



prestazioni da sviluppare secondo l'ottica di rete integrata, dei processi di riconversione e riorganizzazione da attuare in concomitanza del perseguimento della sostenibilità economica, in coerenza con gli obiettivi assegnati all'Area Vasta 2 e tenuto conto delle intervenute Delibere di Giunta Regionale volte a dare pieno adempimento alla riforma del SSR.

I Progetti Strategici di tipo "quantitativo", legati all'espletamento di orario aggiuntivo con relativo codice timbratura - hanno un valore orario € 25,00/ora, ed un tetto massimo del premio individuale attribuibile pari ad € 1.500,00.

I Progetti Strategici di tipo "qualitativo", resi in orario istituzionale, hanno analogamente un tetto massimo del premio individuale attribuibile pari ad € 800,00, previa informazione preventiva e condivisione con la Delegazione Trattante di parte Sindacale.

La partecipazione ai Progetti Strategici in orario aggiuntivo è in ogni caso su base volontaria. Per chi partecipa a più progetti la quota massima attribuibile è pari ad € 1.500,00.

I Progetti Strategici hanno validità fino al 31 dicembre dell'anno di riferimento, e saranno liquidati con gli stanziamenti previsti con la presente sottoscrizione.

La DAV 2 assicurerà la trasmissione delle progettualità strategiche alla RSU ed OOSS per il previsto confronto.

Art.4

Le Responsabilità dei Dirigenti Responsabili di Area Vasta 2

Tutti i Direttori di Struttura (Semplice, Semplice Dipartimentale e Complessa), di Dipartimentp, di Distretto, dei Presidi Medici Ospedalieri e degli Uffici Infermieristici, sono investiti dell'obbligo della responsabilità di fornire puntuale, adeguata e preventiva comunicazione e feedback dei contenuti del processo di budgeting e dei progetti strategici a tutte le figure professionali di rispettiva afferenza, attraverso le modalità che riterranno più opportune, assicurando il pieno coinvolgimento di tutti gli interessati.

Art.5

Modalità di Calcolo degli Incentivi

La quota del fondo riservata agli obiettivi di budget verrà suddivisa per parametri di categoria attribuiti nel seguente modo a seguito della verifica del Nucleo di Valutazione:

Categoria A e B	parametro	150
Categoria Bs	parametro	175
Categoria C	parametro	190
Categoria D	parametro	210
Categoria Ds	parametro	220

La quota teorica del fondo, calcolata come somma dei valori di ciascun dipendente assegnato ad una struttura con il relativo parametro, costituisce assegnazione per la struttura stessa. La somma complessiva sarà attribuita a ciascun dipendente in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi da parte della struttura di riferimento e all'effettiva partecipazione di ciascuno al raggiungimento degli obiettivi, correlata alla presenza.

Ai fini della valutazione della presenza non rilevano le assenze per

- I primi 30 giorni di malattia nell'anno;
- Infortuni e malattia professionale;
- i permessi di cui all'art. 11 del CCNL 1998/2001 del 7/4/99 (patologie gravi che richiedano terapie salvavita);
- le ferie, le festività sopresse e i riposi compensativi;
- corsi di formazione ed aggiornamento, compresi i permessi per motivi di studio (150 ore);
- i permessi sindacali, sciopero;
- i permessi di cui all'art. 33, commi 2 e 3, della legge 5 febbraio 1992 n. 104;
- i permessi di cui all'art. 21 del CCNL 1994/1997 dell' 1/9/95;
- le assenze per gravidanza e puerperio (maternità obbligatoria) compresa l'interdizione anticipata dal lavoro e congedo per paternità;
- tutte le tipologie previste nella dichiarazione congiunta n. 2 di cui al CCNL comparto Sanità biennio economico 2008/2009. In tal caso la quota verrà determinata in base alla percentuale di retribuzione riconosciuta.

Per il personale Part time la quota è proporzionata alla percentuale dell'orario di servizio.

La quota del fondo è attribuita in riferimento alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati alla struttura e verrà riconosciuta sulla base della seguente griglia:

% raggiungimento obiettivi di Struttura	Quota individuale
100 ≥ 80	100
79 ≥ 65	80
64 ≥ 50	65
49 ≥ 30	50
< 30	0

Art.6**Valutazione del Singolo Dipendente**

La valutazione del singolo dipendente riguardo sia i Progetti Strategici (Quota B) che l'apporto individuale (Quota C) dovrà essere portata a conoscenza dello stesso, il quale potrà rappresentare le proprie controdeduzioni, che dovranno essere espressamente riportate in una nota da allegare alla relazione.

In caso contrario, in assenza di contestazioni, la valutazione di riterrà automaticamente accettata dal valutato.

La valutazione del singolo dipendente per l'apporto individuale (Quota C) verrà effettuata, in base alla scheda individuale, come segue:

- Responsabile Area Inf.ca/Ost.ca per i relativi Coordinatori;
- Coordinatore (ruolo Sanitario e Tecnico) per il personale assegnato;
- Titolare di Posizione Organizzativa, in assenza di Coordinatore, per il personale assegnato
- Dirigente Responsabile per tutto il restante personale.

Art.7**Liquidazione**

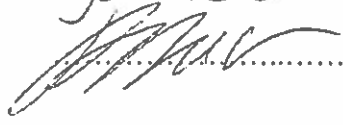
La liquidazione a saldo della quota di incentivo, nelle 3 componenti definite dal presente accordo, avverrà entro i 2 mesi successivi alla conclusione del processo di verifica da parte del Nucleo di Valutazione.

Per l'anno 2017, si procederà all'erogazione di un acconto nella misura massima del 50% relativamente alla Quota A) sulla base della verifica, per stato di avanzamento, del raggiungimento degli obiettivi di budget da parte del Nucleo di Valutazione.

Per la Area Vasta n. 2 - Parte Pubblica

 Il Direttore Generale dell'ASUR

 Direttore Area Vasta 2

 D.A. ASUR

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

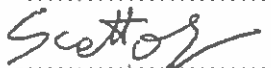
Per La RSU e OO.SS.

 Michele Noletti CORDIN FEA 2d

 Mancini RSU FPCGILAV

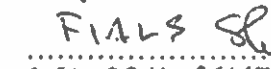
 Salvatore RSU FPCGILAV

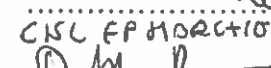
 Paolo UIL FPL Marche 2d

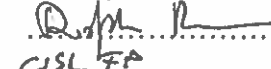
 Scotti FPCSL

 CISL FP

 CISL FP

 FIALS SLI 2d

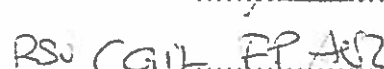
 CISL FPMOCTIO

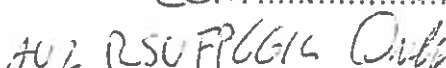
 CISL FA

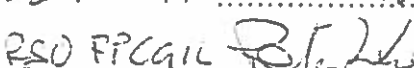
 CISL FA

 UIL FPL MARCHE

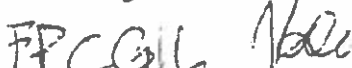
 FIALS 16-8-17

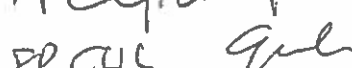
 RSU CGIL FP A12 Marche 22-8-17

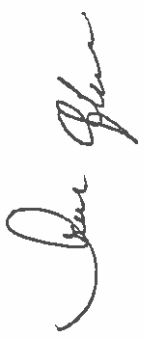
 RSU FPCGIL CGIL/CGIL 22-8-17

 RSU FPCGIL 22/8/17

 RSU UIL 22/8/17

 FPCGIL 22/8/17

 FPCGIL 22/8/17



SCHEDA DI VALUTAZIONE COMPARTO

Anno _____

Struttura Organizzativa: _____

Dati Anagrafici del Valutato

Cognome e Nome: _____

Matricola: _____

Posizione Professionale: _____

Area dei Risultati	Punteggio	Max
<i>Livello di partecipazione ai risultati della struttura di appartenenza</i>		30
<i>Livello di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati</i>		30

Area dei comportamenti organizzativi		Max
Conoscenze generali		10
Grado di coinvolgimento nella struttura		10
Attenzione ai propri doveri		10
Orientamento all'utenza		10

VALUTAZIONE COMPLESSIVA (=somma dei punteggi)	0	100
--	----------	------------

Punti di forza e Aspetti da migliorare

Osservazioni del valutato

Data _____

Firma del valutatore _____

Firma del valutato _____

VIL UIL FPL MARCHE

CGIC
RSC