



Politica di protezione dei dati personali

TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

Sede:

PEC:

AST FERMO

Via Zeppilli, 18 – 63900 (FM)

ast.fermo@emarche.it

Sommario

INTRODUZIONE.....	2
LE DEFINIZIONI.....	2
IL CAMPO DI APPLICAZIONE	3
LO SCOPO DEL DOCUMENTO	3
I DESTINATARI.....	3
LE NORMATIVE DI RIFERIMENTO.....	3
I PRINCIPI APPLICATI.....	4
I DATI PERSONALI RACCOLTI, MODALITÀ DI UTILIZZO E FINALITÀ	4
CONSENSO.....	5
COMUNICAZIONE	6
CONSERVAZIONE	6
TEMPISTICHE DI CONSERVAZIONE (RETENTION)	7
PROTEZIONE	7
DIRITTI	8
PUNTO DI CONTATTO.....	9

POLITICA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

INTRODUZIONE

L'AST FERMO, di seguito "azienda", riconosce l'importanza della protezione dei dati personali trattati e riferiti ai propri utenti, poiché direttamente legata alla tutela della dignità, della libertà e della eguaglianza delle persone.

Il presente documento illustra la Politica di protezione dei dati personali adottata dall'azienda e manifesta la volontà di rispettare e proteggere i dati personali di ogni individuo, conformemente a quanto previsto dalle norme europee, in particolare dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE n. 2016/679 (in inglese General Data Protection Regulation o GDPR), e da quelle nazionali come il D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy), novellato con il D.lgs. 101/2018 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento).

In aggiunta all'Informativa e al fine di assicurare la massima trasparenza, la presente Politica di protezione dei dati personali ha l'obiettivo di far conoscere a tutte le persone coinvolte (autorizzati e interessati) le tipologie di dati trattati, le modalità di raccolta, utilizzo, conservazione, condivisione, protezione e soprattutto i diritti previsti dal Regolamento e le modalità di esercizio.

Da notare che la Politica di protezione dei dati personali è, e sarà, un documento in continuo miglioramento, legato da un lato alla conformità normativa e dall'altro all'evoluzione delle modalità di trattamento connesse con i servizi erogati. È possibile verificare eventuali modifiche dal numero di Revisione e dalla data di aggiornamento posta in fondo ad ogni pagina.

Al fine di allineare i comportamenti di tutti gli attori impegnati nel trattamento dei dati personali, la presente Politica di protezione dei dati personali è presente presso la sede del Titolare nella versione aggiornata e pubblicata sul sito web istituzionale.

LE DEFINIZIONI

Ai fini della Politica di protezione dei dati personali si intende per:

«**interessato**»: persona fisica identificata o identificabile a cui si riferiscono i dati personali trattati, quindi assistiti, pazienti, personale sanitario e amministrativo, fornitori di servizi, partner, subappaltatori, candidati e, più in generale, chiunque sia in contatto con noi.

«**dato personale**»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

«**trattamento**»: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

«**Titolare del trattamento**»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;

«**Responsabile del trattamento**»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento, individuato dallo stesso, a cui viene esternalizzata un'attività e che, pertanto, effettua per conto del Titolare dei trattamenti su dati personali. I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione europea o degli Stati membri.

«**Autorizzato al trattamento**»: Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità. Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta.

IL CAMPO DI APPLICAZIONE

Il Campo di applicazione della Politica di protezione dati personali definisce il perimetro entro il quale il presente documento ha l'obiettivo di operare. Nella pratica è lo stesso del Regolamento, che all'art. 2 "Ambito di applicazione materiale" recita: *"... si applica al trattamento interamente o parzialmente automatizzato di dati personali e al trattamento non automatizzato di dati personali contenuti in un archivio o destinati a figurarvi."*

Per meglio comprendere il Campo di applicazione è necessario fare riferimento alla definizione di archivio: *"qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati, indipendentemente dal fatto che tale insieme sia centralizzato, decentralizzato o ripartito in modo funzionale o geografico"*.

Quindi il Campo di applicazione previsto nella presente Politica di protezione dati personali riguarda tutti i trattamenti automatizzati o cartacei effettuati dall'organizzazione o per conto di essa.

LO SCOPO DEL DOCUMENTO

La massima trasparenza nelle modalità di trattamento e gestione della sicurezza dei Suoi dati personali è la condizione essenziale ai fini della conformità ai principi generali del Regolamento.

La Politica di protezione dati personali è il documento in cui l'organizzazione si impegna a rispettare le prescrizioni previste dal Regolamento e dalle successive integrazioni e modificazioni normative.

I DESTINATARI

I destinatari del presente documento sono tutte le persone coinvolte nelle attività svolte dal Titolare o da soggetti che svolgono la propria attività per conto dello stesso, sia interni sia esterni alla sua struttura.

LE NORMATIVE DI RIFERIMENTO

- D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali;
- GDPR ovvero Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- D.lgs. 101/2018, Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

I PRINCIPI APPLICATI

L'AST FERMO è il TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali che l'interessato comunica o consegna con la modulistica cartacea o tramite gli strumenti del web per tutta la durata dei servizi erogati, delle prestazioni effettuate, degli incarichi conferiti, del rapporto di lavoro o delle forniture.

Il TITOLARE determina, singolarmente o insieme ad altri, le finalità e i mezzi per il trattamento dei dati personali; per questo motivo è anche responsabile delle informazioni che Lei condivide con noi.

Le modalità di trattamento dei dati personali sono conformi a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), dalla disciplina nazionale vigente in materia e dalle successive modificazioni e integrazioni, che nell'insieme definiscono le regole di protezione dei dati personali.

Nel particolare, l'impegno è rivolto a:

- a) trattare i Suoi dati personali in modo lecito, corretto e trasparente («liceità, correttezza e trasparenza»);
- b) raccogliere i Suoi dati personali per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattarli in modo che compatibile con tali finalità;
- c) minimizzare i Suoi dati rendendoli adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati;
- d) adottare tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);
- e) conservare in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati («limitazione della conservazione»);
- f) proteggere i dati personali con adeguate misure di sicurezza tecniche e organizzative rispetto a trattamenti non autorizzati o illeciti, dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

I DATI PERSONALI RACCOLTI, MODALITÀ DI UTILIZZO E FINALITÀ

Sempre nell'ottica della massima trasparenza, il registro delle attività di trattamento presente in azienda illustra nel modo più chiaro possibile, quali dati personali trattiamo, come, perché e in base a quali norme.

La raccolta dei dati può avvenire in diversi modi, tramite moduli cartacei o digitali, via posta elettronica o attraverso gli strumenti del web. I campi obbligatori sono solitamente contrassegnati con un asterisco e nel caso non si fornisca il dato richiesto, potrebbe risultare impossibile proseguire nel procedimento e erogare il servizio prescelto.

L'accesso ai nostri servizi come anche ai nostri siti web, prevede la comunicazione dei Suoi dati personali in diverse modalità sia dirette (moduli, applicazioni, servizi o altro ancora) che indirette o completamente trasparenti, come ad esempio attraverso i cookie, impiegati al fine di comprendere come utilizza i nostri servizi e poterli migliorare. Altre volte i dati che La riguardano o che permettono di identificarla, possono provenire da altri Enti Pubblici o organizzazioni, essere comunicati o condivisi con altre aziende che svolgono queste attività per nostro conto, comunque nominate **Responsabili** e istruite a trattare i dati in massima sicurezza.

CONSENSO

Il Regolamento prevede che un trattamento è considerato lecito se ricorre almeno una delle basi giuridiche individuate, ovvero se il trattamento è necessario per:

- l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Quando non sussistono nessuna delle precedenti condizioni di liceità, il trattamento è considerato legittimo soltanto se l'interessato esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità.

Per questi motivi la maggior parte dei trattamenti che effettua l'azienda non richiede di prestare il consenso dell'interessato. Soltanto in alcuni casi risulta necessario per la raccolta, l'uso o la divulgazione dei Suoi dati personali o dei Suoi familiari o se è necessario acquisire informazioni relative a dati particolari (che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), per i quali è necessario che:

- l'interessato abbia prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche;
- il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;
- il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso;
- il trattamento è effettuato, nell'ambito delle sue legittime attività e con adeguate garanzie, da una fondazione, associazione o altro organismo senza scopo di lucro che persegue finalità politiche, filosofiche, religiose o sindacali, a condizione che il trattamento riguardi unicamente i membri, gli ex membri o le persone che hanno regolari contatti con la fondazione, l'associazione o l'organismo (...);
- il trattamento riguarda dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato;

- il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali;
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, (...);
- il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali (...);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici (...);
- il trattamento è necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici (...);

È necessario il consenso anche in tutti quei casi non previsti dalle norme di legge, riportati nel paragrafo "LE NORMATIVE DI RIFERIMENTO".

COMUNICAZIONE

Alcuni Suoi dati personali potranno o dovranno essere condivisi con altri Contitolari, con soggetti esterni alla struttura o con i fornitori di servizi (ad esempio, gli applicativi software) che svolgono queste attività per nostro conto, e che comunque sono nominati Responsabili e istruiti a trattare i dati in massima sicurezza. Nelle clausole contrattuali è ben definito il perimetro del trattamento, per cui è assicurato che i Suoi dati personali non siano utilizzati per nessun'altra finalità ed è previsto che siano adottate tutte le misure tecnico organizzative adeguate alla protezione del patrimonio informativo.

Inoltre, sono forniti solo i sottoinsiemi di informazioni effettivamente necessari a svolgere i servizi appaltati a soggetti terzi.

I Suoi dati possono essere comunicati a enti pubblici, rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti.

Oltre le ipotesi sopra descritte, i Suoi dati non saranno comunicati senza il Suo consenso. I Suoi dati non saranno mai diffusi.

I Suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea e con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento.

Ad ogni modo, sono fornite all'esterno solo le informazioni effettivamente necessarie a svolgere l'eventuale attività richiesta.

CONSERVAZIONE

Tutti i dati personali sono conservati nel rispetto delle normative vigenti in materia di protezione dei dati.

Gli archivi cartacei correnti sono posizionati negli uffici preposti ai trattamenti a cui i fascicoli si riferiscono. Gli archivi di deposito e storici sono posizionati solitamente presso apposite stanze-archivio ad accesso ristretto.

L'elaborazione dei dati avviene utilizzando applicazioni software su personal computer e server collegati in rete. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud ma con i data center posizionati in Italia o comunque

in UE. Soltanto il personale autorizzato dal titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi.

Gli eventuali *outsourcer* che operano sulla nostra strumentazione tecnologica, considerato il livello di accesso e i possibili impatti sulla riservatezza delle informazioni, sono nominati Responsabili del trattamento. Il personale tecnico che abbia accesso a livello rete, sistema, database e applicativo è nominato Amministratore di sistema ai sensi delle prescrizioni del Garante della protezione dei dati personali “Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema - 27 novembre 2008 (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) (modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009)”.

I Responsabili del trattamento provvedono alla nomina e alla comunicazione degli elenchi del personale specificatamente nominato Amministratore di Sistema per i sistemi aziendali gestiti in *outsourcing*.

TEMPISTICHE DI CONSERVAZIONE (*RETENTION*)

Il periodo di conservazione dipende fortemente dalla finalità ma l'intento è conservare solo i dati personali necessari e per il solo tempo utile al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti. In alcuni casi si applicano le norme nazionali in tema di conservazione, che tendono ad allungare i tempi.

Nei casi particolari e nel momento di raccolta dei dati, il personale fornirà indicazioni sulle ragioni di prolungamento del periodo di conservazione e sulla durata prevista.

PROTEZIONE

La sicurezza delle informazioni riguarda gli aspetti di:

Riservatezza	Solo gli autorizzati possono accedere alle informazioni necessarie.
Integrità	I dati sono protetti contro alterazioni o danneggiamenti, tutelando l'accuratezza e la completezza dei dati.
Disponibilità	Le informazioni sono rese disponibili quando occorrono e nell'ambito di un contesto pertinente.
Resilienza	Progettare e gestire sistemi in grado di affrontare e superare un evento traumatico o un momento di difficoltà nell'erogazione di un servizio.

La protezione degli asset digitali è basata sul paradigma previsto dal framework della National Institute of Standards and Technology (NIST), ripreso dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1° agosto 2015 - Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni, che prevede le seguenti attività a supporto della sicurezza:

IDENTIFICARE	Conoscere la propria infrastruttura per ridurre al minimo i rischi per sistemi, risorse e dati.
PROTEGGERE	Progettare misure di sicurezza per limitare l'impatto di potenziali eventi su servizi e infrastrutture critici.
INDIVIDUARE	Implementare attività per identificare il verificarsi di un evento di sicurezza informatica.
REAGIRE	Adottare le misure appropriate dopo aver appreso di un evento di sicurezza.
RECUPERARE	Pianificare la resilienza e il tempestivo recupero della capacità e dei livelli di servizio compromessi.

L'impegno rappresentato nella presente Politica di protezione dei dati personali è quello di conservare in massima sicurezza i Suoi dati adottando le misure tecnico organizzative a seguito della valutazione dei rischi, che necessita di periodiche revisioni ogni qualvolta variano le circostanze, i contesti, le tecnologie e le normative.

L'obiettivo è garantire che non avvengano accessi non autorizzati, divulgazioni, perdite o distruzione dei Suoi dati personali, in ottemperanza alle leggi ma nel rispetto della dignità, della libertà e della eguaglianza delle persone. I fornitori di servizi che gestiscono i Suoi dati personali per nostro conto sono obbligati contrattualmente a fare altrettanto.

DIRITTI

Il legislatore europeo ha confermato i diritti previsti dal Codice privacy (la precedente normativa nazionale in tema di protezione dei dati personali) ed ha aggiunto dei nuovi.

I diritti di seguito riportati sono esercitabili su iniziativa dell'interessato, sempre che non siano presenti delle limitazioni previste dalla normativa vigente. Ogni eventuale delucidazione potrà essere fornita su motivata richiesta.

I suoi diritti sono:

Accesso e di informazione	Ha il diritto di essere informato in modo conciso, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile sulle modalità con cui sono trattati i Suoi dati personali. Ha anche il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di accedere a tali dati personali e di ottenerne una copia.
Rettifica	Ha il diritto di ottenere la rettifica dei Suoi dati personali non esatti. Ha anche il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti.
Cancellazione (diritto all'oblio)	In alcuni casi, ha il diritto di ottenere la cancellazione dei Suoi dati personali quando non sono presenti basi giuridiche o legittimi motivi per conservare tali dati personali.
Limitazione del trattamento	Ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali, sempre che non siano presenti basi giuridiche o legittimi motivi che impediscano l'esercizio di questo diritto.
Portabilità dei dati	In alcuni casi, ha il diritto di ricevere i Suoi dati personali, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; ha il diritto di richiedere la trasmissione di tali dati a un altro titolare del trattamento. Questo diritto non è applicabile all'ambito sanitario poiché limitato a trattamenti basati sulla base giuridica del consenso o del contratto.
Opposizione	Ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali, sempre che non siano presenti basi giuridiche o legittimi motivi che impediscano l'esercizio di questo diritto.
Revoca del consenso	Ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso a un trattamento (basato sul consenso). La revoca del consenso non ha validità retroattiva.
Proporre reclamo all'autorità di controllo	Ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali in merito alle modalità di trattamento adottate nella protezione dei dati personali.

PUNTO DI CONTATTO

Nel caso di dubbi, questioni sul trattamento dei Suoi dati personali o se desidera esercitare i diritti riportati nella tabella precedente, La preghiamo di contattarci ai numeri o indirizzi di seguito riportati:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

AST FERMO

Sede:

Via Zeppilli, 18 – 63900 (FM)

PEC:

ast.fermo@emarche.it

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI

e-mail:

dpo.rpd.ast.fm@sanita.marche.it