

Comitato di partecipazione ex art. 2 Regolamento Regionale 9 aprile 2015 n. 127
REGOLAMENTO INTERNO AREA VASTA 4
20 giugno 2019

Art. 1

Il Comitato di Partecipazione dei cittadini alla tutela della salute, dell'Area Vasta n. 4 dell'ASUR Marche, si dota del presente regolamento interno secondo quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 4 del regolamento Regionale che ne disciplina la composizione e le modalità di funzionamento, in attuazione dell'articolo 24, comma 3, della legge regionale 20 Giugno 2003, n. 13 (riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale).

Il Comitato ha sede in Via Zeppilli, 18 Fermo.

La corrispondenza indirizzata al Comitato andrà spedita all'URP dell'Area Vasta n. 4 dell'ASUR Marche, con sede in Via Zeppilli, 18 Fermo.

Art. 2

Il Presidente

Nella seduta di insediamento del comitato, convocata dal Direttore Generale di Area Vasta, sono eletti il Presidente del Comitato ed il vicepresidente che, in assenza del presidente, ne svolge le funzioni. Entrambi restano in carica tre anni, dalla data dell'elezione.

1. Il Presidente ed il vicepresidente sono eletti a maggioranza relativa (numero di voti superiore a quelli ottenuti da ciascun altro nominativo nella stessa votazione), con rispettive votazioni a scrutinio segreto, dai membri del Comitato (di cui all'art. 2, comma 3 del regolamento regionale).

2. Il Presidente rappresenta il Comitato, garantisce il rispetto delle indicazioni del Comitato, coordina, promuove ed attua concretamente le attività programmate, intrattiene i rapporti interni al Comitato e con l'Azienda Sanitaria.

3. Inoltre, convoca e presiede le riunioni del Comitato con cadenza almeno semestrale o tutte le volte che almeno 3 associazioni lo ritengano opportuno, motivandone formale richiesta.

4 La funzione di Presidente non può essere ricoperta per più di due mandati consecutivi.

Art. 3

Funzionamento del Comitato

1. Le funzioni di segreteria del Comitato sono svolte dall'URP di Area Vasta 4.

2. Le convocazioni vengono spedite dal Segretario via e-mail e, in subordine, per chi fosse privo di un recapito di posta elettronica, via posta cartacea, con almeno 10 giorni di anticipo rispetto alla data prevista. L'avviso di convocazione viene pubblicato anche sul sito dell'ASUR Marche.

3. L'ordine del giorno è fissato dal Presidente e comprende anche eventuali punti proposti dai singoli membri del Comitato, che dovranno far pervenire le loro indicazioni al Presidente almeno due giorni prima della data prevista per l'invio della convocazione, per consentire l'organizzazione dell'incontro. I punti eventualmente non discussi per mancanza di tempo vengono riproposti alla prima riunione utile.
4. In prima convocazione, la riunione è valida se è presente almeno la metà dei membri mentre in seconda convocazione è valida qualunque sia il numero dei presenti.
5. Ogni membro del Comitato ha diritto ad un voto. Le decisioni sono assunte con scrutinio palese, salvo nel caso in cui ciò implichi un apprezzamento discrezionale su di una persona e in tutti quei casi in cui la votazione segreta venga richiesta ed approvata dal Comitato.
6. Le decisioni vengono prese a maggioranza dei votanti (la metà più uno dei presenti aventi diritto di voto). In caso di parità di voti, si ripete la votazione.
7. Il Comitato adotta deliberazioni, pareri e proposte, registrati a verbale e tenuti in archivio.

Art. 4

Partecipazione di soggetti terzi ai lavori del Comitato

1. Se invitati, possono partecipare ai lavori del Comitato altri rappresentanti dell'Area Vasta n. 4 dell'ASUR Marche o di associazioni di volontariato o di tutela del diritto alla salute in essa operanti; in questo caso senza diritto di voto.
2. Possono essere invitati alle riunioni, senza diritto di voto, anche rappresentanti di altri enti se le tematiche all'ordine del giorno lo richiedono.

Art. 5

Recesso

1. Per tutti i membri di cui alle lettere b-h dell'art. 2, l'appartenenza al Comitato è determinata da cooptazione da parte dell'Area Vasta n. 4 dell'Asur Marche; per i membri di cui alla lettera a), essa è conseguenza dell'elezione da parte dell'Assemblea di cui all'art. 6 Regolamento Regionale 15 settembre 2014, DGR 1016/2014.
2. In caso di dimissioni personali, o di recesso dell'Associazione di appartenenza dalla predetta Assemblea per rinuncia, cessazione dell'attività o decadenza dei requisiti che le hanno dato accesso all'Assemblea stessa, i membri di cui alla lett. a) cessano dal loro ruolo di rappresentanti nel Comitato; essi saranno reintegrati con nuovi eletti dalla predetta Assemblea, entro il termine massimo di due mesi.
 3. I membri di cui alle lettere b), c), e), f), g) ed h) dell'art. 2 sono nominati e revocati dall'Area Vasta n. 4 dell'Asur Marche secondo i criteri che la stessa riterrà opportuni.

Art. 6

Decadenza

1. L'associazione, il cui membro, senza giustificati motivi, non partecipi a tre riunioni consecutive, decade dal Comitato di partecipazione.
2. La decadenza viene comunicata per iscritto all'Associazione e al presidente dell'Assemblea

delle Associazioni, da parte del presidente del comitato.

Art. 7

Funzioni di segreteria

1. Ai sensi dell'art. 4 del regolamento regionale 9 aprile 2015 n. 127, le funzioni di segreteria del Comitato sono svolte dalla Dr.ssa Lara Ciuti dell'URP dell'Area Vasta n. 4 dell'ASUR Marche.
2. Il Segretario spedisce le convocazioni e redige i verbali delle riunioni del Comitato, che saranno a disposizione di tutti i membri e delle Associazioni appartenenti all'Assemblea di cui all'art. 2, lett. a) che ne faranno richiesta e pubblicati nell'apposito sito Internet dell'ASUR Marche.

Art. 8

Supporti al funzionamento del Comitato

1. L'Azienda Sanitaria di Area Vasta 4 mette a disposizione i locali all'interno delle proprie strutture per consentire le riunioni del Comitato.
2. L'Azienda mette a disposizione i seguenti documenti:
 - atti di programmazione aziendale importanti per la cittadinanza;
 - reportistica con segnalazioni e reclami;
 - dati su monitoraggio tempi di attesa;
 - aggiornamento della Guida ai servizi;
 - eventuale documentazione relativa agli argomenti all'ordine del giorno.
3. Il *Centro Servizi per il Volontariato delle Marche*, tramite lo sportello provinciale di Fermo, garantisce un'azione di sostegno alle attività del Comitato, ed in particolare agli 11 rappresentanti di cui all'art. 2, lett. a).

Art. 9

Trattamento dei dati personali

I componenti del Comitato di partecipazione, in ottemperanza alle prescrizioni della normativa vigente sul trattamento dei dati personali, sono tenuti all'osservanza del dovere di riservatezza sui dati personali, anche sensibili di cui gli stessi vengano a conoscenza o in possesso nell'esercizio dell'incarico ricevuto, anche successivamente alla scadenza dell'incarico medesimo.