

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CIAFFONI LOREDANA

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 1 SETTEMBRE 2022

TITOLARE INCARICO DI ORGANIZZAZIONE "GESTIONE, SVILUPPO E COORDINAMENTO PROCEDIMENTI AREA SETTORE PREVIDENZIALE" PRESSO UOC SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AST FERMO, VIA DANTE ZEPELLI N. 18 - 63900 FERMO (FM);

DAL 01/12/2012 AL 31/08/2022

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO UFFICIO PREVIDENZA DELL'UOC SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AREA VASTA N.4 FERMO, VIA DANTE ZEPELLI N. 18 - 63900 FERMO (FM);

DAL 01/01/2009 AL 30/11/2012

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO SERVIZI VETERINARI DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELL'AREA VASTA N.4 FERMO, VIA DANTE ZEPELLI N. 18 - 63900 FERMO (FM);

DAL 01/03/2006 AL 31/12/2008

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D, IMPIEGO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PRESSO SERVIZI VETERINARI DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELL'AREA VASTA N.4 FERMO, VIA DANTE ZEPELLI N. 18 - 63900 FERMO (FM);

DAL 16/06/2004 AL 31/12/2005

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D, IMPIEGO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PRESSO SERVIZI VETERINARI DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELL'AREA VASTA N.4 FERMO, EX ZONA TERRITORIALE N. 11- VIA DANTE ZEPELLI N. 18 - 63900 FERMO (FM);

DAL 2002 AL 2004

ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE, CANCELLAZIONE DALL'ALBO PER ACCETTAZIONE RAPPORTO DI IMPIEGO PUBBLICO C/O ASUR MARCHE Z. T. 11

DAL 12/10/1999 AL 21/03/2000

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E DETERMINATO (EX 6° Q.F.) PRESSO IL SETTORE PERSONALE DELLA PROVINCIA DI ANCONA, UFFICIO STATO GIURIDICO – CONSEGUIMENTO CERTIFICATO DI LODEVOLE SERVIZIO-

DAL 1998 AL 1999

SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DI AULA PER 376 ORE NELL'AMBITO DEL CORSO FSE "PROGETTO ADI" P.O.M. 0029/1/3 DELLA DURATA DI 700 ORE, ORGANIZZATO DALLA ALFOR (ASSOCIAZIONE LAZIO PER LA FORMAZIONE) PRESSO EX ASL N. 12 DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO IN VIA MANARA 52 .

DAL 03/03/1997 AL 15/05/1997

IMPIEGO CONTABILE (V° LIVELLO CCNL) A TEMPO DETERMINATO E PART TIME (20 ORE SETTIMANALI) PRESSO CRS DI ANCONA, SEDE DI SERVIZIO ASCOLI, CAAF CGIL AP DI VIA PRETORIANA 55 - CESSAZIONE PER SCADENZA CONTRATTO;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

25/11/2022

Attestato di Formazione Manageriale – rivalidazione- per direttore di struttura complessa, direttore sanitario e direttore amministrativo.

Rilasciato dall'Università di Camerino. Sede corso, Osimo Piazza Dante (Istituto Campana), durata corso settembre/novembre 2022.

16/12/2014

Master executing "Il Sistema Nazionale di Sicurezza Sociale: Aspetti Normativi, Evolutivi, Gestionali e Organizzativi" (a.a. 2013/2014)

20 CFU pari a 120 ore.

Rilasciato da UNIMC in collaborazione con l'INPS. Sede Corso Macerata, Polo Didattico Istituto Pantaloni.

22/05/2012

Master Universitario di II Livello in Diritto Sanitario con lode (a.a. 2009/2010).

60CFU pari a 1500 ore.

Rilasciato dall'Università degli Studi di Macerata.

Con decreto ARS Regione Marche n. 100 del 17/10/2014, la formazione manageriale è stata riconosciuta come di III livello.

28/05/2011

Attestato Abilitazione Mediatore.

50 ore (dal 19 al 28 maggio 2011).

Rilasciato da 645 Srl Ente Formazione per Mediatori Viale Libia 120 Roma.

Sede corso Ascoli Piceno.

15/11/2002

Attestato di abilitazione all'esercizio della Professione di Avvocato (sessione anno 2001).

Rilasciato da Corte di Appello di Ancona.

19/02/1996

Attestato abilitazione Ufficiale di Riscossione.

Sessione di esame anno 1995.

Rilasciato da Procura della Repubblica Tribunale Ascoli Piceno.

21/09/1993

Attestato frequenza Corso di preparazione agli esami di Magistratura Ordinaria (a.a. 1991/1992 e 1992/1993).

Rilasciato da Mag. 2000 S.r.l..

Sede Corso ROMA, Teatro Avila Corso Italia 39 e Istituto Antoniano, Via Merulana 124.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE, LIVELLO BUONO

LINGUA INGLESE ACQUISITA DA LEZIONE PRIVATE CON PROFESSORESSA MADRE LINGUA E FRANCESE SCOLASTICO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

COLLABORATIVA, APERTA AL DIALOGO E ALLO SCAMBIO DI OPINIONI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

PROGETTAZIONE E ORGANIZZAZIONE.

IDEAZIONE, COORGANIZZAZIONE, COGESTIONE DEL CORSO BASE (200 ORE) DI PREPARAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ASSISTENTE TRIBUTARIO (EX VI LIVELLO) INDETTO DAL MINISTERO DELLE FINANZE E RELATIVA DOCENZA PER 72 ORE NELLE MATERIE: DIR. COSTITUZIONALE, DIR. AMMINISTRATIVO E DIR. PRIVATO.

DURATA CORSO DAL 25/03/1996 AL 24/05/1996.

SVOLGIMENTO CORSO PRESSO SEDE CGIL DI ASCOLI PICENO.

IDEAZIONE, COORGANIZZAZIONE, COGESTIONE PROGETTO L.S.U. PER LA RILEVAZIONE DEI DATI PER PROGETTI DI FATTIBILITÀ PER I CENTRI STORICI NELL'AMBITO DELLA REDAZIONE DEL PTC (PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO).

DAL 03/02/1998 AL 18/05/1998, SEDE DI SVOLGIMENTO PROVINCIA DI ASCOLI PICENO, SERVIZIO URBANISTICA.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

UTILIZZO PACCHETTO WORD ED EXCEL. CAPACITÀ ACQUISITE NEL CORSO DELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROFESSIONALI SVOLTE NEL TEMPO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PITTURA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Competenze Tecnico Legali.

Tirocinio Legale Volontario dal 24/09/2001 al 28/05/2002.

Presso Ex USL n. 12 di San Benedetto del Tronto.

Compiuta pratica legale presso Studio Legale Avv. Dante Scardecchia Ascoli Piceno dal 09/05/1996 al 09/05/1998.

Pratica legale presso Studio Legale Avv. Osiride Luzi Ascoli Piceno dal 01/01/1990 al 30/09/1991.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida Tipo A e B