

## DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C SUPPORTO AREA ACQUISTI E LOGISTICA

Oggetto: **Indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto. Servizio triennale di manutenzione ed assistenza centrali ed impianti telefonici dell'A.S.T. di Ascoli Piceno.**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Direttore f.f. U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente sostituto della U.O.C. Supporto Area Controllo di Gestione dell'AST di Ascoli Piceno

### DETERMINA

1. Di procedere all'affidamento alla ditta Phone Progetti srl del servizio di assistenza e manutenzione agli impianti ed alle centrali telefoniche dell'A.S.T. di Ascoli Piceno, per il periodo di anni tre (dal 01/03/2024 al 28/02/2027), per una spesa complessiva di € 85.500,00 + IVA, € 104.310,00 (IVA C.).
2. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 104.310,00 (IVA C.) viene rilevata al conto economico 0509020105 – Telefonia ; per la quota riferita al bilancio 2024 in quanto coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del budget provvisoriamente assegnato ai sensi della DGRM 2074 del 29/12/2023. Per gli esercizi successivi le somme di seguito riportate saranno rese compatibili nei limiti delle disponibilità che saranno assegnate all'inizio di ciascun esercizio finanziario.

Rilevazione della spesa:

2024 (quota marzo dicembre)	2025	2026	2027 (quota gennaio/febbraio)
€ 28.975,00	€ 34.770,00	€ 34.770,00	€ 5.795,00

3. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R.n.19/2022;
4. Di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;

Il Direttore sostituto  
*Dott. Pietrino Maurizi*

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
**U.O.C. Supporto all'Area Acquisti e Logistica**

**Normativa di riferimento:**

- Legge Regionale 8 agosto 2022 n. 19 "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale".
- Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.
- DGRM n. 2074 del 29/12/2023 avente ad oggetto " L.R. n. 19 del 08/08/2022 - Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026"

In data 30/01/2024 – prot.n. 0009831 - è stata pubblicata su [www.asur.marche.it](http://www.asur.marche.it) – sez. Amministrazione trasparente – un'indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto del servizio di assistenza e manutenzione agli impianti ed alle centrali telefoniche dell'A.S.T. di Ascoli Piceno, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023, per una spesa a base d'asta di € 90.000,00 + IVA nel triennio.

Nell'indagine, sono stati pubblicati anche gli elementi/caratteristiche che sarebbero stati presi in considerazione per la valutazione delle offerte (in ordine di importanza):

- Partner, distributore, installatore e manutentore dei sistemi telefonici prodotti dalla SELTA SPA (DIGITALPLATFORMS SPA).
- Ttempi di intervento ON SITE
- Prezzo

A seguito della pubblicazione ha presentato offerta la ditta PHONE PROGETTI srl per complessivi € 85.500,00 + IVA.

Acquisito vie brevi il nulla osta sulla idoneità dell'offerta da parte del Resp.le del S.I.A., tenuto conto che trattasi dell'operatore economico uscente.

Dato atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 85.500,00 + IVA, € 104.310,00 (IVA C.) viene rilevata al conto economico 0509020105 – Telefonia ; per la quota riferita al bilancio 2024 in quanto coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del budget provvisoriamente assegnato ai sensi della DGRM 2074 del 29/12/2023. Per gli esercizi successivi le somme di seguito riportate saranno rese compatibili nei limiti delle disponibilità che saranno assegnate all'inizio di ciascun esercizio finanziario.

Rilevazione della spesa:

2024 (quota marzo dicembre)	2025	2026	2027 (quota gennaio/febbraio)
€ 28.975,00	€ 34.770,00	€ 34.770,00	€ 5.795,00

**Per quanto sopra esposto si propone:**

1. Di procedere all'affidamento alla ditta Phone Progetti srl del servizio di assistenza e manutenzione agli impianti ed alle centrali telefoniche dell'A.S.T. di Ascoli Piceno, per il periodo di anni tre (dal 01/03/2024 al 28/02/2027), per una spesa complessiva di € 85.500,00 + IVA, € 104.310,00 (IVA C.).
2. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 104.310,00 (IVA C.) viene rilevata al conto economico 0509020105 – Telefonia ; per la quota riferita al bilancio 2024 in quanto coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del budget provvisoriamente assegnato ai sensi della DGRM



2074 del 29/12/2023. Per gli esercizi successivi le somme di seguito riportate saranno rese compatibili nei limiti delle disponibilità che saranno assegnate all'inizio di ciascun esercizio finanziario.

Rilevazione della spesa:

2024 (quota marzo dicembre)	2025	2026	2027 (quota gennaio/febbraio)
€ 28.975,00	€ 34.770,00	€ 34.770,00	€ 5.795,00

3. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R.n.19/2022;
4. Di dichiarare che il presente atto è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AST di Ascoli Piceno, ai sensi del comma 8 dell'art.39 della L.R. n.19/2022.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

PER ESTRATTO (solo dispositivo determina, senza documento istruttorio ed eventuali allegati)

PERIODO DI PUBBLICAZIONE: \_\_\_\_\_ (indicare solo se superiore ai 15 gg  
 con evidenza della normativa di riferimento)

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Vanna Vannucci

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Nessun allegato

