

**ASUR - Area Vasta n. 5 Tipologie di Procedimenti U.O.C. Formazione -**

Procedimento	Riferimenti normativi e aziendali utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria, di ogni altro adempimento procedimentale nonché dell'adozione del provvedimento finale	Nome e Cognome Responsabile Procedimento	Recapito telefonico ed indirizzo posta elettronica Responsabile Procedimento	Termine fissato dalla legge per la conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento del versamento in Tesoreria	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)	Risultati delle indagini di custom er satisfaction condotte e sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi	PER I PROCEDIMENTI ISTANZA DI PARTE; Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac simile per le autocertificazioni	Recapito Posta Elettronica Certificata (PEC) e altre modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano
Autorizzazione partecipazioni corsi extra-aziendali	CCNL - DLgs 502/1992 - DLgs 229/1999 - Regolamento Aziendale	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	30 gg dal ricevimento della richiesta	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dall'autorizzazione	NO			Richiesta di aggiornamento professionale extra-aziendale	<a href="#">albo pretorio informatico</a>
Provvedimenti di liquidazione attività docenza interna	CCNL	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	3/6 mesi	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla liquidazione	Cedolino stipendiale			Modulistica interna	<a href="mailto:areavasta5.asur@emarche.it">areavasta5.asur@emarche.it</a>
Provvedimenti di liquidazione attività docenza esterna	Determina di Area Vasta - Regolamento Aziendale	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	3/6 mesi	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dall'autorizzazione	Mandato di pagamento			Modulistica interna	<a href="mailto:areavasta5.asur@emarche.it">areavasta5.asur@emarche.it</a>
Predisposizione del Programma Formativo annuale di AV5	DLgs 502/92- Dgr 520/13 - Piano di Formazione di Area Vasta	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	31/12 dell'anno di riferimento	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento	NO			Modulistica interna	<a href="#">albo pretorio informatico</a>
Procedura per l'accreditamento ECM delle attività formative	DLgs 502/92 - Dgr 520/13 - DGRM 1501/17	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	60 gg. prima dell'evento formativo	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dall'accreditamento	NO			Modulistica interna	<a href="http://www.ecm.sanita.marche.it">www.ecm.sanita.marche.it</a>
Rimborso spese per la partecipazione a corsi di formazione extra-aziendali	CCNL - D.Lgs 502/92 - DPR 761/79 - Regolamento Aziendale	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla liquidazione	comunicazione UO competente			Modulistica interna	<a href="mailto:areavasta5.asur@emarche.it">areavasta5.asur@emarche.it</a>
Sponsorizzazione a favore di eventi formativi aziendali	DGR 520/13 - Regolamento Area Vasta - Raccomandazioni age.na.s	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	90 gg. prima dell'evento formativo	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento	NO			Modulistica interna	<a href="#">sito aziendale</a>

Acquisizione beni e servizi per la realizzazione di attività formative aziendali	D.Lgs. n. 50/16 - Regolamento ASUR Determina Direttore Generale n.450 del 31-07-2018	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla liquidazione	comunicazione UO competente			Modulistica interna	<a href="mailto:areavasta5.asur@emarche.it">areavasta5.asur@emarche.it</a>
Stipula convenzioni e disciplinari attuativi per tirocini/stage formativi - autorizzazione e rilascio dichiarazioni di frequenza/insegnamento	Secondo la prassi in uso - Regolamento Area Vasta	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento	NO			Modulistica interna	<a href="#">albo pretorio informatico</a>
Gestione iter autorizzativo partecipazione ad iniziative formative con spesa a carico di terzi - formazione fuori sede	Regolamento interno Area Vasta	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	60 gg. prima dell'evento formativo	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla pubblicazione del provvedimento	NO			Modulistica interna	<a href="#">sito intranet aziendale</a>
Acquisto libri - abbonamenti riviste	D.Lgs. n. 50/16 - Regolamento ASUR Determina Direttore Generale n.450 del 31-07-2018	U.O.C. FORMAZIONE	Massimo Esposito	0736 358362 0735 793225 massimo.esposito@sanita.marche.it	3/6 mesi	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 gg. dalla liquidazione	comunicazione UO competente			Modulistica interna	<a href="mailto:areavasta5.asur@emarche.it">areavasta5.asur@emarche.it</a>