

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 773/AV4 DEL 18/10/2021**

Oggetto: [incarico a tempo indeterminato C.A. Dr. ssa I.M.]

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente U.O. Supporto all'Area Controllo di Gestione Area Vasta 4 e l'attestazione del Direttore ff UOC Supporto all'Area Contabilità Bilancio e Finanza Area Vasta 4;

- D E T E R M I N A -

- 1) di attribuire, per i motivi esposti in istruttoria, incarico a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale presso Area Vasta 4 Distretto di Fermo Sede di Porto San Giorgio alla Dr. ssa Irene Medori per un totale di n. 24 (ventiquattro) ore settimanali;
- 2) di dare atto che l'incarico avrà decorrenza dal 01/11/2021 per quanto riguarda gli effetti giuridici ed economici;
- 3) di attestare che la spesa derivante dalla presente determina per l'anno 2021 è resa compatibile con il relativo Budget assegnato provvisoriamente con determina 395/DG del 27/07/2021 e sarà resa compatibile con il budget 2022 e successivi quando definiti ed assegnati e sarà registrata in contabilità generale nell'esercizio di relativa competenza nei conti indicati nel documento istruttorio;
- 4) di trasmettere la presente determina alla Macro – Area Distretto per gli adempimenti di competenza;
- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Direttore Area Vasta 4

Dr. Roberto Grinta

UO Supporto all'Area Controllo di Gestione Area Vasta 4

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale si attesta la compatibilità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto al Budget 2021 provvisoriamente assegnato con determina 395/DG del 27/07/2021 e con il Budget 2022 e successivi quando definiti ed assegnati.

Il Dirigente Amministrativo

Supporto all'Area Controllo di Gestione AV4

Dott. Daniele Rocchi

UOC Supporto all'Area Contabilità Bilancio e Finanza Area Vasta 4

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e all'esercizio di competenza

Il Direttore ff UOC Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza

Dott. Luigi Stortini

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale)

Normativa di riferimento:

- DGRM n. 667 del 12/05/2003,
- BUR n. 23 del 25/03/2021 e BUR n. 33 del 29/04/2021,
- Determina n. 1853/AV2 del 01/10/2021 (graduatorie dei medici interessati agli incarichi vacanti di C.A.),
- ACN MMG del 23/03/2005 ss.mm. e ii,
- ACN MMG 21/06/2018 e ss.mm.ii,
- AIR n. 751 del 21/07/2007,

Vista la comunicazione prot. 0169118 del 11/10/2021/ASUR AV2/AV2DATMC/P con la quale si conferiva, ai sensi dell'art 6, comma 3, lettera B dell' ACN MG del 21/06/2018, incarico a tempo indeterminato per 24 (

ventiquattro) ore settimanali nel settore della Continuità Assistenziale alla Dott.ssa Irene Medori presso Area Vasta 4 Sede di Porto San Giorgio con decorrenza dalla data che dalla stessa sarà individuata;

Vista l'ulteriore comunicazione prot. 0170519 del 12/10/2021/ASUR AV2/AV2DATMC/P, acquisita al prot. aziendale 55237 del 13/10/2021, trasmessa a questa Area Vasta per gli adempimenti di competenza;

Dato atto che la natura giuridica del rapporto professionale è definita dalle norme di cui agli articoli 2230 e seguenti del Codice Civile e che gli effetti giuridici ed economici derivanti dall'incarico decorreranno dalla data individuata dall'Area Vasta presso cui l'attività verrà espletata;

Richiamate le norme contrattuali con riferimento ai compensi previsti dall'art 72 dell'ACN MG del 29/07/2009 ss.mm. e ii. nonché tutti gli altri emolumenti accessori previsti dall'Accordo Nazionale, dall'Accordo Integrativo Regionale, dagli Accordi Aziendali e/o di Area vasta vigenti;

Richiamate le norme sullo svolgimento della libera professione nel rispetto di quanto dispone il vigente ACN MMG previa comunicazione da parte dell'interessata;

Atteso che l'incarico a tempo indeterminato viene conferito presso Area Vasta 4 sede di Porto San Giorgio per un totale di 24 (ventiquattro) ore settimanali e che avrà decorrenza giuridica ed economica a partire dal 01/11/2021;

Si attesta che la spesa derivante dalla presente determina per l'anno 2021 è resa compatibile con il Budget 2021 provvisoriamente assegnato con determina 395DG del 2770772021 e sarà resa compatibile con il budget anno 2022 e successivi quando definiti ed assegnati:

COMPETENZA	CO.GE	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO
2021	0505020201	Compensi per servizi di continuità assistenziale	€.4912,96
2021	0505020202	Compensi accessori per servizi di continuità assistenziale	€. 700,00
2021	0505020203	Oneri sociali per servizi di continuità assistenziale	€.545,09
2021	0505020204	IRAP per servizi di continuità assistenziale	€.417,60
COMPETENZA	CO.GE	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO
2022 e successivi	0505020201	Compensi per servizi di continuità assistenziale	€. 29.477,76
2022 e successivi	0505020202	Compensi accessori per	€.4200,00

		servizi di continuità assistenziale	
2022 e successivi	0505020203	Oneri sociali per servizi di continuità assistenziale	€.3270,55
2022 e successivi	0505020204	IRAP per servizi di continuità assistenziale	€.2505,60

Stante quanto sopra è sottoposto al Direttore di Area Vasta 4, per l'adozione, il seguente schema di determina:

- 1) di attribuire, per i motivi esposti in istruttoria, incarico a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale presso Area Vasta 4 Distretto di Fermo Sede di Porto San Giorgio alla Dr. ssa Irene Medori per un totale di n. 24 (ventiquattro) ore settimanali;
- 2) di dare atto che l'incarico avrà decorrenza dal 01/11/2021 per quanto riguarda gli effetti giuridici ed economici;
- 3) di attestare che la spesa derivante dalla presente determina per l'anno 2021 è resa compatibile con il relativo Budget assegnato provvisoriamente con determina 395/DG del 27/07/2021 e sarà resa compatibile con il budget 2022 e successivi quando definiti ed assegnati e sarà registrata in contabilità generale nell'esercizio di relativa competenza nei conti indicati nel documento istruttorio;
- 4) di trasmettere la presente determina alla Macro – Area Distretto per gli adempimenti di competenza;
- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Resp.le del Procedimento
Dott. Francesco Paletti

Il Direttore D.A.T.
Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

