

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO di PREVENZIONE AREA VASTA 2
DIRETTORE	Dott. Giuliano Tagliavento
UOC	SERVIZIO SANITA' ANIMALE
DIRETTORE	Dott. Roberto Giordani
UOS	ANAGRAFE DEGLI ANIMALI –
DIRIGENTE	Dr. PAOLO OTTAVIANI
UOS	IGIENE URBANA VETERINARIA -
DIRIGENTE	DR. GIORGIO GIUDONI
UOS	MALATTIE INFETTIVE – MONITORAGGIO E SORVEGLIANZA -
DIRIGENTE	DR. CLEMENTE BELARDINELLI
UOC o UOS	EMERGENZE SANITARIE E MALATTIE EMERGENTI – EPIVET E COMUNICAZIONE DEL RISCHIO -
DIRIGENTE	DR. ROBERTO MARCHETTI

PRESENTAZIONE)

COSA FACCIAMO

La Sanità Animale rappresenta l'anello di congiunzione con la Sanità Umana poiché svolge tutte quelle azioni sugli animali da reddito e da compagnia a tutela dell'intera Salute Pubblica.

I compiti del Servizio sono molteplici e mirati, principalmente all'assolvimento dei LEA e delle seguenti attività:

anagrafe zootecnica (bovini, bufalini, ovini, caprini, suini, avicoli, equini ed apistica) e organizzazione delle

- profilassi di stato nei confronti delle principali malattie infettive a carattere zoonosico e non;
- igiene urbana veterinaria, prevenzione lotta al randagismo, anagrafe canina e prevenzione e controllo delle zoonosi;
 - vigilanza sanitaria sui concentramenti di animali
 - vigilanza sanitaria sul transito intracomunitario, sull'importazione e l'esportazione da Paesi Terzi di animali da reddito e d'affezione
 - in concerto con le amministrazioni preposte, controllo sanitario delle popolazioni di animali sinantropi e selvatici ai fini della tutela della Salute Pubblica e dell'equilibrio fra uomo, animale e ambiente;
 - prevenzione e lotta alle principali malattie infettive ed infestive degli animali domestici (Brucellosi, Leucosi Bovina Enzootica, Tubercolosi, BSE, Blue Tongue, Malattia vescicolare dei suini, West Nile Disease, Peste Suina Classica ed Africana, Influenze aviare, salmonella ecc.);
 - interventi sanitari di Polizia Veterinaria;
 - strutture veterinarie: controlli sul corretto esercizio della professione veterinaria e sulle strutture.

Prevenzione basata anche sull'educazione ed informazione dei cittadini e degli operatori prevalentemente su:

- formazione degli operatori addetti al settore zootecnico (allevatori, trasportatori e associazioni di categoria);
- formazione degli operatori addetti alla prevenzione e lotta al randagismo animale (gestori canili, gattili, colonie feline ecc.);
- formazione della popolazione;
- formazione nelle scuole.

PRINCIPALI PRESTAZIONI EROGATE

- anagrafe degli animali da reddito e da affezione;
- anagrafe degli allevamenti;
- profilassi delle zoonosi e delle altre malattie infettive ed infestive a carattere diffusivo;
- programmazione ed attuazione degli interventi di bonifica sanitaria e di eradicazione delle malattie antropozoonosico e zoosanitario;
- vigilanza su istituzioni e presidi veterinari privati, sulla professione veterinaria e sulle attività paraveterinarie;
- controllo igienico sanitario e vigilanza sui canili e gattili pubblici e privati;
- igiene urbana veterinaria.

Sede	Indirizzo	Orario segreteria	Orario attività	Tel/fax
ANCONA	Via C. Colombo, 106		ORARIO di LAVORO Lunedì-Sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00. Per esigenze particolari anche su appuntamento. Fuori dall'ordinario orario lavorativo feriale, così come nei prefestivi e festivi, è attivo il servizio di pronta disponibilità	Tel. 071/8705585 – Fax 071/8705586
FABRIANO	via Campo dell'Olmo – Fabriano		dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle 14,20 Nei giorni festivi e al di fuori del normale orario di lavoro viene svolto il servizio di Reperibilità	0732707944 0732707945 FAX 0732678743
JESI	Via Guerri 9/11 - 60035 Jesi (AN)		ORARIO di LAVORO Lunedì-Sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00. Per esigenze particolari anche su appuntamento. Fuori dall'ordinario orario lavorativo feriale, così come nei prefestivi e festivi, è attivo il servizio di pronta disponibilità	tel. 0731 534629 Fax 0731 534836
SENIGALLIA	Via Po 13 - 60019 Senigallia		Orario apertura al pubblico 08:30 – 13:30 martedì e giovedì 15:00 – 17:00	Tel. 0717909.2361 - Fax 0717928782

DATI RIFERITI ALLO STORICO DELLE SEDI PRINCIPALI. SI EVIDENZIA LA PROVVISORIETA' DELL'ASSETTO RAPPRESENTATO CHE SUBIRA' CERTAMENTE MODIFICHE UNA VOLTA COMPLETATO IL PROCESSO DI RIORGANIZZAZIONE IN AREA VASTA, ATTUALMENTE ANCORA IN CORSO.

ATTIVITA'

Prestazioni	DOVE	QUANDO	MODALITA' D'ACCESSO	COSA OCCORRE	PAGAMENTO	REFERENTE/ CAPOSALA	TELEFONO/F AX	E MAIL	NOTE
LA PROVVISORIETA' DELL'ATTUALE ASSETTO NON CONSENTE DI FORNIRE I DATI RICHIESTI CHE VERRANNO FORNITI UNA VOLTA COMPLETATO IL PROCESSO DI RIORGANIZZAZIONE IN AREA VASTA, ATTUALMENTE ANCORA IN CORSO .									