

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO
E URBINO

Oggetto: **Inserimento utente DSM AST Pesaro Urbino presso la struttura "ASP" Pergola dal 1.01.2024 al 31.12.2024.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario pro tempore e del Direttore Socio-Sanitario;

VISTE le attestazioni dei Dirigenti/Responsabili dell'UOC Gestione Amministrativa del Personale Convenzionato e Strutture Accreditate, della UOC Controllo di Gestione e della UOC Contabilità, Bilancio e Finanze in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile" e nella "nota allegata" (quest'ultima, solo in presenza di "attestazione di altro Dirigente");

DETERMINA

1. Di prendere atto, ora per allora, dell'inserimento dell'utente disposto dal Direttore del DSM dell'AST PU precisato nella scheda allegata, presso la struttura residenziale "ASP" Pergola sita in via Mameli n. 6 in Pergola (PU), C.F.: 81002430411, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024;
2. Di definire, quale costo complessivo dell'inserimento sopra citato per l'anno 2024 l'importo di € 10.784,40 bolli su fattura compresi;
3. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
4. di nominare Responsabili:
 - per il controllo e verifica tecnico-sanitaria, la Dr.ssa Maria Elena Ridolfi – Direttore DSM dell'AST Pesaro Urbino e il Dr. Sergio Biagiotti, Direttore sostituto UOC Psichiatria Urbino;
 - per la parte amministrativa, la Dott.ssa Anna Maria Lisi, Direttore UOC Gestione Personale Convenzionato e Strutture Accreditate;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.

Il Direttore Generale
(Dott. Alberto Carelli)



per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Matteo Biraschi)

Il Direttore Sanitario pro-tempore
(Dr. Edoardo Berselli)

Il Direttore Socio-Sanitario
(Dr. Nazzareno Firmani)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
UOC Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e Strutture Accreditate

Normativa di riferimento:

- **DGRM N. 1331 del 25.11.2014** : " Accordo tariffe assistenza residenziale e semi-residenziale tra Regione Marche ed Enti gestori modifica della DGR 1011/2013";
- **DGRM 289 del 09/04/2015**: "Piano Regionale Socio Sanitario 2010 - 2014 - Fabbisogno delle strutture residenziali e semiresidenziali delle aree: sanitaria extra-ospedaliera, socio-sanitaria e sociale";
- **L. R. n. 21 del 30.9.2016**: "Autorizzazione e accreditamento istituzionale delle strutture e dei serv. sanitari, socio-sanitari e sociali pubb. e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati";
- **L. R. 14 marzo 2017 n. 7** – "Modifiche della L.R. 30 settembre 2016, n 21";
- **DGRM n. 1588 del 28/12/2017**: "Proroga della DGRM 1331/2014 "Accordo tariffe assistenza residenziale e semiresidenziale tra Regione Marche ed Enti Gestori – modifica della DGRM 1011/2013";
- **DGRM 47 del 22/01/2018** ad oggetto: "Art. 13, comma I della L.R. 7/2017 – adozione della disciplina transitoria dei criteri e delle procedure per il rilascio delle autorizzazioni ed accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie, pubbliche e private - DGR n. 2200/2000 e s.m.i., DGR n. 1889/2001 e s.m.i. e Regolamento Reg.le 8 marzo 2004 n. 1";
- **REGOLAMENTO REGIONALE 01 febbraio 2018, n. 1**: "Definizione delle tipologie delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati ai sensi dell'articolo 7, comma 3, della legge regionale 30 settembre 2016, n. 21 "Autorizzazioni e accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati";
- **DGRM 1539 del 06/12/2019**: "Residenzialità e Semi-residenzialità territoriale. Sviluppo operativo regionale di integrazione dell'Offerta".
- **D.G.R.M. n. 1572 del 16/12/2019** "Legge regionale n. 21/2016, e ss.mm.ii, Capo III, Art. 16 - Manuale di Accreditamento per le strutture sanitarie e socio - sanitarie previste all'articolo 7, comma 1, lettere a), b), c), d) e comma 2".
- **D.G.R.M. n. 937 del 20/07/2020** "LR n. 21/2016 art. 3 comma 1 lett. b) - Manuale Autorizzazione Strutture sanitarie extra-ospedaliere intensive e estensive, strutture socio-sanitarie di lungoassistenza o mantenimento e protezione, che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale (parte C: Requisiti generali e Requisiti specifici delle strutture per Disabilità, Salute Mentale, Dipendenze Patologiche, Minorenni)";
- **D.G.R.M. 20/07/2020 n. 940** "L.R. n. 21/2016, art. 3, comma 1, lettera b) – requisiti per il rilascio delle autorizzazioni e disciplina dei procedimenti relativi alle "Strutture Sociali";
- **D.G.R.M. n. 1194 del 03/08/2020** "Art. 3, comma 1, lettera b) della L.R. n. 21 del 2016: Disciplina del termine di presentazione della domanda di autorizzazione all'esercizio delle strutture di cui all'art. 7 commi 1 e 2 della L.R. 21/2016 e disposizioni relative all'adeguamento ai nuovi requisiti di autorizzazione; integrazione delle DDGR n. 1571/2019, n. 1573/19, n. 1669/2019, n. 937/2020 e n. 938/2020";
- **D.G.R. n. 769 30/05/2023**: recante ad oggetto "Art. 2 comma 2 dlgs 171/2016 - art. 26 L.R. n. 19/2022. Nomina dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie territoriali della Regione Marche ed approvazione schema di contratto";



- **D.G.R.M. n. 1411 del 30/09/2023** "L.R. n. 21/2016 - Disciplina del termine di presentazione della domanda di autorizzazione all'esercizio delle strutture di cui all'art. 7 commi 1 e 2 della L.R. 21/2016 - Modifica della DGR 1194/2020 e della DGR 1047/2022";
- **DGRM n. 2074 del 29/12/2023** recante ad oggetto "L.R. n. 19 del 08/08/2022 - Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026";
- **DGR 568 del 16/04/2024:** "L.R. n. 19 del 08/08/2022 - Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026. Modifica e integrazione della DGR 2074 del 29/12/2023";
- **DGRM n. 662 del 29 aprile 2024** - "Art. 2 comma 2 D.Lgs. 171/2016 - art. 26 L.R. n. 19/2022. Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino ed approvazione schema di contratto";

Si richiamano le seguenti determinazioni:

- **Det. AST Pesaro Urbino n. 117 del 23 febbraio 2023:** "Inserimento utente DSM AST Pesaro Urbino sig.ra C. N. presso la struttura "ASP"Pergola dal 1.01.2023 al 31.12.2023.";
- **Det. del Direttore Generale AST Pesaro Urbino n. 581 del 6 maggio 2024:** "Presenza d'atto DGRM n. 662 del 29 aprile 2024 e insediamento del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino - Dott. Alberto Carelli";
- **Det. del Direttore Generale AST Pesaro Urbino n. 582 del 9 maggio 2024:** "Nomina Direttore Sanitario Facente Funzioni";
- **Det. del Direttore Generale AST Pesaro Urbino n. 803 del 27 giugno 2024:** "Bilancio economico preventivo per l'anno 2024. Budget anno 2024. Bilancio di previsione pluriennale 2024-2026. Modifica integrazione determina n.89/2024".

Nell'ambito della normativa nazionale e regionale sopra richiamata il problema del disagio psichico è stato affrontato in molti e diversificati modi che trovano ragione e fondamento nel Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale (PDTA) definito da parte dei competenti sanitari del Dipartimento di Salute Mentale con riferimento a ciascun paziente in carico.

Tale progetto individua, in relazione alle potenzialità dell'assistito, gli obiettivi da raggiungere e le relative modalità, avvalendosi alternativamente di professionalità e risorse proprie dell'Azienda, ovvero della collaborazione di altri enti all'uopo accreditati, sia presso residenzialità sanitarie, sia presso residenzialità ad integrazione socio-sanitaria, attraverso gli interventi ritenuti necessari alla persona assistita che si sostanziano nel progetto terapeutico riabilitativo personalizzato (PTRP), specificamente definito ed elaborato dall'equipe della struttura residenziale, in coerenza con il Piano di trattamento individuale (PTI), in accordo con il DSM inviante.

Per quanto concerne la partecipazione o compartecipazione sanitaria agli oneri relativi agli interventi praticati presso le varie residenzialità, si è tenuto conto dell'incidenza sanitaria di ogni singolo intervento, considerata sulla base del fabbisogno assistenziale individuale da parte sanitario competente alla presa in carico dell'assistito.

Più recentemente, la Giunta Regionale intervenendo, tra l'altro, in materia di salute mentale, ha dettato disposizioni con riferimento agli standard assistenziali e al sistema tariffario complessivo e alla compartecipazione sanitaria con la DGRM 1011/2013, la DGRM 1195/2013, la DGRM 1331/14, la DGRM 1626/2017 e la DGRM 937/2020.

In particolare, con la DGRM 1331/2014, così come prorogata con la DGRM n. 1588 del 28/12/2017, la Regione Marche ha stabilito un quadro organico ed omogeneo per la definizione delle tariffe e della



compartecipazione dell'utenza in riferimento alle tipologie di strutture residenziali e semiresidenziali nell'ambito delle Aree Anziani, Disabili e Salute Mentale, correlate agli standard assistenziali da garantire.

Con L.R. n. 21 del 2016 e il successivo Regolamento Regionale del 1 febbraio 2018, la Regione Marche ha provveduto ad un aggiornamento dei criteri di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie e socio sanitarie, al fine di uniformare le due procedure e di definire in maniera appropriata le strutture socio sanitarie che non avevano una collocazione ben precisa all'interno del SSR.

Con DGRM n. 1105 del 25.09.2017 è stata approvata la "Revisione del fabbisogno delle strutture residenziali e semiresidenziali delle aree: sanitaria extra ospedaliera, socio-sanitaria e sociale".

Con DGR n. 1572 del 16/12/2019 è stato approvato il nuovo manuale di accreditamento e con successive DD.G.R.M. n. 937, n. 938, n. 940 del 20/07/2020 sono stati approvati i nuovi manuali di autorizzazione delle strutture residenziali e semiresidenziali pubbliche e private delle aree sanitaria extraospedaliera, sociosanitaria e sociale.

Con DGR n. 1411 del 30/09/2023 sono state modificate la DGR 1194/2020 e la DGR 1047/2022 stabilendo che il termine definito per la presentazione dell'istanza di autorizzazione all'esercizio delle strutture sanitarie, sociosanitarie e sociali al SUAP/Comune competente è prorogato al 30 settembre 2024. Contestualmente è stato stabilito che per tutte le strutture sanitarie, sociosanitarie e sociali, nelle more della conclusione del procedimento di autorizzazione all'esercizio secondo i requisiti previsti dai nuovi manuali, rimangono in vigore gli atti autorizzativi e di accreditamento istituzionale in essere, compresi gli eventuali convenzionamenti in essere con il SSR, allo scopo di garantire la continuità dei servizi nell'interesse dei cittadini.

Con determina AST Pesaro Urbino n. n. 117 del 23 febbraio 2023 il Direttore del DSM disponeva per l'anno 2023 la prosecuzione dell'inserimento dell'utente in carico al DSM presso la struttura "ASP" di Pergola (cod. Orps 600625).

Il Direttore DSM AST Pesaro Urbino, con nota acquisita agli atti Id. 1961730|08/02/2024|GPCSACSP, ha disposto per l'anno 2024 la prosecuzione dell'inserimento dell'utente presso la struttura "ASP" di Pergola (cod. Orps 600625), autorizzata dal Comune di Pergola con atto n. 6 del 23/06/2020 e con autocertificazione di permanenza dei requisiti acquisita agli atti per l'anno 2024.

La tariffa applicata all'interno della struttura e indicata nel prospetto allegato, corrisponde alla tipologia assistenziale e alla complessità clinica e gestionale che, nello specifico, è richiesta per l'assistito dal Direttore del DSM.

Sotto il profilo economico si rileva che la spesa dell'anno 2024 per l'inserimento in argomento sarà oggetto di rivalutazione a consuntivo nell'ipotesi in cui, in corso d'anno, l'utente si assenti temporaneamente dalla struttura per motivazioni personali e/o sanitarie. La tariffa, in caso di assenza, subirà la decurtazione stabilita dal regolamento della struttura.

Per tutto quanto sopra premesso, si sottopone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. Di prendere atto, ora per allora, dell'inserimento dell'utente disposto dal Direttore del DSM dell'AST PU precisato nella scheda allegata, presso la struttura residenziale "ASP" Pergola sita in via Mameli n. 6 in Pergola (PU), C.F.: 81002430411, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024;



2. Di definire, quale costo complessivo dell'inserimento sopra citato per l'anno 2024 l'importo di € 10.784,40 bolli su fattura compresi;
3. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
4. di nominare Responsabili:
5. per il controllo e verifica tecnico-sanitaria, la Dr.ssa Maria Elena Ridolfi – Direttore DSM dell'AST Pesaro Urbino e il Dr. Sergio Biagiotti, Direttore sostituto UOC Psichiatria Urbino;
6. per la parte amministrativa, la Dott.ssa Anna Maria Lisi, Direttore UOC Gestione Personale Convenzionato e Strutture Accreditate;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE (escludente l'allegato specificato nel campo "allegati")

Il Responsabile del procedimento

(Dott. Massimo Carloni)

Il Dirigente U.O.C. Gestione Amm.va Personale
Convenzionato e Strutture Accreditate
(Dott.ssa Anna Maria Lisi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Prospetto inserimento utenti presso la struttura "ASP" Pergola non pubblicato per motivi di privacy.

