

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AST DI FERMO  
N. 470/AST\_FM DEL 19/07/2023**

**Oggetto: [ nuovi coordinatori C.A. ]**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AST DI FERMO**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile della UOSD Supporto all'Area Controllo di Gestione nonché del Direttore UOC Supporto all'Area Contabilità e Bilancio;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di prendere atto, per i motivi esposti in istruttoria, del seguente elenco dei Coordinatori delle postazioni di C.A. nelle Sedi interessate come da documento istruttorio:

Sede di Fermo: dr.ssa Clara Procacci – dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Porto San Giorgio dr.ssa Alessia Brugnini dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Petritoli dr. Bruno Nesca – dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Montegranaro dr. ssa Alessandra Basili dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Porto Sant'Elpidio dr. Alessandro Carpinelli dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Sant'Elpidio a Mare dr. Andrea Di Flavio- dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Montegiorgio Dr. Giorgio Pizzo – dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Amandola Dr. Augusto Della Santina- dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Santa Vittoria in Matenano Dr. Guido Stefano Pelagallo dal 01/04/2023 al 15/11/2023;

- 2) di attestare che la spesa derivante dalla presente determina, per l'anno 2024, dovrà trovare compatibilità con il relativo budget quando definito e assegnato;;

- 3) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 39 della L.R. 19/2022;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;

**Il Direttore U.O.C. D.A.T.**

**Dott. Paolo Bottazzi**

### **U.O.S.D. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO DI GESTIONE**

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale si attesta che la pesa derivante dal presente atto troverà compatibilità con il relativo budget 2024 allorquando definito e assegnato  
Il Dirigente Amministrativo

Supporto all'Area Controllo di Gestione AST Fermo

Dott. Daniele Rocchi

### **U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA**

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e all' esercizio di competenza

Il Direttore U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza

Dott. Luigi Stortini

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.
--

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(Direzione Amministrativa Territoriale)**

**Normativa di riferimento**

**(struttura cui è attribuita la responsabilità del procedimento)**

- Art. 29 A.I.R. siglato il 02/06/2007;
- Verbali del Comitato per la Medicina Generale del 10/11/2020 e 24/05/2018
- Determina n. 261/AV4 del 15/04/2021;
- Determina n. 889/AV4 del 16/11/2021;
- Determina n. 239/AST-FM del 18/04/2023;
- Nota ID prot. 1044150/30/03/2023/FMDIR “ delega di firma”;

L’art. 29 A.I.R. individua, al comma 1, le modalità di nomina dei Coordinatori di Continuità Assistenziale e ne definisce le relative attribuzioni.

Al comma 5 del medesimo articolo vengono attribuite 2 ore settimanali ( aggiuntive al normale orario di incarico) per l’esercizio di tale funzione.

L’incarico ha durata annuale ed è rinnovabile.

Vista la determina n. 239/AST\_FM del 18/04/2023 con cui questa Azienda Sanitaria Territoriale ha preso atto dell’individuazione dei coordinatori delle postazioni di C.A., unitamente al periodo di svolgimento dell’incarico, da parte del Direttore ff U.O.C. O.S.S.B. Cure Tutelari, nella seguente maniera:

- 1) Sede di Fermo: dr.ssa Clara Procacci – giugno 2021 ad oggi;
- 2) Sede di Porto San Giorgio dr.ssa Ludovica Tombolini – gennaio 2021 31 gennaio 2022;
- 3) Sede di Petritoli dr. Bruno Nesca – settembre 2020 ad oggi;
- 4) Sede di Montegranaro dr. Umberto Tosoni gennaio 2022 al 17/04/2023;
- 5) Sede di Porto Sant’Elpidio dr. Alessandro Carpinelli – dicembre 2021 31 ottobre 2022;
- 6) Sede di Sant’Elpidio a Mare dr. Andrea Di Flavio- novembre 2021 ad oggi;
- 7) Sede di Montegiorgio Dr. Giorgio Pizzo – dicembre 2019 ad oggi;
- 8) Sede di Amandola Dr. Augusto Della Santina- 2019 ad oggi;
- 9) Sede di Santa Vittoria in Matenano Dr. Giorgio Nesca – luglio 2022 – gennaio 2023 e dal 01/03/2023 ad oggi Dr. Stefano Pelagallo;

Atteso che, con comunicazione acquisita al prot. n. 30420 del 30/05/2023, sono stati trasmessi a questa U.O.C. i nominativi dei Coordinatori delle sedi vacanti di Porto San Giorgio, Porto Sant'Elpidio e Montegranaro nonché il completo riepilogo dei coordinatori nelle varie postazioni di C.A;

Richiamata la comunicazione acquisita al prot. 1044150/30/03/2023/FMDIR con la quale questo ufficio viene delegato, tra l'altro, anche alla sottoscrizione del presente atto;

Atteso di rettificare la determina n. 239/AST\_FM del 18/04/2023 formalizzando l'individuazione dei Coordinatori delle sedi vacanti di Porto San Giorgio, Porto Sant'Elpidio e Montegranaro con le specifiche decorrenze nonché il riepilogo generale dei Coordinatori nelle postazioni di C.A. Azienda Sanitaria Territoriale di Fermo;

Si attesta, infine, che i costi di cui alla presente determina relativi all'esercizio 2023 sono già stati previsti con la determina n. 239/AST\_FM del 18/04/2023 mentre per quanto riguarda l'esercizio 2024 i costi saranno resi compatibili con il budget 2024 quando assegnato. I costi saranno registrati nella contabilità generale secondo quanto esposto nella seguente tabella:

Competenza	CO.GE	Descrizione Conto	Importo
2024	0505020202	Compensi accessori per servizi di continuità assistenziale	€. 5255,55
2024	0505020203	Oneri per servizi di continuità assistenziale	€. 583,10
2024	0505020204	I.R.A.P. per servizi di continuità assistenziale	€. 446,72

**Tanto quanto sopra premesso, si sottopone alla valutazione del Direttore U.O.C. D.A.T. ai fini dell'eventuale adozione, il seguente schema di determina:**

- 1) di prendere atto, per i motivi esposti in istruttoria, del seguente elenco dei Coordinatori delle postazioni di C.A. nelle Sedi interessate come da documento istruttorio:

Sede di Fermo: dr.ssa Clara Procacci – dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Porto San Giorgio dr.ssa Alessia Brugini dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Petritoli dr. Bruno Nesca – dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Montegranaro dr. ssa Alessandra Basili dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Porto Sant'Elpidio dr. Alessandro Carpinelli dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Sant'Elpidio a Mare dr. Andrea Di Flavio- dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Montegiorgio Dr. Giorgio Pizzo – dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Amandola Dr. Augusto Della Santina- dal 01/04/2023 al 31/03/2024;

Sede di Santa Vittoria in Matenano Dr. Guido Stefano Pelagallo dal 01/04/2023 al 15/11/2023;

- 2) di attestare che la spesa derivante dalla presente determina, per l'anno 2024, dovrà trovare compatibilità con il relativo budget quando definito e assegnato;;
- 3) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 39 della L.R. 19/2022;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;

Il Resp.le del Proc.

Dott. Francesco Paletti

Il Direttore ff Macro – Area Distretto

Dott. Diego Illuminati

**- ALLEGATI -**

