descrizione Voci Servizi Integrativi	Unità di misura (UM)	Lotto 1 - ASUR Marche - AREA VASTA N. 1	Lotto 2 - ASUR Marche - AREA VASTA N. 2	Lotto 3 - ASUR Marche - AREA VASTA N. 3	Lotto 4 - ASUR Marche - AREA VASTA N. 4	Lotto 5 - ASUR Marche - AREA VASTA N. 5	Lotto 6 - Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona" (AOURA);	Lotto 7 - Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN);	Lotto 8 - Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani - sedi Regione Marche (INRCA);	Lotto 9 - Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani sede di Casatenovo (LC)	Lotto 10 - Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani sede di Cosenza
SI_1.1	Fornitura di zoccoli	nr. paia										
SI_1.2	Fornitura di calzature da lavoro bianca uomo-donna chiusura con velcro ad uso personale sanitario (medici, infermieri, ostetriche, tecnici, oss, ass, ecc.)	nr. paia	NO	SI	NO	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI
SI_1.3	Fornitura di calzature da lavoro estiva per autisti, commessi	nr. paia										
SI_1.4	Fornitura di calzature da lavoro invernale per autisti, commessi	nr. paia										
SI_2.1	Lavaggio zoccoli	nr. paia	NO	NO	NO	SI	NO	SI	NO	NO	NO	NO
SI_3.1	Lavanoleggio degli zoccoli	nr. paia	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO	NO
SI_4.1	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per per gli operatori ADI\Operatori Addetti a servizi specifici oggetto di vestizione calzature incluse	canone annuo per operatore										
SI_4.2	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per gli operatori 118 oggetto di Vestizione (ad alta visibilità) calzature incluse (scarponcino antinfortunistico)	canone annuo per operatore	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO	NO
SI_4.3	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per gli Operatori addetti al servizio su Eliambulanza	canone annuo per operatore										
SI_5.1	Lavaggio, disinfezione, asciugatura, dei dispositivi di protezione individuale	nr. pezzi	SI	NO	NO	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO
SI_6.1	Fornitura e Gestione di armadi automatici per la distribuzione delle divise	canone mensile per singolo armadio	NO	SI	NO	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO
SI_7.1	Fornitura e Gestione di armadi automatici per la distribuzione degli zoccoli	canone mensile per singolo armadio	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO
SI_8.1	Lavaggio, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti o degli Enti	KG	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
SI_9.1	Kit di teleria e biancheria confezionata in tessuto pluriuso/T.T.R. conforme alla normativa UNI EN 13795, per interventi operatori e altri interventi di tipo diagnostico e/o curativo.	KG	NO	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NO	NO

ALLEGATO 3 - DOTAZIONE MINIMA STANDARD

Dotazione minima di biancheria piana per posto letto

Descrizione	Nr. Minimo da garantire giornalmente
Coperta di lana	2/letto
Copriletto bianco	4/letto
Coprimaterasso	2/letto
Federa cuscino	5/letto
Lenzuolo letto	6/letto
Traversa	4/letto
Cuscini	3/letto
Telo barella	2/barella
Asciugamani	2/letto

ALTRA BIANCHERIA PIANA \ ALTRE SPECIFICHE

Unità Operativa	Descrizione	Nr. Minimo
ostetricia	asciugamani piccoli	2/posto letto ostetrico

Per ogni posto letto di degenza ordinaria dovrà essere prevista una dotazione giornaliera che preveda, oltre alla vestizione come sopra indicata, 2 cambi completi nell'armadio di reparto. Per i trattamenti dialitici e le degenze in day hospital/day surgery dovrà invece essere prevista, oltre alla vestizione come sopra indicata, una copertura di almeno 4 cambi completi (Per le degenze in neonatologia/nursery dovrà essere prevista, oltre alla vestizione come sopra indicata, una copertura di almeno 5 cambi completi. Ogni posto letto dovrà essere dotato di un materasso (completo di guscio e coprimaterasso) e di due guanciali nelle dimensioni relative ai vari tipi di letto (standard, pediatrici, culla).

Accessori per degenze:	Quantità
- telino bianco misura non inferiore a cm. 90x90 in cotone 100%	2 al giorno
- telo da bagno in spugna di cotone 100% (solo per parti in acqua)	5 al giorno
Accessori per biancheria da cucina (dl reparto):	Quantità
- asciugapiatti (in cotone 100%)	10 al giorno
- grembiule in cotone bianco per dispensa \ poncho per distribuzione del vitto	10 al giorno
- sparroni per cucina	2 al giorno
- tovaglie \ fangoni 150x300	6 al giorno
- tovaglie \ fangoni 150x150	6 al giorno

In ogni caso, il fornitore è obbligato a provvedere al tempestivo reintegro delle predette dotazioni. In caso di necessità gli Enti, tenuto conto delle specifiche esigenze cliniche ed organizzative, potranno richiedere una dotazione ulteriore di biancheria.

ALLEGATO 4 - CARATTERISTICHE TECNICHE DIVISE BIANCHERIA MATERASSI CUSCINI E CALZATURE

GRUPPO A - LAVANOLEGGIO BIANCHERIA PIANA

Rif.	Descrizione	Foggia/uso	Tessuto per tutti i lotti	Colore
A1	Lavanoleggio coprimaterasso per letto standard	Coprimaterasso in cotone al 100%, alta permeabilità all'aria e ai vapori, basso coefficiente di attrito, impermeabilità ai liquidi, facilmente sanificabile, disinfettabile, sterilizzabile, in materiale antibatterico, antifungino anallergico, anti statico con certificazioni della ditta produttrice, con angoli. Di dimensioni adeguate ai materassi per letto standard forniti a lavanoleggio. Devono garantire il comfort del paziente (traspirabilità della cute, ridotto attrito, anallergicità, ecc.), permettere la protezione adeguata del materasso e di conseguenza la possibilità di un prolungato utilizzo sullo stesso paziente (fatte salve le situazioni che ne determinano la sostituzione).	Cotone 100%	Bianco
A2	Lavanoleggio coprimaterasso per letto pediatrico	Coprimaterasso in cotone al 100%, alta permeabilità all'aria e ai vapori, basso coefficiente di attrito, impermeabilità ai liquidi, facilmente sanificabile, disinfettabile, sterilizzabile, in materiale antibatterico, antifungino anallergico, anti statico con certificazioni della ditta produttrice. con angoli. Di dimensioni adeguate ai materassi per letto pediatrico forniti a lavanoleggio	Cotone 100%	Bianco
A3	Lavanoleggio lenzuola per barella	Lenzuolo di dimensioni adeguate alle barelle in uso presso l'AS	Cotone 100%	Sia giallo sia bianco
A4	Lavanoleggio traversa	Traversa di dimensioni cm 190x110 circa	Cotone 100%	Bianco
A5	Lavanoleggio federa cuscino per letto standard	Federa di dimensioni adeguate ai cuscini per letto standard forniti a lavanoleggio	Cotone 100%	Bianco
A6	Lavanoleggio federa cuscino per letto pediatrico	Federa di dimensioni adeguate ai cuscini per letto pediatrico forniti a lavanoleggio	Cotone 100%	Bianco
A7	Lavanoleggio federa cuscino per culla	Federa di dimensioni adeguate ai cuscini per culla forniti a lavanoleggio	Cotone 100%	Bianco
A8	Lavanoleggio lenzuolo per letto standard	Lenzuolo di dimensioni adeguate ai materassi per letto standard forniti a lavanoleggio	Cotone 100%	Bianco
A9	Lavanoleggio lenzuolo per letto pediatrico	Lenzuolo di dimensioni adeguate ai materassi per letto pediatrico forniti a lavanoleggio	Cotone 100%	Bianco
A10	Lavanoleggio lenzuolo per culla	Lenzuolo di dimensioni adeguate ai materassi per culla forniti a lavanoleggio	Cotone 100%	Bianco
A11	Lavanoleggio coperta di lana per letto standard	Coperta di dimensioni adeguate ai materassi per letto standard forniti a lavanoleggio	Misto lana con lana almeno al 50%	
A12	Lavanoleggio coperta di lana per letto pediatrico	Coperta di dimensioni adeguate ai materassi per letto pediatrico forniti a lavanoleggio	Misto lana con lana almeno al 50%	
A13	Lavanoleggio coperta di lana per culla	Coperta di dimensioni adeguate ai materassi per culla forniti a lavanoleggio	Misto lana con lana almeno al 50%	

A14	Lavanoletto sovracoperta (copriletto) per letto standard	Sovracoperta di dimensioni adeguate ai materassi per letto standard forniti a lavanoletto	Cotone 100%	Preferibilmente di colore bianco/azzurro da concordare con l'AS
A15	Lavanoletto sovracoperta (copriletto) per letto pediatrico	Sovracoperta di dimensioni adeguate ai materassi per letto pediatrico forniti a lavanoletto	Cotone 100%	Preferibilmente di colore/fantasia diverso dal bianco da concordare con l'AS.
A16	Lavanoletto sovracoperta (copriletto) per culla	Sovracoperta di dimensioni adeguate ai materassi per culla forniti a lavanoletto	Cotone 100%	Preferibilmente di colore/fantasia diverso dal bianco da concordare con l'AS.
A17	Lavanoletto telo bagno a nido d'ape	Telo bagno a nido d'ape di dimensioni cm 140x85 circa per le pazienti che partoriscono in acqua	Cotone 100%	Bianco
A18	Lavanoletto asciugamano	Asciugamano di dimensioni cm 85x60 circa	Cotone 100%	Bianco
A19	Lavanoletto strofinaccio (canovaccio) da cucina	Strofinaccio di dimensioni cm 70x60 circa	Cotone 100%	Bianco
A20	Lavanoletto fascia corpo con lacci cm 150	Fascia utilizzata per "fissare" i pazienti più critici durante il trasporto con la carrozzina (per evitare che possano cadere in avanti), con due lacci laterali di cm 150 circa cadauno	Cotone 100%	Bianco

Si precisa quanto segue: gli articoli di biancheria piana devono essere di dimensioni adeguate ad ogni tipo di letto/barella esistente presso l'Ente e privi di lattice e ignifughi. Tutta la biancheria deve essere disinfettabile e lavabile senza subire alterazione alcuna, confortevole, anallergica, traspirante, inodore, atossica e con caratteristiche di basso rilascio di particelle di sfaldamento e/o polveri.

GRUPPO B - LAVANOLEGGO BIANCHERIA PIANA NON STERILE PER I REPARTI OPERATORI

Rif.	Descrizione	Foggia/uso	Tessuto per tutti i lotti	Colore
B1	Lavanoleggio telo cm 90x120	Telo di dimensioni cm 90x120 circa	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare	Azzurro o verde
B2	Lavanoleggio telo cm 150x180	Telo di dimensioni cm 150x180 circa	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare	Azzurro o verde
B3	Lavanoleggio telo cm 150x270	Telo di dimensioni cm 150x270 circa	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare	Azzurro o verde
B4	Lavanoleggio telo polisafe a nido d'ape cm 100x140	Telino a nido d'ape di dimensioni cm 100x140 circa da utilizzare per il confezionamento dei dispositivi medici in pacchi.	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare	Azzurro o verde
B5	Lavanoleggio telo sottopaziente per sala operatoria cm 75x250	Telino da utilizzare sul letto operatorio, sotto il paziente	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare	Azzurro o verde

Si precisa quanto segue: il colore della biancheria piana e confezionata non sterile deve essere diverso da quello degli articoli contenuti nei kit sterili.

GRUPPO C - LAVANOLEGGIO BIANCHERIA CONFEZIONATA (DIVISE E CAMICI DEGENTI)

Rif.	Descrizione	Foggia/uso	Tessuto per tutti i lotti	Colore
C1	Lavanoleggio copricapi vari	Copricapi per operatori addetti alla cucina, ai reparti operatori, ecc. (es. cuffia bianca, tamburello, copricapo per s.o.)	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Di colore bianco per gli operatori del servizio cucina e di colore azzurro o verde per gli operatori di s.o.
C2	Lavanoleggio camice	Camice unisex, manica lunga , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, senza martingalla, collo con bavero, con elastico ai polsi, di lunghezza almeno fino al ginocchio	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco
C3	Lavanoleggio camice bianco con banda verde petrolio sul taschino	Camice unisex, manica lunga , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, senza martingalla, collo con bavero, con elastico ai polsi, di lunghezza almeno fino al ginocchio	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda verde petrolio sul taschino
C4	Lavanoleggio camice bianco con banda verde sul taschino	Camice unisex, manica lunga , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, senza martingalla, collo con bavero, con elastico ai polsi, di lunghezza almeno fino al ginocchio	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda verde sul taschino
C5	Lavanoleggio camice bianco con banda azzurra sul taschino	Camice unisex, manica lunga , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, senza martingalla, collo con bavero, con elastico ai polsi, di lunghezza almeno fino al ginocchio	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda azzurra sul taschino
C6	Lavanoleggio camice bianco con banda lilla sul taschino	Camice unisex, manica lunga , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, senza martingalla, collo con bavero, con elastico ai polsi, di lunghezza almeno fino al ginocchio	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda lilla sul taschino
C7	Lavanoleggio camice bianco con banda blu sul taschino	Camice unisex, manica lunga , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, senza martingalla, collo con bavero, con elastico ai polsi, di lunghezza almeno fino al ginocchio	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda blu sul taschino
C8	Lavanoleggio camice bianco con banda grigio scuro sul taschino	Camice unisex, manica lunga , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, senza martingalla, collo con bavero, con elastico ai polsi, di lunghezza almeno fino al ginocchio	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda grigio scuro sul taschino
C9	Lavanoleggio camice bianco con banda gialla sul taschino	Camice unisex, manica lunga , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, senza martingalla, collo con bavero, con elastico ai polsi, di lunghezza almeno fino al ginocchio	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda gialla sul taschino
C10	Lavanoleggio maglietta bianca	Maglietta manica corta, girocollo	Puro cotone al 100%, anallergico, confortevole e traspirante	Bianco
C11	Lavanoleggio maglietta blu	Maglietta manica corta, girocollo	Puro cotone al 100%, anallergico, confortevole e traspirante	Blu
C12	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , bianca	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco
C13	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , azzurra	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Azzurro
C14	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , rosa	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Rosa
C15	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , verde chiaro/pastello	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Verde chiaro/pastello
C16	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , giallo	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Giallo

C17	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , grigio	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Grigio
C18	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , bianca con banda rossa sulla manica e sul taschino	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda rossa sulla manica e sul taschino
C19	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , bianca con banda blu sulla manica e sul taschino	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda blu sulla manica e sul taschino
C20	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , bianca con banda verde petrolio sulla manica e sul taschino	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda verde petrolio sulla manica e sul taschino
C21	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , bianca con banda verde sulla manica e sul taschino	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda verde sulla manica e sul taschino
C22	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , bianca con banda gialla sulla manica e sul taschino	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda gialla sulla manica e sul taschino
C23	Lavanoleggio giacca m/c, collo a V stretto , bianca con banda amaranto sulla manica e sul taschino	Giacca unisex, manica corta, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda amaranto sulla manica e sul taschino
C24	Lavanoleggio giacca m/l, collo a V stretto , bianca con banda arancione sulla manica e sul taschino	Giacca unisex, manica lunga, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, con elastico ai polsi	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda arancione sulla manica e sul taschino
C25	Lavanoleggio giacca m/l, collo a V stretto , blu	Giacca unisex, manica lunga, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, con elastico ai polsi	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Blu
C26	Lavanoleggio giacca m/l, collo a V stretto , bianca	Giacca unisex, manica lunga, collo a V stretto , abbottonatura centrale (a un petto) con automatici inox, due tasche laterali capienti e un taschino, con elastico ai polsi	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianca
C27	Lavanoleggio casacca m/c, collo a V stretto , bianca con banda rossa sulla manica e sul taschino <u>per il personale addetto alla Risonanza Magnetica</u>	Casacca unisex, manica corta, collo a V stretto, senza componenti in metallo , due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole e traspirante	Bianco con banda rossa sulla manica e sul taschino
C28	Lavanoleggio pantalone bianco	Pantalone unisex, con elastico in vita, due tasche anteriori e una tasca laterale	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante, coprente	Bianco
C29	Lavanoleggio pantalone azzurro	Pantalone unisex, con elastico in vita, due tasche anteriori e una tasca laterale	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante, coprente	Azzurro (della stessa tonalità della giacca)
C30	Lavanoleggio pantalone pied de poule bianco e nero	Pantalone unisex, con elastico in vita, due tasche anteriori	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante	Pied de poule bianco e nero
C31	Lavanoleggio pantalone blu multitasche invernale	Pantalone unisex, con patta, cerniera e un bottone in vita, con passanti per la cintura, due tasche anteriori, due tasche posteriori e due tasche laterali capienti con alette con chisura in velcro.	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante, per uso in autunno/inverno	Blu
C32	Lavanoleggio pantalone blu multitasche estivo	Pantalone unisex, con patta, cerniera e un bottone in vita, con passanti per la cintura, due tasche anteriori, due tasche posteriori e due tasche laterali capienti con alette con chisura in velcro.	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante, per uso in primavera/estate	Blu
C33	Lavanoleggio parananza da cucina	Parananza da cucina (con pettorina)	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante	Bianco
C34	Lavanoleggio grembiule distribuzione vitto	Grembiule per distribuzione vitto con foggia tipo poncho	Tessuto misto (con almeno il 40% di cotone) con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante	Bianco

C35	Lavanoleggio camice degenti pediatrici , m/c, allacciato posteriormente	Camice unisex, per pazienti pediatrici, allacciato posteriormente con due lacci, con manica corta, lunghezza fino al ginocchio	Puro cotone al 100%, anallergico, confortevole e traspirante	Fantasia da concordare con l'AS
C36	Lavanoleggio camice degenti adulti , m/c, allacciato posteriormente	Camice unisex, per pazienti adulti, allacciato posteriormente con due lacci, con manica corta, lunghezza fino al ginocchio, con vestibilità adeguata anche a pazienti sovrappeso	Puro cotone al 100%, anallergico, confortevole e traspirante	Fantasia da concordare con l'AS
C37	Lavanoleggio camice degenti adulti , m/c, con foggia a vestaglia	Camice unisex, per pazienti adulti, con foggia a vestaglia , manica corta, lunghezza fino al ginocchio, provvisto di un laccio a cintura anteriore fissato in modo da consentire la chiusura dell'indumento, con vestibilità adeguata anche a pazienti sovrappeso	Puro cotone al 100%, anallergico, confortevole e traspirante	Fantasia da concordare con l'AS
C38	Lavanoleggio felpa m/l	Felpe aperte davanti con cerniera lampo lunga, senza cappuccio, collo a listino e polsini tubolari in maglia, provvisto di due tasche laterali ad altezza vita. Deve assicurare protezione dal freddo ed un adeguato confort per gli operatori, in particolare per quelli in turno di notte e/o per quelli che devono uscire dalle UUOO/servizi	Tessuto con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante (no cotone garzato)	Blu
C39	Lavanoleggio pile m/l	Pile aperte davanti con cerniera lampo lunga, senza cappuccio, collo a listino e polsini con elastico, provvisto di due tasche laterali ad altezza vita. Deve assicurare protezione dal freddo ed un adeguato confort per gli operatori tecnico economici e del servizio officina	Tessuto con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante (no cotone garzato)	Blu
C40	Lavanoleggio tute intere in tessuto antistrappo	Tute intere per gli operatori addetti al servizio accalappiacani	Tessuto con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante, in tessuto antistrappo	Grigio
C41	Lavanoleggio polo m/c	Maglia polo manica corta	Puro cotone al 100%, anallergico, confortevole e traspirante	Azzurro
C42	Lavanoleggio polo m/l	Maglia polo manica lunga	Puro cotone al 100%, anallergico, confortevole e traspirante	Azzurro
C43	Lavanoleggio giacca a vento	Giacca a vento sfoderabile con bande rifrangenti (composta da: giacca esterna anti pioggia più imbottitura interna rimovibile e completa di maniche, in modo tale che possa essere indossata completa, o solo giacca esterna, o solo imbottitura interna, in base alle esigenze nei diversi periodi dell'anno) aperta davanti con cerniera lampo lunga, con cappuccio, provvista di due tasche laterali ad altezza vita. Deve assicurare protezione dal freddo ed un adeguato confort per gli operatori.	Tessuto con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante	Blu
C44	Lavanoleggio giacca a vento per accalappiacani	Giacca a vento sfoderabile con bande rifrangenti (composta da: giacca esterna anti pioggia più imbottitura interna rimovibile e completa di maniche, in modo tale che possa essere indossata completa, o solo giacca esterna, o solo imbottitura interna, in base alle esigenze nei diversi periodi dell'anno) aperta davanti con cerniera lampo lunga, con cappuccio, provvista di due tasche laterali ad altezza vita. Deve assicurare protezione dal freddo ed un adeguato confort per gli operatori.	Tessuto con certificate caratteristiche anallergiche, confortevole, traspirante	Blu
C45	Lavanoleggio giacca blu fresco lana	Giacca blu fresco lana con 3 bottoni uomo/donna	Fresco lana	Blu
C46	Lavanoleggio pantalone blu fresco lana	Pantalone blu fresco lana uomo/donna	Fresco lana	Blu
C47	Lavanoleggio camicia	Camicia celeste in cotone	Cotone	Celeste
C48	Lavanoleggio maglia misto lana	Maglia blu collo a V misto lana	Misto lana	Blu
C49	Lavanoleggio maglia lupetto	Maglia blu collo a lupetto misto lana	Misto lana	Blu

C50	Lavanoleggio giaccone tipo eskimo	Giaccone tipo eskimo con cappuccio, impermeabile, con bande rifrangenti sulla schiena a livello scapolare	Impermeabile	Blu
<p><u>Si precisa quanto segue:</u> tutta la biancheria confezionata deve essere disinfettabile e lavabile senza subire alterazione alcuna, confortevole, anallergica, dotata di ottima traspirabilità, inodore, atossica e non deve rilasciare particelle di sfaldamento e/o polveri in quantità rilevabile macroscopicamente. La tonalità del colore deve essere concordata con l'Ente.</p> <p>Il colore della della biancheria piana e confezionata non sterile deve essere diverso da quello dei capi contenuti nei kit sterili.</p> <p>Le divise dovranno essere disponibili nelle seguenti taglie: XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL. Inoltre, per ogni singola taglia, i pantaloni dovranno avere le seguenti lunghezze: orlo standard, orlo allungato di 4-8-12 cm, orlo accorciato di 4-8-12 cm, al fine di assicurare la migliore vestibilità possibile degli operatori.</p> <p>L'impresa è tenuta ad espletare il servizio di lavanoleggio di divise personalizzate per la vestizione di eventuali operatori "fuori taglia" e/o con prescrizioni del medico autorizzato, senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'Azienda.</p> <p>Per il dettaglio della dotazione di divise per ogni figura professionale si rinvia al prospetto denominato "elenco divise per operatori".</p> <p>Tutte le divise devono essere personalizzate (ogni singolo Ente potrà richiedere che il nome e il cognome del dipendente e la qualifica siano riportati esternamente (es. etichetta posta sul taschino) e/o internamente (es. etichetta posta sul collo, lato interno) e munite di microchip multilettera (o sistema equivalente che consenta la tracciatura). La ditta dovrà fornire (e illustrare dettagliatamente nella documentazione tecnica) un sistema di tracciabilità dei capi in grado di fornire all'Ente reportistiche relative a: n° lavaggi effettuati da ciascun capo, frequenza di lavaggio, ultima ubicazione tracciata del capo, ecc.)</p>				

GRUPPO D - LAVANOLEGGIO BIANCHERIA CONFEZIONATA NON STERILE (DIVISE) PER I REPARTI OPERATORI

Rif.	Descrizione	Foggia/uso	Tessuto	Colore
D1	Lavanoleggio casacca m/c per reparti operatori	Casacca manica corta, collo a V stretto , due tasche laterali capienti e un taschino	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare	Verde o altro colore da definire con l'AS
D2	Lavanoleggio casacca m/l per centrale di sterilizzazione	Casacca manica lunga, collo a V stretto , due tasche laterali capienti e un taschino, polsini tubolari in maglia. Possibilmente con un'etichetta applicata all'interno del collo in modo tale che sia possibile distinguere le casacche a m/l da quelle a m/c quando sono piegate	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare	Verde o altro colore da definire con l'AS
D3	Lavanoleggio pantalone per reparti operatori e centrale di sterilizzazione	Pantalone unisex, con elastico in vita, due tasche anteriori e una tasca laterale	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare	Verde o altro colore da definire con l'AS
D4	Lavanoleggio giubbino antipulviscolo per reparti operatori	Giubbotto aperto davanti con cerniera lampo lunga, collo a listino e polsini tubolari in maglia, provvisto di due tasche laterali ad altezza vita. Deve assicurare protezione dal freddo ed un adeguato confort per gli operatori del Blocco Operatorio	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare (es. poliestere)	Verde o altro colore da definire con l'AS
D5	Lavanoleggio camice con inserti idrorepellenti per centrale di sterilizzazione	Camice unisex, a girocollo, manica lunga, polsini tubolari in maglia, con protezione idrorepellente a livello delle maniche e in tutta la porzione anteriore, allacciato posteriormente , per gli operatori della Centrale di Sterilizzazione addetti alla zona lavaggio.	Tessuto adeguato ai reparti operatori, a basso rilascio particellare (es. microfibra)	Verde o altro colore da definire con l'AS

Si precisa quanto segue: tutta la biancheria confezionata deve essere disinfettabile e lavabile senza subire alterazione alcuna, confortevole, anallergica, dotata di ottima traspirabilità, inodore, atossica e non deve rilasciare particelle di sfaldamento e/o polveri in quantità rilevabile macroscopicamente. La tonalità del colore deve essere concordata con l'AS.

Il colore della biancheria piana e confezionata non sterile deve essere diverso da quello dei capi contenuti nei kit sterili.

Le divise dovranno essere disponibili nelle seguenti taglie: XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL. Inoltre, per ogni singola taglia, i pantaloni dovranno avere le seguenti lunghezze: orlo standard, orlo allungato di 4-8-12 cm, orlo accorciato di 4-8-12 cm, al fine di assicurare la migliore vestibilità possibile degli operatori.

L'impresa è tenuta ad espletare il servizio di lavanoleggio di divise personalizzate per la vestizione di eventuali operatori "fuori taglia" e/o con prescrizioni del medico autorizzato, senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'AS.

Per il dettaglio della dotazione di divise per ogni figura professionale si rinvia al prospetto denominato "elenco divise per operatori".

Tutte le divise devono essere munite di microcip.

GRUPPO E - LAVANOLEGGIO DIVISE AD ALTA VISIBILITA', PERSONALIZZATE, PER OPERATORI DELLA CENTRALE OPERATIVA 118 - ELISOCORSO e TRASPORTO SU STRADA

Rif.	Descrizione	Foggia/tessuto/colore
E1	Lavanoleggio maglietta polo 118 m/c	Magliette polo colore blu scuro con inserti di natura estetica di colore giallo fluorescente , manica corta, in cotone 100% con logo 118 applicato in zona pettorale frontale
E2	Lavanoleggio maglietta polo 118 m/l	Magliette polo colore blu scuro con inserti di natura estetica di colore giallo fluorescente , manica lunga, in cotone 100% con logo 118 applicato in zona pettorale frontale
E3	Lavanoleggio pantalone da soccorso invernale DPI UNI EN 20174/2013	Dispositivo di Protezione Individuale di II categoria. Conformità alla UNI EN ISO 13688:2013 requisiti generali; classe 2-2 secondo la UNI EN ISO 20471:2017. Pantalone in tessuto bielastico, dotato di almento 5 tasche, due laterali di servizio interne verticali, due tasche a soffietto poste lateralmente nella zona cosciale e una quinta tasca posteriore con patelletta di protezione alta circa 1 cm. Fascia in vita elasticizzata e dotata di 5 passanti per l'inserimento della cintura. Apertura anteriore chiusa da cerniera protetta da patelletta e bottone a pressione. Tessuto "antiabrasione" sui teli dei gambali anteriori e nella zona delle ginocchia: sotto tale tessuto deve essere applicato un rinforzo imbottito che aumenti la protezione. Fondogamba con cordoncino elasticizzato regolabile tramite accessori autobloccanti posizionati sul lato esterno. Sistema di ancoraggio alla calzatura con inserto in materiale antiscorrimento sul fondo del pantalone. I cursori di tutte le cerniere devo essere provvisti di tiretti. Colore blu scuro con inserti di natura estetica di colore giallo fluorescente. Materiali: poliestere ed elasthan.
E4	Lavanoleggio pantalone da soccorso estivo DPI UNI EN 20174/2013	Dispositivo di Protezione Individuale di II categoria. Conformità alla UNI EN ISO 13688:2013 requisiti generali; classe 2-2 secondo la UNI EN ISO 20471:2017. Pantalone in tessuto bielastico, dotato di almento 5 tasche, due laterali di servizio interne verticali, due tasche a soffietto poste lateralmente nella zona cosciale e una quinta tasca posteriore con patelletta di protezione alta circa 1 cm. Fascia in vita elasticizzata e dotata di 5 passanti per l'inserimento della cintura. Apertura anteriore chiusa da cerniera protetta da patelletta e bottone a pressione. Tessuto "antiabrasione" sui teli dei gambali anteriori e nella zona delle ginocchia: sotto tale tessuto deve essere applicato un rinforzo imbottito che aumenti la protezione. Fondogamba con cordoncino elasticizzato regolabila tramite accessori autobloccanti posizionati sul lato esterno. Sistema di ancoraggio alla calzatura con inserto in materiale antiscorrimentosul fondo del pantalone. I cursori di tutte le cerniere devo essere provvisti di tiretti. Colore blu scuro con inserti di natura estetica di colore giallo fluorescente. Materiali: poliestere ed elasthan.
E5	Lavanoleggio pile m/l	Pile di colore blu, aperto davanti con cerniera lampo lunga, collo alto (tipo dolce vita), fondo e polsini con elastico, provvisto di due tasche laterali ad altezza vita con chiusura lampo e tiretto. Sul lato frontale presenza di un velcro porta personalizzazione professionale e sotto di esso logo 118.
E6	Lavanoleggio soft shell ice	Indumento con maniche staccabili con collo alto, chiusura tramite cerniera a doppio cursore per tutta la lunghezza dell'indumento, con due tasche laterali ad altezza vita con chiusura lampo e tiretto. Sul lato anteriore sinistro presenza di un velcro porta personalizzazione professionale e sotto di esso logo 118. Colore blu con inserti di natura estetica di colore giallo fluorescente.
E7	Giubbino da intervento DPI UNI EN 20174/2013	Dispositivo di Protezione Individuale di II categoria. Conformità alla UNI EN ISO 13688:2013 requisiti generali;; classe 2-2 secondo la UNI EN ISO 20471:2017. Capo di colore "giallo fluorescente -alta visibilità" per la parte percentuale necessaria al mantenimento della certificazione quale DPI e inserti di colore blu e/o nero di natura estetica. Giubbino da intervento con collo alto alla coreana con velcro per applicazione dell'etichetta di qualifica sul petto destro. Nella zona pettorale sinistra deve essere presente una tasca porta radio di dimensioni 9 cm (larg) x 16 cm (lung) con soffietto di 3 cm e patella di ritenzione velcrata predisposta per la fuoriuscita dell'antenna radio. Al di sotto del velcro e del portaradio devono essere ricavate due tasche a taglio verticale posizionate in prossimità dell'apertura dell'indumento. Nei quarti inferiori anteriori devono essere presenti due tasche con soffietto di circa 2 cm chiuse con cerniere. sui fianchi devono essere realizzate due tasche verticali chiuse tramite cerniere. Il telo posteriore deve essere più lungo di quello anteriore e nella parte centrale deve essere applicato il logo 118 attraverso tecnologia ricamo (dimensioni 21 x 14 cm ± 5%); sopra il logo deve essere posizionato il velcro per l'applicazione dell'etichetta di qualifica. La cerniera di chiusura dell'indumento deve essere assemblata al corpo del giubbino tramite inserto di materiale bi-elastico, la stessa tecnologia deve essere utilizzata nella zona ascellare e sui fianchi. Tutte le cerniere devono essere dotate di tiretto. Sul capo devono essere riportati indicatori di sicurezza retroriflettenti per aumentare la visibilità dell'operatore in fase di accosciata. Le maniche devono essere realizzate con inserti in materiale bi-elastico; la regolazione del polsino deve prevedere un sistema di chiusura tramite elastico velcrato. Sul braccio sinistro deve essere presente una tasca possibilmente di colore a contrasto, munita di cerniera di chiusura, foro per l'alloggiamento di una penna e dimensione minima di 6 cm x 10 cm. Sulla manica destra all'altezza del bicipite deve essere applicato il logo 118 attraverso tecnologia ricamo (dimensioni 8 x 5 cm), Sulla manica sinistra all'altezza del bicipite deve essere applicato scudetto tricolore attraverso tecnologia ricamo (dimensioni 8 x 5 cm)

E8	Guscio impermeabile DPI UNI EN 20174/2013	Dispositivo di Protezione Individuale di II categoria. Conformità alla UNI EN ISO 13688:2013 requisiti generali; classe 3-3 secondo la UNI EN 343:2019 e Classe 3-2 secondo la UNI EN 20471:2017. Capo di colore "giallo fluorescente - alta visibilità" per la parte percentuale necessaria al mantenimento della certificazione quale DPI e inserti di colore blu e/o nero di natura estetica. Giacca con collo alto alla coreana, con tasca per il contenimento del cappuccio con chiusura a mezzo velcro. Cappuccio non staccabile, completamente foderato, dotato di regolazione a coulisse. L'indumento deve essere chiuso anteriormente da cerniera a doppio cursore fino alla somità del collo. Sul petto destro è presente un velcro per l'applicazione dell'etichetta di qualifica. In zona toracica devono essere ricavate due tasche a taglio verticale posizionate in prossimità dell'apertura dell'indumento. Sui quarti inferiori anteriori devono essere realizzate due tasche oblique chiuse tramite cerniere. Il telo posteriore deve essere più lungo di quello anteriore e nella parte centrale deve essere applicato il logo 118 attraverso tecnologia ricamo/transfer (dimensioni 21 x 14 cm ± 5%); sopra il logo deve essere posizionato il velcro per l'applicazione dell'etichetta di qualifica. Tutte le cerniere devono essere dotate di tiretto. Le maniche devono prevedere la regolazione del polsino con un sistema di chiusura tramite elastico velcro. Il capo deve risultare completamente foderato al suo interno. Internamente sulla fodera del telo anteriore destro deve essere realizzata una tasca chiusa a mezzo velcro. Al fondo, per tutta la sua circonferenza, deve essere presente un tunnel dove al suo interno scorre un cordoncino elasticizzato, con un sistema di regolazione a mezzo di accessori autobloccanti.
E9	Sovrapantalone da intervento impermeabile DPI UNI EN 20174/2013	Dispositivo di Protezione Individuale di II categoria. Conformità alla UNI EN ISO 13688:2013 requisiti generali; classe 3-3 secondo la UNI EN 343:2019 e Classe 2-2 secondo la UNI EN 20471:2017. Capo di colore "giallo fluorescente - alta visibilità" per la parte percentuale necessaria al mantenimento della certificazione quale DPI e inserti di colore blu e/o nero di natura estetica. Sovrapantalone anti-pioggia, costituito da un'unica struttura, con una tasca posteriore insaccata chiusa da cerniera, protetta da paramontura. Lateralmente sul fondo della gamba deve presentare un'apertura chiusa da cerniera protetta da paramontura che consente agevolmente l'indossabilità sopra gli indumenti di servizio. In vita posteriormente è presente un elastico e due patelle di regolazione per permettere una regolazione fine della taglia sulla linea della vita. Patta chiusa da cerniera sul davanti. Tutte le cuciture che possono compromettere l'impermeabilità ad eccezione degli orli dei fondi del manufatto devono essere termosaldate con apposito nastro.
E10	Modulo termico da intervento	Deve essere costruito con materiali tali da poter essere indossato sotto i capi impermeabili e il giubbino da intervento. L'indumento è costituito da maglietta e pantalone, nella parte inferiore delle maniche e dei gambali sono previsti polsini elasticizzati. Maglietta a girocollo. Colore nero.
E11	Marsupio	Marsupio a due scomparti con chiusura dotata di cerniera e tiretto; la fascia di chiusura alla vita deve essere regolabile e di altezza minima pari 5 cm al fine di fissare una radio portatile dotata di clip posteriore. La larghezza minima del corpo del marsupio deve essere 20 cm x 10 cm. Di colore blu scuro. Logo 118 applicato in zona frontale.
E12	Berretto estivo (ripara sole)	Capello con visiera dotato di fori di traspirazione nella zona frontale. Colore blu. Logo 118 sul frontale
E13	Berretto invernale in pile	Berretto in pile blu scuro con logo 118.
E14	Cintura per pantalone	Accessorio in tessuto di colore blu scuro, altezza minima 4 cm, con chiusura a fibbia tipo militare con logo 118. La lunghezza delle cinture dovrà rispettare la vestibilità delle taglie richieste.
E15	Lavanoleggio pantalone blu multitasche invernale	Pantalone tecnico costituito in tessuto bielastico di colore blu, con patta, cerniera e un bottone in vita, con passanti per la cintura, due tasche anteriori, due tasche posteriori e due tasche laterali capienti con alette con chiusura in velcro.
E16	Lavanoleggio pantalone blu multitasche estivo	Pantalone tecnico costituito in tessuto bielastico di colore blu, con patta, cerniera e un bottone in vita, con passanti per la cintura, due tasche anteriori, due tasche posteriori e due tasche laterali capienti con alette con chiusura in velcro.
E17	Piumuno	Piumino sintetico con cappuccio antibufera integrato, finitura dei polsi e del fondo con elastico. Inserti elasticizzati sui fianchi e sull'interno manica per migliorare l'ergonomia. Colore blu, logo 118 applicato in zona frontale sul lato anteriore sinistro all'altezza del pettorale attraverso tecnologia ricamo dimensioni 10 cm circa, velcro professione applicato in zona frontale sul lato anteriore sinistro all'altezza del pettorale attraverso tecnologia ricamo sopra il logo
E18	Giacca Istituzionale di rappresentanza per direttori e coordinatori	Giacca impermeabile, traspirante costituita in tessuto laminato tre strati con fodera integrata. 4 tasche, 2 sui fianchi con accesso laterale, 2 in zona pettorale con accesso verticale, chiusura con cerniera acqua-stop, cappuccio integrato. Manica sagomata con rinforzi antiabrasione. Personalizzazioni: scudetto tricolore applicato sulla manica sinistra all'altezza del bicipite attraverso tecnologia di ricamo, logo 118 applicato in zona frontale lato anteriore destro all'altezza del pettorale attraverso tecnologia di ricamo velcro professione applicato in zona frontale sul lato anteriore sinistro all'altezza del pettorale attraverso tecnologia di ricamo sopra il logo en uni 343:2019

Si precisa quanto segue: le divise ad alta visibilità noleggate dovranno essere personalizzate e complete di loghi. La dotazione individuale verrà consegnata all'inizio del servizio ad ogni addetto che firmerà per ricevuta la presa in consegna delle divise stesse. Si procederà ad inventari periodici. I capi mancanti verranno rimborsati alla ditta al costo di fattura documentato decurtato del 20%. La ditta si farà carico: della gestione dei capi, del controllo del mantenimento delle caratteristiche di alta visibilità, della sostituzione dei capi riconsegnati deteriorati, della distribuzione, ritiro e riconsegna dei capi stessi.

Le divise dovranno essere disponibili nelle seguenti taglie: XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL. Ove previsto, le divise devono essere fornite di etichette a velcro con le seguenti qualifiche: MEDICO, INFERMIERE, AUTISTA SOCCORRITORE, **PSICOLOGO**, TECNICO, DIRETTORE, COORDINATORE, TIROCINANTE. Le dimensioni delle etichette sono quelle specificate per ogni singolo capo. L'impresa è tenuta ad espletare il servizio di lavanoleggio di divise personalizzate per la vestizione di eventuali operatori "fuori taglia" e/o con prescrizioni del medico competente, senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'Azienda. Con riferimento alle calzature si rimanda alla sezione GRUPPO I - FORNITURA DI CALZATURE.

GRUPPO F - LAVAGGIO CAPI DI PROPRIETA' DELLE AS

Rif.	Descrizione	Dettagli foggia/tessuto/colore
F1	Lavaggio giacca a vento di proprietà dell'AS	Giacca a vento di colore blu
F2	Lavaggio teli ad alto scorrimento di proprietà dell'AS	Teli ad alto scorrimento per la movimentazione dei pazienti
F3	Lavaggio capi vari al kg di proprietà dell'AS	Es. mop, stracci per pavimento, ginocchiere per interventi post-operatori, sistemi di immobilizzazione braccio/spalla tipo dessault, sistemi sollevatori pazienti, calze antitrombotiche, ecc.
F4	Lavaggio tendaggi vari al kg di proprietà dell'AS	Es. tende, tovaglie per cerimoniale, ecc.

Si precisa quanto segue: in riferimento al rigo F3 la fatturazione dovrà avvenire per peso alla consegna (in kg) di capi lavati e asciugati.
In riferimento al rigo F4 la fatturazione dovrà avvenire per peso alla consegna (in kg) di tendaggi lavati, asciugati e stirati.

GRUPPO G - LAVAGGIO CAPI DI PROPRIETA' DEI DEGENTI

Rif.	Descrizione	Dettagli foggia/tessuto/colore
G1	Lavaggio maglie/camicie di proprietà dei degenti	Maglie, camicie
G2	Lavaggio pantaloni/gonne di proprietà dei degenti	Pantaloni in tessuto, gonne
G3	Lavaggio giacche/giacconi/cappotti di proprietà dei degenti	Giacche, giacconi, cappotti
G4	Lavaggio biancheria varia al kg di proprietà dei degenti (slip, calze, reggiseni, magliette, t-shirt, pigiami, camicie da notte, pantaloni tuta, felpe, vestaglie, pile, fazzoletti, ecc.)	Slip, calze, reggiseni, magliette, t-shirt, pigiami, camicie da notte, pantaloni tuta, felpe, vestaglie, pile, fazzoletti, ecc.

GRUPPO H - LAVANOLEGGIO MATERASSERIA

Rif.	Descrizione	Catatteristiche tecniche
H1	Lavanoleggio materassi per letti standard	Materassi (completi di fodera sfoderabile in cotone 100%) con spessore minimo cm 14, materiale ignifugo e autoestinguente, conformità alla classe di reazione al fuoco 1 IM. Devono essere disinfettabili e lavabili senza subire alterazione alcuna, maneggevoli, confortevoli, anallergici, non contenenti lattice, traspiranti, silenziosi, inodore, atossici e non devono produrre particelle di sfaldamento e/o polveri. Devono essere di misure adeguate a tutte le diverse tipologie di letti presenti all'interno dell'AS, compresi quelli articolati.
H2	Lavanoleggio materassi per letti pediatrici cm 145x65 circa.	Materassi (completi di fodera sfoderabile in cotone 100%) con spessore minimo cm 10, materiale ignifugo e autoestinguente, conformità alla classe di reazione al fuoco 1 IM. Devono essere disinfettabili e lavabili senza subire alterazione alcuna, maneggevoli, confortevoli, anallergici, non contenenti lattice, traspiranti, silenziosi, inodore, atossici e non devono produrre particelle di sfaldamento e/o polveri. Devono essere di misure adeguate a tutte le diverse tipologie di letti pediatrici presenti all'interno dell'AS, compresi quelli articolati.
H3	Lavanoleggio materassi per culla	Materassi (completi di fodera sfoderabile in cotone 100%) con spessore minimo cm 10, materiale ignifugo e autoestinguente, conformità alla classe di reazione al fuoco 1 IM, secondo il metodo di prova CSE-RF 4/83 contemplato dal D.M. 26/06/1984, associato al metodo "D" (per la manutenzione) di cui all'allegato A 1,6 dello stesso decreto e conformità alle norme UNI. Devono essere disinfettabili e lavabili senza subire alterazione alcuna, maneggevoli, confortevoli, anallergici, non contenenti lattice, traspiranti, silenziosi, inodore, atossici e non devono produrre particelle di sfaldamento e/o polveri. Devono essere di misure adeguate a tutte le diverse tipologie di culle presenti all'interno dell'AS.
H4	Lavanoleggio cuscini per letti standard e pediatrici	I cuscini (completi di fodera sfoderabile in cotone 100%) dovranno avere tutti i requisiti di sicurezza elencati per i materassi
H5	Lavanoleggio cuscini per culla	I cuscini (completi di fodera sfoderabile in cotone 100%) dovranno avere tutti i requisiti di sicurezza elencati per i materassi, inoltre dovranno essere antisoffocamento
I materassi, cuscini e relative coperture (fodera materasso e fodera cuscino) dovranno essere e permanere nella classe di reazione al fuoco 1IM prevista dalla normativa vigente, pertanto la ditta dovrà sostituire eventuali manufatti non conformi con altri aventi le caratteristiche richieste		

GRUPPO I - FORNITURA DI CALZATURE

Rif.	Denominazione	Caratteristiche tecniche
11	Fornitura di zoccoli	Zoccolo in polimero privo di lattice, privo di plantare estraibile e privo di rivestimento in TNT nel sottopiede, con tomaia priva di fori e totalmente liscia (cioè priva di rilievi, ecc.), con fori laterali sulla tomaia per la traspirazione (no fori/scanalature nel tacco), con suola antiscivolo, autoclavabile a 134°, rispondente alla seguente normativa di riferimento: marcatura CE, DPI di II categoria, EN ISO 20347:2012 antistaticità A, assorbimento dell'energia nella zona del tallone E, ENV 13287 (00) resistenza allo scivolamento, EN 13832-1 lavaggio in autoclave, ISO 7332 caratteristiche di trazione e resistenza elettrica. Colore bianco e disponibilità di altri colori a richiesta dell'Ente (es. per i reparti operatori). Taglie dal 34 al 47. Ogni confezione deve essere dotata di norma informativa del fabbricante redatta in lingua italiana.
12	Fornitura di calzature da lavoro bianca uomo-donna chiusura con velcro ad uso personale sanitario (medici, infermieri, ostetriche, tecnici, oss, ass, ecc.)	Tomaia in pelle pieno fiore, idrorepellente, senza fori, chiusura con velcro; collarino imbottito; fodera in tessuto altamente traspirante/TNT antimicotico, batteriostatico; sottopiede in vero cuoio o altro materiale atto a garantire un ottimo assorbimento e deassorbimento del sudore e alta traspirabilità; la calzatura deve garantire al suo interno un effettivo ricambio di aria; soletta (plantare) estraibile, antistatica, antibatterica con buone caratteristiche di comfort; suola in poliuretano antistatica, antiscivolo; conforme alle seguenti norme di riferimento marcatura CE, DPI di II categoria, UNI EN ISO 20347:2012 requisiti O2 FO SRC; colore bianco; numerazione per uomo almeno da 38 a 47 e per donna almeno da 34/35 a 42. Ogni confezione deve essere dotata di nota informativa del fabbricante redatta in lingua italiana.
13	Fornitura di calzature da lavoro estiva per autisti, commessi	Calzature da lavoro estiva tipo mocassino, in cuoio, suola antiscivolo, soletta traspirante, antisudore, colore scuro

14	Fornitura di calzature da lavoro invernale per autisti, commessi	Calzature da lavoro invernale, in cuoio, suola antiscivolo, soletta traspirante, antiodore, colore scuro
15	Fornitura di calzature per il personale ADI/Operatori addetti a servizi specifici oggetto di vestizione	Caratteristiche generali: Tipo unisex, bassa, chiusura preferibilmente con velcro a strappo, tomaia in pelle idrorepellente, traspirabile, plantare anatomico estraibile (ricoperto in cuoio o pelle), fondo antiscivolo, antistatico e assorbimento di energia del tallone, fodera in pelle. Norme/Certificazioni/Requisiti: Marcatura CE, conformità norma EN ISO 20347:2012 A (antistatica)+E (assorbimento energia zona tallone)+WR (resistente all'acqua), "SRC" (resistente allo scivolamento con metodo EN 13287:2012).
16	Fornitura di calzature per il personale del 118/servizio eleisoccorso	Scarponcino rispondente alle normative UNI EN ISO 20345:2012 - HI S3 - HRO - WR - CI - SRC TOMAIA in Cordura® e pelle idrorepellente provvisto di allacciatura a sgancio rapido con inserti ad alta visibilità, collarino imbottito, FODERA in GORE-TEX® Performance Comfort Footwear ad alta traspirazione, PUNTALE in composito. SUOLA Pu e gomma, antiscivolo, antistatica, antiodore, resistente agli idrocarburi e resistente al calore a 300° C - COLORE nero Quattro stagioni

ALLEGATO 5 - DOTAZIONE DIVISE PER SINGOLA FIGURA PROFESSIONALE

Qualifica	Divisa	Colore	Rif.	Divisa personalizzata si/no	Frequenza di cambio
Personale che presta servizio all'interno di: Blocco Operatorio, Polo Endoscopico, Cardiologia Interventiva, Sala Pace Maker, Sala Trapianto Midollo Osseo, Sala Parto, Laboratorio PMA	Casacca per reparti operatori, manica corta, scollo a V	Verde o altro colore da concordare con l'AS	D1	No	Giornaliera
	Pantalone per reparti operatori	Verde o altro colore da concordare con l'AS	D3	No	Giornaliera
	Copricapo s.o.	Verde o altro colore da concordare con l'AS	C1	No	Giornaliera
	Giubbino antipulviscolo per reparti operatori	Verde o altro colore da concordare con l'AS	D4	No	Giornaliera
Medici (*)	Camice	Bianco	C2	Si	Giornaliera
	Giacca manica corta	Bianco	C12	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianca	C10	Si	Giornaliera
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Biologici, Farmacisti, Fisici, Chimici, Psicologi e altri Dirigenti sanitari non medici (*)	Camice	Bianco con banda verde petrolio sul taschino	C3	Si	Giornaliera
	Giacca manica corta	Bianco con banda verde petrolio sulla manica e sul taschino	C20	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Cappellani	Camice	Bianco con etichetta termosaldata con dicitura personalizzata	C2	Si	3 volte alla sett.
Assistente sociale (*)	Camice	Bianco con banda verde sul taschino	C4	Si	Giornaliera
	Giacca manica corta	Bianco con banda verde sulla manica e sul taschino	C21	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Dietiste (*)	Camice	Bianco con banda gialla sul taschino	C9	Si	Giornaliera
	Giacca manica corta	Bianco con banda gialla sulla manica e sul taschino	C22	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Infermieri di Direzione Medica e SPP, tutor universitari	Camice	Bianco con banda azzurra sul taschino	C5	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpe	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Assistenti sanitari e tecnici della prevenzione	Camice	Bianco con banda lilla sul taschino	C6	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpe	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Coordinatori infermieristici	Giacca manica corta	Bianco con banda blu sulla manica e sul taschino	C19	Si	Giornaliera
	In alternativa alla giacca l'AS potrà richiedere il camice per alcuni operatori	Bianco con banda blu sul taschino	C7	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpe	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Infermieri	Giacca manica corta	Azzurro	C13	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpe	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno

	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Studenti infermieri	Giacca manica corta	Azzurro	C13	Si	Giornaliera
	Pantalone	Azzurro	C29	Si	Giornaliera
Personale che presta servizio all'interno della Centrale di Sterilizzazione	Casacca per reparti operatori, manica lunga, scollo a V	Verde o altro colore da concordare con l'AS	D2	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Pantalone per reparti operatori	Verde o altro colore da concordare con l'AS	D3	Si	Giornaliera
	Giubbino antipulviscolo per reparti operatori	Verde o altro colore da concordare con l'AS	D4	Si	Giornaliera
	Camice con inserti idrorepellenti	Verde o altro colore da concordare con l'AS	D5	Si	Giornaliera
Operatori Socio Sanitari (OSS) e Operatori Tecnici addetti all'Assistenza (OTA)	Giacca manica corta	Verde chiaro/pastello	C15	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Ausiliari e operatori tecnici di farmacia	Giacca manica corta	Giallo	C16	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Tecnici Sanitari di Laboratorio Analisi, Anatomia Patologica e Centro Trasfusionale	Giacca manica lunga	Bianco con banda arancione sulla manica e sul taschino	C24	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Tecnici Sanitari di Radiologia, Radioterapia e Medicina Nucleare	Giacca manica corta	Bianco con banda rossa sulla manica e sul taschino	C18	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Tecnici Sanitari addetti alla Risonanza Magnetica	Casacca manica corta	Bianco con banda rossa sulla manica e sul taschino	C27	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Tecnici Sanitari di Neurofisiopatologia, Audiometristi, Ortottisti, Fisioterapisti, Logopedisti, Igienisti dentali	Giacca manica corta	Bianco con banda amaranto sulla manica e sul taschino	C23	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Ostetriche	Giacca manica corta	Rosa	C14	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Amministrativi ospedalieri, operatori centro stampa	Camice	Bianco con banda grigia scura sul taschino	C8	Si	1 volta alla sett..
Operatori Cucina	Giacca manica corta per estate	Bianco	C12	Si	Giornaliera
	Giacca manica lunga, con elastico per inverno	Bianco	C26	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Copricapo	Bianco	C1	Si	Giornaliera
	Pantalone	Bianco e nero a pied de poule	C30	Si	Giornaliera
Operatori Tecnici di Officina e Operatori Tecnici Economici	<i>Estiva:</i> giacca manica lunga	Blu	C25	Si	Giornaliera
	Maglietta	Blu	C11	Si	Giornaliera
	Pantalone multitasche estivo	Blu	C32	Si	Giornaliera
	<i>Invernale:</i> giacca a vento	Blu	C43	Si	1 volta al mese in inverno
	Pile	Blu	C39	Si	1 volta alla sett. in inverno

Lecconieri	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Maglietta	Blu	C11	Si	Giornaliera
	Pantalone multitasche invernale	Blu	C31	Si	Giornaliera
Necrofori	Giacca manica corta	Grigia	C17	Si	Giornaliera
	Maglietta	Bianco	C10	Si	Giornaliera
	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone	Bianco	C28	Si	Giornaliera
Personale servizio veterinario (accalappiacani)	Tute intere in tessuto antistrappo	Grigio	C40	Si	3 volte alla sett.
	Giacca a vento con bande rifrangenti	Blu	C44	Si	1 volta al mese in inverno
A.D.I.	<i>Estiva:</i> Polo m/c	Azzurra	C41	Si	Giornaliera
	Pantalone multitasche estivo	Blu	C32	Si	Giornaliera
	<i>Invernale:</i> giacca a vento	Blu	C43	Si	1 volta al mese in inverno
	Pile	Blu	C39	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Felpa	Blu	C38	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Polo m/l	Azzurra	C42	Si	Giornaliera
	Pantalone multitasche invernale	Blu	C31	Si	Giornaliera
Autisti, sorveglianti, portieri	Giacca blu fresco lana	Blu	C45	Si	1 volta alla sett. in inverno
	Pantalone blu fresco lana	Blu	C46	Si	3 volte alla sett.
	Camicia	Celeste	C47	Si	Giornaliera
	Maglia misto lana	Blu	C48	Si	3 volte alla sett. in inverno
	Maglia lupetto	Blu	C49	Si	3 volte alla sett. in inverno
	Giaccone tipo eskimo	Blu	C50	Si	1 volta al mese in inverno

Calzature da lavoro

Personale sanitario (**)	Zoccolo oppure calzatura da lavoro bianca uomo-donna chiusura con velcro ad uso personale sanitario	Bianco, rosso	I1 e I2	No	
Autisti, sorveglianti, portieri (**)	Calzature da lavoro estiva e invernale	Blu	I3 e I4	No	

(*) Per alcuni operatori l'AS si riserva di richiedere la dotazione completa oppure solo il camice

(**) L'AS si riserva la facoltà di richiedere la fornitura di calzature da lavoro per tutte o solo per alcune figure professionali (es. solo per personale sanitario del blocco operatorio)

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie

Lotto 1 - ASUR MARCHE - AREA VASTA N. 1	NON SI PREVEDE IL RICORSO AL TTR
--	----------------------------------

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie

Lotto 2 - ASUR MARCHE - AREA VASTA N. 2

- PRINCIPALI KIT

nr	Denominazione del KIT TTR	DESCRIZIONE COMPOSIZIONE DEL KIT TTR	nr Pezzi
1	SET CAMICE ULTRA L	CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
2	SET CAMICE ULTRA XL	CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG XL	1
3	SET TELO MICRO CK 80X90 C/ADES	TELO ASSORBENTE 80X90 CM C/ADESIVO	1
4	SET ELETTROFISIOLOGIA	TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1
		TELO PIEDI 180X200 CM - INS.CM 70X110	1
		TELO LATERALE CM 90X93 INC.CM 35X90	3
		SALVIETTA MONOUSO	2
5	SET CAMICE ULTRA L	CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
6	SET CAMICE ULTRA XL	CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG XL	1
7	SET TELO TAVOLO MADRE 120X150	TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1
8	SET TELO MICRO CK 80X90 C/ADES	TELO ASSORBENTE 80X90 CM C/ADESIVO	1
9	SET PARTO KTTRS0355	SALVIETTA MONOUSO	2
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
		SALVIETTA MONOUSO	2
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
		TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1
		TELO MICROFIBRA 120X120 CM	2
		TELO ASSORBENTE 80X90 CM	2
		TELO LATERALE CM 90X93 INC.CM 35X90	2
10	SET TELO ADESIVO	TELO LATERALE AZZ.CM 100X110 - INS CM 70X110	1
11	SET FEDERA MAYO	FEDERA MAYO AZZURRO 80X140 CM - INS.CM 80X90	1
12	SET TELO PIEDI	TELO PIEDI 180X200 CM - INS.CM 70X110	1
13	SET TELO AD U 220X250	TELO ad "U" CM 220X250 - INS. CM140X250	1
14	SET TELO TESTA	TELO TESTA 240X143 CM - INS.CM 110X70	1
15	SET CAMICE ULTRA L	CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
16	SET CAMICE ULTRA XL	CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG XL	1
17	SET TAVOLO MADRE M	TELO MADRE MEDIO 215X240 CM - INS. 70X140	1
18	SET TELO TAVOLO MADRE 120X150	TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1
19	SET TELO CM 120x120	TELO MICROFIBRA 120X120 CM	1
20	SET TELO AZZURRO MICRO K10 80	TELO ASSORBENTE 80X90 CM	1
21	TELO ASSORBENTE CM 120X160	TELO ASSORBENTE 120X160 CM	1
22	SET 1 TELO ADESIVO 90X93	TELO LATERALE CM 90X93 INC.CM 35X90	1
23	SET TELO MICRO CK 80X90 C/ADES	TELO ASSORBENTE 80X90 CM C/ADESIVO	1
24	SET UNIVERSALE KTTRS0343	SALVIETTA MONOUSO	2
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
		TELO MADRE MEDIO 215X240 CM - INS. 70X140	1
		FEDERA MAYO AZZURRO 80X140 CM - INS.CM 80X90	1
		TELO ASSORBENTE 80X90 CM	1
		TELO PIEDI 180X200 CM - INS.CM 70X110	1
		TELO TESTA 240X143 CM - INS.CM 110X70	1
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	2
		SALVIETTA MONOUSO	4
		TELO LATERALE AZZ.CM 100X110 - INS CM 70X110	2
25	SET GINECOLOGICO UNIVERSALE	SALVIETTA MONOUSO	2
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
		TELO MADRE MEDIO 215X240 CM - INS. 70X140	1
		FEDERA MAYO AZZURRO 80X140 CM - INS.CM 80X90	1
		TELO ASSORBENTE 80X90 CM	1
		TELO TESTA 240X143 CM - INS.CM 110X70	1
		TELO LATERALE AZZ.CM 100X110 - INS CM 70X110	3
		TELO PIEDI 180X200 CM - INS.CM 70X110	1
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	2
		SALVIETTA MONOUSO	4
		SACCO CM 80X140 (GAMBALI)	2
		SALVIETTA MONOUSO	2
26	SET MANO KTTRS0348	SALVIETTA MONOUSO	2
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
		TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1
		TELO ASSORBENTE 80X90 CM	1
		TELO MICROFIBRA 80x80 CM	1
		TELO MANO C/FORO CM 275X370	1
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
27	SET PICCOLI INTERV C/CAMICI	SALVIETTA MONOUSO	2
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
		TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1
		TELO MICROFIBRA 150X260 CM	1
		TELO 90X90 CM C/FORO 10CM INS.40X40 CM	1

27		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1	
		SALVIETTA MONOUSO	4	
	SET GINECOLOGIA PICCOLO KTTRS	SALVIETTA MONOUSO	2	
		CAMICE CHIRURGICO STANDARD TG L	1	
		TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1	
		TELO ASSORBENTE 80X90 CM	1	
		SACCO CM 80X140 (GAMBALI)	2	
		TELO LATERALE AZZ.CM 100X110 - INS CM 70X110	2	
28			CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
		SALVIETTA MONOUSO	4	
	SET OCULISTICA BASE KTTRS0354	TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1	
		TELO MICROFIBRA 120X120 CM	1	
		TELO MICROFIBRA 146X160 CM	1	
29			CAMICE CHIRURGICO STANDARD TG L	2
			SALVIETTA MONOUSO	6
30	SET TELO AD U CM 125X140	TELO AZZURRO A U CM 220X250 INS.140X250	1	
31	SET TELO IRIDEX CM 146X160	TELO MICROFIBRA 146X160 CM	1	
32	SET SACCO IRIDEX CM 80X140	SACCO CM 80X140 (GAMBALI)	2	
	SET APPROCCIO ORTOPEDIA	TELO MADRE MEDIO 215X240 CM - INS. 70X140	1	
		TELO LATERALE AZZ.CM 100X110 - INS CM 70X110	2	
		TELO ASSORBENTE 80X90 CM	1	
		TELO ASSORBENTE 120X160 CM	1	
33			TELO PIEDI 180X200 CM - INS.CM 70X110	1
			TELO TESTA 240X143 CM - INS.CM 110X70	1
	KIT APPROCCIO CESAREO	SALVIETTA MONOUSO	2	
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1	
		TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1	
		TELO ASSORBENTE 80X90 CM	3	
34			TELO ASSORBENTE 120X160 CM	1
			SALVIETTA MONOUSO	2
	SET MANO KTTRS0348	SALVIETTA MONOUSO	2	
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1	
		TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1	
		TELO ASSORBENTE 80X90 CM	1	
		TELO MICROFIBRA 80X80 CM	1	
		TELO MANO C/FORO CM 275X370	1	
35			CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
			SALVIETTA MONOUSO	4
	SET PICCOLI INTERV C/CAMICI	SALVIETTA MONOUSO	2	
		CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1	
		TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1	
		TELO MICROFIBRA 150X260 CM	1	
		TELO 90X90 CM C/FORO 10CM INS.40X40 CM	1	
36			CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO TG L	1
			SALVIETTA MONOUSO	4
	SET OCULISTICA BASE KTTRS0354	TELO MADRE 120X150 CM INS.CM 70X100	1	
		TELO MICROFIBRA 120X120 CM	1	
		TELO MICROFIBRA 146X160 CM	1	
37			CAMICE CHIRURGICO STANDARD TG L	2
			SALVIETTA MONOUSO	6
38	SET TELO MF CM 120x120	TELO MICROFIBRA 120X120 CM	1	
39	SET TELO MICROFIBRA CM 80X80	TELO MICROFIBRA 80X80 CM	1	
40	SET TELO CM 70X70 C/FORO	TELO 70X70 CM C/FORO 10CM INS.40X40 CM	1	
41	SET CAMICE STD TG L	CAMICE CHIRURGICO STANDARD TG L	1	
42	SET TELO AZZURRO IRIDEX 70X80	TELO MICROFIBRA 80X80 CM	1	
43	SET 1 TELO ADESIVO 90X93	TELO LATERALE CM 90X93 INC.CM 35X90	1	

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie:

Lotto 3 - ASUR MARCHE - AREA VASTA
N. 3

- PRINCIPALI KIT

nr	Denominazione del KIT TTR	DESCRIZIONE COMPOSIZIONE DEL KIT TTR	q.tà (nr Pezzi)
1	TELO 120X160	TELO 120X160	1
2	KIT PER PICCOLI INTERVENTI 3	TELINO 90x90 C/FORO CM.8 ADESIVO	1
		TELO 70x100	1
		TELO 120x160 IMBALLAGGIO	1
3	TELO 105X110	TELO 105X110 ADESIVO	1
4	KIT PER ANESTESIA 2	TELO 70x100 C/FORO 13x13 C/ADESIVO LATO 70	1
		TELINO 70x70	1
		TELO 70x100 IMBALLAGGIO	1
5	KIT ASSORBENZA	ASCCIUGAMANO 50X50 ADESIVO	3
6	TELO 70X100	TELO 70X100 ADESIVO	1
7	TELO 70X100 SCIVOLO	TELO 70X100 ADESIVO	1
8	TASCA PORTASTRUMENTI 23X40	TASCA PORTASTRUMENTI 23X40	1
9	TELO 160X160	TELO 160X160	1
10	TELO 70X100	TELO 70X100	1
11	TELO MADRE 180X260	TELO MADRE 180X260	1
12	TASCA 40X50	TASCA 40X50	1
13	2 STOCKINETTE 35X70	STOCKINETTE 35X70	2
14	TELO 70X100 SOTTOSACRALE	TELO 70X100 SOTTOSACRALE	1
15	CAMICE STANDARD TG.L + 2 ASCIUGAMANI TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE STANDARD TG.L	1
16	TELO 200X200	TELO 200X200 ADESIVO	1
17	KIT GINECOLOGIA PICCOLO	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L	1
		TELO 70X100 SOTTOSACRALE	1
		GAMBALE 80X160	2
		TELO 105X110 ADESIVO	1
		TELO 120X160 IMBALLAGGIO	1

18	KIT OCULISTICA BASE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE STANDARD TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	2
		TELO 120X120	2
		STOCKINETTE 35X70	2
		ASCIUGAMANO TNT	6
		CAMICE STANDARD TG.L	3
		TELO MADRE 180X260 IMBALLAGGIO	1
19	3 CAMICI STANDARD TG.L + 6 ASCIUGAMANI TNT	ASCIUGAMANO TNT	6
		CAMICE STANDARD TG.L	3
20	KIT ANCA C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		TELO 70X100 SOTTOSACRALE	1
		TELO 190X220 BORDO BLU ADESIVO	1
		SALVIETTA TNT	2
		STOCKINETTE 35X100	1
		STRISCIA ADESIVA	2
		TELO 250X300 C/U 10X100	1
		TELO 260X320 C/SOLE	1
		TELO 100X100	1
TELO MADRE 240X200 RINFORZATO IMBALLAGGIO	1		
21	KIT PARTO	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L	1
		TELO 70X80	2
		TELO 90X150	3
		TELO 70X100	1
		TELO 120X160 IMBALLAGGIO	1
22	CAMICE RINFORZATO TG.L + 2 ASCIUGAMANI TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L	1
23	SACCO MAYO 80X160 + TELO ANTITAGLIO	SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
24	KIT PER C.V.C.	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE STANDARD TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		TELO 100X130 C/FORO E SPACCO	1
		TELO 70X100 IMBALLAGGIO	1
		ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2

25	KIT ORL GROSSA PATOLOGIA C/MADRE	CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 200X240 C/U 9X50	1
		TELO 105X110 ADESIVO	1
		TELO MADRE 240X200 RINFORZATO IMBALLAGGIO	1
26	KIT PER MANO/PIEDE C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L	1
		TELO 120X120	1
		TELO 160X160	1
		TELINO 50X50	1
		TELO 240X320 C/FORO ELASTICO MANO/PIEDE	1
		TELO MADRE 240X200 RINFORZATO IMBALLAGGIO	1
		27	KIT PER VIDEOLAPAROSCOPIA C/MADRE
CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1		
SACCO MAYO 80X160	1		
TELO 77X100	1		
ASCIUGAMANO TNT	6		
CAMICE RINFORZATO TG.L	3		
SALVIETTA TNT	2		
TELO 160X160	1		
TELO 260X220 VIDEOLPAROSCOPIA	1		
TASCA 40X50	1		
TELO MADRE 240X200 RINFORZATO IMBALLAGGIO	1		
28	KIT UNIVERSALE C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 105X110 ADESIVO	2
		TELO 200X200 ADESIVO	1
		TELO 260X200 C/ALI E ASOLE	1
		TELO MADRE 240X200 RINFORZATO IMBALLAGGIO	1
		ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1

29	KIT SPALLA C/MADRE	SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 70X100 SOTTOSACRALE	1
		TELO 190X220 BORDO BLU ADESIVO	1
		TELINO 50X50	1
		STOCKINETTE 35X70	1
		STRISCIA ADESIVA	2
		TELO 200X240 C/U 9X50	1
		TELO 260X200 C/ALI E ASOLE	1
		TELO MADRE 180X260 IMBALLAGGIO	1

30	KIT ESTREMITA' C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 190X220 BORDO BLU ADESIVO	1
		TELINO 50X50	1
		STOCKINETTE 35X70	1
		STRISCIA ADESIVA	2
		TELO 240X320 C/FORO ELASTICO	1
		TELO 260X200 C/ALI E ASOLE	1
TELO 160X160	1		
TELO MADRE 180X260 IMBALLAGGIO	1		

31	KIT CESAREO C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	6
		CAMICE RINFORZATO TG.L	3
		SALVIETTA TNT	2
		TELO A "T" PER CESAREO C/ASOLE E FORO 29X29	1
		ASCIUGAMANO 50X50 C/ADESIVO	3
		TELO 120X160	1
		TELO 105X110 ADESIVO	1
		TELO MADRE 240X200 RINFORZATO IMBALLAGGIO	1

		ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L	1

32	KIT ARTROSCOPIA ARTI INFERIORI C/MADRE	SALVIETTA TNT	2
		TELO 190X220 BORDO BLU ADESIVO	1
		TELINO 50X50	1
		STOCKINETTE 35X70	1
		STRISCIA ADESIVA	2
		TELO 240X320 C/FORO ELASTICO	1
		TELO MADRE 180X260 IMBALLAGGIO	1
33	SACCA RACCOLTA LIQUIDI MONOUSO PER CESAREO	SACCA RACCOLTA LIQUIDI MONOUSO PER CESAREO	1

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie

**Lotto 4 - ASUR MARCHE - AREA VASTA
N. 4**

- PRINCIPALI KIT

nr	Denominazione del KIT TTR	DESCRIZIONE COMPOSIZIONE DEL KIT TTR	q.tà (nr Pezzi)
1	TELO 190X220 BORDO BLU	TELO 190X220 BORDO BLU ADESIVO	1
2	TELO 120X160	TELO 120X160	1
3	KIT ASSORBENZA	ASCIUGAMANO 50X50 ADESIVO	3
4	TELO 90X90 C/FORO CM.8	TELO 90X90 C/FORO CM.8 ADESIVO	1
5	TELO 160X160	TELO 160X160	1
6	TELO 70X100 SOTTOSACRALE	TELO 70X100 SOTTOSACRALE	1
7	2 GAMBALI 80X160	GAMBALE 80X160	2
8	2 TELI 77X100 PER TURBANTE	TELO 77X100	2
9	TELO 100X100	TELO 100X100	1
10	CAMICE RINFORZATO TG.S + 2 ASCIUGAMANI KIT TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.S	1
11	CAMICE RINFORZATO TG.L + 2 ASCIUGAMANI KIT TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L	1
12	TELO 240X200 RINFORZATO	TELO MADRE 240X200 RINFORZATO	1
13	CAMICE STANDARD TG.L + 2 ASCIUGAMANI KIT TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE STANDARD TG.L	1
14	SACCO MAYO 80X160 + TELO ANTITAGLIO	SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
15	CAMICE STANDARD TG.XL + 2 ASCIUGAMANI KIT TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE STANDARD TG.XL	1
16	KIT PER C.V.C.	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE STANDARD TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		TELO 100X130 C/FORO E SPACCO	1
		TELO 70X100 IMBALLAGGIO	1
17	KIT PER MANO / PIEDE C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L	1
		TELO 120X120	1
		TELO 160X160	1
TELO 50X50	1		
18	KIT PER VIDEOLAPAROSCOPIA C/MADRE	TELO 240X320 C/FORO ELASTICO MANO/PIEDE	1
		TELO MADRE 240X200 RINFORZATO IMBALLAGGIO	1
		ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	6
		CAMICE RINFORZATO TG.L	3
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 160X160	1
TELO 260X220 VIDEOLAPAROSCOPIA	1		
TASCA 40X50	1		
19	KIT PER DAY SURGERY	TELO MADRE 240X200 RINFORZATO IMBALLAGGIO	1
		ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L	1
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 220X320 C/FORO 20X20 ADESIVO	1
		TELO 120X120 IMBALLAGGIO	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE STANDARD TG.L	1
		SACCO MAYO 80X160	1

20	KIT GINECOLOGIA PICCOLO	TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L	1
		TELO 70X100 SOTTOSACRALE	1
		GAMBALE 80X160	2
		TELO 105X110 ADESIVO	1
21	KIT UNIVERSALE C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 105X110 ADESIVO	2
		TELO 200X200 ADESIVO	1
		TELO 260X200 C/ALI E ASOLE	1
TELO MADRE 240X200 RINFORZATO IMBALLAGGIO	1		
22	KIT VARICI	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 160X160	1
		TELO 50X50	1
		STOCKINETTE 35X35	1
		STRISCIA ADESIVA	2
		TELO 200X240 C/U 9X50	1
		TELO 260X200 C/ALI E ASOLE	1
TELO 120X160 IMBALLAGGIO	1		
23	KIT ORL GROSSA PATOLOGIA	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 200X240 C/U 9X50	1
		TELO 105X110 ADESIVO	1
TELO 120X160 IMBALLAGGIO	1		
24	KIT ANCA C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		TELO 70X100 SOTTOSACRALE	1
		TELO 190X220 BORDO BLU ADESIVO	1
		SALVIETTA TNT	2
		STOCKINETTE 35X100	1
		STRISCIA ADESIVA	2
		TELO 250X300 C/U 10X100	1
TELO 260X320 C/ASOLE	1		
TELO MADRE 180X260 IMBALLAGGIO	1		
25	KIT SPALLA C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		TELO 70X100 SOTTOSACRALE	1
		TELO 190X220 BORDO BLU ADESIVO	1
		SALVIETTA TNT	2
		STOCKINETTE 35X70	1
		STRISCIA ADESIVA	2
		TELO 200X240 C/U 9X50	1
		TELO 260X200 C/ALI E ASOLE	1
TELO MADRE 180X260 IMBALLAGGIO	1		
		ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1

26	KIT ESTREMITA' C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		SALVIETTA TNT	2
		TELO 190X220 BORDO BLU ADESIVO	1
		TELINO 50X50	1
		STOCKINETTE 35X70	1
		STRISCIA ADESIVA	2
		TELO 240X320 C/FORO ELASTICO	1
		TELO 260X200 C/ALI E ASOLE	1
		TELO 160X160	1
		TELO MADRE 180X260 IMBALLAGGIO	1
27	KIT CESAREO	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
		CAMICE RINFORZATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
		SACCO MAYO 80X160	1
		TELO 77X100	1
		ASCIUGAMANO TNT	4
		CAMICE RINFORZATO TG.L	2
		SALVIETTA TNT	2
		TELO A "T" PER CESAREO C/ASOLE E FORO 29X29	1
		ASCIUGAMANO 50X50 C/ADESIVO	3
		TELO 90X150	1
		TELO 105X100 ADESIVO	1
TELO 120X120 IMBALLAGGIO	1		

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie

**Lotto 5 - ASUR MARCHE - AREA VASTA
N. 5**

NON SI PREVEDE IL RICORSO AL TTR

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie

**Lotto 6 - Azienda Ospedaliera Universitaria
"Ospedali Riuniti di Ancona" (AOURA);**

- PRINCIPALI KIT

nr	Denominazione del KIT TTR	DESCRIZIONE	Q.Tà
1	SACCO SO-TECH EXTRA MAYO 80X160	SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
2	KIT COMPLEMENTARE PER CESAREO	ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA PLUS TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
		SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
		TELO SO-TECH ABS 77x100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA PLUS TG.L	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA PLUS TG.L	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA PLUS TG.L	1
		SALVIETTA T.N.T.	2
		TELO SO-TECH EXTRA 120x160	1
		TELO SO-TECH STD MADRE 240X200 RINFORZATO (IMBALLAGGIO)	1
3	TELO SO-TECH STD 160X160	TELO SO-TECH STD 160x160	1
4	TELO SO-TECH STD 70X100	TELO SO-TECH STD 70x100	1
5	TASCA SO- TECH STD 40X50	TASCA SO-TECH STD 40x50	1
6	KIT PER CISTOSCOPIA	GAMBALE SO-TECH STD 80x160	2
		TELO SO-TECH EXTRA 70x100 C/SPACCO CM.20	1
		TELO SO-TECH EXTRA 120x160 (IMBALLAGGIO)	1
7	2 TELI SO-TECH ABS 77X100 PER TURBANTE	TELO SO-TECH ABS 77X100	2
8	TELO SO-TECH STD 77X100	TELO SO-TECH ABS 77X100	1
9	CAMICE SO-TECH EXTRA TG.L+ASCIUGAM. TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
10	CAMICE SO-TECH EXTRA PLUS TG.L+ASC. TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA PLUS TG.L	1
11	1 STRISCIA ADESIVA	OP STRIP	1
12	CAMICE SO-TECH EXTRA TG.XL+ASCIUGAM TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.XL	1
13	CAMICE SO-TECH STD TG.L + ASCIUGAM. TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH STD TG.L	1
14	TELO SO-TECH EXTRA 200X200	TELO SO-TECH EXTRA 200x200 ADESIVO	1
15	TELO SO-TECH STD 240X200 RINFORZATO	TELO SO-TECH STD MADRE 240x200 RINFORZATO	1
16	KIT OCULISTICA BASE	ASCIUGAMANO TNT	2

		CAMICE SO-TECH STD TG.L	1
		SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
		TELO SO-TECH ABS 77x100	1
		TELO SO-TECH STD 70x100	1
		TELO SO-TECH STD 120x120	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH STD TG.L	1
		TELO SO-TECH STD 160x160	1
17	2 SALVIETTE ASSORBENTI	ASCIUGAMANO TNT	2
18	KIT PER TRAPIANTI E GROSSI TRAUMI	ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA PLUS TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
		SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
		TELO SO-TECH ABS 77x100	1
		TELO SO-TECH STD 160x160	1
		TASCA SO-TECH STD PORTASTRUMENTI 23x40	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA PLUS TG.L	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA PLUS TG.L	1
		TELO SO-TECH EXTRA 105x110 ADESIVO	2
		TELO SO-TECH EXTRA 200x200 ADESIVO	1
		TELO SO-TECH EXTRA 260x200 C/ALI E ASOLE	1
		TELO SO-TECH STD MADRE 240x200 RINFORZATO (IMBALLAGGIO)	1
19	KIT PER PARTO	TELO SO-TECH ABS 70x80	4
		TELO SO-TECH ABS 90x150	4
		TELO SO-TECH EXTRA 70x100 SOTTOSACRALE	1
		TELO SO-TECH EXTRA 120x160 (IMBALLAGGIO)	1
20	3 CAMICI SO-TECH STD TG.L+6 ASCIUG.TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH STD TG.L	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH STD TG.L	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH STD TG.L	1
21	TASCA SO- TECH STD 35X35	TASCA SO-TECH STD 35x35	1
22	KIT ANESTESIA PER CENTRALI	ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
		CAMICE SO-TECH STD TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
		TELINO SO-TECH EXTRA PLUS 70x70 C/FORO 13x13 E SPACCO	1
		TELO SO-TECH STD 70x100 (IMBALLAGGIO)	1
23	10 TELI SO-TECH ABS 77X100	TELO SO-TECH ABS 77x100	10
24	CAMICE SO-TECH STD TG.XL.+2 ASC. TNT	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH STD TG.XL	1
25	KIT PER CVC	ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
		CAMICE SO-TECH STD TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
		TELO SO-TECH EXTRA 90x130 C/FORO 13x13 E SPACCO	1
		TELO SO-TECH STD 70x100 (IMBALLAGGIO)	1
26	KIT PICCOLI INTERVENTI C/CAMICI	ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
		SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1

		TELO SO-TECH ABS 77x100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
		SALVIETTA T.N.T.	1
		TELINO SO-TECH EXTRA 90x90 C/FORO CM.8	1
		TELO SO-TECH STD 160x160	1
		TELO SO-TECH STD 120x120 (IMBALLAGGIO)	1
27	KIT ORL GROSSA PATOLOGIA C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
		SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
		TELO SO-TECH ABS 77x100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
		SALVIETTA T.N.T.	2
		TELO SO-TECH EXTRA A "U" 200x240 ("U" 9x50)	1
		TELO SO-TECH EXTRA 105x110 ADESIVO	1
		TELO SO-TECH STD MADRE 240x200 RINFORZATO (IMBALLAGGIO)	1
28	KIT PER MANO/PIEDE C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
		SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
		TELO SO-TECH ABS 77x100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
		TELO SO-TECH STD 120x120	1
		TELO SO-TECH STD 160x160	1
		TELO SO-TECH STD 50x50	1
		TELO SO-TECH EXTRA 240x320 C/FORO 20x20 MANO/PIEDE	1
		TELO SO-TECH STD MADRE 240x200 RINFORZATO (IMBALLAGGIO)	1
29	KIT PER VIDEOLAPAROSCOPIA C/MADRE	ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
		SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
		TELO SO-TECH ABS 77x100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
		SALVIETTA T.N.T.	2
		TELO SO-TECH STD 160x160	1
		TELO SO-TECH EXTRA 260x220 PER VIDEOLAPARO	1
		TASCA SO-TECH STD 40x50	1
		TELO SO-TECH STD MADRE 240x200 RINFORZATO (IMBALLAGGIO)	1
30	KIT GINECOLOGIA PICCOLO	ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH STD TG.L	1
		SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
		TELO SO-TECH ABS 77x100	1
		ASCIUGAMANO TNT	2
		CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
		TELO SO-TECH EXTRA 70x100 SOTTOSACRALE	1
		GAMBALE SO-TECH STD 80x160	2
		TELO SO-TECH EXTRA 105x110 ADESIVO	1

31 KIT UNIVERSALE C/MADRE

ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
TELO SO-TECH ABS 77x100	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
SALVIETTA T.N.T.	2
TELO SO-TECH EXTRA 105x110 ADESIVO	2
TELO SO-TECH EXTRA 200x200 ADESIVO	1
TELO SO-TECH EXTRA 260x200 C/ALI E ASOLE	1
TELO SO-TECH STD MADRE 240x200 RINFORZATO (IMBALLAGGIO)	1

32 KIT GINECOLOGICO C/MADRE

ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
TELO SO-TECH ABS 77x100	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
SALVIETTA T.N.T.	2
TELO SO-TECH EXTRA 70x100 SOTTOSACRALE	1
TELO SO-TECH EXTRA 260x289 C/GAMBALI E FORO 9x20	1
TELO SO-TECH STD MADRE 240x200 RINFORZATO (IMBALLAGGIO)	1

33 KIT GINECOLOGICO UNIVERSALE C/MADRE

ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
TELO SO-TECH ABS 77x100	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
SALVIETTA T.N.T.	2
TELO SO-TECH EXTRA 70x100 SOTTOSACRALE	1
GAMBALE SO-TECH STD 80x160	2
TELO SO-TECH EXTRA 105x110 ADESIVO	2
TELO SO-TECH EXTRA 200x200 ADESIVO	1
TELO SO-TECH EXTRA 260x200 C/ALI E ASOLE	1
TELO SO-TECH STD MADRE 240x200 RINFORZATO (IMBALLAGGIO)	1

34 KIT ANCA C/MADRE

ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
TELO SO-TECH ABS 77x100	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
TELO SO-TECH EXTRA 70x100 SOTTOSACRALE	1
TELO SO-TECH STD 190x220 C/BORDO BLU ADESIVO	1
SALVIETTA T.N.T.	2
STOCKINETTE SO-TECH STD 35x100	1

OP STRIP	2
TELO SO-TECH EXTRA 250x300 CON "U" 10x100	1
TELO SO-TECH EXTRA 260x320 C/ALI E ASOLE	1
TELO SO-TECH EXTRA MADRE 180x260 (IMBALLAGGIO)	1

35 KIT SPALLA C/MADRE

ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
TELO SO-TECH ABS 77x100	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
SALVIETTA T.N.T.	2
TELO SO-TECH EXTRA 70x100 SOTTOSACRALE	1
TELO SO-TECH STD 190x220 C/BORDO BLU ADESIVO	1
TELO SO-TECH STD 50x50	1
STOCKINETTE SO-TECH STD 35x70	1
OP STRIP	2
TELO SO-TECH EXTRA A "U" 200x240 ("U" 9x50)	1
TELO SO-TECH EXTRA 260x200 C/ALI E ASOLE	1
TELO SO-TECH EXTRA MADRE 180x260 IMBALLAGGIO	1

36 KIT ESTREMITA' C/MADRE

ASCIUGAMANO TNT (FUORI IMBALLAGGIO)	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L (FUORI IMBALLAGGIO)	1
SACCO MAYO SO-TECH EXTRA 80x160	1
TELO SO-TECH ABS 77x100	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH EXTRA P.A. TG.L	1
SALVIETTA T.N.T.	2
TELO SO-TECH STD 190x220 C/BORDO BLU ADESIVO	1
TELO SO-TECH STD 50x50	1
STOCKINETTE SO-TECH STD 35x70	1
OP STRIP	2
TELO SO-TECH EXTRA 240x320 C/FORO 20x20 E ASOLE	1
TELO SO-TECH EXTRA 260x200 C/ALI E ASOLE	1
TELO SO-TECH STD 160x160	1
TELO SO-TECH EXTRA MADRE 180x260 (IMBALLAGGIO)	1

37 KIT PIC

ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE SO-TECH STD TG.L	1
LENZUOLO SO-TECH ABS 170X200	2
TELO SO-TECH STD 70X100 ADESIVO	1
TELINO SO-TECH EXTRA 90x90 C/FORO CM.8	1
TELO SO-TECH STD 120X120 (IMBALLAGGIO)	1

38 SACCA RACC.LIQUIDI 50X50 STERILE POLIET.

SACCA RACCOLTA LIQUIDI 50X50	1
------------------------------	---

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie

Lotto 7 - Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN); - PRINCIPALI KIT

Denominazione del KIT TTR	DESCRIZIONE COMPOSIZIONE DEL KIT TTR																												
TR800 KIT CHIRURGIA GENERALE	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione articolo</th> <th>Q.tà</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt</td><td>2</td></tr> <tr><td>CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL</td><td>1</td></tr> <tr><td>FODERA MAYO</td><td>1</td></tr> <tr><td>TELO 75X90 IDROREPELENTE con adesivo</td><td>1</td></tr> <tr><td>TASCA PORTASTRUMENTI 5 SCOMPARTI</td><td>1</td></tr> <tr><td>STRISCIA ADESIVA</td><td>1</td></tr> <tr><td>TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt</td><td>4</td></tr> <tr><td>CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL</td><td>2</td></tr> <tr><td>TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt</td><td>4</td></tr> <tr><td>TELO COPERTURA LATERALE 90x110</td><td>2</td></tr> <tr><td>TELO COPERTURA INFERIORE 180x205</td><td>1</td></tr> <tr><td>TELO COPERTURA SUPERIORE 180x250</td><td>1</td></tr> <tr><td>TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	Descrizione articolo	Q.tà	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2	CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	1	FODERA MAYO	1	TELO 75X90 IDROREPELENTE con adesivo	1	TASCA PORTASTRUMENTI 5 SCOMPARTI	1	STRISCIA ADESIVA	1	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4	CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	2	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4	TELO COPERTURA LATERALE 90x110	2	TELO COPERTURA INFERIORE 180x205	1	TELO COPERTURA SUPERIORE 180x250	1	TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"	1
Descrizione articolo	Q.tà																												
TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2																												
CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	1																												
FODERA MAYO	1																												
TELO 75X90 IDROREPELENTE con adesivo	1																												
TASCA PORTASTRUMENTI 5 SCOMPARTI	1																												
STRISCIA ADESIVA	1																												
TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4																												
CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	2																												
TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4																												
TELO COPERTURA LATERALE 90x110	2																												
TELO COPERTURA INFERIORE 180x205	1																												
TELO COPERTURA SUPERIORE 180x250	1																												
TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"	1																												
TR803 KIT PICCOLI INTERVENTI P. ENDOSCOPICO	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione articolo</th> <th>Q.tà</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt</td><td>2</td></tr> <tr><td>CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL</td><td>1</td></tr> <tr><td>FODERA MAYO</td><td>1</td></tr> <tr><td>TELO 75X90 IMPERMEABILE con adesivo</td><td>1</td></tr> <tr><td>TELO 100X150 IMPERMEABILE</td><td>1</td></tr> <tr><td>TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt</td><td>2</td></tr> <tr><td>CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL</td><td>1</td></tr> <tr><td>TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt</td><td>2</td></tr> <tr><td>MONOTELO ARTI cm. 200x310 con finestra cm. 25x25</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	Descrizione articolo	Q.tà	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2	CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	1	FODERA MAYO	1	TELO 75X90 IMPERMEABILE con adesivo	1	TELO 100X150 IMPERMEABILE	1	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2	CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	1	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2	MONOTELO ARTI cm. 200x310 con finestra cm. 25x25	1								
Descrizione articolo	Q.tà																												
TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2																												
CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	1																												
FODERA MAYO	1																												
TELO 75X90 IMPERMEABILE con adesivo	1																												
TELO 100X150 IMPERMEABILE	1																												
TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2																												
CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	1																												
TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2																												
MONOTELO ARTI cm. 200x310 con finestra cm. 25x25	1																												
TR804 KIT I.V.G.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione articolo</th> <th>Q.tà</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt</td><td>4</td></tr> <tr><td>CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL</td><td>2</td></tr> <tr><td>STRISCIA ADESIVA</td><td>1</td></tr> <tr><td>TELO SOTTOSACRALE</td><td>1</td></tr> <tr><td>TELO COPERTURA LATERALE 105x110 (copertura addome)</td><td>1</td></tr> <tr><td>GAMBALI</td><td>2</td></tr> <tr><td>TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	Descrizione articolo	Q.tà	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4	CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	2	STRISCIA ADESIVA	1	TELO SOTTOSACRALE	1	TELO COPERTURA LATERALE 105x110 (copertura addome)	1	GAMBALI	2	TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"	1												
Descrizione articolo	Q.tà																												
TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4																												
CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	2																												
STRISCIA ADESIVA	1																												
TELO SOTTOSACRALE	1																												
TELO COPERTURA LATERALE 105x110 (copertura addome)	1																												
GAMBALI	2																												
TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"	1																												
TR821 KIT PER CVC	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione articolo</th> <th>Q.tà</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>TELO 75X90 IDROREPELENTE</td><td>1</td></tr> <tr><td>TELO 70x90 GORE ADESIVO</td><td>1</td></tr> <tr><td>TELO 100 X 150 IDROREPELENTE</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	Descrizione articolo	Q.tà	TELO 75X90 IDROREPELENTE	1	TELO 70x90 GORE ADESIVO	1	TELO 100 X 150 IDROREPELENTE	1																				
Descrizione articolo	Q.tà																												
TELO 75X90 IDROREPELENTE	1																												
TELO 70x90 GORE ADESIVO	1																												
TELO 100 X 150 IDROREPELENTE	1																												
TR822 KIT MIDOLLO	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione articolo</th> <th>Q.tà</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt</td><td>2</td></tr> <tr><td>CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. L</td><td>1</td></tr> <tr><td>FODERA MAYO</td><td>1</td></tr> <tr><td>TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt</td><td>4</td></tr> <tr><td>CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL</td><td>2</td></tr> <tr><td>TELO COPERTURA LATERALE 90x100</td><td>2</td></tr> </tbody> </table>	Descrizione articolo	Q.tà	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2	CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. L	1	FODERA MAYO	1	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4	CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	2	TELO COPERTURA LATERALE 90x100	2														
Descrizione articolo	Q.tà																												
TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2																												
CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. L	1																												
FODERA MAYO	1																												
TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4																												
CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	2																												
TELO COPERTURA LATERALE 90x100	2																												

TELO COPERTURA INFERIORE 180x205	1
TELO COPERTURA SUPERIORE 180x250	1
TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"	1

TR808 KIT INTERVENTI AMBULATORIALI	Descrizione articolo	Q.tà
	FODERA MAYO 150x80	1
	TELO 75x90 ASSORBENTE CON FORO	1

TR809 KIT INTERVENTI DERMATOLOGIA	Descrizione articolo	Q.tà
	FODERA MAYO 150x80	1
	TELO 75x90 ASSORBENTE CON FORO	1
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2
	CAMICE PROTEZIONE STANDARD tg. XL	1

TR534 KIT SPINALE	Descrizione articolo	Q.tà
	TELO 70X90 GORE	1
	TELO 70X90 GORE ADESIVO	1

TR833 KIT ISTERECTOMIA VAGINALE	Descrizione articolo	Q.tà
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. XL	1
	FODERA MAYO 80x150	1
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	5
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	2
	GAMBALE 75x140	2
	TELO 70x90 GORE	1
	TELO 100x140 GORE ADESIVO	1
	TELO COPERTURA SUPERIORE 180x250	1
	TELO TAVOLO MADRE 180x250 "grande"	1

TR831 KIT ISTEROSCOPIA	Descrizione articolo	Q.tà
	FODERA MAYO 80x150	1
	GAMBALE 75x140	2
	TELO 75x90 IDROREPELENTE	1
	TELO 100x140 GORE	1
	TELO 100x150 IDROREPELENTE	1

TR832 KIT GINECOLOGIA LAPAROSCOPICA	Descrizione articolo	Q.tà
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. XL	1
	FODERA MAYO 80x150	3
	TASCA PORTASTRUMENTI 40x55 2 SCOMPARTI	2
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	6
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	2
	GAMBALE cm 75x140	2
	TELO 70x90 GORE	1
	TELO 75x90 IDROREPELENTE	3
	TELO 100x140 GORE	1
	TELO 100x150 IDROREPELENTE	2
	TELO TAVOLO MADRE 250x180 "grande"	1

TR543 KIT AMBULATORIALE	Descrizione articolo	Q.tà
	TELO 70x90 GORE ADESIVO	1
	TELO 90x90 CON FORO CM. 8	1

TR838 KIT INTERVENTO VARICI	Descrizione articolo	Q.tà
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg "L"	1
	FODERA MAYO 80x150	1
	STRISCIA ADESIVA	1
	TELO 75x90 IDROREPELENTE CON ADESIVO	1
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	2
	TELO COPERTURA SUPERIORE 180x250	1
	TELO 250x280 CON APERTURA AD "U"	1
	TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"	1

TR834 KIT PROCTOLOGICO	Descrizione articolo	Q.tà
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. XL	1
	FODERA MAYO 80x150	1
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	2
	TELO 100x140 GORE	1
	TELO 100x150 IDROREPELENTE	1
	GAMBALE 75x140	2

TR836 KIT INTERVENTO VARICI	Descrizione articolo	Q.tà
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	1
	FODERA MAYO 80x150	1
	STRISCIA ADESIVA	1
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	2
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2
	TELO 75x90 IDROREPELENTE	1
	TELO 100x150 IDROREPELENTE	2
	TELO COPERTURA SUPERIORE 180x250	1
	TELO 250x280 CON APERTURA AD "U"	1
	TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"	1

TR830 KIT CHIRURGIA GENERALE 2	Descrizione articolo	Q.tà
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	1
	FODERA MAYO 80x150	1
	TELO 75x90 IDROREPELENTE ADESIVO	1
	STRISCIA ADESIVA	1
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	6
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	2
	TELO LATERALE 90x100	2
	TELO COPERTURA SUPERIORE 180x250	1
	TELO COPERTURA INFERIORE 180x200	1
	TELO TAVOLO MADRE 250x180 "grande"	1

TR835 KIT CHIRURGIA GENERALE	Descrizione articolo	Q.tà
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	2
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	1
	FODERA MAYO 80x150	1
	TELO 75x90 IDROREPELENTE ADESIVO	1
	STRISCIA ADESIVA	1
	TOVAGLIETTA ASCIUGAMANI in tnt	4
	CAMICE S.O. PROTEZIONE STANDARD Tg. "XL"	2
	TELO LATERALE 90x100	2
	TELO COPERTURA SUPERIORE 180x250	1

TELO COPERTURA INFERIORE 180x200	1
TELO TAVOLO MADRE 150x180 "piccolo"	1

TR546 KIT AMBULATORIO ODONTOSTOMATOLOGIA	Descrizione articolo	Q.tà
	FODERA MAYO 150x80	1
	TELO 70X90 GORE ADESIVO	1

TR015 (varie taglie) KIT "CAMICE PROTEZIONE STANDARD gore-tex"	Descrizione articolo	Q.tà
	Camice protezione standard gore-tex	1
	asciugamani TNT	2

TR019 (varie taglie) KIT "CAMICE PROTEZIONE STANDARD"	Descrizione articolo	Q.tà
	Camice protezione standard	1
	asciugamani TNT	2

TR018XL (varie taglie) KIT "CAMICE PROTEZIONE STANDARD ALLUNGATO"	Descrizione articolo	Q.tà
	Camice protezione standard allungato	1
	asciugamani TNT	1

TR025 KIT "TELO 75x90 IDROPELENTE ADESIVO"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo 75x90 idrorepellente adesivo	1

TR028 KIT "ASCIUGAMANI"	Descrizione articolo	Q.tà
	Tovaglietta asciugamani in tnt	1

TR029 KIT "DUE GAMBALI"	Descrizione articolo	Q.tà
	Gambale 75x140	2

TR049 KIT "TELO POLI-SAFE 60X45"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo poliestere 60x45	1

TR500L/XI/XXL KIT "CAMICE ALTA PROTEZIONE"	Descrizione articolo	Q.tà
	Camice alta protezione	1
	asciugamani TNT	2

TR499XL KIT "CAMICE ALTA PROTEZIONE allungato"	Descrizione articolo	Q.tà
	Camice alta protezione allungato	1
	asciugamani TNT	2

TR504 KIT "TELO TAVOLO MADRE 150x180"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo tavolo madre 150x180 piccolo	1

TR505 KIT "FODERA MAYO"	Descrizione articolo	Q.tà
	Fodera mayo cm. 150x80	1

TR526 KIT "TELO 75x90 ASSORBENTE ADESIVO"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo 75x90 gore adesivo	1
TR037 KIT "TELO 100x150 IDROPELLENTE"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo 100x150 idrorepellente	1
TR030 KIT "TELO 75x90 IDROPELLENTE ADESIVO + TELO 75x90 IDROPELLENTE"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo 75x90 idrorepellente	1
	Telo 75x90 idrorepellente adesivo	1
TR039 KIT "TASCA PORTASTRUMENTI 40x50"	Descrizione articolo	Q.tà
	Tasca portastrumenti 40x50 2 scomparti	1
TR044 KIT "TASCA PORTASTRUMENTI 36x40"	Descrizione articolo	Q.tà
	Tasca portastrumenti 5 scomparti	1
TR099 KIT "STRISCIA ADESIVA"	Descrizione articolo	Q.tà
	Striscia adesiva 10x50	1
TR508 KIT "TELO 100x140 ASSORBENTE"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo 100x140 gore	1
TR511 KIT "TELO COPERTURA SUPERIORE"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo Superiore 180x250	1
TR523 KIT "TELO COPERTURA INFERIORE"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo Inferiore 180x200	1
TR524 KIT "TELO COPERTURA LATERALE 90x100"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo Laterale 90x100	1
TR527 KIT "TELO 100x140 ASSORBENTE ADESIVO"	Descrizione articolo	Q.tà
	Telo 100x140 gore adesivo	1

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie

Lotto 8 - Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani - sedi Regione Marche (INRCA);

- PRINCIPALI KIT

Denominazione del KIT TTR	DESCRIZIONE COMPOSIZIONE DEL KIT TTR
---------------------------	--------------------------------------

K I T	KIT PER CVC	
		COMPOSIZIONE KIT
		ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO
		CAMICE MICROFIBRA TAGLIA L FUORI IMBALLAGGIO
		TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 90x130 C/FORO 13x13 E SPACCO CON ADESIVO
		TELO MICROFIBRA 70x100 IMBALLAGGIO
		N.
		2
		1
		1
		1
		KIT PER DAY SURGERY
		COMPOSIZIONE KIT
		ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO
		CAMICE MICROFIBRA TAGLIA L FUORI IMBALLAGGIO
	SACCO MAYO MICROFIBRA/TRILAMINATO 80x160	
	TELO POLIESTERE 77x100	
	ASCIUGAMANO TNT	
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TAGLIA L	
	SALVIETTA T.N.T.	
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 220x320 C/FORO 20x20 E ASOLE CON FORO ADESIVO	
	TELO SO-TECH STD 120x120 IMBALLAGGIO	
	N.	
	2	
	1	
	1	
	1	
	2	
	1	
	2	
	1	
	2	
	1	
	1	
	1	
	1	
	KIT CAROTIDE	
	COMPOSIZIONE KIT	
	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	
	SACCO MICROFIBRA/TRILAMINATO 80x160	
	TELO POLIESTERE 77x100	
	ASCIUGAMANO TNT	
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	
	ASCIUGAMANO TNT	
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	
	SALVIETTA T.N.T.	
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 200x240 CON "U" 9X50 CON ADESIVO	
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 105x110 CON ADESIVO LATO 110	
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x160 IMBALLAGGIO	
	N.	
	2	
	1	
	1	
	1	
	2	
	1	
	2	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	KIT PICCOLI INTERVENTI	
	COMPOSIZIONE KIT	
	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	
	SACCO MAYO MICROFIBRA/TRILAMINATO 80x160	
	TELO POLIESTERE 77x100	
	ASCIUGAMANO TNT	
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	
	SALVIETTA T.N.T.	
	TELINO MICROFIBRA/TRILAMINATO 90x90 C/FORO CM.8 CON ADESIVO	
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 160x160	
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x120 IMBALLAGGIO	
	N.	
	2	
	1	
	1	
	1	
	2	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	TOTALE KIT/ANNO	
	KIT MANO/PIEDI	
	COMPOSIZIONE KIT	
	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	
	ASCIUGAMANO TNT	
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x120	
	TELO MICROFIBRA 50x50	
	TELINO MICROFIBRA/TRILAMINATO 240X300 C/FORO 20X20 MANO/PIEDE CON INS.ELASTICO	
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x160 IMBALLAGGIO	
	N.	
	2	
	1	
	2	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	KIT VARICI	
	COMPOSIZIONE KIT	
	ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	
	SACCO MAYO MICROFIBRA/TRILAMINATO 80x160	
	TELO POLIESTERE 77x100	
	ASCIUGAMANO TNT	
	N.	
	2	
	1	
	1	
	1	
	2	

CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	1
SALVIETTA T.N.T.	2
TELO MICROFIBRA 160x160	1
TELO MICROFIBRA 50x50	1
STOCKINETTE MICROFIBRA 35x35	1
STRISCIA ADESIVA IN TNT 50X10	2
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 200x240 CON "U" 9X50 CON ADESIVO	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 200x260 C/ALI E ASOLE CON ADESIVO LATO 260	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x160 IMBALLAGGIO	1

KIT PER INTERVENTI DERMOCIRURGIA

COMPOSIZIONE KIT		N.
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 100x100		1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 70x100 ADESIVO LATO 100		1
TELINO MICROFIBRA/TRILAMINATO 90x90 C/FORO CM.8 CON ADESIVO		1
TELO POLIESTERE 77X100		2
ASCIUGAMANO TNT		2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L		1
ASCIUGAMANO TNT		2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.S		1

TELO S.O. MADRE

COMPOSIZIONE KIT		N.
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO MADRE 180X260		1

SACCO MAYO S.O. E TELO ANTITAGLIO

COMPOSIZIONE KIT		N.
SACCO MAYO MICROFIBRA/TRILAMINATO 80X160		1
TELO POLIESTERE 77X100		1

CAMICE S.O. TAGLIA S

COMPOSIZIONE KIT		N.
ASCIUGAMANI IN TNT		2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TAGLIA S		1

CAMICE S.O. TAGLIA L

COMPOSIZIONE KIT		N.
ASCIUGAMANI IN TNT		2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TAGLIA L		1

TELO S.O. 200X200

COMPOSIZIONE KIT		N.
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO CON ADESIVO		1

TELO S.O. 160X160

COMPOSIZIONE KIT		N.
TELO IN MICROFIBRA 160X160		1

TELO S.O. 105X110

COMPOSIZIONE KIT		N.
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO CON ADESIVO CON ADESIVO LATO 110		1

TELO S.O. 70X100

COMPOSIZIONE KIT		N.
TELO IN MICROFIBRA 70X100		1

TELO S.O. SOTTOSACRALE

COMPOSIZIONE KIT		N.
TASCA MICROFIBRA/TRILAMINATO SOTTOSACRALE 70X100		1

TASCA S.O.

COMPOSIZIONE KIT		N.
TASCA MICROFIBRA PORTASTRUMENTI 40X50 CON ADESIVO		1

GAMBALI S.O.

COMPOSIZIONE KIT		N.
GAMBALI IN MICROFIBRA 80X160		2

KIT UNIVERSALE CON MADRE

COMPOSIZIONE KIT		N.
ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO		2
CAMICE MICROFIBRA TAGLIA L FUORI IMBALLAGGIO		1
SACCO MAYO MICROFIBRA/TRILAMINATO 80x160		1
ASCIUGAMANO TNT		2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TAGLIA L		1
ASCIUGAMANO TNT		2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TAGLIA L		1
SALVIETTA T.N.T.		2
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 105x110 CON ADESIVO		2

TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 200x200 CON ADESIVO	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 260x200 CON ADESIVO	1
STRISCIA ADESIVA	2
TELO MADRE RINFORZATO 200X200	1

KIT MANO/PIEDI

COMPOSIZIONE KIT	N.
ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 70X100	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 77X100	1
TELINO MICROFIBRA/TRILAMINATO 240X300 C/FORO 20X20 MANO/PIEDE CON INS.ELASTICO	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x160 IMBALLAGGIO	1

KIT VARICI

COMPOSIZIONE KIT	N.
ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
SACCO MAYO MICROFIBRA/TRILAMINATO 80x160	1
TELO POLIESTERE 77X100	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	1
ASCIUGAMANO TNT	2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	1
SALVIETTA T.N.T.	2
TELO MICROFIBRA 160x160	1
TELO MICROFIBRA 50x50	1
STOCKINETTE MICROFIBRA 35x35	1
STRISCIA ADESIVA IN TNT 50X10	2
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 200x240 CON "U" 9X50 CON ADESIVO	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 200x260 C/ALI E ASOLE CON ADESIVO LATO 260	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x160 IMBALLAGGIO	1

KIT ARTROSCOPIA GINOCCHIO

COMPOSIZIONE KIT	N.
ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	
ASCIUGAMANO TNT	
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x120	
TELO MICROFIBRA 50x50	
TELINO MICROFIBRA/TRILAMINATO 240X300 C/FORO 20X20 MANO/PIEDE CON INS.ELASTICO	
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x160 IMBALLAGGIO	

KIT LCA

COMPOSIZIONE KIT	N.
ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	
ASCIUGAMANO TNT	
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x120	
TELO MICROFIBRA 50x50	
TELINO MICROFIBRA/TRILAMINATO 240X300 C/FORO 20X20 MANO/PIEDE CON INS.ELASTICO	
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x160 IMBALLAGGIO	

KIT PICCOLI INTERVENTI UROLOGICI

COMPOSIZIONE KIT	N.
ASCIUGAMANO TNT FUORI IMBALLAGGIO	2
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L FUORI IMBALLAGGIO	1
ASCIUGAMANO TNT	4
CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	2
SACCO MAYO MICROFIBRA/TRILAMINATO 80X160	1
TELINO MICROFIBRA/TRILAMINATO 240X300 C/FORO 9X11	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x160 IMBALLAGGIO	

KIT PICCOLI INTERVENTI

COMPOSIZIONE KIT	N.
TELO POLIESTERE 77x100 CON ADESIVO	1
TELINO MICROFIBRA/TRILAMINATO 90x90 C/FORO CM.8 CON ADESIVO	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120X160	1
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 120x120 IMBALLAGGIO	1

TELO S.O. MADRE

COMPOSIZIONE KIT	N.
TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO MADRE 200X200	1

SACCO MAYO S.O. E TELO ANTITAGLIO

	COMPOSIZIONE KIT	N.
	SACCO MAYO MICROFIBRA/TRILAMINATO 80X160	1
	TELO POLIESTERE 77X100	1
CAMICE S.O. TAGLIA XL		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	ASCIUGAMANI IN TNT	2
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TAGLIA XL	1
CAMICE S.O. TAGLIA L		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	ASCIUGAMANI IN TNT	2
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TAGLIA L	1
TELO S.O. 77X100		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO CON ADESIVO	1
TELO S.O. 105X110		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO CON ADESIVO CON ADESIVO LATO 110	1
TELO S.O. 70X100		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	TELO IN MICROFIBRA 70X100	1
TELO S.O. SOTTOSACRALE		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	TASCA MICROFIBRA/TRILAMINATO SOTTOSACRALE 70X100	1
TASCA S.O.		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	TASCA MICROFIBRA PORTASTRUMENTI 40X50 CON ADESIVO	1
GAMBALI S.O.		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	GAMBALI IN MICROFIBRA 80X160	2
CAMICE S.O. TAGLIA XXL		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	ASCIUGAMANI IN TNT	2
	CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TAGLIA S	1
TELO AD "U"		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	TELO MICROFIBRA/TRILAMINATO 200x240 CON "U" 9X50 CON ADESIVO	1
STRISCIA ADESIVA		
	COMPOSIZIONE KIT	N.
	STRISCIA ADESIVA IN TNT 50X10	2

K I T E M A T E R I A L E S F U S O I N T T R N	ENDOSCOPIA GASTRO	DESCRIZIONE	N./ANNO
		CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.S	0
		CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.M	2000
		CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	2000
		CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.XL	2100
		TOTALE /ANNO	6.100
	DERMOCHIRURGIA	DESCRIZIONE	N./ANNO
		COPRICUSCINETTO 50X50	200
		TELO CONTAINER 90X150	1.400
		TELO SOTTOPAZIENTE CON ELASTICO	200
	TELO PER POSIZIONAMENTO E COPERTURA P.Z.	1.400	
	TELO SOTTOPAZIENTE CON ELASTICO	1500	
	SOTTOBRACCIO CON ELASTICO	1200	

O N S T E R I L E A N C O N A	COPRICESTO CON ELASTICO	600
	TELO 90X90	200
	TELO 120X160	200
	TELO 170X200	250
	TAPPETO ANTISCIVOLO 70X100	1200
	TAPPETO ANTISCIVOLO 70X150	1500
	COPRICUSCINETTO 50X50	1000
	COPRI PEDALIERA	400

M A T E R I A L E I N T T O S I M O N O S T E R I L E S F U S O	ENDOSCOPIA GASTRO	DESCRIZIONE	N./ANNO
		CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.S	0
		CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.M	3.100
		CAMICE MICROFIBRA/TRILAMINATO TG.L	3.100
		TELO SOTTOPAZIENTE CON ELASTICO	1500
		SOTTOBRACCIO CON ELASTICO	1200
		COPRICESTO CON ELASTICO	600
		TELO 90X90	200
	TELO 120X160	200	
	TELO 170X200	250	
	TAPPETO ANTISCIVOLO 70X100	1200	
	TAPPETO ANTISCIVOLO 70X150	1500	
	COPRICUSCINETTO 50X50	1000	

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie

**Lotto 9 - Istituto Nazionale Ricovero e
Cura Anziani sede di Casatenovo (LC)**

NON SI PREVEDE IL RICORSO AL TTR

ALLEGATO 6 - Fabbisogno Kit Sterili - Principali Tipologie

**Lotto 10 - Istituto Nazionale Ricovero e
Cura Anziani sede di Cosenza**

NON SI PREVEDE IL RICORSO AL TTR

ALLEGATO 7 - SCHEDA DI CONTROLLO PERIODICO SERVIZIO LAVANOLO

Data	
Unità operativa	
Ddt n°	

Articolo controllati:	Q.tà articoli controllati:
lenzuola	100
federe	200
Totale art. controllati	300

Oggetto controllo	Aspetto / elemento	Riferimento	Criterio e limite difetti	N° difettosità riscontrate	1 = voce valutata 0 = voce non valutata
BIANCHERIA PIANA	STRAPPI/ROTTURE/SCUCITURE	Intera superficie del capo	Assenza di strappi/rotture/scuciture	1	1
	MACCHIE	Intera superficie del capo	Non più di una macchia di dimensione superiore a 1 cmq	8	1
	RAMMENDI	Intera superficie del capo	Non più di un rammendo di dimensione superiore a 1 cm	3	1
	CORPI ESTRANEI	Intera superficie del capo	Assenza di corpi estranei (peli, capelli, ecc...)	3	1
	ASSENZA DI ODORI SGRADREVOLI	Intera superficie del capo	Assenza totale di odori sgradevoli	0	1
Nr. totale				15	5

Indice di qualità del servizio (IQS) = $[N^{\circ} \text{ totale difettosità riscontrate} / (\text{n. totale voci valutate} \times \text{n. totale capi controllati})] \times 100$	1
IQS superiore a 1	Non conforme
IQS inferiore o uguale a 1	Conforme

Data	
Unità operativa	
Ddt n°	

Articolo controllati:	Q.tà articoli controllati:
lenzuola	100
federe	200
Totale art. controllati	300

Oggetto controllo	Aspetto / elemento	Riferimento	Criterio e limite difetti	N° difettosità riscontrate	1 = voce valutata 0 = voce non valutata
DIVISE	STRAPPI/ROTTURE/SCUCITURE	Intera superficie del capo	Assenza di strappi/rotture/scuciture, presenza di tutti i	1	1
	MACCHIE	Intera superficie del capo	Non più di una macchia di dimensione superiore a 1 cmq		
	RAMMENDI	Intera superficie del capo	Non più di un rammendo di dimensione superiore a 0,5 cm		
	CORPI ESTRANEI	Intera superficie del capo	Assenza di corpi estranei (peli, capelli ...)		
	ASSENZA DI ODORI SGRADREVOLI	Intera superficie del capo	Assenza totale di odori sgradevoli		
			Nr. totale	1	1

Indice di qualità del servizio (IQS) = $[N^{\circ} \text{ totale difettosità riscontrate} / (\text{n. totale voci valutate} \times \text{n. totale capi controllati})] \times 100$	0,33333333
IQS superiore a 1	Non conforme
IQS inferiore o uguale a 1	Conforme

Data	
Unità operativa	
Ddt n°	

Articolo controllati:	Q.tà articoli controllati:
lenzuola	100
federe	200
Totale art. controllati	300

Oggetto controllo	Aspetto / elemento	Riferimento	Criterio e limite difetti	N° difettosità riscontrate	1 = voce valutata 0 = voce non valutata
	STRAPPI/ROTTURE/SCUCITURE	Intera superficie del capo	Assenza di strappi/rotture/scuciture	1	1
	MACCHIE	Intera superficie del capo	Non più di una macchia di dimensione superiore a 1 cmq		

MATERASSI E CUSCINI (completi di fodere)	RAMMENDI	Intera superficie del materasso/cuscino	Assenza		
	RAMMENDI	Intera superficie della fodera	Non più di un rammendo di dimensione superiore a 1 cm		
	CORPI ESTRANEI	Intera superficie del capo	Assenza di corpi estranei (peli, capelli ...)		
	ASSENZA DI ODORI SGRADREVOLI	Intera superficie del capo	Assenza totale di odori sgradevoli		
			Nr. totale	1	1

Indice di qualità del servizio (IQS) = [N° totale difettosità riscontrate/(n. totale voci valutate x n. totale capi controllati)] x100	0,33333333
IQS superiore a 1	Non conforme
IQS inferiore o uguale a 1	Conforme

ALLEGATO 8 - scheda segnalazione di non conformità biancheria;

Intestazione Ente

Al Magazzino Guardaroba

Oggetto: servizio di lavanolo di biancheria piana e confezionata (divise), materassi e cuscini.**SEGNALAZIONE DI NON CONFORMITA'****UNITA' OPERATIVA/SERVIZIO:**

Si evidenziano le seguenti non conformità rilevate nel materiale inserito nel sacco allegato:

Codice prodotto	Descrizione prodotto oggetto della Non Conformità	Q.tà	Codice della Non Conformità (riportare il n. corrispondente - vedi Legenda)

Legenda delle Non Conformità:

1. Presenza di macchia di dimensioni superiori a 1 cm quadrato
2. Presenza di rottura/strappo/scucitura
3. Presenza di rammendo di dimensioni superiore a 0,5 cm (per la biancheria confezionata), superiore a 1 cm (per la biancheria piana)
4. Presenza di corpi estranei (peli, capelli, etc.)
5. Presenza di odori sgradevoli
6. Presenza di effetti di sensibilizzazione
7. Confezione non integra
8. Ritardo superiore a 30 minuti rispetto all'orario di consegna concordato
9. Trasporto con lo stesso carrello di articoli puliti e sporchi
10. Presenza di sporco nel carrello impiegato per il trasporto degli articoli puliti
11. Quantitativi consegnati inferiori rispetto a quanto indicato sul buono di consegna
12. Quantitativi consegnati inferiori rispetto ai quantitativi richiesti

Nei casi dall'1 al 11 l'Impresa è tenuta ad effettuare il reintegro senza emissione di nuovo buono di consegna (reintegro a carico della ditta).**Nel caso di cui al punto 12 il reintegro avverrà con emissione di un nuovo buono di consegna.****DATA: FIRMA: _____**-----
SEZIONE DA COMPILARE A CURA DEL SERVIZIO GUARDAROBA

EVENTUALI ANNOTAZIONI DEL GUARDAROBA

DATA: FIRMA: _____-----
*SEZIONE DA COMPILARE A CURA DEL SERVIZIO CHE HA RILEVATO LA NON CONFORMITA'***NON CONFORMITA' RISOLTA: SI / NO****DATA: FIRMA: _____****SCHEDA DA INVIARE AL DEC A CURA DEL SERVIZIO CHE HA RILEVATO LA NON CONFORMITA' A CONCLUSIONE DEL PERCORSO**

Intestazione Ente

Al Magazzino Guardaroba

Oggetto: lavanolo di kit sterili - SEGNALAZIONE DI NON CONFORMITA'

UNITA' OPERATIVA SERVIZIO:

Si evidenziano le seguenti non conformità rilevate nel materiale inserito nel sacco allegato:

Codice Kit	Lotto di produzione	Descrizione prodotto oggetto della Non Conformità	Q.tà	Codice della Non Conformità (riportare il n. corrispondente - vedi Legenda)

Legenda delle Non Conformità:

1. Presenza di foro/strappo/rammendo e/o mancanza di lacci
2. Presenza di macchia
3. Presenza di corpi estranei, peli, capelli, ecc.
4. Validità residua al momento della consegna (ossia data di scadenza meno data di consegna) inferiore a 2 mesi
5. Confezionamento non integro
6. Mancanza etichetta/etichetta non leggibile
7. Mancanza indicatore di processo/indicatore di processo non virato correttamente
8. Mancanza indicatore di sterilità/indicatore di sterilità non virato correttamente
9. Piegatura non corretta
10. Mancato rispetto della composizione (quantitativa e qualitativa) del kit richiesta
11. Condizioni igieniche degli armadi utilizzati per il trasporto non idonee
12. Quantitativi consegnati inferiori rispetto a quanto indicato sul buono di consegna
13. Quantitativi consegnati inferiori rispetto ai quantitativi richiesti

Nei casi dall'1 al 12 la ditta è tenuta ad effettuare il reintegro senza emissione di nuovo buono di consegna (reintegro a carico della ditta).

Nel caso di cui al punto 13 il reintegro avverrà con emissione di un nuovo buono di consegna.

DATA: **FIRMA:** _____

SEZIONE DA COMPILARE A CURA DEL SERVIZIO GUARDAROBA

EVENTUALI ANNOTAZIONI DEL GUARDAROBA

DATA: **FIRMA:** _____

SEZIONE DA COMPILARE A CURA DEL SERVIZIO CHE HA RILEVATO LA NON CONFORMITA'

NON CONFORMITA' RISOLTA: SI / NO

DATA: **FIRMA:** _____

SCHEDA DA INVIARE AL DEC A CURA DEL SERVIZIO CHE HA RILEVATO LA NON CONFORMITA' A CONCLUSIONE DEL PERCORSO

ALLEGATO 10 - scheda segnalazione di non conformità del servizio di guardaroba;

Intestazione AS

Al Magazzino Guardaroba

Oggetto: servizio di gestione del guardaroba

SEGNALAZIONE DI NON CONFORMITA'

Si evidenziano le seguenti non conformità rilevate:

Barrare la non conformità riscontrata	Descrizione:
	Personale impiegato nel servizio con divisa non pulita o con presenza di strappi/rotture/ rammendi
	Mancato rispetto dell'orario di apertura del servizio
	Impiego di automezzi non adeguatamente puliti
	Impiego di carrelli non adeguatamente puliti
	Locali non adeguatamente puliti
	Altro: _____

DATA: **FIRMA:** _____

SEZIONE DA COMPILARE A CURA DEL SERVIZIO GUARDAROBA

EVENTUALI ANNOTAZIONI DEL GUARDAROBA

DATA: **FIRMA:** _____

SEZIONE DA COMPILARE A CURA DEL SERVIZIO CHE HA RILEVATO LA NON CONFORMITA'

NON CONFORMITA' RISOLTA: SI / NO

DATA: **FIRMA:** _____

SCHEDA DA INVIARE AL DEC A CURA DEL SERVIZIO CHE HA RILEVATO LA NON CONFORMITA' A CONCLUSIONE DEL PERCORSO

CRITERI DI VALUTAZIONE												
Pos.	Criteria e sub-criteri di valutazione tecnica	Tipologia Criterio	Punteggio massimo LOTTO 1	Punteggio massimo LOTTO 2	Punteggio massimo LOTTO 3	Punteggio massimo LOTTO 4	Punteggio massimo LOTTO 5	Punteggio massimo LOTTO 6	Punteggio massimo LOTTO 7	Punteggio massimo LOTTO 8	Punteggio massimo LOTTO 9	Punteggio massimo LOTTO 10
1.	Progetto operativo e di organizzazione del lavoro proposto dall'Impresa per l'esecuzione del servizio (criterio articolato nei seguenti sub-criteri):											
	<i>Progetto di esecuzione del servizio, in particolare:</i>											
1.1)	progetto (organigramma, funzionigramma, tabelle sinottiche e macroprocessi operativi) di esecuzione del servizio;	Discrezionale										
1.2)	numero di unità e qualifica del personale dipendente dell'Impresa che sarà impegnato nell'esecuzione del servizio da affidare in appalto (organico di base, integrativo complessivo e impegno orario all'interno delle strutture degli Enti) con dettaglio del personale dedicato al Guardaroba.	Discrezionale										
	<i>Organizzazione dei processi produttivi del servizio lavanderia, in particolare:</i>											
1.3)	processi operativi: dall'ingresso della biancheria sporca alle spedizioni verso l'Ente (descrizione processo di lavaggio e disinfezione con particolare riguardo alla disinfezione dei capi infetti, asciugatura stiratura e confezionamento; schede o foto illustrative dei mezzi utilizzati per la movimentazione interna, modalità di sanificazione di tutti i locali/attrezzature, layout interna dei percorsi, ecc.);	Discrezionale										
1.4)	procedure di controllo delle fasi produttive e del controllo di qualità;	Discrezionale										
	<i>Impatto Ambientale del Progetto di esecuzione del servizio in particolare:</i>											
1.5)	Misure di riduzione impatto ambientale adottate: efficienza delle soluzioni gestionali, organizzative, di processo o di servizio nel suo complesso che portino alla riduzione dell'impatto ambientale (utilizzo fonti di energia rinnovabili, risparmio energetico, risparmio idrico, ecc)	Discrezionale										
1.6)	Misure di riduzione impatto ambientale adottate: utilizzo di prodotti a ridotto impatto ambientale nel ricondizionamento e sanificazione dei capi.	Discrezionale										
	<i>Organizzazione del processo di sterilizzazione dei letti, in particolare:</i>											
1.7)	modalità di ricondizionamento del tessuto poliuso/T.T.R., modalità di sterilizzazione e modalità di stoccaggio e movimentazione;	Discrezionale										
1.8)	procedure di controllo del processo di sterilizzazione;	Discrezionale										
1.9)	modalità di confezionamento e sistema di rintracciabilità dei lotti.	Discrezionale										
	<i>Organizzazione del servizio Guardaroba, in particolare:</i>											
1.10)	quantità di capi che l'Impresa metterà a disposizione in termini di patrimonio circolante, dotazione e scorte per lo svolgimento del servizio offerto con dichiarazione di congruità rispetto ai fabbisogni espressi da ogni singolo Ente e alle eventuali necessità di maxi-emergenza;	Discrezionale										
1.11)	gestione operativa del guardaroba e consegna degli articoli previsti nel capitolato;	Discrezionale										
1.12)	tipologia e numero delle attrezzature/sacchi messe a disposizione delle singole Enti.	Discrezionale										
2.	Caratteristiche tecniche e funzionali dei prodotti e delle attrezzature (criterio articolato nei seguenti sub-criteri):											
2.1)	Caratteristiche della telera piana, materassi, cuscini	Discrezionale										
2.2)	Caratteristiche della divise di lavoro	Discrezionale										
2.3)	Caratteristiche delle divise ad alta visibilità	Discrezionale										
2.4)	Caratteristiche telera in tessuto poliuso/TTR	Discrezionale										
3.	Servizi integrativi											
3.1)	Caratteristiche tecniche delle calzature/zoccoli.	Discrezionale										
3.2)	Sistema di lavaggio degli zoccoli.	Discrezionale										
3.3)	Caratteristiche tecniche, modalità di fornitura e ricondizionamento delle divise ad alta visibilità per 118/Emergenza territoriale e modalità di verifica del mantenimento delle caratteristiche richieste.	Discrezionale										
3.4)	Modalità di gestione e ricondizionamento dei DPI per radioprotezione	Discrezionale										
3.5)	Modalità di lavaggio, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti/Enti	Discrezionale										

	<i>Sistema di armadi automatici divise</i>											
3.6.1)	Modalità di gestione automatizzata della distribuzione in base alle caratteristiche delle singole aziende ed agli spazi disponibili (verranno valutati progetti specifici e piani manutentivi)	Discrezionale										
3.6.2)	Tipologia e Caratteristiche dell'apparecchiatura offerta	Discrezionale										
	<i>Sistema di armadi automatici distributori piccoli</i>											
3.7.1)	Modalità di gestione automatizzata della distribuzione in base alle caratteristiche delle singole aziende ed agli spazi disponibili (verranno valutati progetti specifici e piani manutentivi)	Discrezionale										
3.7.2)	Tipologia e Caratteristiche dell'apparecchiatura offerta	Discrezionale										
4.	Continuità del servizio (criterio articolato nei seguenti sub-criteri):											
4.1)	Piano operativo a garanzia dei servizi minimi essenziali in caso di sciopero e di emergenze.	Discrezionale										
4.2)	Tempi e modalità di distribuzione e quantità delle scorte per affrontare eventuali blocchi di lotti alterati di kit sterili.	Discrezionale										
4.3)	Disponibilità di stabilimenti produttivi da utilizzare in caso di necessità/emergenze oltre a quello presentato per l'espletamento dell'appalto	Tabellare										
5	Sistema informatizzato											
5.1)	Sistema Informatico con particolare riferimento al sistema di reporting (tipologia di report standard offerti), alla semplicità di uso per la creazione di nuovi report e alla gestione della qualità intesa come gestione delle non conformità che vengono rilevate dalle singole UU.OO.	Discrezionale										
6	Certificazioni											
6.1)	Adozione Sistema di gestione aziendale Ambientale registrato EMAS	Tabellare										
6.2)	Possesso Certificazione OHSAS 18001:2007 (Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro)	Tabellare										
	Totale punteggio massimo attribuibile											

**ASUR – SOGGETTO AGGREGATORE IN AVVALIMENTO
AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI E LOGISTICA**

Allegato al capitolato tecnico per l'affidamento, in lotti distinti, del servizio di noleggio, lavaggio, disinfezione, sterilizzazione, stireria, gestione del guardaroba, distribuzione della biancheria e degli indumenti di lavoro, degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Marche

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE ED ELEMENTI MOTIVAZIONALI

La Commissione giudicatrice per ogni lotto dell'appalto considererà i seguenti elementi motivazionali riguardo ai criteri e sub criteri per la valutazione dell'offerta tecnica e l'attribuzione dei relativi punteggi, indicati in dettaglio dell'apposito documento denominato "CRITERI DI VALUTAZIONE".

1) Progetto operativo e di organizzazione del lavoro proposto dall'Impresa per l'esecuzione del servizio (criterio articolato nei seguenti sub-criteri):

Progetto di esecuzione del servizio, in particolare:

- 1.1. progetto (organigramma, funzionigramma, tabelle sinottiche e macroprocessi operativi) di esecuzione del servizio:
descrizione del progetto di esecuzione del servizio (organigramma, funzionigramma, tabelle sinottiche e macroprocessi operativi) e rispondenza alle esigenze dei singoli Enti interessate all'appalto;
- 1.2. numero di unità e qualifica del personale dipendente dell'Impresa che sarà impegnato nell'esecuzione del servizio da affidare in appalto (organico di base, integrativo e complessivo e impegno orario all'interno delle strutture dell'Ente) con dettaglio del personale dedicato al Guardaroba:
indicazione del numero di unità e della qualifica del personale dipendente dell'Impresa che sarà impegnato nell'esecuzione del servizio (organico di base, integrativo e complessivo e impegno orario all'interno delle strutture dell'Ente) con dettaglio del personale dedicato al Guardaroba;

La commissione giudicatrice attribuirà punteggio massimo alla Impresa che dimostri con chiarezza di possedere ottimali capacità organizzative e di essere in grado di svolgere il servizio con un numero di personale e con un impegno orario adeguati al servizio, nonché in maniera puntuale e con personale altamente qualificato.

Organizzazione dei processi produttivi del servizio lavanderia, in particolare:

- 1.3. processi operativi: dall'ingresso della biancheria sporca alle spedizioni verso l'Ente (descrizione processo di lavaggio e disinfezione con particolare riguardo alla disinfezione dei capi infetti, asciugatura stiratura e confezionamento; schede o foto illustrative dei mezzi utilizzati per la movimentazione interna, modalità di sanificazione di tutti i locali/attrezzature, layout interna dei percorsi, ecc.):
descrizione dei processi operativi: dall'ingresso della biancheria sporca alle spedizioni verso l'Ente (descrizione processo di lavaggio e disinfezione con particolare riguardo alla disinfezione dei capi infetti asciugatura stiratura e confezionamento; schede o foto illustrative dei mezzi utilizzati per la movimentazione interna, modalità di sanificazione di tutti i locali/attrezzature, layout interno dei percorsi, ecc.);
- 1.4. procedure di controllo delle fasi produttive e del controllo di qualità:

**ASUR – SOGGETTO AGGREGATORE IN AVVALIMENTO
AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI E LOGISTICA**

descrizione delle procedure di controllo delle fasi produttive e del controllo di qualità;

Impatto Ambientale del Progetto di esecuzione del servizio in particolare:

1.5 Misure di riduzione impatto ambientale adottate: efficienza delle soluzioni gestionali, organizzative, di processo o di servizio nel suo complesso che portino alla riduzione dell'impatto ambientale (utilizzo fonti di energia rinnovabili, risparmio energetico, risparmio idrico, ecc):

descrizione e motivazioni a sostegno dei sistemi adottati per la tutela ambientale (trattamenti delle acque di scarico e scarichi in atmosfera; sistemi di riduzione impatto ambientale, ecc.);

1.6 Misure di riduzione impatto ambientale adottate: utilizzo di prodotti a ridotto impatto ambientale nel ricondizionamento e sanificazione dei capi:

descrizione e motivazione a favore dell'efficacia delle caratteristiche dei prodotti utilizzati nei processi di trattamento dei materiali (allegare schede tecniche e di sicurezza).

La commissione giudicatrice attribuirà punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza ottimali capacità di esecuzione operativa del servizio di lavanderia, efficaci sistemi di controllo nelle fasi produttive a garanzia di un ridotto impatto ambientale, nonché l'uso di prodotti adeguati a garantire un ridotto impatto ambientale.

Organizzazione del processo di sterilizzazione dei kit, in particolare:

1.7) modalità di ricondizionamento del tessuto poliuso/T.T.R., modalità di sterilizzazione e modalità di stoccaggio e movimentazione:

descrizione del processo di ricondizionamento, sterilizzazione, stoccaggio e movimentazione dei materiali poliuso/T.T.R., ,

1.8) procedure di controllo del processo di sterilizzazione:

descrizione delle procedure di controllo della sterilizzazione

1.9) modalità di confezionamento e sistema di rintracciabilità dei lotti:

descrizione del processo di confezionamento e di rintracciabilità dei lotti

La Commissione attribuirà punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza di adottare procedure di ricondizionamento, sterilizzazione e relativi controlli di processo, confezionamento e rintracciabilità che offrano garanzie assolute in termini di ottenimento e mantenimento della sterilità, nonché di precisa rintracciabilità di ogni fase del processo.

Organizzazione del servizio Guardaroba in particolare:

1.10) quantità di capi che l'Impresa metterà a disposizione in termini di patrimonio circolante, dotazione e scorte per lo svolgimento del servizio offerto con dichiarazione di congruità rispetto ai fabbisogni espressi da ogni singolo Ente e alle eventuali necessità di maxi-emergenza:
indicazione delle quantità dei capi che l'impresa mette a disposizione in termini di patrimonio circolante, dotazione e scorte per lo svolgimento del servizio e congruità rispetto ai fabbisogni di ogni Ente e rispetto a necessità determinate da maxi-emergenze;

1.11) gestione operativa del guardaroba e consegna degli articoli previsti nel capitolato:

descrizione della gestione operativa del Guardaroba e della frequenza delle consegne e ritiri;

1.12) tipologia e numero delle attrezzature/sacchi messe a disposizione dei singoli Enti:

*ASUR – SOGGETTO AGGREGATORE IN AVVALIMENTO
AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI E LOGISTICA*

indicazione del numero e descrizione tecnica delle attrezzature e dei sacchi messe a disposizione dei singoli Enti e relativo numero.

La Commissione attribuirà punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza di mettere a disposizione una dotazione di capi, una organizzazione delle scorte e del servizio di guardaroba (compresa la dotazione per numero e tipologie di attrezzature e sacchi) congrue rispetto ai fabbisogni degli Enti e in grado di garantire il servizio anche in situazioni di maxi-emergenza.

2) Caratteristiche tecniche e funzionali dei prodotti e delle attrezzature (criterio articolato nei seguenti sub-criteri):

- 2.1) Caratteristiche della teleria piana, materassi, cuscini:
descrizione delle caratteristiche tecniche della teleria piana, dei materassi e dei cuscini;
- 2.2) Caratteristiche della divise di lavoro:
descrizione delle caratteristiche tecniche delle divise di lavoro;
- 2.3) Caratteristiche delle divise ad alta vestibilità:
descrizione delle caratteristiche tecniche delle divise ad alta vestibilità
- 2.4) Caratteristiche teleria in tessuto poliuso/TTR:
descrizione delle caratteristiche tecniche dei camici e teleria in tessuto poliuso/TTR;

La Commissione giudicatrice attribuirà punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza di utilizzare materiali di teleria, divise, materasseria, divise ad alta vestibilità e teleria in tessuto poliuso/TTR pienamente rispondenti alle norme di legge, di alta qualità e adeguati alle specifiche esigenze degli Enti.

3) Servizi integrativi

- 3.1) Caratteristiche tecniche degli zoccoli:
descrizione delle caratteristiche tecniche degli zoccoli;
- 3.2) Sistema di lavaggio degli zoccoli:
descrizione delle modalità di lavaggio degli zoccoli;
- 3.3) Caratteristiche tecniche, modalità di fornitura e ricondizionamento delle divise ad alta visibilità per 118/Emergenza territoriale, nonché modalità di verifica del mantenimento delle caratteristiche richieste:
descrizione delle caratteristiche tecniche e delle modalità di fornitura e ricondizionamento delle divise ad alta visibilità per 118/Emergenza territoriale e delle modalità di verifica del mantenimento delle suddette caratteristiche richieste
- 3.4) Modalità di gestione e ricondizionamento dei DPI per personale radio esposto:
descrizione delle modalità di gestione e ricondizionamento dei DPI per radioprotezione
- 3.5) Modalità di lavaggio, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti:
descrizione delle modalità di lavaggio, disinfezione, asciugatura stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti

La Commissione giudicatrice attribuirà punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza di fornire zoccoli con caratteristiche tecniche e qualitative rispondenti ai requisiti di legge, nonché alle esigenze degli Enti e che garantiscano un sistema di fornitura e di lavaggio degli zoccoli adeguato alle esigenze di servizio degli Enti e adeguato in termini i sicurezza-igienico-sanitaria.

**ASUR – SOGGETTO AGGREGATORE IN AVVALIMENTO
AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI E LOGISTICA**

La Commissione giudicatrice attribuirà inoltre punteggio massimo alla impresa che fornisce divise ad alta visibilità per 118/ET con caratteristiche tecniche e qualitative rispondenti ai requisiti di legge, nonché alle esigenze degli Enti e che garantiscano un sistema di fornitura e di lavaggio delle medesime adeguato alle esigenze di servizio degli Enti e adeguato in termini di sicurezza-igienico-sanitaria. Analogamente sarà attribuito punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza di fornire un servizio di ricondizionamento dei DPI per personale radioprotezione e di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti rispondente alle esigenze di servizio degli Enti e adeguato in termini di sicurezza-igienico-sanitaria.

Sistema di armadi automatici divise

- 3.6.1) Modalità di gestione automatizzata della distribuzione in base alle caratteristiche delle singole aziende ed agli spazi disponibili (verranno valutati progetti specifici e piani manutentivi):
descrizione del sistema di armadi automatici per la distribuzione delle divise e delle modalità di uso da parte degli operatori, nonché del sistema di tracciabilità e del servizio di manutenzione;
- 3.6.2) Tipologia e Caratteristiche dell'apparecchiatura offerta:
descrizione delle caratteristiche tecniche;

La Commissione giudicatrice attribuirà punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza di fornire un sistema di armadi automatici con una dotazione di apparecchiature, un progetto organizzativo, delle caratteristiche tecniche, delle modalità di uso per operatori e una sistema di tracciabilità che siano adeguati al fabbisogno degli Enti, rispondenti a requisiti di efficienza del servizio e facilità di uso per operatori e che permettano una precisa rintracciabilità dei prelievi/consegne con garanzia di risultato in termini di gestione ottimale dei materiali e del servizio.

Sistema di armadi automatici distributori zoccoli

- 3.7.1) Modalità di gestione automatizzata della distribuzione in base alle caratteristiche delle singole aziende ed agli spazi disponibili (verranno valutati progetti specifici e piani manutentivi):
descrizione del sistema di armadi automatici per la distribuzione degli zoccoli e delle modalità di uso da parte degli operatori, nonché del sistema di tracciabilità e del servizio di manutenzione;
- 3.7.2) Tipologia e Caratteristiche dell'apparecchiatura offerta:
descrizione delle caratteristiche tecniche

La Commissione giudicatrice attribuirà punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza di fornire un sistema di armadi automatici con una dotazione di apparecchiature, un progetto organizzativo, delle caratteristiche tecniche, delle modalità di uso per operatori e una sistema di tracciabilità che siano adeguati al fabbisogno degli Enti, rispondenti a requisiti di efficienza del servizio e facilità di uso per operatori e che permettano una precisa rintracciabilità dei prelievi/consegne con garanzia di risultato in termini di gestione ottimale dei materiali e del servizio.

4) Continuità del servizio (criterio articolato nei seguenti sub-criteri):

- 4.1) Piano operativo a garanzia dei servizi minimi essenziali in caso di sciopero e di emergenze

**ASUR – SOGGETTO AGGREGATORE IN AVVALIMENTO
AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI E LOGISTICA**

descrizione del piano operativo a garanzia dei servizi minimi essenziali in caso di sciopero e di emergenze nonché delle modalità di distribuzione e di disponibilità di scorte in caso di eventuali blocchi di kit sterili.

- 4.2) Tempi e modalità di distribuzione e quantità delle scorte per affrontare eventuali blocchi di lotti alterati di kit sterili:

descrizione delle modalità di distribuzione e di disponibilità di scorte in caso di eventuali blocchi di kit sterili

- 4.3) Disponibilità di stabilimenti produttivi da utilizzare in caso di necessità/emergenze oltre a quello presentato per l'espletamento dell'appalto:

indicazione degli eventuali ulteriori stabilimenti da utilizzare in caso di necessità/emergenze oltre a quello presentato per l'espletamento dell'appalto

La Commissione giudicatrice attribuirà punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza di avere un piano operativo adeguato alle esigenze degli Enti a garanzia dei servizi minimi essenziali in caso di sciopero e di emergenze nonché delle modalità di distribuzione e di disponibilità di scorte in caso di eventuali blocchi di kit sterili.

Il punteggio relativo al parametro 4.3) sarà attribuito per intero a chi dichiara la disponibilità di un ulteriore stabilimento.

5) Sistema informativo

- 5.1) Sistema informativo, con particolare riferimento al Sistema di reporting (tipologia di report standard offerti) e alla semplicità di uso per la creazione di nuovi report e gestione della qualità intesa come gestione delle non conformità che vengono rilevate dalle singole UU.OO.

descrizione dettagliata del sistema informatizzato proposto e del relativo sistema di reporting

La Commissione giudicatrice attribuirà punteggio massimo alla impresa che dimostri con chiarezza la messa a disposizione di un sistema informatizzato di semplice utilizzo e in grado di mettere a disposizione degli operatori una reportistica che consenta una corretta gestione dell'appalto in termini di qualità, anche con riferimento alla gestione delle non conformità.

6) Certificazioni

- 6.1) Adozione Sistema di gestione aziendale Ambientale registrato EMAS
indicazione del possesso del sistema di gestione aziendale Ambientale registrato EMAS
- 6.2) Possesso Certificazione OHSAS 18001:2007 (Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro):
indicazione del possesso della Certificazione OHSAS 18001:2007 (Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro)

Il punteggio sarà attribuito solo in presenza del sistema di gestione aziendale Ambientale registrato EMAS o della Certificazione OHSAS 18001:2007.

**ASUR – SOGGETTO AGGREGATORE IN AVVALIMENTO
AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI E LOGISTICA**

Per tutti i criteri di natura discrezionale, ciascun commissario della Commissione Giudicatrice esprimerà un giudizio a cui corrisponderà un coefficiente compreso fra 0 e 1 come da tabella seguente.

Giudizio		Coefficienti
OTTIMO	Proposta eccellente, idonea a migliorare e qualificare in modo rilevante gli standard di servizio previsti dal capitolato	1
BUONO	Proposta apprezzabile, con contenuti migliorativi rispetto agli standard di servizio previsti dal capitolato	0,8
ADEGUATO	Proposta idonea a garantire gli standard di servizio previsti dal capitolato	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	Proposta priva di elementi migliorativi e parzialmente idonea a garantire gli standard di servizio previsti dal capitolato	0,3
NON ADEGUATO	Proposta priva di elementi migliorativi e non idonea a garantire gli standard di servizio previsti dal capitolato	0

Si procederà quindi a definire, per ciascun criterio, la media dei coefficienti attribuiti dai commissari.

Tale media, moltiplicata per il relativo fattore ponderale (punteggio max), determinerà il punteggio assoluto attribuito a ciascun elemento per ogni offerta.

I punteggi relativi all’offerta tecnica verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali, con arrotondamento della seconda cifra decimale all’unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi della qualità, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, secondo la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots\dots\dots C_{ni} \times P_n$$

Dove:

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

P_n = peso criterio di valutazione n .



*ASUR – SOGGETTO AGGREGATORE IN AVVALIMENTO
AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI E LOGISTICA*

SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 36/70.

RIPARAMETRAZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO ALL'OFFERTA TECNICA

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i parametri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato. La miglior offerta tecnica riceverà pertanto il punteggio massimo previsto e le altre offerte un punteggio proporzionale determinato secondo la seguente formula:

$$(P_i/PM) \times P_{max}$$

ove

P_i = punteggio conseguito dall'impresa in esame

PM = punteggio migliore

P_{max} = punteggio massimo previsto

Non saranno oggetto di riparametrazioni le offerte tecniche che non avranno superato la soglia di sbarramento (36/70), prima della riparametrazione.

MODALITA' DI CONTABILIZZAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Servizi Base per i casi di contabilizzazione a capo – (Lotto 7: Ospedali Riuniti Marche Nord)

Per tutti i **Servizi Base** di cui all'art. 2.1 del CTA la contabilizzazione, in conformità al modulo di offerta economica a capo, avverrà con riferimento alle voci appresso riportate:

Descrizione delle Voci di Fatturazione dei Servizi Base	Unità di misura (UM)	Modalità di Contabilizzazione
Noleggio materassi	Materassi noleggiati (canone mensile a pezzo)	Noleggio materassi: nr. dei materassi noleggiati x il canone mensile offerto per il noleggio dei materassi.
Noleggio giacche a vento	Giacche a vento noleggiate (canone mensile a pezzo)	Noleggio giacche a vento: nr. delle giacche a vento noleggiate x il canone mensile offerto per il noleggio delle giacche a vento.
Lavaggio materassi a noleggio	Materassi consegnati puliti ai singoli centri di costo (prezzo unitario a pezzo)	Lavaggio materassi a noleggio: nr. dei materassi consegnati puliti ai singoli centri di costo nel mese x il prezzo unitario offerto per il lavaggio dei materassi.
Lavanoleggio cuscini	Cuscini lavanoleggiati consegnati puliti ai singoli centri di costo (prezzo unitario a pezzo)	Lavanoleggio cuscini: nr. dei cuscini lavanoleggiati consegnati puliti ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto per il lavanoleggio dei cuscini.
Lavaggio giacche a vento a noleggio	Giacche a vento consegnate pulite ai singoli centri di costo (prezzo unitario a pezzo)	Lavaggio giacche a vento a noleggio: nr. delle giacche a vento consegnate pulite ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto per il lavaggio delle giacche a vento.
Servizio di lavanoleggio	Capi lavanoleggiati consegnati puliti ai singoli centri di costo (prezzo unitario a pezzo)	Servizio di lavanoleggio: nr. dei capi lavanoleggiati consegnati puliti ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto per il lavanoleggio di ciascun capo.
Gestione del Guardaroba \ dei guardaroba	Struttura che fruisce del servizio di guardaroba (Canone mensile per singola struttura)	Canone Mensile Offerto per la singola struttura che fruisce del servizio di guardaroba.

In caso di attivazione/cessazione di noleggi/gestioni nel corso del mese, per la determinazione dell'importo da fatturare per quel mese si utilizzerà l'anno commerciale, ossia si procederà come segue: canone mensile offerto / 30 x n° giorni di noleggio/gestione effettivi.

Servizi Base per i casi di contabilizzazione a giornata di degenza - (Lotto 1 - ASUR Marche - Area Vasta n. 1, Lotto 2 - ASUR Marche - Area Vasta n. 2, Lotto 3 - ASUR Marche - Area Vasta n. 3, Lotto 4 - ASUR Marche - Area Vasta n. 4, Lotto 5 - ASUR Marche - Area Vasta n.5, Lotto 6 - Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona", Lotto 8 - Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani - sedi Regione Marche, Lotto 9 - Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani sede di Casatenovo, Lotto 10 - Istituto Nazionale Ricovero e Cura Anziani sede di Cosenza)

Per tutti i **Servizi Base** di cui all'art. 2.1 del CTA la contabilizzazione, in conformità al modulo di offerta economica a giornata di degenza, avverrà con riferimento alle voci appresso riportate.

Nello specifico per i servizi di cui ai punti 1, 2, 3, 4 (inclusi i servizi trasversali di cui ai punti 6, 7, 8, 9 e 11) dell'art. 2.1 del CTA che per chiarezza si riepilogano:

- 1.fornitura a noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di biancheria piana (delle dimensioni adeguate ai letti in uso presso gli Enti) per le UU.OO. degli Enti;
- 2. fornitura a noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di coperte e copriletto classe 1 di reazione al fuoco (delle dimensioni adeguate ai letti in uso presso gli Enti) per le UU.OO. degli Enti;
- 3. fornitura a noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di biancheria piana non sterile per i reparti operatori / ambulatori;
- 4. fornitura a noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di tutti i manufatti tessili costituiti dal vestiario (divise di lavoro) inclusi i camici ai degenti per tutto il personale degli Enti, comprese divise confezionate "su misura" per gli operatori "fuori taglia" e comprese divise di foggia/tessuto diverso per gli operatori in possesso di eventuali prescrizioni/limitazioni rilasciate dal Medico Competente

le voci di fatturazione sono illustrate nella tabella che segue:

ID. Voce	Cod. Voce	Descrizione delle Voci di Tariffazione dei Servizi Base	Unità di misura (UM)	Modalità di Contabilizzazione
1	SB.A.1	Numero Giornate di Degenza Ordinaria (incluse gg degenza RSA)	prezzo per giornata effettiva di degenza ordinaria	La fatturazione sarà pari ad 1/12° dei valori annuali - delle giornate di – Degenza Ordinaria; - delle giornate di Day Hospital e di Day Surgery;
2	SB.A.2	Numero Giornate di Degenza (Day Hospital +Day Surgery) (compresi DH oncologici)	prezzo per giornata effettiva di degenza DH/DS	- dei Trattamenti Dialitici, - del nr. di Accessi al pronto soccorso; - del nr. di accessi ai punti di
3	SB.A.3	Trattamenti dialitici (sedute dialisi)	prezzo per trattamento dialitico/seduta dialisi	primo intervento (PPI) e presso i punti delle attività territoriali (PAT - Piani Attività Territoriali)
4	SB.A.4	Numero Accessi al Pronto Soccorso	prezzo ad accessi al pronto soccorso	Si precisa che i valori annuali verranno comunicati ad inizio di ogni anno, entro il mese di Gennaio, dall'Ente (sulla base dei dati disponibili) per ciascun anno di riferimento. Per l'anno di avvio salva la disponibilità di dati più aggiornati si rimanda al modulo di offerta economica del lotto.
5	SB.A.5	Numero Accessi ai punti di primo intervento (PPI) e presso i punti delle attività territoriali (PAT - Piani Attività Territoriali)	prezzo ad accessi al PPI / PAT	Una volta disponibili i dati consuntivi definitivi e comunque entro la data di chiusura del bilancio di esercizio dell'Ente si dovrà procedere al conguaglio (in più o in meno) in base ai dati effettivi.

6	SB.A.6	<p>Numero Posti Letto Fissi</p> <p>(cioè posti letto esistenti che non fanno degenza – DO, DH, DS - ma che necessitano del servizio come i posti letto delle Guardie Mediche, le Postazioni Territoriali di Emergenza - P.O.T.E.S.-, i Letti RSA per eventuali casistiche che non fanno degenza, i Posti Letto Osservazione Breve – OBI -, nonché le postazioni tecniche, cioè posti letti tecnici che usufruiscono del servizio come ad esempio le Poltrone oncologiche e le poltrone Hospice che sono incluse mentre le barelle di reparto sono escluse).</p>	<p>prezzo giornaliero a posto letto fisso non soggetto a degenza.</p>	<p>La fatturazione sarà riferita al Nr. di Posti Letto Fissi che vengono comunicati ad inizio di ogni anno, entro il mese di gennaio, dall'Ente (sulla base dei dati disponibili / inventariazione in contraddittorio) per ciascun anno di riferimento.</p> <p>Per l'anno di avvio si dovrà procedere ad una inventariazione di inizio contratto.</p> <p>Le eventuali variazioni (attivazioni/cessazioni) del Numero dei Posti Letto sarà oggetto di specifica comunicazione di variazione.</p> <p>Ai fini della fatturazione le variazioni decorrono dal 1° del mese successivo dalla data di effettiva variazione.</p>
----------	---------------	---	---	--

Nello specifico per i servizi di cui al 5 (inclusi i servizi trasversali di cui ai punti 6, 7, 8, 9 e 11) dell'art. 2.1 del CTA che per chiarezza si riepiloga

- 5. noleggio, lavaggio/detersione, disinfezione, asciugatura e confezionamento di materassi e cuscini classe 1 IM reazione al fuoco in poliuretano espanso ignifugo (delle dimensioni adeguate ai letti in uso presso gli Enti) completi delle relative fodere

le voci di fatturazione sono illustrate nella tabella che segue:

ID. Voce	Cod. Voce	Descrizione delle Voci di Tariffazione dei Servizi Base	Unità di misura (UM)	Modalità di Contabilizzazione
7	SB.B.1	Numero Posti Letto Degenza Ordinaria	prezzo per posto letto giornaliero	<p>La fatturazione sarà riferita al Nr. di Posti Letto di Degenza Ordinaria, DH, DS e di Altri Posti Letto che vengono comunicati ad inizio di ogni anno dall'Ente (sulla base dei dati disponibili / inventariazione in contraddittorio) per ciascun anno di riferimento.</p> <p>Per l'anno di avvio si dovrà procedere ad una inventariazione di inizio contratto.</p>
8	SB.B.2	Numero Posti Letto DH e DS	prezzo per posto letto giornaliero	
9	SB.B.3	Altri Posti Letto (cioè posti letto esistenti, non inclusi nei nr. Posti Letto DO, DH o DS, che necessitano del servizio, come le Guardie Mediche, Postazioni Territoriali di Emergenza- P.O.T.E.S.-, i letti RSA per eventuali casistiche che non fanno degenza, i posti Letto Osservazione Breve - OBI -),	prezzo per posto letto giornaliero	

				<p>Le eventuali variazioni (attivazioni/cessazioni) del Numero dei Posti Letto sarà oggetto di comunicazione.</p> <p>Ai fini della fatturazione le variazioni decorrono dal 1° del mese successivo dalla data di effettiva variazione.</p>
--	--	--	--	--

Nello specifico per i servizi di cui al 10 (inclusi i servizi trasversali di cui ai punti 6, 7, 8, 9 e 11) dell'art. 2.1 del CTA che per chiarezza si riepiloga:

- 10. gestione dei guardaroba (principali e periferici) con gestione di ogni attività di allestimento, organizzazione di tutte le attività necessarie per il soddisfacimento dei fabbisogni dell'Ente

le voci di fatturazione sono illustrate nella tabella che segue:

ID. Voce	Cod. Voce	Descrizione delle Voci di Tariffazione dei Servizi Base	Unità di misura (UM)	Modalità di Contabilizzazione
10	SB.C	Gestione del Guardaroba \ dei guardaroba	Canone mensile per singola struttura	Canone Mensile Offerto per la singola struttura che fruisce del servizio di guardaroba.

Servizi Integrativi (sia in caso di contabilizzazione a capo che a giornata di degenza)

Per tutti i Servizi Integrativi di cui all'art. 2.2 del CTA la fatturazione, in conformità ai relativi moduli di offerta economica, avverrà con riferimento e voci di fatturazione vengono appresso schematizzate:

ID. Voce	Cod. Voce	Descrizione delle Voci di Tariffazione dei Servizi Integrativi	Unità di misura (UM)	Modalità di Contabilizzazione
11	SI_1.1	Fornitura di zoccoli	nr. paia	Nr. paia di consegnati ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto.
12	SI_1.2	Fornitura di calzature da lavoro bianca uomo-donna chiusura con velcro ad uso personale sanitario (medici, infermieri, ostetriche, tecnici, oss, ass, ecc.)	nr. paia	Nr. paia consegnate ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto.
13	SI_1.3	Fornitura di calzature da lavoro estiva per autisti, commessi	nr. paia	Nr. paia di calzature consegnate ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto.
14	SI_1.4	Fornitura di calzature da lavoro invernale per autisti, commessi	nr. paia	Nr. paia di calzature consegnate ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto.
15	SI_2.1	Lavaggio zoccoli	nr. paia	Nr. paia di zoccoli puliti consegnati ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto.

16	SI_3.1	Lavanoleggio degli zoccoli	nr. paia	Nr. paia di zoccoli puliti consegnati ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto.
17	SI_4.1	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per gli . Operatori ADI\Altri Operatori Addetti a Servizi specifici oggetto di vestizione ad alta visibilità	canone mese per operatore	Nr. di Operatori x il canone mese offerto. Si precisa che all'inizio di ogni anno (gennaio) l'Ente procederà a verificare e a comunicare all'impresa il Nr di Operatori che usufruiscono del servizio ed ai fini della fatturazione tale numero si intenderà fissato per tutte le fatturazioni mensili dell'anno di riferimento.
18	SI_4.2	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per gli Operatori del 118 oggetto di vestizione ad alta visibilità calzature incluse	canone mese per operatore	
19	SI_4.3	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per gli Nr. Operatori addetti al servizio su Eliambulanza	canone mese per operatore	
20	SI_5.1	Lavaggio, disinfezione, asciugatura, dei dispositivi di protezione individuale	nr. pezzi	Nr. pezzi puliti consegnati ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto.
21	SI_6.1	Fornitura e gestione di armadi automatici per la distribuzione delle divise	canone mensile per armadio	Nr. distributori attivati per x canone mensile offerto per la gestione di ciascun distributore . In caso di attivazione/cessazione nel corso del mese, per la determinazione dell'importo da fatturare per quel mese si utilizzerà l'anno commerciale, ossia si procederà come segue: canone mensile offerto / 30 x n° giorni.
22	SI_7.1	Fornitura e gestione di armadi automatici per la distribuzione degli zoccoli	canone mensile per armadio	Nr. distributori attivati x canone mensile offerto per la gestione di ciascun distributore. In caso di attivazione/cessazione nel corso del mese, per la determinazione dell'importo da fatturare per quel mese si utilizzerà l'anno commerciale, ossia si procederà come segue: canone mensile offerto / 30 x n° giorni.

23	SI_8.1	Lavaggio, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti o degli Enti.	KG	Quantità in Kg di materiale pulito tessile di proprietà dei degenti o degli Enti consegnati ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto.
24	SI_9.1	Kit di teleria e biancheria confezionata in tessuto pluriuso/T.T.R. conforme alla normativa UNI EN 13795, per interventi operatori e altri interventi di tipo diagnostico e/o curativo.	KG	Quantità in Kg di kit di teleria e biancheria pulita confezionata in tessuto pluriuso/T.T.R. consegnati ai singoli centri di costo x il prezzo unitario offerto.

OGGETTO

PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANOLO DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE MARCHE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____,
 in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____, con sede legale in _____
 via _____, C.F./P.IVA _____,
 Facendo riferimento alla procedura di gara in oggetto, dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara.
 Premesso quanto sopra, il/la sottoscritto/a, in nome e per conto dell'impresa da lui rappresentata, si impegna a eseguire il servizio in oggetto alle seguenti condizioni economiche:

PARTE I° - Riferimento	ID_Voce	Rif.All. 4 / Cod. Voce	Breve Descrizione Voci Servizi Base (con Fatturazione a capo)	Unità di misura (UM)	Col. A		Col. B	Col. C	Col. D
Rif. art. 2.1 del Capitolato Tecnico d'appalto	1.1	A1	LAVANOLO COPRIMATERASSO LETTO STANDARD	pezzo					
	1.2	A2	LAVANOLO COPRIMATERASSO LETTO PEDIATRICO	pezzo					
	1.3	A3	LAVANOLO LENZUOLO BARELLA	pezzo					
	1.4	A4	LAVANOLO TRAVERSA	pezzo					
	1.5	A5, A6	LAVANOLO FEDERA CUSCINO STANDARD E PEDIATRICO	pezzo					
	1.6	A7	LAVANOLO FEDERA CUSCINO CULLA	pezzo					
	1.7	A8	LAVANOLO LENZUOLO LETTO STANDARD	pezzo					
	1.8	A9	LAVANOLO LENZUOLO LETTO PEDIATRICO	pezzo					
	1.9	A10	LAVANOLO LENZUOLO CULLA	pezzo					
	1.10	A11, A12	LAVANOLO COPERTA LANA LETTO STANDARD E PEDIATRICO	pezzo					
	1.11	A13	LAVANOLO COPERTA LANA CULLA	pezzo					
	1.12	A14	LAVANOLO SOVRACOPERTA LETTO STANDARD	pezzo					
	1.13	A15	LAVANOLO SOVRACOPERTA LETTO PEDIATRICO	pezzo					
	1.14	A16	LAVANOLO SOVRACOPERTA CULLA	pezzo					
	1.15	A17	LAVANOLO TELO BAGNO NIDO D'APE	pezzo					
	1.16	A18	LAVANOLO ASCIUGAMANO	pezzo					
	1.17	A19	LAVANOLO STROFINACCIO	pezzo					
	1.18	A20	LAVANOLEGGIO FASCIA CORPO CON LACCI CM 150	pezzo					
	1.19	B1	LAVANOLO TELO VERDE 90X120 MISTO POLIESTERE	pezzo					
	1.20	B2	LAVANOLO TELO VERDE 150X180 MISTO POLIESTERE	pezzo					
	1.21	B3	LAVANOLO TELO VERDE 150X270 MISTO POLIESTERE	pezzo					
	1.22	B4	LAVANOLO TELO POLISAFE A NIDO D'APE 100X140	pezzo					
	1.23	B5	LAVANOLO TELO VERDE SOTTOPAZIENTE S.O. 75X250	pezzo					
	1.24	C1	LAVANOLO COPRICAPO	pezzo					
	1.25	da C2 a C9	LAVANOLO CAMICE	pezzo					
	1.26	C10	LAVANOLO MAGLIETTA bianca	pezzo					
	1.27	C11	LAVANOLO MAGLIETTA blu	pezzo					
	1.28	da C12 a C24, C26	LAVANOLO GIACCA	pezzo					
	1.29	C25	LAVANOLO GIACCA blu m/1	pezzo					
	1.30	C27	LAVANOLO CASACCA	pezzo					
	1.31	C28, C30	LAVANOLO PANTALONE bianco e pied de poule	pezzo					
	1.32	C29	LAVANOLO PANTALONE azzurro	pezzo					
	1.33	C31	LAVANOLO PANTALONE INVERNALE blu	pezzo					
	1.34	C32	LAVANOLO PANTALONE ESTIVO blu	pezzo					
	1.35	C33	LAVANOLO PARANANZA	pezzo					
	1.36	C34	LAVANOLO GREMBIULE DISTRIB. VIITO	pezzo					
	1.37	C35	LAVANOLO CAMICE DEGENTI PEDIATRIA M/C ALLACC. POST.	pezzo					
1.38	C36	LAVANOLO CAMICE DEGENTI ADULTI M/C ALLACC. POST.	pezzo						
1.39	C37	LAVANOLO CAMICE DEGENTI ADULTI M/C A VESTAGLIA	pezzo						

1.40	C38	LAVANOLO FELPE	pezzo					
1.41	C39	LAVANOLO PILE	pezzo					
1.42	C41 e C42	LAVANOLEGGIO POLO	pezzo					
1.43	C43	NOLEGGIO GIACCHE A VENTO COMPLETE (INTERNO+EST.) (CANONE MENSILE)	canone mensile					
1.44	C43_1	LAVAGGIO GIACCHE A VENTO (INTERNO) NOLEGGIATE	pezzo					
1.45	C43_2	LAVAGGIO GIACCHE A VENTO (ESTERNO) NOLEGGIATE	pezzo					
1.46	D1	LAVANOLO CASACCA M/C ANTIPULVISCOLO PER REPARTI OP.	pezzo					
1.47	D2	LAVANOLO CASACCA M/L ANTIPULVISCOLO PER CENTRALE DI STER.	pezzo					
1.48	D3	LAVANOLO PANTALONE ANTIPULVISCOLO PER REPARTI OP.	pezzo					
1.49	D4	LAVANOLO GIUBBINO ANTIPULVISCOLO PER REPARTI OP.	pezzo					
1.50	D5	LAVANOLO CAMICE CON INSERTI IDROPELLENTI PER C. STER.	pezzo					
1.51	H6	NOLEGGIO MATERASSO LETTO STANDARD (CANONE MENSILE)	canone mensile					
1.52	H7	NOLEGGIO MATERASSO LETTO PEDIATRICO (CANONE MENSILE)	canone mensile					
1.53	H8	NOLEGGIO MATERASSO CULLA (CANONE MENSILE)	canone mensile					
1.54	H1	LAVAGGIO MATERASSO LETTO STANDARD A NOLEGGIO	pezzo					
1.55	H2	LAVAGGIO MATERASSO LETTO PEDIATRICO A NOLEGGIO	pezzo					
1.56	H3	LAVAGGIO MATERASSO CULLA A NOLEGGIO	pezzo					
1.57	H4	LAVANOLEGGIO CUSCINO STANDARD E PEDIATRICO	pezzo					
1.58	H5	LAVANOLEGGIO CUSCINO CULLA	pezzo					
10.1	SB.C.1	GESTIONE DEL GUARDAROBA DI FANO	canone mensile					
10.2	SB.C.1	GESTIONE DEL GUARDAROBA DI PESARO	canone mensile					

PARTE II ^o	ID_Voce	Cod. Voce	Breve Descrizione Voci Servizi Integrativi	Unità di misura (UM)					
	11	SI_1.1	Fornitura di zoccoli	nr. paia					
	12	SI_1.2	Fornitura di calzature da lavoro bianca uomo-donna chiusura con velcro ad uso personale sanitario (medici, infermieri, ostetriche, tecnici, oss, ass, ecc.)	nr. paia					
	13	SI_1.3	Fornitura di calzature da lavoro estiva per autisti, commessi	nr. paia					
	14	SI_1.4	Fornitura di calzature da lavoro invernale per autisti, commessi	nr. paia					
	15	SI_2.1	Lavaggio zoccoli	nr. paia					
	16	SI_3.1	Lavanoleggio degli zoccoli	nr. paia					
	17	SI_4.1	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per per gli operatori ADI\Operatori Addetti a servizi specifici oggetto di vestizione, incluse calzature	canone mese per operatore					
	18	SI_4.2	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per gli operatori 118 oggetto di Vestizione (ad alta visibilità) calzature incluse (scarponcino antinfortunistico)	canone mese per operatore					
	19	SI_4.3	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per gli Operatori addetti al servizio su Eliambulanza	canone mese per operatore					
	20	SI_5.1	Lavaggio, disinfezione, asciugatura, dei dispositivi di protezione individuale	nr. pezzi					
	21	SI_6.1	fornitura e gestione di armadi automatici per la distribuzione delle divise	canone mensile per singolo armadio					
	22	SI_7.1	fornitura e gestione di armadi automatici per la distribuzione degli zoccoli	canone mensile per singolo armadio					
	23	SI_8.1	Lavaggio, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti o delle AS.	KG					
	24	SI_9.1	Kit di teleria e biancheria confezionata in tessuto pluriuso/T.T.R. conforme alla normativa UNI EN 13795, per interventi operatori e altri interventi di tipo diagnostico e/o curativo.	KG					

MODULO OFFERTA ECONOMICA A GIORNATA DI DEGENZA LOTTO ...

OGGETTO

PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANOLO DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE MARCHE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____,
 in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____, con sede legale in _____
 via _____, C.F./P.IVA _____

Facendo riferimento alla procedura di gara in oggetto, dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara.

Premesso quanto sopra, il/la sottoscritto/a, in nome e per conto dell'impresa da lui rappresentata, si impegna a eseguire il servizio in oggetto alle seguenti condizioni economiche:

PARTE I° - Riferimento	ID_Voce	Cod. Voce	Breve Descrizione voci servizi base	Unità di misura (UM)					
Rif. ART. 2.1 del CTA (SERVIZI BASE)	1	SB.A.1	Numero Giornate di Degenza Ordinaria (incluse gg degenza RSA)	prezzo per giornata di degenza ordinaria					
	2	SB.A.2	Numero Giornate di Degenza (DH+DS) (compresi DH oncologici)	prezzo per giornata di degenza DH/DS					
	3	SB.A.3	Numero Trattamenti dialitici (sedute dialisi)	prezzo per trattamento dialitico/seduta dialisi					
	4	SB.A.4	Numero Accessi al Pronto Soccorso	prezzo ad accessi al pronto soccorso					
	5	SB.A.5	Numero Accessi ai punti di primo intervento (PPI) e presso i punti delle attività territoriali (PAT - Piani Attività Territoriali)	prezzo ad accessi al PPI / PAT					
	6	SB.A.6	Numero Posti Letto Fissi	prezzo giornaliero a posto letto fisso non soggetto a degenza.					
	7	SB.B.1	Numero Posti Letto Degenza Ordinaria	prezzo per posto letto giornaliero DO					
	8	SB.B.2	Numero Posti Letto DH e DS	prezzo per posto letto giornaliero DH e DS					
	9	SB.B.3	Numero Altri Posti Letto (che necessitano di materassi e cuscini- ES: OBI,..)	prezzo per posto letto giornaliero					
	10.1	SB.C.1	Gestione del guardaroba di	Gestione dei guardaroba					
	10.2	SB.C.2	Gestione del guardaroba di	Gestione dei guardaroba					
	10.3	SB.C....	Gestione del guardaroba di	Canone mensile per stru					

PARTE II°	ID_Voce	Cod. Voce	Breve Descrizione voci servizi integrativi	Unità di misura (UM)					
SERVIZI INTEGRATIVI	11	SI_1.1	Fornitura di zoccoli	nr. paia					
	12	SI_1.2	Fornitura di calzature da lavoro bianca uomo-donna chiusura con velcro ad uso personale sanitario (medici, infermieri, ostetriche, tecnici, oss, ass, ecc.)	nr. paia					
	13	SI_1.3	Fornitura di calzature da lavoro estiva per autisti, commessi	nr. paia					
	14	SI_1.4	Fornitura di calzature da lavoro invernale per autisti, commessi	nr. paia					

PARTE I° - Riferimento	ID_Voce	Cod. Voce	Breve Descrizione voci servizi base	Unità di misura (UM)					
Rif. ART. 2.2 del CTA (SERVIZI INTEGR)	15	SI_2.1	Lavaggio zoccoli	nr. paia					
	16	SI_3.1	Lavanoleggio degli zoccoli	nr. paia					
	17	SI_4.1	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per per gli operatori ADI \Operatori Addetti a servizi specifici oggetto di vestizione, incluse calzature	canone mensile per operatore					
	18	SI_4.2	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per gli operatori 118 oggetto di Vestizione (ad alta visibilità) calzature incluse (scarponcino antinfortunistico)	canone mensile per operatore					
	19	SI_4.3	Lavanoleggio divise ad alta visibilità per gli Operatori addetti al servizio su Eliambulanza	canone mensile per operatore					
	20	SI_5.1	Lavaggio, disinfezione, asciugatura, dei dispositivi di protezione individuale	nr. pezzi					
	21	SI_6.1	Fornitura e Gestione di armadi automatici per la distribuzione delle divise	canone mensile per nr. armadi					
	22	SI_7.1	Fornitura e Gestione di armadi automatici per la distribuzione degli zoccoli	canone mensile per nr. armadi					
	23	SI_8.1	Lavaggio, disinfezione, asciugatura, stiratura, piegatura e confezionamento di eventuale materiale tessile di proprietà dei degenti o delle AS.	KG					
	24	SI_9.1	Kit di teleria e biancheria confezionata in tessuto pluriuso/T.T.R. conforme alla normativa UNI EN 13795, per interventi operatori e altri interventi di tipo diagnostico e/o curativo.	KG					