

<b>Procedimento</b>	<b>Riferimenti normativi e aziendali utili</b>	<b>Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria, di ogni altro adempimento procedimentale nonché dell'adozione del provvedimento finale</b>
Procedure di affidamento lavori sopra soglia comunitaria	Codice Appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. PATRIMONIO E NUOVE OPERE - ATTIVITA' TECNICHE
Procedure di affidamento lavori sotto soglia comunitaria	Codice Appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. -Determina n.251 ASURDG/2018	U.O. PATRIMONIO E NUOVE OPERE - ATTIVITA' TECNICHE
Procedure di affidamenti semplificati (ex art 36 Dlgs 50/2016) di lavori e servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria	Codice Appalti D.Lgs. 50/2016 - Determina n.251 ASURDG/2018	U.O. PATRIMONIO E NUOVE OPERE - ATTIVITA' TECNICHE
Procedure di affidamento servizi di importo superiore a 100.000, attinenti l'architettura e l'ingegneria	Codice Appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. PATRIMONIO E NUOVE OPERE - ATTIVITA' TECNICHE

<p>Procedure di acquisto forniture e servizi attinenti l'attività di competenza sopra soglia comunitaria</p>	<p>Codice Appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.</p>	<p>U.O. PATRIMONIO E NUOVE OPERE - ATTIVITA' TECNICHE</p>
<p>Procedure di acquisto forniture e servizi attinenti l'attività di competenza sotto soglia comunitaria</p>	<p>Codice Appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - Determina n.4/ASURDG/2017</p>	<p>U.O. PATRIMONIO E NUOVE OPERE - ATTIVITA' TECNICHE</p>
<p>Procedure relative all'esecuzione dei lavori (autorizzazione subappalti, approvazione perizie di varianti, approvazione collaudi, ecc.)</p>	<p>Codice Appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.</p>	<p>U.O. PATRIMONIO E NUOVE OPERE - ATTIVITA' TECNICHE</p>
<p>Gestione del Patrimonio (att. tecniche, amministrazione, manutenzione, alienazione)</p>	<p>Codice Appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - Determina n. 1096 ASUR/2009</p>	<p>U.O. PATRIMONIO E NUOVE OPERE - ATTIVITA' TECNICHE</p>

## Tipologie di procedimento PATRIMONIO E

<b>Nome e cognome Respon-sabile Procedi-mento</b>	<b>Recapito telefonico ed indirizzo posta elettronica istituzionale Responsabile Procedimento</b>	<b>Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica</b>
Ing.Alberto Franca	0734.6252864 alberto.franca@sanita.marche.it	direzione generale
Ing.Alberto Franca	0734.6252864 alberto.franca@sanita.marche.it	direzione area vasta
Ing.Alberto Franca	0734.6252864 alberto.franca@sanita.marche.it	direzione area vasta
Ing.Alberto Franca	0734.6252864 alberto.franca@sanita.marche.it	direzione area vasta

<p>Ing. Alberto Franca</p>	<p>0734.6252864 alberto.franca@sanita.marche.it</p>	<p>direzione generale</p>
<p>Ing. Alberto Franca Ing. Matteo Narcisi Ing. Mariano Partemi Ing. Marco Orlandi Geom. Marco Filippini Geom. Maurizio Virgili</p>	<p>0734.6252864 alberto.franca@sanita.marche.it 0735.358297 matteo.narcisi@sanita.marche.it 0735.793472 mariano.partemi@sanita.marche.it 0736358778 marco.orlandisanita.marche.it 0735793264 marco.filippini@sanita.marche.it 0735793476 maurizio.virgili@sanita.marche.it</p>	<p>direzione area vasta</p>
<p>Ing. Alberto Franca Geom. Maurizio Virgili</p>	<p>0734.6252864 alberto.franca@sanita.marche.it 0735.793476 maurizio.virgili@sanita.marche.it</p>	<p>direzione area vasta/direzione generale</p>
<p>Ing. Alberto Franca</p>	<p>0734.6252864 alberto.franca@sanita.marche.it</p>	<p>direzione area vasta/direzione generale</p>

## **NUOVE OPERE - ATT. TECNICHE A.V.**

<b>Termine fissato dalla legge per la conclusione con l'adozione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante</b>	<b>Procedimenti per cui il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso</b>	<b>Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale</b>
Termine previsto dagli artt. 32, 53, 79, 93 ecc.) D. Lgs. 50/2016 e smi	non pertinente	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento
Termine previsto dagli artt. 32, 53, 79, 93 ecc.) D. Lgs. 50/2016 e smi	non pertinente	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento
Termine previsto dagli artt. 32, 53, 79, 93 ecc.) D. Lgs. 50/2016 e smi	non pertinente	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento
Termine previsto dagli artt. 32, 53, 79, 93 ecc.) D. Lgs. 50/2016 e smi	non pertinente	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento

Termine previsto dagli artt. 32, 53, 79, 93 ecc.) D. Lgs. 50/2016 e smi	non pertinente	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento
Termine previsto dagli artt. 32, 53, 79, 93 ecc.) D. Lgs. 50/2016 e smi	non pertinente	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento
Termine previsto dagli artt. 32, 53, 79, 93 ecc.) D. Lgs. 50/2016 e smi	non pertinente	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento
Termine previsto dagli artt. 32, 53, 79, 93 ecc.) D. Lgs. 50/2016 e smi	non pertinente	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento

<b>Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</b>	<b>Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria</b>	<b>Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)</b>
non pertinente	non pertinente	non nominato con atto, si rinvia a organizzazione aziendale determina n. 238/ASUR/2017
non pertinente	non pertinente	non nominato con atto, si rinvia a organizzazione aziendale determina n. 238/ASUR/2017
non pertinente	non pertinente	non nominato con atto, si rinvia a organizzazione aziendale determina n. 238/ASUR/2017
non pertinente	non pertinente	non nominato con atto, si rinvia a organizzazione aziendale determina n. 238/ASUR/2017

non pertinente	non pertinente	non nominato con atto, si rinvia a organizzazione aziendale determina n. 238/ASUR/2017
non pertinente	non pertinente	non nominato con atto, si rinvia a organizzazione aziendale determina n. 238/ASUR/2017
non pertinente	non pertinente	non nominato con atto, si rinvia a organizzazione aziendale determina n. 238/ASUR/2017
non pertinente	non pertinente	non nominato con atto, si rinvia a organizzazione aziendale determina n. 238/ASUR/2017

<p><b>Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento</b></p>	<p><b>PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE:</b>  <b>Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac simile per le autocertificazioni</b></p>	<p><b>Recapito Posta Elettronica Certificata (PEC) o altre modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano</b></p>
		<p><a href="mailto:areavasta4.asur@emarche.it">areavasta4.asur@emarche.it</a></p>
		<p><a href="mailto:areavasta4.asur@emarche.it">areavasta4.asur@emarche.it</a></p>
		<p><a href="mailto:areavasta4.asur@emarche.it">areavasta4.asur@emarche.it</a></p>
<p>non presente</p>		<p><a href="mailto:areavasta4.asur@emarche.it">areavasta4.asur@emarche.it</a></p>

non presente		<a href="mailto:areavasta4.asur@emarche.it">areavasta4.asur@emarche.it</a>
non presente		<a href="mailto:areavasta4.asur@emarche.it">areavasta4.asur@emarche.it</a>
non presente		<a href="mailto:areavasta4.asur@emarche.it">areavasta4.asur@emarche.it</a>
non presente		<a href="mailto:areavasta4.asur@emarche.it">areavasta4.asur@emarche.it</a>