

FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome /Nome
Codice Fiscale
Nazionalità

Sesso
Qualifica
Amministrazione
Indirizzo dell'Ufficio
Numero telefonico dell'Ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

FERRI FABIOLA
FRRFBL64T45D749T
Italiana

FEMMINILE

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO E TITOLARE P.O.
ASUR – AREA VASTA 1 - FANO
VIA SEBASTIANO CECCARINI , 38 – 61032 FANO (PU)
+39 0721 1932704
+39 0721 1932548
fabiola.ferri@sanita.marche.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

dal 30.06.1997 al 25.09.1997

ex Azienda Unità Sanitaria Locale n. 2 di Urbino poi ex Zona Territoriale n 2 di Urbino, ora Area Vasta 1, ASUR -Marche

Azienda del Servizio Sanitario Nazionale -

Coadiutore Amministrativo livello IV^e- Categoria B iniziale

supplente orario pieno con profilo professionale ruolo amministrativo presso U.O. di Radiologia Ospedale di Cagli (PU)

dal 11.05.1998 al 10.09.1998

ex Azienda Unità Sanitaria Locale n. 3 di Fano ora Zona Territoriale n. 3 di Fano ASUR -Marche

Azienda del Servizio Sanitario Nazionale -

Tempo determinato – straordinario orario pieno con profilo professionale ruolo tecnico – Operatore Tecnico Videoterminalista / CED livello IV^e- Categoria B iniziale

Mansioni svolte presso il Dipartimento Amministrativo 2 – gestione del personale – settore economico;

dal 11.09.1998 al 10.05.1999

ex Azienda Unità Sanitaria Locale n. 3 di Fano poi ex Zona Territoriale n. 3 di Fano ora Area Vasta 1, ASUR –Marche.

Azienda del Servizio Sanitario Nazionale

Tempo determinato – straordinario part-time (H 18) con profilo professionale ruolo tecnico – Operatore Tecnico Videoterminalista / CED livello IV^e- Categoria B iniziale

Mansioni svolte presso il Dipartimento Amministrativo 2 – gestione del personale – settore economico

dal 01.06.1999 al 15.11.1999

ex Azienda Unità Sanitaria Locale n. 3 di Fano poi ex Zona Territoriale n. 3 di Fano, ora Area Vasta 1, ASUR -Marche

Azienda del Servizio Sanitario Nazionale

Tempo determinato – straordinario orario pieno con profilo professionale ruolo amministrativo – Collaboratore Amministrativo Professionale livello VII^e-

- Categoria D iniziale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Mansioni svolte presso la Direzione Generale STAFF – Controllo di Gestione dal **16.11.1999 al 31.12.2000**
ex Azienda Unità Sanitaria Locale n. 3 di Fano poi ex Zona Territoriale n. 3 di Fano, ora Area Vasta 1, ASUR –Marche.
Azienda del Servizio Sanitario Nazionale
Tempo indeterminato – con profilo professionale ruolo amministrativo – Collaboratore Amministrativo Professionale livello VII^o– Categoria D iniziale -;
Mansioni svolte presso la Direzione Generale STAFF – Controllo di Gestione **dal 01.01.2001 al 30.11.2006**
ex Azienda Unità Sanitaria Locale n. 3 di Fano poi ex Zona Territoriale n. 3 di Fano, ora Area Vasta 1, ASUR –Marche.
Azienda del Servizio Sanitario Nazionale
a Tempo indeterminato – con profilo professionale – Collaboratore Amministrativo Professionale livello VII^o– Categoria D
Mansioni svolte presso U.O.C. Provveditorato in tema di negoziazione contrattuale , marketing di acquisto, monitoraggio processi di acquisto nella Aziende del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale. Gestione Amministrativa procedure di gara e acquisti in forma diretta, predisposizione atti istruttori relative a disciplinari , capitolati e bandi di gara, indizione procedura, verifica delle capacità tecniche ed economiche;
dal 01.12.2006 al 30.09.2009
ex Azienda Unità Sanitaria Locale n. 3 di Fano poi ex Zona Territoriale n. 3 di Fano, ora Area Vasta 1, ASUR –Marche.
Azienda del Servizio Sanitario Nazionale
a Tempo indeterminato – con profilo professionale – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto livello VIII^o– Categoria Ds Fascia I
Mansioni svolte presso U.O.C. Provveditorato;
dal 01.10.2009 al 14.03.2011
ex Zona Territoriale n. 3 di Fano – ora Area Vasta 1 ASUR-Marche .
Azienda del Servizio Sanitario Nazionale
profilo professionale – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto livello VIII^o– Categoria Ds Fascia 2 con **conferimento di Posizione Organizzativa Coordinamento delle attività amministrative di Provveditorato, giusta determina del Direttore di Zona n. 990/ASURDZ del 28/09/2009**
Mansioni svolte presso U.O.C. Provveditorato e Responsabile Unico delle Procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti di forniture e servizi
dal 15.03.2011 al 30.09.2012
AORMN – Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” di Pesaro
Azienda del Servizio Sanitario Nazionale
profilo professionale – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto livello VIII^o– Categoria Ds Fascia II , **titolare di Posizione Organizzativa Coordinamento amministrativo DIPARTIMENTO OPERE E TECNOLOGIE**
dal 01.10.2012 al 31.01.2013
AORMN – Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” di Pesaro
Azienda del Servizio Sanitario Nazionale
profilo professionale – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto livello VIII^o– Categoria Ds Fascia II.
Coordinamento amministrativo DIPARTIMENTO OPERE E TECNOLOGIE
dal 01.02.2013 al 14.11.2013
ASUR MARCHE - AREA VASTA 1- Fano
Azienda del Servizio Sanitario Nazionale

- Tipo di impiego In comando con profilo professionale – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto livello VIII°- Categoria Ds Fascia II.
- Principali mansioni e responsabilità Supporto, nel processo di riorganizzazione del SSR, nelle attività amministrative di conduzione delle procedure di appalto afferenti alla U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche e alla U.O.C. Acquisti e Logistica

dal 15.11.2013 al 31/07/2014

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASUR MARCHE - AREA VASTA 1- Fano
- Tipo di azienda o settore Azienda del Servizio Sanitario Nazionale
- Tipo di impiego Profilo professionale – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto livello VIII°- Categoria Ds Fascia II.
- Principali mansioni e responsabilità Supporto, nel processo di riorganizzazione del SSR, nelle attività amministrative di conduzione delle procedure di appalto e relativa gestione sia per acquisti sottosoglia comunitaria attraverso il sistema dell'e-procurement e per acquisti sopra soglia secondo i dettami normativi afferenti all'U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche in particolare il settore Servizio Ingegneria Clinica – apparecchiature elettromedicali .
Pianificazione e programmazione acquisizioni delle tecnologie sanitarie e predisposizione di atti conseguenti; Analisi della tipologia delle procedura di scelta del contraente da porre in essere e gestione delle procedure concorsuali ;Funzione di RUP nelle procedure di evidenza pubblica con predisposizione della documentazione propedeutica all'avvio del procedimento di scelta del contraente, gestione del procedimento in qualità di RUP ed adozione dei relativi provvedimenti , partecipazione a sedute di gara e predisposizione verbali, verifica congruità dei prezzi ed analisi offerta anomala; Supporto al DEC e agli assistenti tecnici per massimizzare attività di verifica e controllo; Gestione pre-contenziosi, gestione istanze di accesso agli atti; verifica esito controlli autodichiarazioni (casi particolari); Marketing di acquisto, indagini di mercato e analisi “make or buy” in merito all’opportunità e alle modalità di esternalizzazione dei servizi di manutenzione; Aggiornamento sulla normativa, su dottrina e giurisprudenza anche in favore del team dei collaboratori assegnato; Gestione rapporti con le varie strutture aziendali coinvolte nel processo dell’acquisizione e gestione delle tecnologie sanitarie; Gestione rapporti con gli operatori economici (sia nella fasi che procedono l’avvio dei procedimenti di scelta del contraente sia nella fase successiva all’avvenuta aggiudicazione definitiva); Supporto giuridico/amministrativo nella redazione di capitolati tecnici; verbali tecnici; controdeduzioni ad istanze presentate anche ai sensi dell’art. 243 – bis del d.lgs. n. 163/06 e smi; Gestione flussi economici ed attività di supporto per la: corretta tenuta della contabilità; -l'alimentazione dei flussi di contabilità analitica; -verifica dei trend di spesa al fine di rispettare il budget complessivo assegnato sia in termini di acquisizioni che in termini di manutenzioni; Gestione e coordinamento delle attività di utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione della piattaforma CONSIP spa (convenzioni e Me.PA);Gestione e supporto per adempimenti normativi in materia di amministrazione trasparenza e anticorruzione; Gestione e supporto attività connesse con AVCP (CIG, compilazione/aggiornamento schede, MAV); Adempimenti in relazione alle norme sulla pubblicità provvedendo alla pubblicazione di bandi, avvisi e altre comunicazioni compresa la pubblicazione sul sito aziendale; Espletamento di tutte le attività, compreso la redazione di provvedimenti amministrativi, ed adempimenti finalizzati all’acquisizione delle tecnologie sanitarie tramite donazioni e comodato d’uso entro i limiti stabiliti dal regolamento aziendale; Monitoraggio e mappatura del parco delle apparecchiature elettromedicali Gestione dei contratti di manutenzione delle apparecchiature elettromedicali, con verifica della coerenza rispetto ai dati storici e al budget, analisi degli scostamenti ed eventuali politiche correttive ; Gestione amministrativo-contabile, registrazione ordini-bolle-fatture, liquidazioni afferenti sia l’acquisizione a qualsiasi titolo delle tecnologie sanitarie sia la relativa manutenzione (CIG e DURC); Coordinamento e supporto per la parte amministrativa relativa alle gare di servizi di manutenzione, in collaborazione, per la parte tecnica, con l’ingegneria clinica aziendale.

dal 01.08.2014 a tutt’oggi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASUR MARCHE - AREA VASTA 1- Fano

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Azienda del Servizio Sanitario Nazionale

Profilo professionale – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto livello VIII°- Categoria Ds Fascia II con conferimento **di Posizione Organizzativa**.

Come al punto periodo precedente sopra esposto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Data titolo conseguito**
 - Date (da – a)
 - tipologia di corso
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- **Data titolo conseguito**
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- **Data titolo conseguito**
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- **Data titolo conseguito**
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- **Data titolo conseguito**
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- **Data titolo conseguito**
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- **Data titolo conseguito**
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- **Data titolo conseguito**
 - Date (da – a)

05/12/2013

A.A. 2011/2012

Master di II Livello in DIRITTO SANITARIO E MANAGEMENT DELL AZIENDE SANITARIE

Università degli Studi di Macerata-Università degli Studi di Camerino – ASUR MARCHE e Consorzio Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo

Diploma di Master universitario di II livello in Diritto Sanitario e management delle Aziende Sanitarie - Formazione manageriale di 3[^] Livello .

05/05/2013

Dal 14/06/2010 al 18/02/2011

SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE DELL'UNIVERSITÀ BOCCONI- (SDA Bocconi School of Management)

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN MANAGEMENT DEGLI APPROVVIGIONAMENTI IN SANITÀ M.A.SAN.
16/06/2011

A.A. 2005/2006 durata 7 mesi

UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE – FACOLTÀ DI ECONOMIA “G.FUA”

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN MANAGEMENT DI ESTERNALIZZAZIONE IN SANITÀ
05/02/2007

A.A. 1994/1995

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO –FACOLTA' DI ECONOMIA

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

20/03/1996

Anno formativo 1995/1996

Scuola Professionale Regionale di Pesaro

QUALIFICA PROFESSIONALE DI PRODUCT MANAGER PER LE INDUSTRIE MANIFATTURIERE
09/10/1996

BRITISH INSTITUTES di Milano con sede distaccata di Urbino (PU)

DIPLOMA DI CORSO INGLESE

27/06/1995

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE “L. DONATI” DI FOSSOMBRONE (PU)

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

28/07/1983

- A CORSI DI FORMAZIONE**
- PARTECIPAZIONE , CONVEGNI ,
GIORNATE DI STUDIO E MEETING
- A1 **Corso di Formazione** con oggetto "LEGGE MERLONI. LEGGE N. 415 DEL 18.11.1998 E SUCCESSIVI PROVVEDIMENTI DI ATTUAZIONE" in data 09.02.2001 tenutosi presso Amministrazione Provinciale – Provincia di Pesaro e Urbino;
- A2 **Corso di Formazione** con oggetto "LEGGE MERLONI. LEGGE N. 415 DEL 18.11.1998 E SUCCESSIVI PROVVEDIMENTI DI ATTUAZIONE" in data 16.03.2001 tenutosi presso Amministrazione Provinciale – Provincia di Pesaro e Urbino;
- A3 **Corso di Formazione** con oggetto "LA TRASFORMAZIONE DEI SISTEMI AMMINISTRATIVI E CONTABILI" presso l'Agenzia Regionale Sanitaria in Ancona nei giorni 22 e 23 marzo 2001 dalle ore 09:00 alle ore 17:00;
- A4 **Corso di Formazione** con oggetto "LA DISCIPLINA DEGLI APPALTI PUBBLICI NELLE AZIENDE SANITARIE" presso l'Agenzia Regionale Sanitaria in Ancona il giorno 12 giugno 2001 dalle ore 09:30 alle ore 17:00;
- A5 **Giornata formativa** con oggetto "L'UTILIZZO DEI TESSUTI IN SALA OPERATORIA" tenutosi a Pesaro il giorno 05 novembre 2004 dalle ore 9:30 alle 13:30 organizzato dall'azienda Ospedaliera "S. Salvatore" di Pesaro e dalla Regione Marche;
- A6 **Corso/Seminario E.C.M. con oggetto "ATTIWEB SALUTE"** presso la ex Zona Territoriale n. 3 di Fano di n. 3 ore del giorno 14/04/2005;
- A7 **Giornata di studi** sul tema "LA NUOVA DIRETTIVA EUROPEA IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI - (DIRETTIVA 2004/18/CE)" tenutosi a Rimini il 18.03.2005 organizzato dal F.A.R.E. (*Federazione delle associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità*) e dall'A.R.E. (*Associazione Regionale Economi e Provveditori Emilia Romagna e Marche*);
- A8 **Corso di Formazione** con oggetto "GLI APPALTI DI FORNITURE E SERVIZI CON E SENZA EVIDENZA PUBBLICA ALLA LUCE DELLA DIRETTIVA UNICA 2004/18 E DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI, D.Lgs. n. 163/2006" tenutosi in Ancona c/o Z.T. n. 7 nei giorni 7, 8 e 9 Novembre 2006 per un totale di n. 18 ore;
- A9 **Corso di Formazione** dal titolo "NUOVE PROCEDURE INFORMATIZZATE : CONTRATTI E GESTIONE ORDINI E FORNITORI" presso la sede dell'Area Vasta 1 il giorno 29/11/2006 per un tot. di n. 2 ore;
- A10 **Corso di Formazione** con oggetto "Nuovo Piano dei Centri di Costo Provv./Econ./Uff.Tecnico" presso Centro Formazione Permanente della Z.T. n. 3 sita in Fano il giorno 15 maggio 2007 per complessive ore 2 ;
- A11 **Corso di Formazione Obbligatoria** su "GLI EFFETTI DELLA MANOVRA D'ESTATE 2006 NELLE AZIENDE SANITARIE (DL 223/06) ALLA LUCE DELLE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI INTRODOTTE DAL COLLEGATO FISCALE (DL 262/06) E DALLA FINANZIARIA 22007 (LEGGE 296/06)" tenutosi il 22/05/2007 c/o Azienda Ospedaliera "S.Salvatore" di Pesaro per un totale di 6,30 ore;
- A12 **Aggiornamento obbligatorio** con partecipazione al Convegno sul tema "LA RESPONSABILITÀ NEI CONTRATTI PUBBLICI DI SERVIZI E FORNITURE" organizzato dall'A.R.E. (*Associazione Regionale Economi e Provveditori Emilia Romagna e Marche*) tenutosi il 23/10/2007 c/o Abbazia di FIASTRA – Tolentino (MC) per un totale di 6,30 ore ;
- A13 **Corso di formazione obbligatoria** con oggetto "LE FASI PROCEDURALI DEGLI ACQUISTI BENI E SERVIZI NELLA PA" organizzato dall'ASUR c/o sede di Via caduti del Lavoro- Ancona nei giorni 24/10- 27/10/2008 pari a 2 gg;
- A14 **Corso di formazione obbligatoria** con oggetto "SEMINARIO IN DIRITTO AMMINISTRATIVO II EDIZIONE" Organizzato dall'ASUR c/o sede di Via caduti del

Lavoro- Ancona nei periodo settembre – novembre 2008 per un totale di 32 ore = n. 8 gg di n. 4 ore ciascuna;

- A15 **Giornata di studi con oggetto “ IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI E GLI ONERI DI COMUNICAZIONE DATI ALL’OSSERVATORIO”** Organizzato dalla Giunta Regionale P.F. Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici , tenutosi ad Urbino il giorno 18/12/2008 ;
- A16 **Corso di formazione con oggetto “ABBONAMENTI RIVISTE ON-LINE”** Organizzato dal Centro Formazione Permanente della ex Z.T. n.3 l’ASUR c/o sede in Via Vitruvio - Fano nel giorno 28/04/2009 per complessive n. **2 ore**;
- A17 **Corso di formazione obbligatorio con oggetto “LO STARE IN GARA ”** organizzato dall’A.R.E. (Associazione Regionale Economisti e Provveditori Emilia Romagna e Marche) e F.A.R.E. (Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità) tenutosi il 02 /12/2009 c/o Ospedale Rizzoli- Bologna dalle ore 9:00 alle 16:30;
- A18 **Corso di Formazione sul tema “ ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DOPO IL DECRETO LEGISLATIVO 150/2009** organizzato dal Consorzio per l’Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo tenutosi a OSIMO i giorni 27 e 28 aprile 2010 per complessive 9 ore;
- A19 **Corso di formazione per Dirigenti e Preposti – LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DEL D.Lgs. 81/2008** organizzato dal Centro di Formazione Permanente della ex Zona Territoriale n. 3 di Fano (PU) ASUR Marche tenutosi presso la sede DI Via Ceccarini, 38 – Fano il 18/10/2010 per la durata complessiva di ore 5;
- A20 **Giornata di studi avente ad oggetto “ LE NOVITÀ IN TEMA DI APPALTI PUBBLICI APPORTATE NEL CORSO DELLE MANOVRE 2010: TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI, CLAUSOLE NEGOZIALI, GESTIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO, INTERESSI E CONTROLLI PREVENTIVE”** organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino tenutosi presso la sede della Provincia di Pesaro e Urbino il giorno 02 novembre 2010 dalle ore 09:00 alle ore 14:00 per un totale di n. 5 ore;
- A21 **corso di formazione in house presso Formazione dell’ex Zona Territoriale n. 3 di Fano dal titolo “ LAVORO AL VIDEOTERMINALE: ERGONOMIA E SICUREZZA”** tenutosi il giorno 28/09/2010 per un tot. di n. 4 ore;
- A22 **Corso di formazione dal titolo “ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DOPO IL DECRETO LEGISLATIVO 150/2009”** organizzato dal Consorzio per l’Alta Formazione e lo sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo di Osimo tenutosi i giorni 27 e 28 aprile 2010 a Osimo per complessive n. 9 ore;
- A23 **Corso di formazione interna sul Tema “CODICE DEI CONTRATTI: L’EVOLUZIONE NORMATIVA ALLA LUCE DEL D.P.R: 05/10/2010 N. 207”REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL D.LGS. 163/2006”** Organizzato dalla Direzione dell’AORMN c/o sede legale di Pesaro nei giorni 03-10-17 maggio 2011 pari a 3 gg full time per un tot. di n. 21 ore;
- A24 **Corso di formazione interna sul Tema “LA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) : ASPETTI NORMATIVI , TEORICI E PRATICI”** Organizzato dalla Direzione dell’AORMN c/o sede legale di Pesaro nel giorno 15 novembre 2011 per la durata complessiva di ore 5 ;
- A25 **Corso di formazione interna sul Tema “LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ED IL RISPETTO DELLA PRIVACY. AGGIORNAMENTO NORMATIVO, MODALITÀ DI APPLICAZIONE, COMPETENZE E RESPONSABILITÀ DEGLI OPERATORI”** organizzato dalla Direzione dell’AORMN c/o sede legale di Pesaro nei giorni dal 17 novembre al 23 novembre 2011 per la durata complessiva di 14 ore;
- A26 **Corso di formazione interna sul Tema “IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI. AGGIORNAMENTO NORMATIVO, MODALITÀ DI APPLICAZIONE, COMPETENZE E RESPONSABILITÀ DEGLI OPERATORI DELLA P.A.I.”** organizzato dalla

Direzione dell'AORMN c/o sede legale di Pesaro nei giorni dal 24 novembre al 25 novembre 2011 per la durata complessiva di 14 ore;

- A27 Corso di formazione interna sul Tema "I PROVVEDIMENTI DI AUTOTUTELA AMMINISTRATIVI" organizzato dalla Direzione dell'AORMN c/o sede legale di Pesaro nei giorni dal 05 dicembre al 13 dicembre 2011 per la durata complessiva di 14 ore;
- A28 Corso di formazione interna sul tema "LA REDAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord svoltosi a Pesaro dal 07/12/2011 al 14/12/2011 per la durata complessiva di 10 ore ;
- A29 Corso di formazione interna sul tema "INTERVENTO ON THE JOB PER LA INGEGNERIA DEI PROCESSI AZIENDALI" – INGEGNERIA DEI PROCESSI AZIENDALI organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord svoltosi a Pesaro dal 20/12/2011 al 31/01/2012 per la durata complessiva di 49 ore rilascio attestato il 07/02/2012;
- A30 Corso di formazione interna sul tema "RIORGANIZZARE LA RETE DEI REFERENTI DI FORMAZIONE COME MOMENTO PROPEDEUTICO ALLA REDAZIONE DEL PIANO DELLA FORMAZIONE 2012-2014" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord svoltosi a Pesaro il 30 gennaio 2012 per la durata complessiva di 7 ore
- A31 Corso di Formazione sul tema " LE PROCEDURE IN ECONOMIA DOPO IL NUOVO REGOLAMENTO ATTUATIVO (DPR N. 207/2010) E LE ULTIME NOVITA'" organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino presso la sede della Provincia sita in il giorno 12 aprile 2012 dalle ore 9:30 alle ore 16:30 per complessive 6 ore;
- A32 Corso di Formazione dal titolo "MAGISTRATURA E POTERE ESECUTIVO. I CONTROLLI DELLA VIOLAZIONE DI LEGALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA" organizzato dal Consorzio per l'Alta Formazione e lo sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo di Osimo tenutosi i giorni 11 ottobre 2012 a Camerino e 12 ottobre 2012 a Osimo;
- A33 Corso di Formazione dal titolo "AUTONOMIA, DISCREZIONALITA' E MIVIMENTAZIONE DEGLI ATTI DELLE AZIENDE OSPEDALIERE" organizzato da Ospedali Riuniti Marche Nord e tenutosi a Pesaro il 21 novembre 2012 per la durata complessiva di 7 ore;
- A34 Corso di Formazione sul tema " IL NUOVO PROCESSO AMMINISTRATIVO HA DUE ANNI: CERTEZZE E PROBLEMI" organizzato dal Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo tenutosi a OSIMO i giorni 26 e 27 novembre 2012 per complessive 12 ore;
- A35 Corso di Formazione in house sul tema " IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP" organizzato dalla Formazione Area Vasta 1 di Fano tenutosi in Fano il giorno 05/03/2013 per un tot di n. 4 ore;
- A36 Corso di Formazione in house sul tema " LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI DELLA SANITA' RISCHIO BASSO" organizzato dalla Formazione Area Vasta 1 di Fano tenutosi in Fano il giorno 04/04/2013 per un tot di n. 8 ore;
- A37 Corso di Formazione sul tema " GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI SUL MERCATO ELETTRONICO – Quadro Normativo – Procedura operativa – Ordine diretto e R.D.O – Casi critici – La prima giurisprudenza" organizzato dall'ASUR –Marche tenutosi in Ancona il giorno 09 settembre 2013;
- A38 Corso di formazione dal titolo "CORSO TEORICO PRATICO SULLA GESTIONE DELLA BANCA DATIONAZIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI E DEL SISTEMA AVCPASS" organizzato dalla Formazione dell'Area Vasta 1 -ASUR MARCHE presso la sede di Fano il giorno 10/04/2014 per un totale di 7 ore;
- A39 Corso di formazione dal titolo " AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI E APPROFONDIMENTI SUI CONTENUTI INNOVATIVI DELLE NUOVE DIRETTIVE COMUNITARIE" organizzato da AORMN Ospedali Riuniti Marche Nord e tenutosi a Pesaro dal 07/10/2014 al 08/10/2014 per la durata complessiva di 18 ore;

- A40 **Corso di formazione dal titolo “TRASPARENZA (AI SENSI DEL D.LGS. N 33/2013)”** organizzato dalla Formazione ASUR presso la sede di Ancona il giorno 28/10/2014 dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30 per un totale di 7 ore e 30 minuti
- A41 **Corso di formazione dal titolo “IL CODICE DEI CONTRATTI E LE NOVITA' INTERVENUTE”** organizzato dall'ARS MARCHE e ASUR MARCHE presso la sede dell'ASUR Marche in Ancona il giorno 22/01/2015 per un totale di 7 ore;
- A42 **Corso di formazione in house c/o Formazione Area Vasta 1 dal titolo “LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE: STRUMENTO DI CRESCITA PROFESSIONALE E STRUMENTO DI GESTIONE DELLA RISORSA ASSEGNATA”** svoltosi dal 14/07/2015 al 20/07/2015 per un totale di 24 ore;
- A43 **Corso di formazione in house c/o Formazione Area Vasta 1 dal titolo “LEGGE 241/90. IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI”** svoltosi dal 30/09/2015 al 01/10/2015 per un totale di 12 ore;
- A44 **Corso di formazione dal titolo “AGGIORNAMENTO IN MATERIA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA”** organizzato dall'ASUR – Formazione presso l'Area vasta 2 – Ancona il giorno 06/04/2016 dalle ore 14:00 alle ore 18:30 per un totale di 4 ore e 30 minuti ;
- A45 **Corso formazione dal titolo “IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI: VERSO IL RECEPIMENTO DELLA DIRETTIVA 23-24-25/2014/UE”** organizzato dall'A.R.E. (Associazione Regionale Economisti e Proveditori Emilia Romagna e Marche e SCA **Hygiene Products di Legnano (Mi)** –e tenutosi a Pesaro il giorno 13/04/2016 dalle ore 09:00 alle ore 13:30 per un totale di 4 ore e 30 minuti;
- A46 **Corso formazione residenziale dal titolo “IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI”** organizzato dal CENTRO STUDI ENTI LOCALI – tenutosi a Firenze il giorno 13/05/2016 dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 per un totale di 8 ore;
- B SEMINARI**
- B1 **Seminario di formazione obbligatoria** con oggetto “**D.Lgs. n. 626/94 – SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO NEL SETTORE SANITARIO**” presso l'Ex Azienda Sanitaria n. 3 di Fano ora Zona Territoriale n. 3 il giorno **25.11.1999**
- B2 **Seminario tecnico** con oggetto “**MIGRAZIONE EURO**”organizzato da GFI SANITA' S.p.A. presso la sede del Laboratorio di Biologia Marina e Pesca di Fano il giorno **29.06.2001**;
- B3 **Seminario** con oggetto “**SUPPLY CHAIN MANAGEMENT**” presso l'Agenzia Regionale Sanitaria in Ancona il giorno **03.07.2001** dalle ore 9:30- 17:00;
- B4 **Seminario** con oggetto “**SUPPLY CHAIN MANAGEMENT**” presso l'Agenzia Regionale Sanitaria in Ancona nei giorni **20 e 21 settembre 2001** dalle ore 9:30- 17:00;
- B5 **Seminario** sul tema “**LE RESPONSABILITÀ IN MATERIA DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI NELLE AZIENDE SANITARIE**” organizzato dall'A.R.E. (Associazione Regionale Economisti e Proveditori Emilia Romagna e Marche); e dal **F.A.R.E.** (Federazione delle associazioni Regionali Economisti e Proveditori della Sanità) svoltosi a Cesena il **01.12.2003**;
- B6 **Seminario di animazione telematica** sul tema “**BANDI E GARE ON-LINE**” tenutosi il **24.06.2004** ad Ancona realizzato dalla Regione Marche
- B7 **Seminario** sul tema “**IL SISTEMA DEI RUOLI E DELLE RESPONSABILITÀ NEL PROCESSO DI RIORDINO DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**” organizzato dall'Azienda Ospedaliero- Universitaria “Ospedali Riuniti Umberto I G.M. Lancisi – G. Salesi” – ASUR - Azienda Sanitaria Unica Regionale- Azienda Ospedaliera Ospedale Civile “San Salvatore” di Pesaro tenutosi a Jesi in data **11.02.2005**;
- B8 **Seminario** sul tema “**L'E-PROCUREMENT NEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER**

- L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**” organizzato dalla Regione Marche e la CONSIP S.p.A. e tenutosi ad Ancona presso la Regione Marche in data **18.07.2006**;
- B9 **Seminario** sul tema “ **PROROGHE TECNICHE ED I RINNOVI CONTRATTUALI PREVISTI**” organizzato dall'ASUR e l'Osservatorio Regionale sugli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture presso la Sala Raffaello della Regione Marche tenutosi il **giorno 29.03.2007**;
- B10 **Seminario** sul tema “ **INIZIATIVE CONSIP SULLE CONVENZIONI E SUL MERCATO ELETTRONICO**” organizzato dall'ASUR e Direzione acquisti in rete della P.A. Enti Locali (CONSIP) presso Z.T. n. 9 di Macerata tenutosi il **giorno 22.04.2008**
- B11 **Seminario di studi** avente ad oggetto “ **LE NOVITÀ IN MATERIA DI PROCEDURE DI AFFIDAMENTO, NEI SETTORI ORDINARI (LAVORI, SERVIZI E FURNITURE) , REGATE DAL “DECRETO SVILUPPO” (D.L. 13 MAGGIO 2011, N. 70) – IL PUNTO SULLA PRIMA APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO**” organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino tenutosi presso la sede della Provincia di Pesaro e Urbino il **giorno 14 giugno 2011** dalle ore 09:00 alle ore 13 e dalle 14:00 alle 16:30 per un **totale di n. 6 ore e 30 minuti**;
- B12 **Seminario** sul tema: “ **LA TRASPARENZA NEGLI APPALTI DOPO IL DECRETO DEL FARE: Anticorruzione, pubblicità e AVCPass- Istruzioni Operative**” organizzato da Media Graphic e Media Consult a Bologna il **giorno 12 dicembre 2013** della durata di **7 ore**.
- C CONVEGNI:**
- C1 **Convegno** avente ad oggetto “ **IL MODELLO DI CONTROLLO DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE MARCHE**” organizzato dall'ARS -Agenzia Regionale Sanitaria e Regione Marche tenutosi a Portonovo nei giorni **06 LUGLIO E 07 LUGLIO ANNO 2000**;
- C2 **Convegno** avente ad oggetto: “**CONSIP: ASTA PUBBLICA PER FARMACI E VALUTAZIONE ECONOMICA**” organizzato dall'Azienda Ospedaliera “Ospedale S. Salvatore” di Pesaro il **giorno 25 OTTOBRE 2003**;
- C3 **Convegno** “**E-PROCUREMENT: FONDAMENTI NORMATIVI ED ESPERIENZE**” organizzato da A.L.E. (Associazione Lombarda Proveditori Economi”, F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Proveditori della Sanità), dall'A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Proveditori Emilia Romagna e Marche) svoltosi a Cremona nei giorni **19 - 20 GENNAIO 2006**;
- C4 **Convegno** avente ad oggetto “ **PUBBLICITÀ E SEMPLIFICAZIONI IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI NEI SETTORI ORDINARI E SPECIALI (DIR. 2004/17/CE, DIR. 2004/18/CE)**” organizzato da il Sole **24 ORE** e tenutosi in Ancona in data **17 MARZO 2006**;
- C5 **Convegno di studi** sul tema “**L'APPLICAZIONE DELLA DIRETTIVA 2004/18/CE E DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI NEGLI APPALTI DI FORNITURE E SERVIZI**” organizzato dall'Azienda Ospedaliera “San Salvatore” di Pesaro, F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Proveditori della Sanità), dall'A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Proveditori Emilia Romagna e Marche)svoltosi a Pesaro il **04.05.2006**;
- C6 **Convegno** avente ad oggetto “**IL MERCATO DELLA P.A. A CONFRONTO CON I NUMERI**” organizzato da F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Proveditori della Sanità), A.L.E. (Associazione Economi e Proveditori Lombardi) A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Proveditori Emilia Romagna e Marche)svoltosi a Parma il **19 e 20 Aprile 2007**;
- C7 **Convegno** dal tema : “**LE NUOVE FRONTIERE DEGLI ACQUISTI – TRA CENTRALI DI COMMITENZA E MERCATI SPECIALISTICI (TERRITORIALITÀ DEGLI ACQUISTI)**”organizzato da A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Proveditori Emilia Romagna e Marche; **Servizio Sanitario Regionale Emilia-Romagna** (Area Vasta Acquisti Centro Emilia); **Intercent-ER** (Agenzia Regionale per lo sviluppo dei mercati telematici); **CONSIP**; **Istituti Ortopedici Rizzoli di Bologna** svoltosi a **Bologna il 11 Ottobre 2007**;
- C8 **Convegno** dal tema : “**ASPETTI GESTIONALI DEI SERVIZI ESTERNALIZZATI**” organizzato da A N M D O (Associazione Nazionale dei Medici delle Direzioni Ospedaliere) **nell'ambito di EXPOSANITA'** svoltosi a **Bologna il 29 Maggio 2008**;

- C9 **Convegno** sul tema : **“IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE; ALIAS. “IL DUVRI”**”, organizzato da F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità), A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Provveditori Emilia Romagna e Marche) svoltosi a **Cattolica il 14/11/2008;**
- C10 **Convegno** dal titolo: **“L’APERTURA AL SOCIALE: REALTA’ O APPARENZA”**, organizzato dal F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità) e EUROP.A. 2009 presso la Fiera di Rimini **il 01/04/2009;**
- C11 **Convegno** dal titolo: **“L’ACQUISTO E LA GESTIONE DEL FARMACO”** organizzato dal F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità) e EUROP.A. 2009 presso la Fiera di Rimini **il 02/04/2009**
- C12 **Convegno** dal titolo: **“LA NUOVA RIFORMA ANNUNCIATA DELLA LEGGE 241/1990 E GLI APPRODI GIURISPRUDENZIALI SIN QUI FORMATI. UN’ANALISI DI SINTESI”**, organizzato da EUROP.A. 2009 presso la Fiera di Rimini **il 02/04/2009;**
- C13 **Convegno** dal titolo **“LA RISTORAZIONE OSPEDALIERA – ASPETTI GESTIONALI, IGIENICI, NUTRIZIONALI ED ECONOMICI”** – Migliorare qualità e sicurezza del servizio di ristorazione ospedaliera - organizzato dall’Istituto Internazionale di ricerca – Know how to achieve tenutosi I giorni **18 e 19 maggio 2010 a Milano ;**
- C14 **Convegno** sul tema **“ L’ACQUISTO E LA GESTIONE DEI SERVIZI INTEGRATI IN AMBITO OSPEDALIERO E TERRITORIALE”** svoltosi presso EXPOSANITA’ 2010 Fiera di Bologna il giorno **28/05/2010** ed organizzato dal F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità) e A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Provveditori Emilia Romagna e Marche);
- C15 **Convegno** sul tema **“ L’EVOLUZIONE DELLA DOMANDA DI BENI E SERVIZI IN SANITÀ . IL RUOLO DELLA FARE NEL SSN TRA PASSATO , PRESENTE E FUTURO”** svoltosi a Firenze dal **07 ottobre al 09 ottobre anno 2010** organizzato dal F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità);
- C16 **Convegno** sul tema **“ LA REVISIONE DEL SISTEMA APPALTI: DAL “DECRETO RICORSI” – ATTRAVERSO IL PROCESSO AMMINISTRATIVO- FINO ALLE NUOVE NORME ANTIMAFIA”** svoltosi presso il Centro Direzionale Grosrimini di Rimini il giorno **09/11/2010** ed organizzato dal F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità) e A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Provveditori Emilia Romagna e Marche);
- C17 **Convegno** sul tema **“LE NUOVE LINEE GUIDA DEL REPARTO OPERATORIO”** tenutosi presso il Palazzo dei Congressi di Riccione il **giorno 14 aprile 2011** organizzato dall’Ing. G. Uguccione nell’ambito delle iniziative PROGETTO OSPEDALE SICURO;
- C18 **Convegno** sul tema **“NUOVO CODICE APPALTI E REGOLAMENTO ATTUATIVO PROBLEMATICHE ATTUALI E SOLUZIONI”** che si è svolto presso la SDA Bocconi di Milano nei giorni **15, 16, 17 giugno 2011;**
- C19 **Convegno** sul tema **“I PROCESSI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NELLE AZIENDE SANITARIE: ELEMENTI DI INNOVAZIONE E MODELLI DI ACCENTRAMENTO”** organizzato dal CERGAS Bocconi in Jesi c/o Hotel Federico II il **giorno 30 marzo 2012;**
- C20 **Convegno** sul tema **“IL SISTEMA DEGLI ACQUISTI NELLE AZIENDE SANITARIE”** svoltosi a Bologna presso EXPOSANITA’ 2012- Bologna il **giorno 16 maggio 2012** ed organizzato dall’A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Provveditori Emilia Romagna e Marche) in collaborazione con Master di I Livello per “Giuristi, consulenti e professionisti d’impresa” della scuola di specializzazione in Studi dell’Amministrazione Pubblica (SP.I.S.A.)
- C21 **Convegno** sul tema **“ L’AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO ALL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA”** svoltosi a Bologna il giorno **15/03/2013** ed organizzato dall’A.L.E. (Associazione Lombarda Economi e Provveditori della Sanità), dall’

A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Provveditori Emilia Romagna e Marche) e dall'A.T.E. (Associazione Triveneta Economi e Provveditori)

C22 **Partecipazione alla Conferenza Regionale “IL SISTEMA SOCIO-SANITARIO MARCHE”** organizzato dal Gabinetto del Presidente-. Giunta regionale – Regione Marche **il giorno 27 aprile 2013** in ANCONA c/o Auditorium Fiera_;

C23 **Convegno** dal titolo **“LA RESPONSABILITA’ DEGLI OPERATORI SANITARI”** organizzato dal Consorzio per l’Alta Formazione e lo sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo di Osimo tenutosi i giorni **09 maggio2013 a Camerino e 10 maggio 2013 a Osimo per un totale di n 12 ore;**

C24 **Convegno** sul tema **“ IL CODICE DEGLI APPALTI 2.0: NOVITA’, VINCOLI ED OPPORTUNITA’ PER IL FUTURO dei BUYERS”** organizzato dal F.A.R.E. (Federazione delle associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità) e A.R.E. (Associazione Regionale Economi e Provveditori Emilia Romagna e Marche), svoltosi presso il quartiere fieristico BOLOGNA **il giorno 20/05/2016 dalle ore 9:00 alle 13:30 per un tot. di 4 ore e 30 minuti**

C25 **Convegno** sul tema **“ LA RIFORMA DEI CONTRATTI PUBBLICI- IL NUOVO CODICE DELLA DISCIPLINA ATTUATIVA”** organizzato dalla Regione Marche-ITACA (istituto per l’innovazione e Trasparenza degli appalti e la Compatibilità Ambientale e Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, svoltosi presso REGIONE MARCHE – sede Ancona **il giorno 22/06/2016 dalle ore 9:30 alle 17:15**

Pubblicazioni

“IL VALORE AGGIUNTO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE IN AMBITO SANITARIO”, articolo pubblicato sul numero di **maggio 2011** della rivista TEME(Mensile di Tecnica ed Economia Sanitaria –ISSN 1723-9338)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Orientamento alla gestione dei conflitti, con capacità di collaborazione e lavoro di squadra con apporti positivi al gruppo di lavoro e formulazione di proposte e condivisione di informazioni

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Orientamento al risultato, costruzione di piani di lavoro integrati, multiprofessionali e con altre Unità operative, tempestività e flessibilità nel lavoro con capacità di gestire e motivare il personale assegnato in un ottica mi flessibilità e cooperazione. Orientamento alla capacità di

innovazione contribuendo alla definizione ed all'implementazione di tecniche, metodi e strumenti innovativi sia nell'ambito professionale che gestionale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Gestione Hardware e pacchetto Office.

HARDWARE

- Gestione ordinaria Hardware
-

SOFTWARE

- Programmi di scrittura:
 - Programmi di archiviazione
 - Fogli elettronici
 - Programmi di presentazione
 - Programmi OCR
 - Gestione immagini
 - Gestione rete internet
 - Gestione Posta Elettronica
 - Programma di Elaborazione dati
- Competenze acquisite nell'ambito lavorativo

WORD

Access
Excell
Power Point
testi con metodica scanner
Adobe Photoshop
Internet Explorer
Eudora 3.0.1-Outlook

PATENTE O PATENTI

Patente Automobilistica (B)

Data

Fano, li 10 agosto 2016

Firma

FABIOLA FERRI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto rilascia esplicito consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di iscrizione, ai sensi degli artt. 11 e 13 del D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).