

U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale

aggiornato al 30/06/2019

TIPOLOGIA DEL PROCEDIMENTO (breve descrizione del procedimento)	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Rimborso a Soggetti sottoposti a trattamento emodialitico	L.R. 27 giugno 1984, n. 15 Ulteriori provvidenze a favore dei soggetti affetti da uremia cronica e s.m.i. L.R. 22 aprile 1987, n. 20 Modifica della L.R. 27 giugno 1984, n. 15 riguardante "Ulteriori provvedimenti a favore dei soggetti affetti da uremia cronica e s.m.i."	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	90 giorni	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso, dichiarazione del centro attestante le date delle prestazioni effettuate	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Rimborso a Soggetti in trattamento radioterapico	DGRM n. 531 del 08/05/2019 Tutela dei cittadini fragili della Regione Marche affetti da neoplasia mediante un contributo di solidarietà a supporto delle cure oncologiche	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	Termini Legge n. 241/1990 e s.m.i.	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso, Ricevute percorsi autostradali, scontrini, ricevute, dichiarazione del centro attestante le date delle prestazioni effettuate	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Rimborso a Soggetti sottoposti a trapianto d'organo	LEGGE REGIONALE 17 novembre 1997, n. 65 Provvidenze a favore di soggetti sottoposti a trapianto d'organi LEGGE REGIONALE 31 agosto 1999, n. 24 Modificazioni alla legge regionale 17 novembre 1997, n. 65 LEGGE REGIONALE 23 febbraio 2000, n. 16 Modificazioni alla Legge Regionale 17 novembre 1997, n. 65	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	Termini Legge n. 241/1990 e s.m.i.	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso, Ricevute percorsi autostradali, scontrini, ricevute, dichiarazione del centro attestante le date delle prestazioni effettuate	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Rimborso a Soggetti sottoposti a terapia iperbarica	LEGGE REGIONALE 14 febbraio 2000, n. 7 Provvidenze a favore di soggetti sottoposti a terapia iperbarica DGRM n. 2182/2001 L.R. 7/2000 - provvidenze a favore di soggetti sottoposti a terapia iperbarica Nota Regione Marche prot. n. 1240 del 23.01.2002	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	Termini Legge n. 241/1990 e s.m.i.	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso, dichiarazione del centro attestante le date delle prestazioni effettuate	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Rimborso a Soggetti affetti da Sclerosi Laterale Amiotrofica	DGRM n. 47/2015 Intervento di sostegno alle famiglie di persone affette da sclerosi laterale amiotrofica (SLA) - Criteri di attuazione anno 2015 DGRM n. 453/2012 Fondo Nazionale per le non autosufficienze - Interventi in tema di Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA) e assistenza domiciliare ai malati.	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	Termini Legge n. 241/1990 e s.m.i.	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda contributo, copia diagnosi definitiva di SLA, copia riconoscimento situazione handicap ai sensi L. 104/1992, copia documento riconoscimento	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Rimborso a pazienti sottoposti a metodo "Doman"	Nota Regione Marche prot. n. 17723 del 16.11.1995 DGRM n. 1591/2000 - L. 833/78 - assistenza indiretta per il ricorso al metodo Doman nel trattamento dei casi di cerebropatia infantile	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	per la liquidazione 90 giorni dalla presentazione della documentazione attestante le spese	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso, dichiarazione del centro attestante le prestazioni effettuate e le date delle prestazioni effettuate	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12

U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale

aggiornato al 30/06/2019

TIPOLOGIA DEL PROCEDIMENTO (breve descrizione del procedimento)	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del provvedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il provvedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Contributo per Sensibilità Chimica Multipla	DGRM n. 643/2007 - Assistenza integrativa a soggetti affetti da particolari condizioni morbose ad elevato impatto socio-sanitario: il caso della sensibilità chimica multipla	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	per la liquidazione 90 giorni dalla presentazione della documentazione attestante le spese	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso, scontrini, ricevute delle spese sostenute per SMC	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Rimborso per ricovero/cure presso centri di altissima specializzazione all'estero	DM 03.11.1989 e s.m.i. " Criteri per la fruizione di prestazioni assistenziali in forma indiretta presso centri di alta specializzazione" Regolamento (CE) 833/2004 e s.m.i. Regolamento (CE) 987/2009 e s.m.i.	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	90 giorni	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso, fatture, dichiarazione consolato, biglietti viaggio, documentazione sanitaria attestante le prestazioni sanitarie effettuate,	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Mobilità Internazionale	Regolamento (CE) 833/2004 e s.m.i. Regolamento (CE) 987/2009 e s.m.i. Direttiva 2011/24/UE concernente l'applicazione dei diritti dei pazienti relativi all'assistenza sanitaria transfrontaliera	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	Termini Legge n. 241/1990 e s.m.i.	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso corredata da certificato medico certificato redatto da specialista pubblico su modello prestabilito, ogni altro certificato medico ritenuto necessario, codice fiscale, fatture ricevute di prestazioni sanitarie effettuate e scontrini spese farmaceutiche con relativa prescrizione.	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Trasmissione alla Regione Istanza rimborso Protesi Tricologica	DGRM n. 466/2011 - Assegnazione rimborso per le spese sostenute per l'acquisto di protesi tricologica in soggetti affetti da alopecia secondaria a neoplasia maligna	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	per la liquidazione 90 giorni dalla presentazione della documentazione attestante le spese	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso, scontrino e/o ricevute attestanti l'acquisto della protesi tricologica, dichiarazione dello specialista oncologo attestante la diagnosi e l'esistenza di alopecia intercorsa post terapia	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Rimborsi Parto a Domicilio	DGRM n. 2440/1999 - Criteri e modalità attuative per il parto extraospedaliero Legge regionale 5 febbraio 2008, n. 2 Modifiche alla Legge regionale 27 luglio 1998, n. 22: Diritti della partoriente, del nuovo nato	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	per la liquidazione 90 giorni dalla presentazione della documentazione attestante le spese	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Richiesta su modello predisposto, documentazione attestante le spese sostenute allegate al modello	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Rimborso al familiare che assiste il minore oncoemopatico	LEGGE REGIONALE 28 giugno 1993, n. 16 Istituzione del servizio di Oncematologia Pediatrica all'ospedale dei Bambini Salesi di Ancona.	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Responsabile del procedimento	per la liquidazione 90 giorni dalla presentazione della documentazione attestante le spese	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di rimborso, Ricevute percorsi autostradali, scontrini, ricevute, dichiarazione del centro attestante le date delle prestazioni effettuate	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
	LEGGE 25 marzo 1982, n. 98 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge	UOC Direzione	Distretto di Macerata	Responsabile del	per la liquidazione 90 giorni dalla	...	Accesso agli atti	attualmente non	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto	...	Richiesta su modello predisposto, originale fattura, dichiarazione attestante la	Responsabile del procedimento

U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale

aggiornato al 30/06/2019

TIPOLOGIA DEL PROCEDIMENTO (breve descrizione del procedimento)	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il provvedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Rimborso visite mediche occasionali	25 gennaio 1982, n. 16, recante misure urgenti in materia di prestazioni integrative erogate dal Servizio sanitario nazionale.	Amministrativa Territoriale	Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Dott. Antonini Franco tel 07377814238 franco.antonini@sanita.marche.it Dott.ssa Eva Ceccotti tel 0733823475 eva.ceccotti@sanita.marche.it	procedimento	presentazione della documentazione attestante le spese	NO	ai sensi della L.241/90	disponibile	SI	condizione di studente, lavoratore, portatore di handicap.	da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12
Contributo cure climatiche e termali agli invalidi di guerra e per servizio	LEGGE REGIONALE 23 luglio 1996, n. 28 Provvidenze in favore degli invalidi di guerra e per servizio. DGRM n. 1468/2002 LR 28/96 art. 2 - Modifiche alla DGR n. 555/2002 - Adeguamento contributi ai parametri ISTAT del costo della vita. Decreto Dirigente Servizio Salute n. 121/S04 del 13.11.2008 - L.R. 28/96 e successive modificazioni "Provvidenze in favore degli invalidi di guerra e per servizio"	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Sig.ra Piancatelli Graziana tel 07332572703 graziana.piancatelli@sanita.marche.it Dott. Antonini Franco tel 07377814238 franco.antonini@sanita.marche.it Sig.ra Marzetti Floriana tel 0733823482 floriana.marzetti@sanita.marche.it	Responsabile del procedimento	90 giorni dalla presentazione della documentazione attestante le spese	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	SI	Richiesta di rimborso con documentazione originale delle spese sostenute per vitto ed alloggio.	Ufficio Presidi e Protesi dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12.
Iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale	Art. 32 Cost. L.833/78 Decreto MEF 25/02/2010	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Dr.ssa Giovanna Tallè tel. 0733 257 2702 giovannatalle@sanita.marche.it Dott.ssa Tronchi Antonella tel 0737639260 antonella.tronchi@sanita.marche.it Dr.ssa Eva Ceccotti tel. 0733 823 745 eva.ceccotti@sanita.marche.it	Uffici Anagrafe di: Macerata 07332572047 Tolentino 0733 900247 Treia 0733218502 Sarnano 0733659711 SanGinesio 0733654811 Corridonia 0733 436911 Montecassian 0733598110 Uffici Anagrafe di: Camerino 0737639388 Matelica 07377814261 SanSeverino 0733642312 Uffici Anagrafe di: Civitanova 0733823454 Morrovalle 0733823408 PotenzaPicena 0717583607 Recanati 0717583607 PortoRecanati 071 7595327 PortoP.Picena 0733685208 Montecosaro 0733823762 MonteSanGiusto 0733823766 Montelupone 0733823758 Montefano 0733823754 Montefano 0733823754	Contestuale alla richiesta, ove possibile, con rilascio del tesserino.	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	SI	Compilazione modulistica disponibile, autocertificazione, codice fiscale	Sportelli accettazione anagrafe: Orari dalle8 alle 13.
Rilascio / Rinnovo tesserino STP	D.Lgs 286/98, DPR 399/99, DM 329/99, D.Lgs 230/99, Circ. Min n.5 del 24/03/2000	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Dr.ssa Giovanna Tallè tel. 0733 257 2702 giovannatalle@sanita.marche.it Dott.ssa Tronchi Antonella tel 0737639260 antonella.tronchi@sanita.marche.it Dr.ssa Eva Ceccotti tel. 0733 823 745 eva.ceccotti@sanita.marche.it	Uffici Anagrafe di: Macerata 07332572047 Tolentino 0733 900247 Treia 0733218502 Sarnano 0733659711 SanGinesio 0733654811 Corridonia 0733 436911 Montecassian 0733598110 Uffici Anagrafe di: Camerino 0737639388 Matelica 07377814261 SanSeverino 0733642312 Uffici Anagrafe di: Civitanova 0733823454 Morrovalle 0733823408 PotenzaPicena 0717583607 Recanati 0717583607 PortoRecanati 071 7595327 PortoP.Picena 0733685208 Montecosaro 0733823762 MonteSanGiusto 0733823766 Montelupone 0733823758 Montefano 0733823754 Montefano 0733823754	Contestuale alla richiesta, ove possibile, con rilascio del tesserino STP.	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	SI	Compilazione modulistica disponibile, autocertificazione, codice fiscale	Sportelli accettazione anagrafe: Orari dalle8 alle 13.
Istituzione del rapporto convenzionale con il medico di medicina generale e con il pediatra	ACN MMG/2009 - Art 35 , commi 3 e 8, Accordi Integrativi Regionali ACN PLS/2009 Art 34 , commi 3 e 8, Disposizioni Comitati Aziendali	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Dr.ssa Giovanna Tallè tel. 0733 257 2702 giovannatalle@sanita.marche.it Dr.ssa Federica Caprari tel. 0737 638 568 federicacaprari@sanita.marche.it Dr.ssa Eva Ceccotti tel. 0733 823 745 eva.ceccotti@sanita.marche.it	Responsabile del procedimento	90 giorni per MMG - 45 per PLS dalla dichiarazione di accettazione (salvo deroga concessa sentita L'Articolazione Territoriale del Comitato Aziendale)	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	SI	Dichiarazione sostitutiva atto notario, dati anagrafici, titoli di studio, incompatibilità di cui all. "L" per i MMG e all. "I" per PLS	Ufficio gestione convenzioni : orari dalla 9 alle 12
			Distretto di Macerata	Dr.ssa Giovanna Tallè tel. 0733 257 2702 giovannatalle@sanita.marche.it		Per conclusione del procedimento, con determinazione del DG.				Dirigente UOC		

U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale

aggiornato al 30/06/2019

TIPOLOGIA DEL PROCEDIMENTO (breve descrizione del procedimento)	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Conferimento incarichi provvisori MMG e PLS	ACN MMG/2009 - Art. 38 ACN PLS/2009- art. 37	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Camerino Dr.ssa Federica Caprari tel. 0737 638 568 federicaprari@sanita.marche.it Distretto di Civitanova Dr.ssa Eva Ceccotti tel. 0733 823 745 evaceccotti@sanita.marche.it	Responsabile del procedimento	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dot. Carelli Alberto tel. 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Acquisizione d'ufficio dell'iscrizione all'OdM attraverso sito FNOMCEO - Dichiarazione sostitutiva atto notario, dati anagrafici, titoli di studio, Incompatibilità di cui all. "L" per i MMG e all. "T" per PLS	Ufficio Gestione convenzioni orari dalla 9 alle 12
Presenza atto cessazione incarico MMG e PLS	ACN MMG/2009- art. 19 ACN PLS/2009 - art	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Dr.ssa Giovanna Tallè tel. 0733 257 2702 giovannatalle@sanita.marche.it Distretto di Camerino Dr.ssa Federica Caprari tel. 0737 638 568 federicaprari@sanita.marche.it Distretto di Civitanova Dr.ssa Eva Ceccotti tel. 0733 823 745 evaceccotti@sanita.marche.it	Responsabile del procedimento	60 giorni dalla data di presentazione delle dimissioni volontarie, ridotto a 30 giorni in caso di trasferimenti, decessi o dichiarata inabilità lavorativa	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dot. Carelli Alberto tel. 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Dichiarazione del medico	Ufficio Gestione convenzioni orari dalla 9 alle 12
Richieste di chiarimenti da parte dell'utenza su obblighi convenzionali dei MMG e PLS	ACN MMG/2009 ACN PLS/2009 Accordi Integrativi Regionali Comitati Aziendali Disposizioni	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Dr.ssa Giovanna Tallè tel. 0733 257 2702 giovannatalle@sanita.marche.it Distretto di Camerino Dr.ssa Federica Caprari tel. 0737 638 568 federicaprari@sanita.marche.it Distretto di Civitanova Dr.ssa Eva Ceccotti tel. 0733 823 745 evaceccotti@sanita.marche.it	Responsabile del procedimento	Se telefonica: contestuale alla richiesta, ove possibile. Se scritta: entro 30 giorni	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dot. Carelli Alberto tel. 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Eventuale richiesta o segnalazione scritta	Ufficio Gestione convenzioni orari dalla 9 alle 12
Scelta/revoca del medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera scelta	ACN MMG/2009 ACN PLS/2009 Accordi Integrativi Regionali Comitati Aziendali Disposizioni	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Dr.ssa Giovanna Tallè tel. 0733 257 2702 giovannatalle@sanita.marche.it Distretto di Camerino Dr.ssa Federica Caprari tel. 0737 638 568 federicaprari@sanita.marche.it Distretto di Civitanova Dr.ssa Eva Ceccotti tel. 0733 823 745 evaceccotti@sanita.marche.it	Responsabile del procedimento	Contestuale alla richiesta, ove possibile, se il medico scelto e la residenza del richiedente è interna alla AV, con la consegna del tesserino. Se il medico è di altra AV, 10 giorni dal ricevimento del parere dalla AV di riferimento	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dot. Carelli Alberto tel. 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di scelta in deroga Dichiarazione di disponibilità del medico	Ufficio Gestione convenzioni orari dalla 9 alle 12
Scelta in deroga del medico di Medicina	ACN MMG/2009 ACN PLS/2009 Accordi Integrativi Regionali Comitati Aziendali Disposizioni	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Dr.ssa Giovanna Tallè tel. 0733 257 2702 giovannatalle@sanita.marche.it Distretto di Camerino Dr.ssa Federica Caprari tel. 0737 638 568 federicaprari@sanita.marche.it	Responsabile del procedimento	30 gg dalla data del parere obbligatorio.	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dot. Carelli Alberto tel. 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Domanda di scelta in deroga Dichiarazione di disponibilità del medico	Ufficio Gestione convenzioni orari dalla 9 alle 12

U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale

aggiornato al 30/06/2019

TIPOLOGIA DEL PROCEDIMENTO (breve descrizione del procedimento)	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Generale e del Pediatra di Libera scelta	Comitati Aziendali	Amministrativa territoriale	Distretto di Civitanova	Dr.ssa Eva Ceccotti tel. 0733 823 745 eva.ceccotti@sanita.marche.it	Uffici Anagrafe di: Civitanova 0733823454 Morrovalle 0733823408 PotenzaPicena 0717583607 Recanati 0717583607 PortoRecanati 071 7595327 PortoP. Picena 0733685208 Montecosaro 0733823762 MonteSanGiusto 0733823766 Montelupone 0733823758 Montefano 0733823754 Montefano 0733823754	espresso dal Comitato Consultivo PLS/MMG		L.241/90	disponibile	tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta		del medico	orari dalla 9 alle 12
Malattie Rare	Decreto Ministero Sanità n. 279/2001; Circolare Ministero della Salute n. 13/2001; DGRM n. 889/2002; DGRM n. 1031/2006; DGRM n. 1369/007; DGRM n. 1735/2013; DGRM n. 350/2014; DGRM n. 882/2016; DPCM 12.01.2017; DGRM n. 716/2017	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Dott.ssa Lucia Pistacchi tel 07332572690 lucia.pistacchi@sanita.marche.it Dott.ssa Tronchi Antonella tel 0737639260 antonella.tronchi@sanita.marche.it Sig.ra Leva Laura tel 0733823446 laura.leva@sanita.marche.it	Responsabile del procedimento	30 gg dalla data del parere obbligatorio, espresso dal Centro di Riferimento Malattie rare Regiona Marche	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Verbale riconoscimento invalidità civile, certificato medico prescrittore redatto su modello prestabilito, autocertificazione e copia documento riconoscimento	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 14
DETERMINA N. 321/DG DEL 18.06.2019 AD OGGETTO DGRN. 475/2019 RICONOSCIMENTO DEL LAVORO DI CURA DEL FAMILIARE - CAREGIVER CHE ASSISTE MINORI IN ETÀ PEDIATRICA AFFETTI DA UNA MALATTIA RARA CHE NECESSITANO DI VENTILAZIONE E /O NUTRIZIONE ARTIFICIALE	DGRM. 475/2019 Riconoscimento del lavoro di cura del familiare - Caregiver che assiste minori in età pediatrica affetti da una malattia rara che necessitano di ventilazione e/o nutrizione artificiale Det. n. 321/DG del 18.06.2019 ad oggetto DGRM. 475/2019 Riconoscimento del lavoro di cura del familiare - Caregiver che assiste minori in età pediatrica affetti da una malattia rara che necessitano di ventilazione e/o nutrizione artificiale	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Distretto di Macerata Distretto di Camerino Distretto di Civitanova	Dott.ssa Lucia Pistacchi tel 07332572690 lucia.pistacchi@sanita.marche.it Dott.ssa Tronchi Antonella tel 0737639260 antonella.tronchi@sanita.marche.it Sig.ra Leva Laura tel 0733823446 laura.leva@sanita.marche.it	Responsabile del procedimento	30 gg dalla data del parere obbligatorio, espresso dal Centro di Riferimento Malattie rare Regiona Marche	NO	Accesso agli atti ai sensi della L.241/90	attualmente non disponibile	Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Dott. Carelli Alberto tel 07332572628 av3.territorio@sanita.marche.it tramite richiesta scritta	SI	Verbale riconoscimento invalidità civile, certificato medico prescrittore redatto su modello prestabilito, autocertificazione e copia documento riconoscimento	Responsabile del procedimento da lunedì a venerdì dalle 9 alle 14