

## DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: APPALTO SPECIFICO SDAPA CONSIP PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSEGNA E PRELIEVO A DOMICILIO DEGLI ASSISTITI, SANIFICAZIONE, RICONDIZIONAMENTO E MAGAZZINO DI AUSILI DI ASSISTENZA PROTETICA PER LE NECESSITA’ DELL’AST PU – INDIZIONE.

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

**VISTE** le attestazioni dei Dirigenti/Responsabili della U.O.C. URP, Comunicazione, Servizi amministrativi territoriali, della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Finanza in riferimento alla spesa contenuta nel “visto contabile”.

### DETERMINA

1. di prendere atto delle attività istruttorie attinenti alla progettazione dell’appalto redatte a cura dei progettisti e propedeutiche al fine di avviare idonea procedura di scelta del contraente per l’affidamento del servizio oggetto del presente provvedimento, attività tutte riportate nell’Allegato n. 1 quale sua parte integrante e sostanziale (All. n.1);
2. di nominare quale Responsabile Unico di Progetto della procedura di gara in oggetto, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Chiara D’Eusano, Direttore f.f. della U.O.C. Acquisti e Logistica dell’AST di Pesaro e Urbino, in possesso dei requisiti previsti dall’Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023;
3. di nominare quale Responsabile di procedimento per la fase di affidamento della procedura di gara in oggetto, ai sensi dell’art. 15, comma 4, del D.Lgs.n. 36/2023, la Dott.ssa Deborah Gordini, collaboratore amministrativo-professionale dell’U.O.C. Acquisti e Logista dell’AST di Pesaro e Urbino e quale suo collaboratore principale la Dott.ssa Chiara Iacucci della medesima U.O.C.;
4. di dare atto che la presente procedura di gara è stata inserita nella programmazione biennale 2023/2024 degli acquisti di forniture e servizi approvata con determina n°377/CS del 06/04/2023 (CUI S02789340417202300076);
5. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, l’espletamento della procedura di affidamento del servizio oggetto del presente atto, mediante l’utilizzo del Sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione (SDAPA), istituito da Consip Spa, della durata certa di anni 4,



alle condizioni specificate nei documenti di gara, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali per un valore massimo dell'appalto di € 3.900.974,31 (IVA esclusa) così ripartito:

- a. € 1.824.000,00 (IVA esclusa) quale importo a base d'asta per l'affidamento per durata di mesi 48
  - b. € 912.000,00 (IVA esclusa) quale importo per l'opzione di durata di ulteriori mesi 24
  - c. € 912.000,00 (IVA esclusa) quale importo per l'opzione di quantità pari al 50 %
  - d. € 252.974,31 (IVA esclusa) quale importo stimato per il rinnovo CCNL
6. di riservare il diritto di partecipazione alla procedura di appalto in oggetto agli operatori abilitati al Sistema dinamico di acquisizione per la fornitura di beni e servizi per la Sanità, categoria "Servizi relativi agli ausili tecnici per persone disabili", che siano iscritti all'albo delle Cooperative Sociali o loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate ai sensi dell'art.61 del Codice Appalti;
  7. di prendere atto che questa Azienda, in ragione delle eventuali minori risorse assegnate dalla Regione Marche, potrà ridurre la durata del contratto e/o l'importo dello stesso o potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente e per giusta causa dal contratto;
  8. di approvare il Progetto di gara composto da: Relazione tecnico-illustrativa, Capitolato speciale e Quadro economico (Allegato 1), il capitolato d'oneri e allegati (Allegato 2) ed il DUVRI preliminare (Allegato 3);
  9. di dare atto che tale procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, per le motivazioni indicate nei documenti di gara allegati al presente provvedimento, anche in presenza di una sola offerta, purché conveniente e idonea;
  10. di riservarsi con atto successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, di nominare, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.36/2023, la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico;
  11. di riservarsi la facoltà, sulla base del principio di risultato previsto dal nuovo Codice degli appalti (D.Lgs.36/2023), di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
  12. di riservarsi di nominare con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 e 5 del D.Lgs. 36/2023, altre figure coinvolte nella gestione del contratto;
  13. di dare atto che tutte le attività attribuite con il presente provvedimento o in base a successive disposizioni specifiche a soggetti diversi dal RUP sono e restano nella esclusiva responsabilità dei predetti soggetti secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023;
  14. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 riportato nel quadro economico dell'acquisto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Contabilità e Finanza del relativo importo da parte della U.O.C. Acquisti i e Logistica;



15. di attestare che il presente atto è conforme all'art. 1 del comma 449 della Legge n. 296/2006 e rispetta le disposizioni di cui all'art.9, comma 3 del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i.;
16. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;
17. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii..

Il Direttore Generale  
*Dr.ssa Nadia Storti*

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo  
*Dott. Matteo Biraschi*

Il Direttore socio sanitario  
*Dr. Nazzareno Firmani*

Il Direttore Sanitario  
*Dr. Edoardo Berselli*

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
**U.O.C. Acquisti e Logistica AST Pesaro e Urbino**

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50** "Codice dei contratti pubblici";
- **Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81** recante ad oggetto: "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*";
- **Legge 7 agosto 2012, n. 135** recante ad oggetto: "*Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*";
- **Legge 23 giugno 2014, n. 89** recante ad oggetto: "*Conversione in legge, con modificazioni, del [decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66](#), recante misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale. Deleghe al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità di Stato e di tesoreria*";
- **Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti** , n. 49 del 7 marzo 2018 recante ad oggetto: "*Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»*";



- **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11/07/2018** recante ad oggetto: *"Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'art. 9 comma 3. del decreto legge 24/04/2014 n.66 convertito, con modificazioni, dalla L. 23/07/2014 n.89"*;
- **Legge Regione Marche 8 agosto 2022, n. 19** recante ad oggetto: *"Organizzazione del servizio sanitario regionale"*;

**Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36** recante ad oggetto: *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*.

Premesso che:

- l'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino (AST-PU) è stata istituita con Legge Regionale Marche n.19 del 08/08/2022 avente ad oggetto "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale" con la quale è stata soppressa l'ASUR in data 31/12/2022 e sono state costituite e divenute operative dall'01/01/2023 n.5 Aziende Sanitarie Territoriali tra le quali l'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino nella quale in data 01/01/2023 è stata incorporata l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord";
- dal 01/01/2023 la nuova Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino è subentrata a tutti gli effetti e senza soluzione di continuità nell'attività e nei rapporti giuridici attivi e passivi dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" cessata;

Stante la scadenza del contratto in essere relativo al servizio di consegna e prelievo a domicilio degli assistiti residenti nel territorio aziendale, sanificazione, ricondizionamento e magazzino di ausili di assistenza protesica, la Direzione Generale, con nota ID 0048100|17/08/2023|AST-PUMN|DIRAMM|P, ha nominato il gruppo di progettazione per la redazione della documentazione tecnico estimativa propedeutica all'avvio di nuova procedura di scelta del contraente.

Al fine di garantire la continuità del servizio di consegna e prelievo a domicilio degli assistiti residenti nel territorio aziendale, sanificazione, ricondizionamento e magazzino di ausili di assistenza protesica, hanno richiesto - stante l'imminente scadenza del contratto in essere - di attivare una procedura di gara finalizzata al suddetto servizio per la durata di anni 4, con opzione di durata di 24 mesi e opzione di quantità del 50 % da esercitarsi durante la validità contrattuale.

Con nota ID: 2011420|18/04/2024|URP i progettisti hanno trasmesso il progetto di gara e relativi allegati: Relazione tecnico-illustrativa, Capitolato tecnico e Quadro economico, dai quali si evincono i seguenti punti salienti:

### **Sintesi della proposta progettuale**

Come dettagliato nel Capitolato tecnico riportato in allegato, il servizio comprende aspetti logistici, tecnico attuativi, organizzativi, di gestione informatica con riferimento agli ausili terapeutici ed include, altresì, il ritiro degli ausili presso il luogo di deposito o di utilizzo nonché la consegna degli stessi al domicilio degli assistiti. È inclusa nel servizio, oltre alla gestione degli ausili usati, anche la gestione di ausili nuovi. Il capitolato prevede inoltre che sia garantita la disponibilità di spazi adeguati per il ricovero degli ausili, acquistati direttamente



dall'Amministrazione, nonché la relativa logistica di gestione, consegna e messa in opera in base alle indicazioni della prescrizione specialistica.

La revisione degli ausili consisterà nella manutenzione, riparazione e igienizzazione prima del riutilizzo, in modo tale che il bene risulti in possesso di tutti i necessari requisiti di efficienza funzionale e di aspetto, con caratteristiche paragonabili al nuovo.

I costi sostenuti per tutti i pezzi di ricambio, nonché per la sostituzione di qualsiasi tipologia di batteria (di carrozzine, sollevatori elettrici, scooter kit di motorizzazione, nonché di qualsiasi altro ausilio), sono da ritenersi compresi nel canone mensile omnicomprendivo di cui all'art. 6 del Capitolato tecnico.

Il Fornitore dovrà inoltre mettere a disposizione presso il magazzino del materiale ricondizionato, spazi adeguati per il ricovero degli ausili terapeutici nuovi, acquistati direttamente dall'Amministrazione. Dovrà essere fornito un applicativo software in grado di tracciare l'ausilio, elencare la disponibilità dei beni, con visualizzazione tramite foto dello specifico ausilio, indicazione delle dimensioni e caratteristiche tecniche, la quantità, la qualità, la tipologia degli ausili presenti, i relativi costi e la dotazione di ogni singolo paziente, nonché le informazioni circa i dispositivi consegnati, ritirati ed in manutenzione, compresi tutti i riferimenti relativi alle assegnazioni di ciascun ausilio. Pertanto, per ciascun ausilio deve essere riportata ogni attività svolta dal Fornitore, comprese le comunicazioni intercorse tra Fornitore, Assistito ed Amministrazione. L'applicativo software dovrà rendere visibile tutto lo storico riguardante le diverse assegnazioni agli assistiti, le manutenzioni ordinarie e straordinarie. Il contratto sottoscritto a seguito del perfezionamento della presente procedura comporta, a carico dell'AST PU, la corresponsione di un canone mensile omnicomprendivo di tutti i costi derivanti dall'erogazione delle prestazioni previste dal Capitolato tecnico.

Come proposto dai progettisti nella suddetta Relazione tecnica, con riferimento al comma 1 dell'art. 61 del D.lgs 36/2023, il diritto di partecipazione alla procedura di appalto sarà riservato a operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiati.

#### **Modalità di espletamento della procedura**

Atteso che gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale hanno l'obbligo – ai sensi dell'art. 1, commi 449 e 450, L. 27/12/2006, n. 296, e dell'art. 15, comma 13, lett. d, D.L. 6/07/2012, n. 95, convertito in L. 7/08/2012, n. 135 – di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento o da CONSIP S.p.A., nonché di servirsi degli strumenti telematici di negoziazione, dato che per le acquisizioni di che trattasi è attivo sul portale Consip. S.p.A. il Sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione (SDAPA) per la fornitura di prodotti e di servizi relativi agli Ausili tecnici per persone disabili disciplinato dall'art. 32 del D.lgs. n. 36/2023, si prevede che la presente procedura sia interamente svolta tramite piattaforma telematica accessibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

In considerazione della suddetta proposta di riserva ai sensi del comma 1 dell'art. 61 del D.lgs 36/2023, l'invito alla gara sarà pertanto riservato alle sole Cooperative Sociali che abbiano i requisiti previsti al comma 1 dell'art. 61 del Codice Appalti e pertanto di procederà all'invito, attraverso il Sistema Dinamico di Acquisizione, degli operatori abilitati al bando "Servizi relativi agli ausili tecnici per persone disabili" (CPV 50000000-5 *Servizi di riparazione e manutenzione* e CPV 50421000-2 *Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature mediche*)



che siano iscritti all'albo delle cooperative sociali e il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiati.

### Quadro economico

Il quadro economico complessivo dell'appalto risulta il seguente:

	<b>QUADRO ECONOMICO</b>	<b>Durata (mesi)</b>	<b>IMPORTO</b>
1	BASE DI GARA Servizio di consegna e prelievo a domicilio degli assistiti residenti nel territorio aziendale, sanificazione, ricondizionamento e magazzino di ausili di assistenza protesica comprensivo di pezzi di ricambio	48	€ 1.824.000,00
4	Importo stimato per rinnovo CCNL	48 + 24	€ 252.974,31
2	Opzione durata 24 mesi alle medesime condizioni tecniche ed economiche	24	€ 912.000,00
3	Opzione quantità 50% medesime condizioni tecniche ed economiche	24	€ 912.000,00
5	IMPORTO COMPLESSIVO comprese opzioni		€ 3.900.974,31
	INCENTIVI		€ 36.480,00
	IVA 22% SU IMPORTO COMPLESSIVO		€ 858.214,35
	<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO complessivo</b>		<b>€ 4.795.668,66</b>

A seguito dell'accordo di rinnovo del CCNL delle Cooperative sociali si prevede la modifica del contratto in corso di esecuzione ai sensi dell'art. 120, comma 4, del D.Lgs. 36/2023. L'aumento stimato, relativamente ai 48 mesi di durata del contratto ed ai 24 mesi di opzione di proroga, è pari ad € 252.974,31.

Tale incremento sarà limitato alla quota parte relativa al costo della manodopera dichiarato dall'operatore economico.

In relazione all'importo della procedura in oggetto, l'AST Pesaro Urbino dovrà corrispondere all'ANAC, in esecuzione della Delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022, il contributo di gara di € 660,00.

### Analisi costi emergenti e costi cessanti Iva inclusa su base annua

In merito alla comparazione di costi cessanti/emergenti per il servizio in oggetto, si evidenzia che la procedura di affidamento consente un contenimento della spesa stimato e dettagliato nella ultima riga della tabella seguente:

	<b>2024</b> (dal 01/07/2024 al 31/12/2024)	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b> (dal 01/01/2028 al 30/06/2028)
Costi cessanti	€ 327.500,46	€ 655.000,91	€ 655.000,91	€ 655.000,91	€ 327.500,46



Costi emergenti	€ 278.160,00	€ 556.320,00	€ 556.320,00	€ 556.320,00	€ 278.160,00
differenza	- € 49.340,46	- € 98.680,91	- € 98.680,91	- € 98.680,91	- € 49.340,46

La spesa derivante dalla presente determina, relativa all'anno 2024, trova copertura nel bilancio di previsione 2024 (determina AST PU n. 89/2024) mentre la spesa relativa ai successivi anni è stata prenotata nel gestionale contabile e verrà resa compatibile con i budget che verranno assegnati.

Per la presente procedura si nomina Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del Codice, la Dott.ssa Chiara D'Eusano Direttore f.f. della U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AST di Pesaro e Urbino, in possesso dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 del Codice.

Si nomina quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, la Dott.ssa Deborah Gordini, collaboratore amministrativo professionale della medesima U.O.C., ai sensi dell'art. 15, comma 4 del Codice e dell'art. 5 della L. 241/90, e quale suo collaboratore principale la Dott.ssa Chiara Iacucci della medesima U.O.C.. Con successivo provvedimento saranno nominati un Direttore dell'esecuzione del contratto diverso dal RUP, ai sensi dell'art. 114, comma 8, del Codice e un Responsabile di procedimento per la fase di esecuzione ai sensi dell'art. 15, comma 4, del Codice.

L'importo dell'incentivo alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 comma 2 del Codice, quantificato nel quadro economico per l'appalto della presente determina, verrà accantonato in sede di bilancio, previa comunicazione alla U.O.C. Contabilità e Finanza, da parte della U.O.C. Acquisti e Logistica.

Nel provvedimento di aggiudicazione, in esito all'eventuale positiva conclusione della presente procedura di gara, saranno altresì nominati – anche ai fini della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche ex art. 45 del Codice – eventuali ulteriori collaboratori amministrativi e tecnici che abbiano contribuito e/o contribuiranno, nelle diverse necessarie fasi, alla presente procedura. Tutte le attività assegnate in base al presente provvedimento e a successive disposizioni a soggetti diversi dal RUP sono e restano nell'esclusiva responsabilità dei predetti soggetti ai sensi dell'art. 15, comma 5, del Codice

### **Criteri di aggiudicazione e lotti**

Il criterio di aggiudicazione previsto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, come specificato nel capitolato tecnico.

L'aggiudicazione dovrà avvenire a unico lotto, non frazionabile, in quanto i componenti e le modalità che caratterizzano la fornitura non possono essere gestiti separatamente.

Tenuto conto che:

- ai sensi all'art. 1 del comma 449 della Legge n. 296/2006, non risultano attualmente attive procedure di gara della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM) né il presente appalto rientra tra le categorie merceologiche di cui al DPCM del 11/07/2018;
- è attivo sul portale Consip. S.p.A. il Sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione (SDAPA) per la fornitura di prodotti e di servizi relativi agli Ausili tecnici per persone disabili;

In considerazione di quanto sopra riportato si rappresenta che:

- ✓ conseguentemente e conformemente ai documenti tecnici ricevuti, questa U.O.C. ha provveduto a



predisporre la documentazione amministrativa propedeutica all'avvio del procedimento amministrativo, documenti tutti allegati al provvedimento di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

- ✓ che la documentazione amministrativa è stata predisposta secondo gli schemi documentali forniti da Consip Spa, comprensiva di Lettera di invito, che sarà pubblicata sulla piattaforma SDA;
- ✓ ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81/2008, è stata richiesta – per le vie brevi - l'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I) al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il quale ha provveduto a trasmettere il documento (ID1938974|08/01/2024|SPP);
- ✓ in merito al criterio di aggiudicazione, il criterio scelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023;
- ✓ si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida qualora ritenuta congrua e conveniente;
- ✓ la documentazione di gara prevede le seguenti opzioni:
  - opzione di durata contrattuale di 24 mesi e opzione di quantità del 50 %.

Tenuto conto che con delibera GRM n. 2074 del 29/12/2023 la Regione Marche ha stabilito che dal corrente anno 2024 gli Enti del SSR devono adottare il Bilancio Preventivo Economico 2024 ed il Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026 entro il 31/01/2024 ;

Tenuto conto che con determina AST PU n. 89 del 31/01/2024 è stato adottato il Bilancio economico di previsione 2024 con il quale la presente proposta di determina risulta compatibile;

Per tutto quanto sopra esposto, si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di prendere atto delle attività istruttorie attinenti alla progettazione dell'appalto redatte a cura dei progettisti e propedeutiche al fine di avviare idonea procedura di scelta del contraente per l'affidamento del servizio oggetto del presente provvedimento, attività tutte riportate nell'Allegato n. 1 quale sua parte integrante e sostanziale (all. n.1);
2. di nominare quale Responsabile Unico di Progetto della procedura di gara in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Chiara D'Eusanio, Direttore f.f. della U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AST di Pesaro e Urbino, in possesso dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023;
3. di nominare quale Responsabile di procedimento per la fase di affidamento della procedura di gara in oggetto, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs.n. 36/2023, la Dott.ssa Deborah Gordini, collaboratore amministrativo-professionale dell'U.O.C. Acquisti e Logista dell'AST di Pesaro e Urbino e quale suo collaboratore principale la Dott.ssa Chiara Iacucci della medesima U.O.C.;
4. di dare atto che la presente procedura di gara è stata inserita nella programmazione biennale 2023/2024 degli acquisti di forniture e servizi approvata con determina n°377/CS del 06/04/2023 (CUI



S02789340417202300076);

18. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, l'espletamento della procedura di affidamento del servizio oggetto del presente atto, mediante l'utilizzo del Sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione (SDAPA), istituito da Consip Spa, della durata certa di anni 4, alle condizioni specificate nei documenti di gara, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali per un valore massimo dell'appalto di € 3.900.974,31 (IVA esclusa) così ripartito:
  - a. € 1.824.000,00 (IVA esclusa) quale importo a base d'asta per l'affidamento per durata di mesi 48
  - b. € 912.000,00 (IVA esclusa) quale importo per l'opzione di durata di ulteriori mesi 24
  - c. € 912.000,00 (IVA esclusa) quale importo per l'opzione di quantità pari al 50 %
  - d. € 252.974,31 (IVA esclusa) quale importo stimato per il rinnovo CCNL
6. di riservare il diritto di partecipazione alla procedura di appalto in oggetto agli operatori abilitati al Sistema dinamico di acquisizione per la fornitura di beni e servizi per la Sanità, categoria "Servizi relativi agli ausili tecnici per persone disabili", che siano iscritti all'albo delle Cooperative Sociali o loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate ai sensi dell'art.61 del Codice Appalti;
7. di prendere atto che questa Azienda, in ragione delle eventuali minori risorse assegnate dalla Regione Marche, potrà ridurre la durata del contratto e/o l'importo dello stesso o potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente e per giusta causa dal contratto;
8. di approvare il Progetto di gara composto da: Relazione tecnico-illustrativa, Capitolato speciale e Quadro economico (Allegato 1), il capitolato d'oneri e allegati (Allegato 2) ed il DUVRI preliminare (Allegato 3);
9. di dare atto che tale procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, per le motivazioni indicate nei documenti di gara allegati al presente provvedimento, anche in presenza di una sola offerta, purché conveniente e idonea;
10. di riservarsi con atto successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, di nominare, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.36/2023, la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico;
11. di riservarsi la facoltà, sulla base del principio di risultato previsto dal nuovo Codice degli appalti (D.Lgs.36/2023), di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
12. di riservarsi di nominare con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 e 5 del D.Lgs. 36/2023, altre figure coinvolte nella gestione del contratto;
13. di dare atto che tutte le attività attribuite con il presente provvedimento o in base a successive disposizioni specifiche a soggetti diversi dal RUP sono e restano nella esclusiva responsabilità dei predetti soggetti secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023;



14. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 riportato nel quadro economico dell'acquisto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Contabilità e Finanza del relativo importo da parte della U.O.C. Acquisti i e Logistica;

15. di attestare che il presente atto è conforme all'art. 1 del comma 449 della Legge n. 296/2006 e rispetta le disposizioni di cui all'art.9, comma 3 del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i.;

16. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;

17. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii..

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE

Il Responsabile unico di progetto  
Dott.ssa Chiara D'Eusanio  
Direttore f.f. U.O.C. Acquisti e Logistica

Il Responsabile di procedimento  
per la fase di affidamento  
Dott.ssa Deborah Gordini

Documento informatico firmato digitalmente

#### ALLEGATI

- Attestazione contabile;
- Allegato 1: Progetto di gara composto da: Relazione tecnico-illustrativa, Capitolato tecnico e allegati, Quadro economico;
- Allegato 2: Capitolato d'oneri e allegati;
- Allegato 3: DUVRI preliminare.

