

COMITATO DI PARTECIPAZIONE

VERBALE DEL N. 17 del 14 Dicembre /2017

L'anno 2017 il giorno 14 Dicembre alle ore 17, presso la Sala Riunioni della Direzione dell'Area Vasta 5 di Ascoli Piceno, si è riunito il Comitato di Partecipazione dell'Area Vasta n. 5, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Relazione richieste di Protesi Sanitarie presentate al Distretto di SBT
- 3) Relazione sulla situazione delle sedi delle Associazioni di Volontariato presenti nello S.O. Mazzoni
- 4) Monitoraggio Servizi Territoriali promosso dalle Associazioni
- 5) Varie ed eventuali

Sono presenti i Componenti:

per la parte pubblica

| | |
|-----------------------------|---|
| Dott.ssa Giulietta Capocasa | Direttore di Area Vasta |
| Dott.ssa M.Teresa Nespeca | Direttore di Distretto |
| Dott.ssa Diana Sansoni | Direttore Medico Presidio Unico Osp. AV |
| Dott.ssa M.Rosa La Rocca | Dirigente Prof. Inf. |
| Dott. Remo Appignanesi | Direttore Governo Clinico |
| Dott. Cesare Milani | Direttore URP |

per le Associazioni di volontariato e di tutela dei cittadini

| | |
|--------------------|---|
| - Giulio Lucidi | Unione Sportiva ACLI |
| - Erminio Filiaggi | Croce Verde delega a Giulio Lucidi |
| - Paolo Cappelli | AIDO |
| - Rosanna Teodori | Avis Provinciale AP |
| - Adriano Vespa | ALISM |
| - Caterina Fossari | Cittadinanzattiva delega a Poalo Cappelli |
| - Ludovica Teodori | Iom |

- Maria Lauri ANFASS
- Maria Luisa Bianchetti Antidroga Picena

Risultano assenti:

- Luigi Ficcadenti Coordinatore Ambito Sociale 23
- Stefania Cappelletti Cuore Piceno
- Antonia Quarticelli IRIS insieme a te

Sono inoltre presenti la Sig.ra Emanuela Acquaviva del CSV e il Presidente dell'Assemblea delle Associazioni Sig. Roberto Zazzetti.

Svolge la funzione di segreteria, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Regionale n. 6 del 9/04/15, per l' URP di Area Vasta la Sig.ra Donatella Mascetti, titolare di P.O..

Si accerta la presenza del numero legale e alle 17.20 inizia la seduta.

In riferimento al primo punto all'ordine del giorno il Direttore chiede che venga messo a verbale le assenze dei componenti della parte pubblica sono giustificate, in quanto convocati nello stesso orario dalla Direzione Generale ASUR nel medesimo orario.

Il Presidente passa al secondo punto all'ordine del giorno e la Dott.ssa Nespeca relaziona in merito all'autorizzazione ed erogazione dei Presidi ed Ausili Sanitari a San Benedetto del Tronto informando che il Distretto di SBT si è adeguato alla normativa vigente. I Medici di Medicina Generale indica gli ausili che necessitano al paziente (letto, materassino, carrozzina.....) per il deambulatore è richiesta la visita fisiatrica. Per i presidi a carattere riabilitativo la pratica parte su richiesta dello specialista e l'autorizzazione viene data entro 8-9 gg.(la Dott.ssa Nespeca si impegna a trasmettere il report dei tempi di autorizzazione delle richieste pervenute i primi 10 giorni di Ottobre).la procedura è sperimentata e funziona, siamo in attesa della nuova gara per poter avere un parco ausili, al momento se non ne possediamo un tipo permettiamo l'acquisto diretto. Esistono delle criticità, l'utente preferisce l'ausilio nuovo a quello ricondizionato e ci sono difficoltà nella restituzione. Sono poi previsti nuovi ausili per le piaghe da decubito e ausili previsti in un progetto di qualità della vita che interessano l'Unità Interdisciplinare per il paziente in età adulta o evolutiva ove vengono forniti tutti gli ausili necessari.

Il Direttore interviene specificando che è prevista la valutazione del caso per fornire ausili diversi da quelli previsti dal nomenclatore tariffario.

Il Presidente da una sommaria lettura di una bozza documento redatto da alcuni presidenti dei comitati di partecipazione della Regione Marche che hanno tenuto nei mesi scorsi alcune riunioni e che ne terranno un'altra il 10 gennaio.

Tale documento, per essere validato, dovrà essere approvato anche dal nostro comitato di partecipazione e dunque non appena la bozza sarà definitiva sarà inserito all'ordine del giorno di una prossima riunione per una sua analisi e valutazione, durante la lettura della bozza del documento si evidenziano pareri contrari al suo contenuto e ciò rafforza la necessità di far analizzare lo stesso in una prossima riunione del comitato (il documento sarà inviato a tutti i componenti non appena la bozza sarà definitiva).

Il Direttore non concorda con ciò che è stato letto, affermando che è opportuno dare la giusta rappresentazione, gli obiettivi sanitari che il Ministero della Sanità affida sono precisi tutto si deve misurare con i dati.

La Sig.ra Quarticelli sottolinea che sarebbe necessaria la partecipazione degli Ambiti in quanto le persone hanno bisogno dei Servizi Socio-Sanitari che a volte sono più necessari ed utili dello stesso ospedale.

Il Dott. Milani assicura la partecipazione del Coordinatore d'Ambito nel prossimo incontro.

Si passa a discutere in merito al terzo argomento all'ordine del giorno, il Presidente presenta un verbale redatto in seguito all'ultima riunione dell'Assemblea delle Associazioni in cui si parla della presenza delle Associazioni in ospedale e presso la sede del Comitato, tutto ciò in risposta alla prima nota inviata dalla Dott.ssa Sansoni.

Interviene la Dott.ssa Sansoni affermando che le sue parole sono state fraintese o si è spiegata male. In quanto erano da recuperare gli spazi del 3° piano, (la sede della Direzione Sanitaria, del Servizio di Prevenzione e Protezione, del TDM) per restituirli alle cure, infatti il TDM si è trasferito presso la sede del Comitato entro il 30 Novembre, non è possibile fare modifiche là dove le Associazioni sono incardinate nelle cure.

Il Presidente ribadisce che la sede del Comitato di Partecipazione può essere utilizzata esclusivamente come Front-Office.

La Sig.ra Teodori si scusa per il procurato allarme, ma era necessario chiarire la situazione, lo IOM ha avuto 145 pazienti nel 2017 e non è possibile svolgere l'attività abituale in un Front-Office.

Il Presidente legge la seconda nota inviata dalla Dott.ssa Sansoni, nota chiarificatrice.

Il Direttore interviene rilevando che un suo collaboratore, la Dott.ssa Sansoni, è stato messo sotto accusa, ma in realtà è il direttore che risponde di quello che accade, si è trattato di un equivoco, è comunque chiaro che all'interno dell'ospedale non si può svolgere attività amministrativa, si può essere solo di supporto al paziente, se ci saranno altri problemi invita le associazioni a rivolgersi a Lei personalmente.

Il Presidente propone di fare un monitoraggio delle Associazioni presenti nell'ospedale di Ascoli e San Benedetto del Tronto.

Si stabilisce l'ordine del giorno del prossimo incontro che si terrà giovedì 11 gennaio:

- Monitoraggio di tutti gli spazi concessi alle Associazioni nell'Area Vasta
- Attività di carattere sanitario che vengono svolte nella Casa Circondariale
- Presentazione del Dipartimento per le Dipendenze Patologiche.

La seduta termina alle ore 19,20

Letto, firmato e sottoscritto

Il Presidente

Giulio Lucidi _____

per la parte pubblica

| | |
|-----------------------------|---|
| Dott.ssa Giulietta Capocasa | Direttore di Area Vasta |
| Dott.ssa M. Teresa Nespeca | Direttore di Distretto |
| Dott.ssa Diana Sansoni | Direttore Medico Presidio Unico Osp. AV |
| Dott.ssa M. Rosa La Rocca | Dirigente Prof. Inf. |
| Dott. Remo Appignanesi | Direttore Governo Clinico |
| Dott. Cesare Milani | Direttore URP |

per le Associazioni di volontariato e di tutela dei cittadini

| | |
|--------------------------|---|
| - Erminio Filiaggi | Croce Verde delega a Giulio Lucidi |
| - Paolo Cappelli | AIDO |
| - Rosanna Teodori | Avis Provinciale AP |
| - Adriano Vespa | AIMS |
| - Caterina Fossari | Cittadinanzattiva delega a Paolo Cappelli |
| - Ludovica Teodori | Iom |
| - Maria Lauri | ANFASS |
| - Maria Luisa Bianchetti | Antidroga Picena |