



## ALLEGATO: SINTESI CARTE DI LAVORO

### SEZIONE DI SINTESI DELLE CARTE DI LAVORO

Denominazione Amm.ne

Altra Amministrazione  
ASUR Marche

Oggetto di verifica ai fini della validazione (aree di verifica)	Conclusioni raggiunte
Presentazione e indice	L'indice è coerente con le linee guida per la relazione annuale sulla performance
I principali risultati raggiunti	I risultati raggiunti vengono ben descritti. In premessa è rappresentato l'impatto che ha avuto la pandemia covid sull'attività aziendale. I risultati raggiunti sono stati illustrati distintamente per l'area della prevenzione e sanità pubblica, per l'area dell'assistenza territoriale, per l'area della farmaceutica territoriale, per l'area dell'assistenza ospedaliera, per l'area dell'anticorruzione e trasparenza. Viene anche esplicitato un bilancio di genere riferito ai dipendenti e agli assistiti.
Analisi del contesto e delle risorse	Questo paragrafo si sofferma sull'analisi delle risorse economiche a disposizione e sulla spesa pro capite. Vengono poi descritte le risorse professionali, la struttura dell'offerta, i servizi sanitari erogati. L'argomento viene trattato in modo approfondito.
Misurazione e valutazione della Performance Organizzativa	Il paragrafo evidenzia le conseguenze della pandemia covid sugli obiettivi assegnati in un anno fortemente influenzato da fattori esterni difficilmente governabili.
- Obiettivi annuali	Vengono sinteticamente descritti gli obiettivi attribuiti.
- Obiettivi specifici (triennali)	Non viene trattata l'analisi degli obiettivi triennali.
- Performance organizzativa complessiva	Viene descritto il processo di attribuzione degli obiettivi in un anno fortemente caratterizzato dalla pandemia covid. Viene esplicitato il cruscotto degli indicatori utilizzati per misurare la performance organizzativa limitatamente a quelli economici.
Misurazione e valutazione degli obiettivi individuali	Viene segnalato che il processo di misurazione e valutazione degli obiettivi individuali non è ancora concluso alla data di adozione della Relazione.
Il processo di misurazione e valutazione	Viene illustrato in maniera esaustiva il processo di misurazione e valutazione della performance adottato in azienda e gli atti che ne sono scaturiti.



## **ADDENDUM ALLE CARTE DI LAVORO**

Il procedimento di validazione è stato condotto sulla base delle indicazioni riportate nel paragrafo 4 delle Linee Guida per la Relazione annuale sulla performance, emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'OIV ha svolto la sua attività di validazione sulla base degli accertamenti effettuati, verificando quanto segue.

### **a) Coerenza fra contenuti della Relazione e contenuti del Piano della performance relativo all'anno di riferimento**

I contenuti della Relazione sulla performance 2020 sono generalmente coerenti con quanto indicato nel Piano triennale delle performance 2020 – 2022, tenuto conto dell'impatto che l'emergenza COVID ha imposto sul piano triennale.

### **b) Coerenza fra la valutazione della performance organizzativa complessiva effettuata dall'OIV e le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate dall'amministrazione nella Relazione**

L'anno 2020 è stato caratterizzato dall'impatto sull'organizzazione e sul consumo di risorse della pandemia covid. Di conseguenza la valutazione della performance organizzativa deve tenere conto di questo aspetto. Vi è una sostanziale coerenza tra la valutazione della performance organizzativa fatta dall'OIV in base alle informazioni reperite e la valutazione degli obiettivi di performance organizzativa riportata nella Relazione. In particolare va segnalato il raggiungimento degli obiettivi economici e la capacità di fronteggiare adeguatamente la pandemia come riportato nella relazione stessa.

### **c) Presenza nella Relazione dei risultati relativi a tutti gli obiettivi (sia di performance organizzativa che individuale) inseriti nel Piano**

Nella relazione viene evidenziato che il processo di attribuzione e misurazione degli obiettivi è stato fortemente caratterizzato dalla pandemia Covid. I risultati raggiunti vengono ben descritti. In premessa è rappresentato l'impatto che ha avuto la pandemia covid sull'attività aziendale. I risultati raggiunti sono stati illustrati distintamente per l'area della prevenzione e sanità pubblica, per l'area dell'assistenza territoriale, per l'area della farmaceutica territoriale, per l'area dell'assistenza ospedaliera, per l'area dell'anticorruzione e trasparenza. La relazione evidenzia l'insieme degli indicatori utilizzati per valutare la performance organizzativa come rimodulati dalla Regione Marche a fronte della emergenza Covid.



Al momento della redazione della presente valutazione sono ancora in corso le valutazioni di tipo individuale per l'anno 2020; pertanto si rinvia la valutazione della rendicontazione ad un successivo documento.

**d) Verifica che nella misurazione e valutazione delle performance si sia tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e trasparenza**

Nella relazione è presente, nell'ambito del paragrafo 2 "I principali risultati raggiunti", a pag. 25, il sottoparagrafo "Anticorruzione e trasparenza" in cui si evidenzia che gli obiettivi dell'Anticorruzione e Trasparenza, risultano raggiunti da parte di tutte le Aree Vaste.

In particolare nel capitolo 5, a pag. 50, viene riportata la tabella relativa ai "Documenti relativi al Ciclo della Performance", in cui sono riportati, con l'indicazione della data di adozione, di pubblicazione, dell'eventuale aggiornamento e il relativo link nel sito aziendale dedicato alla Trasparenza, i documenti relativi al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

**e) Verifica del corretto utilizzo del metodo di calcolo previsto per gli indicatori;**

Il metodo di calcolo previsto per gli indicatori associato agli obiettivi è stato correttamente utilizzato.

**f) Affidabilità dei dati utilizzati per la compilazione della relazione (con preferenza per fonti esterne certificate o fonti interne non autodichiarate, prime tra tutte il controllo di gestione)**

I dati utilizzati per la compilazione della Relazione risultano essere affidabili, risultando da fonti esterne certificate e dalle risultanze del controllo strategico e di gestione

**g) Effettiva evidenziazione, per tutti gli obiettivi e rispettivi indicatori, degli eventuali scostamenti riscontrati fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione**

Risultano evidenziati, per gli obiettivi conseguiti parzialmente, gli scostamenti riscontrati tra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione

**h) Adeguatezza del processo di misurazione e valutazione dei risultati descritto nella Relazione anche con riferimento agli obiettivi non inseriti nel Piano**

A pag. 48 è presente il par. 5 "Il processo di misurazione e valutazione" che descrive in modo adeguato come si è svolto il processo nel suo complesso nell'anno 2020.

Come già ricordato al punto c), risulta ancora in corso la valutazione della performance organizzativa e individuale del personale dirigenziale e del comparto delle Aree Vaste e



della Direzione centrale e pertanto la parte relativa al processo di valutazione non appare completa.

**i) Conformità della Relazione alle disposizioni normative vigenti e alle linee guida del DPF**

La Relazione risulta conforme alle disposizioni normative vigenti.

**j) Sinteticità della Relazione (lunghezza complessiva, utilizzo di schemi e tabelle, ecc.)**

La Relazione risulta nel complesso di lunghezza adeguata con un buon utilizzo di tabelle e rappresentazioni grafiche.

E' raccomandabile che la sezione riguardante i principali risultati raggiunti venga redatta in forma più sintetica, focalizzando i risultati più rilevanti, con un più ampio ricorso a rappresentazioni grafiche per una più immediata fruibilità delle informazioni.

**k) Chiarezza e comprensibilità della Relazione (linguaggio, utilizzo di rappresentazioni grafiche, presenza indice, pochi rinvii ad altri documenti o a riferimenti normativi)**

La Relazione è redatta con un linguaggio chiaro e comprensibile; contiene un indice esaustivo ed i rinvii ad altri documenti e/o a norme sono contenuti e non ridondanti.

Ancona, 30/09/2021

**L'Organismo Indipendente di Valutazione**

*Firmato digitalmente*

Prof. Mauro Rizieri Giuseppe Martinelli (Presidente)

Dr. Riccardo Baci (Componente)

Dr.ssa Grazia Campanile (Componente)