

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AST DI FERMO  
N. 569/AST\_FM DEL 14/09/2023**

**Oggetto: [ Dr.ssa C.B. Incarico a T.I. 12 ore sett.li; branca di Oculistica; ]**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AST DI FERMO**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile della UOSD Supporto all'Area Controllo di Gestione nonché dell'UOC Supporto all'Area Contabilità e Bilancio;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di attribuire alla Dr.ssa Claudia Brue' incarico a tempo indeterminato nella Branca di Oculistica, ai sensi dell'art. 21 ACN/2020 e s.m.i., per dodici (12) ore sett.li, come richiamato in istruttoria, con decorrenza 16/10/2023 per un totale complessivo di 12 ore sett.li;
- 2) di prendere atto che tale incarico verrà conferito con apposita lettera;
- 3) di registrare i costi di cui al presente atto, così' come riportati nella tabella di cui al documento istruttorio, dando atto della compatibilità con il Budget 2023 provvisoriamente assegnato con DGRM 1851 del 30/12/2022 e con i successivi quando definiti e assegnati;
- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 39 della L.R. 19/2022;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

Il Direttore U.O.C. D.A.T.

Dott. Paolo Bottazzi

#### **U.O.S.D. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO DI GESTIONE**

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento è coerente con il Budget provvisoriamente assegnato con D.G.R.M. 1851 del 30/12/2022 e sarà resa compatibile con i relativi budget successivi quando definiti e assegnati.

Il Dirigente Amministrativo

Supporto all'Area Controllo di Gestione AST Fermo

Dott. Daniele Rocchi

#### **U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA**

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza

Il Direttore UOC Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza

Dott. Luigi Stortini

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.
---

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(Direzione Amministrativa Territoriale)**

**Normativa di riferimento**

- Accordo Collettivo Nazionale Specialisti ambulatoriali siglato in data 25/06/2019 Rep. Atti n. 49/CSR 31/03/2020 e s.m.i.;

- ACN 25 giugno 2019 Rep. atti n. csr 31/03/2020;
- ACN 30 marzo 2021 Rep. atti n. 60/csr 20/05/2021;
- Determina n. 864/AV4 del 29/11/2022;
- Delega prot. ID 1044150 del 30/03/2023;

**MOTIVAZIONE**

Con determina n. 864/AV4 del 29/11/2022 questa Azienda Sanitaria prendeva atto della cessazione d'incarico della Dr.ssa Lucia Attorresi, specialista ambulatoriale a tempo indeterminato nella Branca di Oculistica per complessive 36 ore sett.li presso Area Vasta 4 ora AST di Fermo con effetto dal 01/06/2023;

Vista la graduatoria formatasi a seguito dell'avviso di pubblicazione 31 maggio 2023 Turni vacanti II Trimestre 2023 Branca di Oculistica per 36 ore sett.li a t.i turno divisibile, trasmessa con comunicazione prot. 35055 del 20/06/2023, così redatta:

- 1) Dr.ssa Claudia Brue' art. 21 comma 2 lett. B
- 2) Dr.ssa Carmen La Manna art. 21 comma 2 lett.C;
- 3) Dr. Giuseppe Gambino art. 21 comma 2 lett. J anz. 01/07/2012
- 4) Dr.ssa Cinzia Fortuna art. 21 comma 2 lett. J anz. 01/04/2016

Con atto prot. n. 39823 del 13/07/2023 veniva effettuata una segnalazione per conferimento d'incarico alla specialista in posizione di priorità che, con comunicazione, pervenuta il 01/08/2023 ed acquisita al prot. n. 43573 del 02/08/2023, formalizzava l' accettazione all'incarico per 16 ore sett.li come già esplicitato nella dichiarazione di disponibilità all'avviso acquisita al prot. n. 33456 del 13/06/2023;

Successivamente è pervenuta, acquisita al prot. 49200 del 06/09/2023, ulteriore dichiarazione della specialista di accettazione di incarico per 12 ore sett.li;

Le dodici (12) ore di incarico saranno, con decorrenza 16 ottobre 2023, come da nota prot.47561 del 28/08/2023 della Macro Area Distretto Unico, articolate nella seguente maniera:

Sede Distrettuale Porto San Giorgio

Lunedì 8,30 – 12,30

Giovedì 8,30 – 12,30

Venerdì 8,30 – 12,30

Preso atto della comunicazione prot. ID 1044150/30/03/2023/FMDIR con cui questa Direzione Amministrativa Territoriale viene delegata alla sottoscrizione dei rapporti contrattuali ed atti concernenti il trattamento economico, giuridico e previdenziale dei medici convenzionati nonché delegata alla sottoscrizione delle presupposte determinine;

Si attesta infine che la spesa derivante dalla presente determina è compatibile con il budget 2023 provvisoriamente assegnato con D.G.R.M. 1851 del 30/12/2022, e sarà resa compatibile con i Budget successivi quando definiti e assegnati. La registrazione dei costi in contabilità generale avverrà, come di seguito, meglio esplicitato:

COMPETENZA	CO.GE	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO
2023	0505060201	COMPENSI PER ASSISTENZA MEDICO SPECIALISTICA INTERNA	€ 5074,68
2023	0505060202	ONERI SOCIALI PER ASSISTENZA MEDICO SPECIALISTICA INTERNA	€ 720,09
2023	0505060203	IRAP PER ASSISTENZA MEDICO SPECIALISTICA INTERNA	€ 405,97
2024 e successivi	0505060201	COMPENSI PER ASSISTENZA MEDICO SPECIALISTICA INTERNA	€ 21.990,28.
2024 e successivi	0505060202	ONERI SOCIALI PER ASSISTENZA MEDICO SPECIALISTICA INTERNA	€ 3120,42
2024 e successivi	0505060203	IRAP PER ASSISTENZA MEDICO SPECIALISTICA INTERNA	€ 1869,17

**Tanto quanto sopra premesso, si sottopone alla valutazione del Direttore dell'U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale, ai fini dell'eventuale adozione, il seguente schema di determina:**

- 1) di attribuire alla Dr.ssa Claudia Brue' incarico a tempo indeterminato nella Branca di Oculistica, ai sensi dell'art. 21 ACN/2020 e s.m.i., per dodici (12) ore sett.li, come richiamato in istruttoria, con decorrenza 16/10/2023 per un totale complessivo di 12 ore sett.li;
- 2) di prendere atto che tale incarico verrà conferito con apposita lettera;
- 3) di registrare i costi di cui al presente atto, così' come riportati nella tabella di cui al documento istruttorio, dando atto della compatibilità con il Budget 2023 provvisoriamente assegnato con DGRM 1851 del 30/12/2022 e con i successivi quando definiti e assegnati;

- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 39 della L.R. 19/2022;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

Il Resp.le del Procedimento  
Dott. Francesco Paletti

**- ALLEGATI -**

