

**UOSD Nefrologia e Dialisi – Presidio Ospedaliero Fabriano –  
Ala D – Piano -2**

Dott.	Scarfone Vincenzo
Dott.ssa	Porcu Mariacarla
Dott.ssa	Ciabattini Francesca
Dott.ssa	Canonici Marta

**Direttore Dott.ssa Guerrini Eleonora**

**Coordinatore Infermieristico Inf. Ambulatori Beltrame Gemma**

**Coordinatore Inf. Reparto Beltrame Gemma**

**Per ogni informazione riguardante le attività è possibile telefonare al numero :**

**NUMERI UTILI:**

Coordinatore Infermieristico 0732707657 – 0732707211

Day Hospital 0732707420

Prenotazione Ricoveri 0732707420

Ambulatorio 0732707806

## **ATTIVITA' SVOLTE DAL REPARTO**

- **Principali patologie trattate in regime di ricovero**

- Insufficienza renale acuta e cronica riacutizzata
- Glomerulonefriti con biopsia renale diagnostica ecoguidata
- Pielonefriti
- Attività di consulenza ai degenti nelle UO dell'Ospedale
- Terapia dialitiche continue in UTIC e Rianimazione

- **Principali patologie trattate in regime di day hospital**

- Posizionamento cateteri venosi centrali per emodialisi
- Terapia immunosoppressiva endovena per Glomerulopatie
- Terapia antivirale/antibiotica endovena in portatori di trapianto renale

## **PRESTAZIONI AMBULATORIALI**

- Predialisi
- Emodialisi extracorporea Ospedaliera e Domiciliare
- Dialisi peritoneale
- Immissione e gestione lista di trapianto renale
- Follow-up trapianti renali
- Ambulatorio nefrologico
- Esame del sedimento urinario
- Ecografie renali
- Holter pressorio
- Salasso terapeutico

### **Orari di visita ai degenti**

Mattino dalle 7,30 alle 9,00

Pomeriggio dalle 12,30 alle 15,30

Sera dalle 18,45 alle 21,00

### **Ricevimento Medici e Direttore**

#### **Orario di ricevimento dei medici**

I medici ricevono dal lunedì al sabato dalle 12,00 alle 13,00

#### **Orario Ricevimento Direttore**

Il Direttore della Struttura riceve il lunedì e il giovedì dalle 13,00 alle 14,00

#### **Orario di ricevimento del Coordinatore Infermieristico**

Il Coordinatore Infermieristico riceve dal lunedì al venerdì dalle 12,00 alle 13,00

### **Orario di distribuzione del vitto**

Colazione dalle 7,00 alle 8,00

Pranzo dalle 12,00 alle 13,00

Cena dalle 18,00 alle 19,00

### **Orario di visita medica**

Mattino dalle 9,30 alle 11,30

Pomeriggio dalle 16,00 alle 17,00

**1) NOME DEL REPARTO E COLLOCAZIONE (UOC/UOSD – Presidio- piano)**

**UOSD RIABILITAZIONE INTENSIVA**

**Presidio ospedaliero di Fabriano -1° piano ala C**

**2) NOMINATIVI DEI MEDICI E DEL COORDINATORE INFERMIERISTICO**

**Responsabile Dr.ssa Giorgi Sara**

**Dr. Cesauri Osvaldo**

**Dr. Fugiani Paolo**

**Coordinatore INFERMIERISTICO Reparto: Inf. Coord. Franca Ruzziconi**

**Coordinatore FISIOTERAPIA ospedaliera: Ft. Sergio Gubinelli**

**Coordinatore FISIOTERAPIA Ambulatori: Ft. Rita Pirani**

**3) INFORMAZIONI e NUMERI UTILI**

**Per ogni informazione riguardante le attività è possibile telefonare al numero :**

**NUMERI UTILI:**

Coordinatore Infermieristico: 0732 707217

Prenotazione Ricoveri: 0732 707217 - 243

Ambulatorio fisioterapico ospedaliero: 0732 707686

Ambulatorio fisioterapico V. Marconi: 0732 707359 – 437

Ambulatorio di logopedia: 0732 707217

Terapia fisica antalgica V. Marconi: 0732 707358

#### **4) ATTIVITA' SVOLTE DAL REPARTO**

**ATTIVITA' DI DEGENZA:** riabilitazione neurologica e ortopedica.

**Principali patologie trattate in regime di ricovero:** esiti di ischemia/emorragia cerebrale, sostituzione protesica articolare.

L'Unità di Riabilitazione Intensiva si occupa del recupero e riabilitazione funzionale degli esiti invalidanti di patologie neurologiche, in particolare vasculopatia cerebrale acuta, e patologie ortopediche, in particolare esiti di sostituzione protesica articolare. Una minima percentuale della casistica riguarda il ricondizionamento per patologie internistiche o del sistema cardio-respiratorio.

**FISIOTERAPIA:** si svolgono attività riabilitative per i degenti del reparto e per i degenti delle varie UUOO ospedaliere previa richiesta di consulenza fisiatrica, trattamenti neuromotori, trattamenti fisiochinesiterapici, rieducazione alle autonomie di base, rieducazione propriocettiva, training deambulatorio, ricondizionamento, linfodrenaggio, massoterapia neuroconnettivale, taping drenante, decontratturante o di stabilizzazione, terapia fisica antalgica.

**LOGOPEDIA:** viene svolta attività assistenziale ai degenti, attività di consulenza nelle UUOO ospedaliere, attività ambulatoriale per pazienti esterni (per esiti di patologia neurologica, chirurgia ORL e oncologica distretto bucco-facciale). L'attività prevede valutazione e trattamento neurocognitivo per i disturbi acquisiti, valutazione e trattamento per il disturbo della deglutizione, valutazione e trattamento delle disfonie.

**NURSING INFERMIERISTICO/ASSISTENZIALE (OSS):** secondo piano di lavoro specifico per profilo professionale e piano di lavoro integrato nel progetto riabilitativo individuale (mobilizzazione, addestramento alle attività quotidiane, terapia fisica strumentale, promozione partecipazione e motivazione pazienti).

**ATTIVITA' DI CONSULENZA:** in tutte le UUOO ospedaliere (visita fisiatrica, trattamenti neuromotori e fisiochinesiterapici, valutazioni logopediche).

## 5) PRESTAZIONI AMBULATORIALI

In elenco le prestazioni ambulatoriali fornite dalla struttura in regime divisionale

### ATTIVITA' AMBULATORIALI

- ✓ ambulatorio fisiatrico: prime visite con prenotazione a CUP e PIC-controlli con agende dedicate ( scoliosi e LNF): in particolare l'attività ambulatoriale è dedicata ai paradismorfismi ortopedici in età evolutiva.
- ✓ trattamenti neuromotori, fisiochinesiterapia: palestra.

**ambulatorio divisionale  
ospedaliero**

- ✓ trattamenti neuromotori, fisiochinesiterapia, RPG, ginnastica posturale di gruppo per adulti, linfodrenaggio

**ambulatorio V. Marconi**

### TERAPIA FISICA ANTALGICA

- ✓ terapia fisica antalgica

## 6) INDICAZIONI UTILI

### Orari di visita ai degenti

Mattino dalle 07:30 alle 08:30 e dalle 12:00 alle 14:00

Pomeriggio dalle 18:00 alle 20:00

### Ricevimento Medici e Responsabilee

#### **Orario di ricevimento dei medici / Responsabile**

I medici e il Responsabile ricevono tutti i giorni dalle 13:00 alle 14:00

### **Orario di ricevimento del Coordinatore Infermieristico**

Il Coordinatore Infermieristico riceve tutti i giorni dalle 13:00 alle 14:00

### **Orario di distribuzione del vitto**

Colazione dalle 07:30 alle 08:00

Pranzo dalle 12:00 alle 12:30

Cena dalle 18:00 alle 18:30

### **Orario di visita medica**

Mattino dalle 09:00 alle 11:00

Pomeriggio dalle 14:30 alle 16:00

## **7) MODULISTICA/PRESCRIZIONI PER L'UTENZA**

Allegare i file dei documenti che riguardano la modulistica e prescrizioni per l'utenza – indicare la lista dei moduli e rispettivi nomi es:

1) MODULO PREPARAZIONE/INFORMATIVA GENERALE PER L'UTENZA

2) PERCORSI DIAGNOSTICO/TERAPEUTICI ASSISTENZIALI

a).....

b).....

3) ALLEGARE I FILE DELLE BROCHURE UTILIZZATE NEL REPARTO

**UOSD “ASSISTENZA RIABILITATIVA”-I PIANO-OSPEDALE MURRI –JESI**

**Direttore Dottor\_MARIA GRAZIA ALTAVILLA**

Dott.	Altavilla Maria Grazia
Dott	Valentina Salvatori (in condivisione con UOC Medicina Fisica e riabilitativa – Percorso Ictus
Dott	
Dott	

**1) INFORMAZIONI e NUMERI UTILI**

**Per ogni informazione riguardante le attività è possibile telefonare al numero :**

**NUMERI UTILI: Segreteria Riabilitazione Osp Murri 0731/534064/063 ore 9-13**

Coordinatore Infermieristico :Lungodegenza riabilitativa post –acuzie-Cingoli

Alessandra Pioli .0733/601778 ore 9-13

Ambulatorio di\_Fisioterapia –Osp di Cingoli 0733/601749 ore 9-13

**ATTIVITA' SVOLTE UOSD “Assistenza Riabilitativa”**

**Unità funzionale:Definizione,Coordinazione, Gestione dei percorsi riabilitativi**

**Ospedale-Territorio in particolare Area Medica Carlo Urbani –Degenza Post-acuzie**

**Cingoli-Strutture territoriali e per pazienti accolti in tutte le strutture sanitarie/riabilitative in Av2**

**1)Referente attività riabilitativa della Lungodegenza Riabilitativa Post-acuzie (30 P.I + Cure Intermedie (10P.L) di Cingoli cod 60 ( valutazione ,Progetto riabilitativo,Equipe multidisciplinare, attività protesica,Dimissione- Continuità con il domicilio o con UVI )**

**2)Referente attività riabilitative RSA Filottrano: (fisioterapista Istituto S.Stefano – KOS CARE) -Valutazione -Progetto/programma Riabilitativo ,Equipe ,Attività Protesica**

**3)Continuità assistenziale Ospedale Carlo Urbani –Casa Di Cura Villa Serena**

**4)Continuità assistenziale riabilitativa Ospedale-territorio/domicilio (continuità con KOS CARE)**

- **Principali patologie trattate in regime di ricovero Lungodegenza riabilitativa di Cingoli Disabilità di ordine neurologico,ortopedico,cardiorespiratorio ,sindromi da decondizionamento \_\_\_\_\_**

**N.B. se presenti indicare i percorsi di cura :E' presente percorso UOC Medicina Ospedale Carlo Urbani –JES I Lungodegenza Riabilitativa post acuzie Cingoli**

**1) NOME DEL REPARTO E COLLOCAZIONE (UOC/UOSD – Presidio- piano)**

**UOC Medicina Fisica e Riabilitazione II°Piano Monoblocco Senigallia**

**2) NOMINATIVI DEI MEDICI E DEL COORDINATORE INFERMIERISTICO**

Dott.	PANARELLI MARIANTONIA
Dott	DE MARTINO ATTILIO
Dott	GHETTI MONICA
Dott	

**Direttore**

**Coordinatore Infermieristico Inf. Ambulatori**\_\_\_**ASSENTE**\_\_\_\_\_

**Coordinatore Inf. Reparto**\_\_\_\_\_ **ASSENTE**\_\_\_\_\_

**3) INFORMAZIONI e NUMERI UTILI**

**Per ogni informazione riguardante le attività è possibile telefonare al numero :**

**NUMERI UTILI:**

Coordinatore Infermieristico\_\_\_ 071 79092374\_\_\_\_\_

Day Hospital\_\_\_\_\_ assente\_\_\_\_\_

Prenotazione Ricoveri\_\_\_\_\_ assenti\_\_\_\_\_

Ambulatorio di Senigallia07179092372\_\_\_\_\_

#### 4) ATTIVITA' SVOLTE DAL REPARTO

Descrivere brevemente le attività della struttura evidenziando l'esistenza di attività specialistiche

- **Principali patologie trattate in regime di ricovero** \_\_\_\_\_ assenti \_\_\_\_\_
- **Principali patologie trattate in regime di day hospital** \_\_\_\_\_ assenti \_\_\_\_\_

**N.B. se presenti indicare i percorsi di cura**

#### 5) PRESTAZIONI AMBULATORIALI

In elenco le prestazioni ambulatoriali fornite dalla struttura in regime divisionale

Visite- Riabilitazione individuale e collettiva-terapie fisiche

#### 6) INDICAZIONI UTILI

##### Orari di visita ai degenti

Mattino dalle \_\_\_\_\_ ----- \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Pomeriggio dalle \_\_\_\_\_ ----- \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Sera dalle \_\_\_\_\_ ----- \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

##### Ricevimento Medici e Direttore

**Orario di ricevimento dei medici**

I medici ricevono il \_\_\_\_\_ dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

### **Orario Ricevimento Direttore**

Il Direttore della Struttura riceve il\_lunedì \_\_\_\_\_ dalle \_\_11.30\_\_\_\_\_ alle\_12.30\_\_\_\_\_

### **Orario di ricevimento del Coordinatore Infermieristico**

Il Coordinatore Infermieristico riceve il\_lunedì-mercoledìvenerdì\_\_\_\_  
\_dalle\_9\_\_\_\_\_ alle\_\_12\_\_\_\_\_

### **Orario di distribuzione del vitto**

Colazione dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Pranzo dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Cena dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

### **Orario di visita medica**

Mattino dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Pomeriggio dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Altre informazioni che la struttura ritiene utile fornire agli utenti ( es. segreteria per le prenotazioni- ritiro referti istologici se effettuati all'interno del reparto).

---

---

---

## **7) MODULISTICA/PRESCRIZIONI PER L'UTENZA**

Allegare i file dei documenti che riguardano la modulistica e prescrizioni per l'utenza –indicare la lista dei moduli e rispettivi nomi es:

1) MODULO PREPARAZIONE/INFORMATIVA GENERALE PER L'UTENZA

2) PERCORSI DIAGNOSTICO/TERAPEUTICI ASSISTENZIALI

a).....

b).....



Direttore Dott.ssa R.R. Silva

## UOC ONCOLOGIA

DIRETTORE: DOTT.SSA ROSA RITA SILVA



**ESMO**

Designated Centers  
of Integrated  
Oncology and  
Palliative Care

### U.O.C. ONCOLOGIA MEDICA 1° Piano zona Presidio Ospedaliero “ E. Profili “ Fabriano

Dott.ssa	Giuseppina Salvucci
Dott.ssa	Marianna Tudini
Dott.ssa	Silvia Chiorrini
Dott.ssa	Miriam Caramanti

#### 1) NOMINATIVI DEI MEDICI E DEL COORDINATORE INFERMIERISTICO

##### PSICOLOGO di Reparto :

Dott.ssa	Monia Duca
----------	------------

##### PSICOLOGO ADO :

Dott.ssa	Mary Romagnoli (con contratto Associazione Oncologica Fabrianese)
----------	---

**Direttore Dottoressa Rosa Rita Silva**

**Coordinatore Infermieristico Inf. ADO Loredana Bonifazi**  
**Coordinatore Inf. Reparto Loredana Bonifazi**

#### 2) INFORMAZIONI e NUMERI UTILI

**Per ogni informazione riguardante le attività è possibile telefonare al numero :**  
**NUMERI UTILI:**

Coordinatore Infermieristico 0732707446



**Direttore Dott.ssa R.R. Silva**

## **UOC ONCOLOGIA**

**DIRETTORE: DOTT.SSA ROSA RITA SILVA**



Day Hospital 0732707445  
Prenotazione Ricoveri 0732707445  
Servizio ADO 3478220217

### **ATTIVITA' SVOLTE DAL REPARTO**

**RICOVERI IN REGIME DI DAY HOSPITAL :** i ricoveri sono riservati ai pazienti che devono eseguire terapie oncologiche ( chemioterapie, immunoterapie, terapie target ), terapie di supporto , terapie palliative ( simultanee o per le fasi avanzate ), esami ematochimici e strumentali ; manovre diagnostico-terapeutiche ( biopsie osteo-midollari, toracentesi , paracentesi ) , gestione accessi venosi centrali - periferici ( port , cateteri venosi centrali , picc ).

**ASSISTENZA DOMICILIARE ONCOLOGICA ( ADO ) :** tale assistenza viene offerta e garantita in collaborazione con l'Associazione Oncologica Fabrianese Onlus ed è riservata a tutti quei pazienti che non possono più eseguire trattamenti oncologici specifici e che non necessitano di ricovero ospedaliero ma che richiedano comunque di assistenza specifica e di supporto così come di assistenza psicologica dedicata .

#### **Principali patologie trattate in regime di day hospital**

Tutte le Patologie Oncologiche

#### **Percorsi di cura**

PDTA Regionale Tumore della mammella nell'ambito della Unità Senologica Multidisciplinare AV 2 (Breast Unit) .

Preso in carico con ricetta dematerializzata

### **3) PRESTAZIONI AMBULATORIALI**

#### **In elenco le prestazioni ambulatoriali fornite dalla struttura in regime**

In elenco le prestazioni ambulatoriali fornite dalla struttura in regime divisionale

#### **ATTIVITA' AMBULATORIALE :**



**Direttore Dott.ssa R.R. Silva**

## **UOC ONCOLOGIA**

**DIRETTORE: DOTT.SSA ROSA RITA SILVA**



L'ambulatorio è riservato alle prime visite oncologiche ed oncoematologiche, visite di follow up ,comunicazione con pazienti e familiari, previa prenotazione pianificata dal personale della medesima Unità Operativa , visite urgenti con accesso diretto inviate quindi direttamente dal Pronto Soccorso e/o dalle altre Unità Ospedaliere e/o dal MMG.

**ATTIVITA' AMBULATORIALE PSICONCOLOGICA :** l'ambulatorio è riservato ai pazienti e familiari che richiedano supporto per la migliore presa in carico degli stessi nel percorso di malattia .

**ATTIVITA' AMBULATORIALE NUTRIZIONALE :** l'ambulatorio è riservato ai pazienti che necessitano di interventi specifici nutrizionali per problematiche inerenti l'alimentazione e aspetti legati alla cachessia , calo ponderale eccessivo, difficoltà ad alimentarsi , svolto con il supporto del Servizio di Dietetica dell'Ospedale Profili

### **3) INDICAZIONI UTILI**

#### **Orari di visita ai degenti**

#### **orario libero mattino e pomeriggio**

#### **Ricevimento Medici e Direttore**

#### **Orario di ricevimento dei medici**

I medici ricevono dal Lunedì al Sabato dalle 11,30 alle 13,30

#### **Orario Ricevimento Direttore**

Il Direttore della Struttura riceve dal Lunedì al Venerdì dalle 11,30 alle 13,30

#### **Orario di ricevimento del Coordinatore Infermieristico**

Il Coordinatore Infermieristico riceve dal Lunedì al Venerdì dalle 08,30 alle 14,30

#### **Orario di distribuzione del vitto**

Colazione dalle ore 08,30 alle ore 10,00

Pranzo dalle ore 12,00 alle 13,30

#### **Orario visita medica dalle ore 11,30 alle ore 13,30**

#### **PRENOTAZIONI VISITE AMBULATORIALI :**

**visite programmate** le prenotazioni per le prime visite si effettuano direttamente rivolgendosi nella segreteria della Unità Operativa con inserimento nell'agenda CUP.

**Visite di controllo ( follow up )** programmate direttamente dai medici della Unità operativa attraverso ricetta dematerializzata e agenda CUP .

---

---

---



**Direttore Dott.ssa R.R. Silva**

## **UOC ONCOLOGIA**

**DIRETTORE: DOTT.SSA ROSA RITA SILVA**



---

### **4) MODULISTICA/PRESCRIZIONI PER L'UTENZA**

- **Modulo richiesta rimborso viaggi**
- **Modulo richiesta rimborso parrucca**
- **informativa inerente l'utilizzo casco refrigerante Scalp Cooler contro alopecia da trattamento chemioterapico.**

**3) ALLEGARE I FILE DELLE BROCHURE UTILIZZATE NEL REPARTO**  
**Brochure dedicato all'alimentazione** ( il file c/o ufficio stampa Sig .Carla Bulscalferri tel 357 )

**U.O.C. NEUROLOGIA Osp. CARLO URBANI JESI**

**Reparto Livello III e Ambulatori Livello II**

**MEDICI E DEL COORDINATORE INFERMIERISTICO**

**Direttore Dott. Claudio Alesi E-mail: [claudio.alesi@sanita.marche.it](mailto:claudio.alesi@sanita.marche.it)**

<b>Dott.</b>	<b>Samuele Arabi</b>
<b>Dott.</b>	<b>Paola Bellucci</b>
<b>Dott.</b>	<b>Emanuele Medici</b>
<b>Dott.</b>	<b>Cecilia Perozzi</b>
<b>Dott.</b>	<b>Eva Perticaroli</b>
<b>Dott.</b>	<b>Michela Sebastianelli</b>

**Coordinatore Infermieristico Ambulatori :**

**Ref Emanuela Sbrega e-mail: [emanuela.sbrega@sanita.marche.it](mailto:emanuela.sbrega@sanita.marche.it)**

**Coordinatore Infermieristico U.O.C.**

**Ref Giannina Cassoni e-mail: [giannina.cassoni@sanita.marche.it](mailto:giannina.cassoni@sanita.marche.it)**

**NUMERI UTILI**

**Per ogni informazione riguardante le attività è possibile telefonare al numero :**

Coordinatore Infermieristico : 0731-534506

Segreteria Ambulatori : 0731-534512

Day Hospital: 0731 534420

Refertazione EEG : 0731 524515

Prenotazione Ricoveri: 0731 534506/08

**ATTIVITA' SVOLTE DALL'UNITA' OPERATIVA**

- **Principali patologie trattate in regime di ricovero**

Ictus , malattie degenerative , epilessia , malattie demielinizzanti ,  
stati confusionali acuti , patologia traumatica , malattie SNP

- **Principali patologie trattate in regime di day hospital**

DH terapeutico per malattie demielinizzanti e DH diagnostico

## **PERCORSI DI CURA**

### **PRESTAZIONI AMBULATORIALI**

In elenco le prestazioni ambulatoriali fornite dalla struttura in regime divisionale:

- ambulatorio visite neurologiche
- ambulatorio SM
- esami Elettroencefalografia : EEG standard e EEG dopo privazione ipnica e in veglia prolungata
- Potenziali Evocati PEV-BAEP-PES
- esami ecodoppler TSA e TCCD
- esami Elettro Neuro e Elettro Mio grafia : ENG-EMG

### **INDICAZIONI UTILI**

#### **Orari di visita ai degenti**

Mattino dalle ore 07:00 alle ore 09:00

Pomeriggio dalle 12:30 alle ore 14:00

Sera dalle ore 18:30 alle ore 21:00

Orario distinto per degenza Semintensiva Stroke Unit

Mattino dalle ore 08:30 alle ore 09:00

Pomeriggio dalle 12:30 alle ore 13:00

Sera dalle ore 18:30 alle ore 19:00

#### **Ricevimento Medici e Direttore**

**Orario di ricevimento dei medici** I medici ricevono i familiari dopo la visita medica dalle ore 12:30 alle ore 13:30 circa

#### **Orario Ricevimento Direttore**

Il Direttore della Struttura riceve dopo la visita medica dalle ore 12:30 alle ore 13:30

#### **Orario di ricevimento del Coordinatore Infermieristico**

Il Coordinatore Infermieristico riceve tutti i giorni dalle 12:30 alle 14:00

### **Orario di distribuzione del vitto**

Colazione	dalle ore 08:15 alle 08:30
Pranzo	dalle ore 12:15 alle 12:45
Cena	dalle ore 18:15 alle 18:45

### **Orario di visita medica**

Mattino	dalle ore 9:30 alle ore 11:30 circa
Pomeriggio	come da indicazione del Medico di Turno

### **Giorno di chiusura per Festività/Patrono**

gli ambulatori resteranno chiusi nei giorni festivi

Altre informazioni che la struttura ritiene utile fornire agli utenti :

Compilazione e Rinnovi Piani terapeutici e Prescrizioni Farmacologiche nei giorni di Martedì e Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00

Ritiro dei referti EEG e Potenziali Evocati come da indicazione del Personale tecnico TNFP

### **MODULISTICA/PRESCRIZIONI PER L'UTENZA**

#### **BROCHURE UTILIZZATE NEL REPARTO**

Carta dei Servizi alla persona (U.O.C. Neurologia )

“Cure domiciliari ADI/ADO IOM”

preparazione all'esecuzione di EEG in privazione ipnica e in veglia prolungata

## informazioni utili alla Sua degenza

Gentile Utente,

Lei è ricoverato nell'U.O. di Neurologia per ricevere l'inquadramento diagnostico-terapeutico e l'assistenza infermieristica necessarie alla Sua attuale condizione di salute.

<b>NUMERI UTILI:</b> Direttore:	071-79092125
Medici: Dott. Ettore Ciambrignoni	071-79092124
Dott. ssa Gioia Giuliodori	071-79092150
Dott. Mauro Morelli	071-79092148
Dott. Roberto Pettinari	071-79092126
Dott.ssa Giorgia Jorio	071-79092149

I medici ricevono i  
degenti e i familiari in  
studio dalle 13.00 alle  
14.00 e le telefonate  
dopo le 12,30

Coordinatore infermieristico: Sig.ra Ariella Agarbati 071-79092120

Infermieri:	071-79092130
Ambulatorio EEG:	071-79092574
Ambulatorio medico:	071-79092518

**PRINCIPALI ATTIVITÀ:** Oltre a provvedere alla Degenza in regime di ricovero ordinario e di Day Hospital, l'UO di Neurologia fornisce anche: visite specialistiche, prestazioni ambulatoriali, Elettroencefalografia (E.E.G) , Elettromiografia (E.M.G.).

**ORARI DI VISITA AI DEGENTI:** ore 7.00 – 9.00 ore 12.30 – 14.30 ore 18.30 – 20.00

**Si pregano i Sigg. visitatori, autorizzati al di fuori degli orari previsti, di uscire dalla stanza di degenza in occasione:**

- della distribuzione della colazione (ore 8.00 circa), del pranzo (ore 12,00 circa) e della cena (ore 18.00 circa)
- della visita medica
- delle cure infermieristiche (es. igiene personale dei ricoverati e somministrazione delle terapie)
- delle pulizie ambientali della stanza

### RECAPITI TELEFONICI E ORARI:

- **Elettroencefalogramma (EEG)**
  - Prenotazioni ore 7.00 - 12.30 al 071-79092574 (no festivi);
  - Ritiro risposte ore 7.30 - 9.00 e 11.30 - 12.30 (no festivi), previa telefonata al 071-79092574;
- **Elettromiografia (EMG) e visite neurologiche**
  - Prenotazioni: telefonare al numero verde: **800.098.798** oppure recarsi presso i centri di prenotazione (C.U.P.) dislocati nel presidio ospedaliero (palazzina A2) o presso il Distretto Socio-sanitario di Senigallia (Via Campo Boario) o nei poliambulatori dei comuni dell'interno;
- **Ambulatorio Sclerosi Multipla** per prenotazione visita: Dott. Pettinari 071.79092576;
- **Ambulatorio disturbi cognitivi e demenze**
  - Visite: giovedì dalle 9.00 alle 13.00 c/o Distretto di Senigallia (2° Piano), Via Campo Boario

## dopo la dimissione

**Ritiro certificato di degenza:** presso l'Ufficio Accettazione (Palazzina A2 lato Via Cellini)

**Rinnovo Piani Terapeutici:** giovedì ore 12.00 - 13.00 c/o Ambulatorio Demenze, Via Campo Boario

Il Direttore

Il Coordinatore U.O.  
AFD Sig.ra Ariella Agarbati

**1) NOME DEL REPARTO E COLLOCAZIONE (UOC/UOSD – Presidio- piano)**

**2) NOMINATIVI DEI MEDICI E DEL COORDINATORE INFERMIERISTICO**

Dott.	Giovanna Carbonari
Dott	Dania Nacciarriti
Dott	
Dott	

**Direttore Dottor \_\_\_\_\_ Mobin Safi \_\_\_\_\_**

**Coordinatore Infermieristico Inf. Ambulatori\_+ DH: Sabrina Moriconi**

**Coordinatore Inf. Reparto \_\_\_\_\_**

**3) INFORMAZIONI e NUMERI UTILI**

**Per ogni informazione riguardante le attività è possibile telefonare al numero :**

**NUMERI UTILI:**

Coordinatore Infermieristico \_\_\_\_\_ 0731534024 \_\_\_\_\_

Day Hospital \_\_\_\_\_ 0731534022 \_\_\_\_\_

Prenotazione Ricoveri \_\_\_\_\_ 0731534024 \_\_\_\_\_

Ambulatorio di \_\_\_\_\_

#### 4) ATTIVITA' SVOLTE DAL REPARTO

Descrivere brevemente le attività della struttura evidenziando l'esistenza di attività specialistiche

- **Principali patologie trattate in regime di ricovero** \_\_\_\_\_ Tutte le patologie neoplastiche \_\_\_\_\_
- **Principali patologie trattate in regime di day hospital** \_\_ tutte le patologie neoplastiche \_\_\_\_\_

**N.B. se presenti indicare i percorsi di cura**

**PDTA dell'Unità Senologica Multidisciplinare – AV2 (USM AV2)**

**Screening Ca colon regionale**

#### 5) PRESTAZIONI AMBULATORIALI

In elenco le prestazioni ambulatoriali fornite dalla struttura in regime divisionale

- **Prime visite**
- **Follow up oncologico specialistico**
- **Iniezioni di farmaci e idratazioni**

#### 6) INDICAZIONI UTILI

##### Orari di visita ai degenti

Mattino dalle \_\_\_ 09,00 \_\_\_\_\_ alle \_\_\_ 14,00 \_\_\_\_\_

Pomeriggio dalle \_\_\_ 14,00 \_\_\_\_\_ alle \_\_\_ 18,00 \_\_\_\_\_

Sera dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

## **Ricevimento Medici e Direttore**

### **Orario di ricevimento dei medici**

I medici ricevono il\_\_dal lunedì\_\_al venerdì dalle 14,00 alle 15,00

### **Orario Ricevimento Direttore**

Il Direttore della Struttura riceve il\_\_dal lunedì al giovedì dalle 14,00 alle 15,00

### **Orario di ricevimento del Coordinatore Infermieristico**

Il Coordinatore Infermieristico riceve dal lunedì al venerdì dalle 12,00 alle 15,30

## **Orario di distribuzione del vitto**

Colazione in sala d'attesa dalle 08,00 alle 11,00

Pranzo (panini a richiesta) dalle 12,00 alle

## **Orario di visita medica**

Mattino dalle 08,30 alle 12,00

Pomeriggio dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Altre informazioni che la struttura ritiene utile fornire agli utenti ( es. segreteria per le prenotazioni- ritiro referti istologici se effettuati all'interno del reparto).

---

---

---

## **7) MODULISTICA/PRESCRIZIONI PER L'UTENZA**

Allegare i file dei documenti che riguardano la modulistica e prescrizioni per l'utenza  
–indicare la lista dei moduli e rispettivi nomi es:

- 1) MODULO PREPARAZIONE/INFORMATIVA GENERALE PER L'UTENZA
- 2) PERCORSI DIAGNOSTICO/TERAPEUTICI ASSISTENZIALI
  - a).....
  - b).....

**1) NOME DEL REPARTO E COLLOCAZIONE (UOC/UOSD – Presidio- piano)**

**UOSD PNEUMOLOGIA – PRESIDIO OSPEDALIERO – V LIVELLO C.V. JESI**

**2) NOMINATIVI DEI MEDICI E DEL COORDINATORE INFERMIERISTICO**

Dott.ssa	BEVILACQUA FEDERICA
Dott	BRACONI MAURO
Dott.ssa	CASTRIOTTA MARINELLA
Dott	MICUCCI CORRADO

**Dirigente Responsabile Dottor SPINACI PAOLO**

**Coordinatore Infermieristico Inf. Ambulatori PIERANDREI SIMONE**

**F.F. Coordinatore Inf. Reparto PIERALISI SAMANTA**

**3) INFORMAZIONI e NUMERI UTILI**

**Per ogni informazione riguardante le attività è possibile telefonare al numero :**

**NUMERI UTILI:**

Coordinatore Infermieristico ambulatorio 0731/534407

Coordinatore Infermieristico reparto degenze 0731/534155

Day Hospital 0731/534159

Prenotazione Ricoveri 0731/534181

Ambulatorio di Pneumologia 0731/534159

#### **4) ATTIVITA' SVOLTE DAL REPARTO**

Descrivere brevemente le attività della struttura evidenziando l'esistenza di attività specialistiche

##### **1. Principali patologie trattate in regime di ricovero**

- Insufficienza respiratoria
- Polmoniti
- Granulomatosi polmonari
- Fibrosi polmonare
- Cuore polmonare
- Ipertensione polmonare

##### **2. Principali patologie trattate in regime di day hospital**

- BPCO
- Tumore polmonare

**N.B. se presenti indicare i percorsi di cura (BPCO)**

#### **5) PRESTAZIONI AMBULATORIALI**

In elenco le prestazioni ambulatoriali fornite dalla struttura in regime divisionale

Visita (Pneumologica e Allergologica); Spirometria + DLCO; EGA; Ecografia toracica; Rx Torace; TC Torace; Broncoscopia (FBS); Toracentesi; Centro Antifumo; 6MWT (test del cammino)

#### **6) INDICAZIONI UTILI**

##### **Orari di visita ai degenti**

Mattino dalle 7:30 alle 9:00

Pomeriggio dalle 12:15 alle 15:30

Sera dalle 18:15 alle 20:30

##### **Ricevimento Medici e Direttore**

##### **Orario di ricevimento dei medici**

I medici ricevono dal Lunedì al Venerdì dalle 13:00 alle 13:45

### **Orario Ricevimento Direttore**

Il Direttore della Struttura riceve dal Lunedì al Venerdì dalle 13:00 alle 13:45

### **Orario di ricevimento del Coordinatore Infermieristico**

Il Coordinatore Infermieristico riceve dal Lunedì al Venerdì dalle 12:00 alle 13:00

### **Orario di distribuzione del vitto**

Colazione dalle 08:00 alle 08:15

Pranzo dalle 12:15 alle 12:30

Cena dalle 18:00 alle 18:15

### **Orario di visita medica**

Mattino dalle 09:30 alle 12:30

Pomeriggio dalle 16:00 alle 18:00

## **7) MODULISTICA/PRESCRIZIONI PER L'UTENZA**

Allegare i file dei documenti che riguardano la modulistica e prescrizioni per l'utenza

### **1) MODULO PREPARAZIONE/INFORMATIVA GENERALE PER L'UTENZA**

- Carta dei servizi

### **2) PERCORSI DIAGNOSTICO/TERAPEUTICI ASSISTENZIALI**

- BPCO
- OSA

UOSD Continuità Assistenziale Oncologica Domiciliare e Hospice ADO-IOM –

- Ospedale A.Murri Jesi - 1 piano - Via dei Colli, 52 60035 Jesi)

#### **MEDICI E DEL COORDINATORE INFERMIERISTICO**

Direttore **Dottor Luciano Giuliodori**

Coordinatore Inf. U.O.S.D. **Angelo Galasso**

<b>Dott</b>	<b>Paola Calabrò</b>
-------------	----------------------

#### **INFORMAZIONI e NUMERI UTILI**

**Per ogni informazione riguardante le attività è possibile telefonare al numero :**

**0731 534078**

**NUMERI UTILI:**

Coordinatore Infermieristico 335 - 1097097

Ambulatorio / Segreteria ADO-IOM 0731 - 534078

Fax U.O.S.D. 0731 – 534054

#### **ATTIVITA' SVOLTE DALL' U.O.S.D.**

Assistenza domiciliare oncologica palliativa: presa in carico totale del paziente.

- **Principali patologie trattate in regime di assistenza domiciliare:** pazienti affetti da patologie oncologiche ed oncoematologiche con sintomi e necessità di palliazione indipendentemente dallo stadio della malattia ematologica primitiva.

#### **PRESTAZIONI AMBULATORIALI**

Gestione accessi venosi centrali e periferici, drenaggi, cateteri vescicali, ferite, pompe infusionali, terapie palliative (paracentesi, terapia medica del dolore, terapia medica di sintomi difficili etc.)

## **INDICAZIONI UTILI**

### **Ricevimento Medici e Direttore**

#### **Orario di ricevimento dei medici**

I medici ricevono tutti i giorni previ accordi con la segreteria.

#### **Orario Ricevimento Direttore**

Il Direttore della Struttura riceve tutti i giorni previ accordi con la segreteria.

#### **Orario di ricevimento del Coordinatore Infermieristico**

Il Coordinatore Infermieristico riceve tutti i giorni previ accordi con la segreteria.

Si inviano risposte esami ematici eseguiti in ambulatorio e/o a domicilio direttamente via email al M.M.G. di riferimento, al paziente e/o ai familiari, e al Medico Specialista che li ha richiesti ove specificato.

## **MODULISTICA/PRESCRIZIONI PER L'UTENZA**

- 1) Foglio attivazione servizio ado-iom
- 2) Numeri di telefono di riferimento del servizio ado-iom
- 3) Carta dei servizi associazione IOM Jesi e Vallesina
- 4) Valutazione infermieristica al primo accesso domiciliare
- 5) Schema materiale consegnato a domicilio dagli infermieri del servizio ado-iom
- 6) Modulo richiesta posizionamento picc
- 7) Informativa per gli utenti che necessitano di ausili a domicilio
- 8) Informativa per il ritiro delle sacche di alimentazione parenterale in farmacia ospedaliera