

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
AST DI MACERATA  
N. 608/AST\_MC DEL 13/06/2023**

**Oggetto: NOMINA ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE EX ART. 14 D.LGS. 150/2009.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
AST DI MACERATA**

.....

**VISTA** la DGRM n. 769 del 30.05.2023 con la quale la Dott.ssa Daniela Corsi è stata nominata Direttore Generale dell'AST di Macerata;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo per la parte di competenza;

**VISTA** l'attestazione dei Dirigenti del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di nominare, ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 27.10.2009 n. 150 e s.m.i., per le motivazioni contenute nel documento istruttorio parte integrante e sostanziale del presente atto, l'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito OIV) dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata nella seguente composizione:
  - Dott.ssa Calìo Roberta 15/02/1970, con funzioni di Presidente
  - Dott. Bottazzi Paolo 24/07/1985, con funzioni di Componente
  - Dott. Ricciotti Luca 10/11/1970, con funzioni di Componente
2. Di dare atto che, ai sensi del richiamato art. 14 del D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i., l'OIV come sopra nominato dura in carica tre anni a decorrere dalla data del suo insediamento;
3. Di dare atto che il compenso previsto per le attività dell'OIV è di € 6.000/anno per il Presidente e di €5.000/anno per i Componenti, oltre ad oneri previdenziali, IRAP e IVA qualora dovuti;
4. Di dare atto, infine, che l'incarico di componente dell'OIV cessa con effetto immediato al venir meno dei requisiti previsti di cui all'art. 2 del D.M. 02.12.2016, ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco Nazionale o di mancato rinnovo dell'iscrizione a detto Elenco;
5. Di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di assumere gli atti conseguenti alla nomina e di provvedere alla corresponsione ai componenti dell'OIV del relativo compenso;

6. Di dare atto che la spesa derivante dalla presente determina per l'anno 2023, come indicata nell'attestazione contabile, trova adeguata capienza nel budget provvisorio di cui alla DGRM n.1851/2022 e sarà rilevata all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputata sui seguenti conti economici:
  - n. 0521010101 "Indennità organi direttivi"
  - n. 0521010301 "Oneri sociali organi direttivi" (se presenti)
  - n. 0521010401 "IRAP su compensi agli organi direttivi" (se presente)
7. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale, a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 del 08.08.2022;
8. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. n. 19 del 08.08.2022.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott.ssa Daniela Corsi*

Per il parere infrascritto

**Il Direttore Amministrativo**

Dott. Milco Coacci

## ATTESTAZIONE CONTABILE

### U.O.C. Gestione Risorse Umane

Si attesta che il costo derivante dalla presente determina per l'anno 2023 è stimato in € 9.333,00. Esso sarà rilevato con la corresponsione delle competenze mensili e annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2023 sui seguenti conti economici:

- n. 0521010101 "Indennità organi direttivi"
- n. 0521010301 "Oneri sociali organi direttivi" (se presenti)
- n. 0521010401 "IRAP su compensi agli organi direttivi" (se presente)

#### **Il Direttore**

*Dott. Fabrizio Trobbiani*

### U.O.C. Controllo di Gestione

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente UOC Gestione Risorse Umane si attesta che il costo presunto di € 9.333,00 derivante dalla presente determina è compatibile con il Budget di spesa per l'anno 2023 provvisoriamente assegnato con DGR Marche n. 1851 del 30/12/2022.

#### **Il Direttore f.f.**

*Dott. Antonio Agostini*

### U.O.C. Contabilità e Bilancio

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti ed agli esercizi di competenza.

#### **Il Direttore UOC Contabilità e Bilancio**

*Dott.ssa Diana Baldassarri*

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.
---

## - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

### UOC GESTIONE RISORSE UMANE

#### □ Normativa e atti di riferimento:

- D.lgs. n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 4.3.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 06.08.2020 “Disciplina dell’elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione”;
- L.R. Marche n. 19 del 08.08.2022 “Organizzazione del servizio sanitario regionale”;
- DGRM n. 1385 del 28.10.2022 “Attuazione delle disposizioni di cui all’art. 42, comma 5 della L.R. 8 agosto 2022, n. 19 (Organizzazione del servizio sanitario regionale): indirizzi per la costituzione delle Aziende sanitarie territoriali”

#### □ Motivazione:

Con Legge della Regione Marche n. 19 del 08.08.2022 è stata disposta la riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale, nell’ambito della quale, a seguito della soppressione dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale, sono state istituite n. 5 Aziende Sanitarie Territoriali dotate di personalità giuridica e autonomia organizzativa e gestionale.

Il D.lgs. n. 150/2009, all’art. 14, prevede che ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo Indipendente di Valutazione della performance (di seguito OIV) deputato a verificare l’imparzialità e l’efficienza dell’azione amministrativa, monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e dell’integrità dei controlli interni e ad elaborare apposita relazione annuale sullo stato dello stesso. Il Dipartimento della Funzione Pubblica assicura la corretta istituzione e composizione degli OIV.

L’OIV esercita in piena autonomia le funzioni di cui all’art. 4 del sopra citato D.lgs. n. 150/2009 ed è costituito, di norma, in forma collegiale da tre componenti di cui uno con funzioni di presidente, mediante una procedura di pubblica selezione comparativa.

Ai sensi di quanto disposto dal D.M. del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 06.08.2020, l’iscrizione nell’Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione è condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli stessi; tale iscrizione è consentita esclusivamente ai soggetti in possesso dei requisiti generali di competenza ed esperienza e di integrità, indicati nell’art. 2 del suddetto decreto ministeriale. L’OIV, una volta nominato, dura in carica per un triennio con una sola possibilità di rinnovo, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l’obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell’iscrizione nel predetto Elenco Nazionale.

La Regione Marche, con DGRM n. n. 1385 del 28.10.2022, nel fornire indirizzi per la costituzione delle Aziende Sanitarie Territoriali, ha disposto, tra l’altro, che i legali rappresentanti delle AST provvedono, non appena insediati e secondo la normativa vigente, alla nomina dei Collegi Sindacali e degli OIV.

Quanto sopra premesso, con determina del Commissario Straordinario n. 16 del 17.01.2023, qui espressamente ed integralmente richiamata, è stato indetto un avviso di selezione pubblica, con procedura comparativa, per il conferimento a soggetti esterni all’amministrazione di n. 3 incarichi di componente, di cui uno con funzioni di presidente, dell’OIV dell’AST di Macerata. Con il medesimo atto è stata altresì nominata la Commissione interna incaricata della valutazione comparativa delle candidature presentate in relazione all’anzidetto avviso.

L’avviso è stato pubblicato nel Portale della Performance del Ministero della Funzione Pubblica, ai sensi dell’art. 7, comma 5, del D.M. del 06.08.2020, e nell’apposita sezione del sito web aziendale; i termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse sono scaduti alle ore 12 del giorno 07.02.2023.

La suddetta Commissione interna si è riunita al completo per la disamina delle domande e dei curricula degli aspiranti, nei giorni 10 e 15 maggio 2023 dalle ore 10,00 alle ore 12,00; in tali sessioni la Commissione ha esaminato la documentazione in atti ha accertato che entro il termine previsto dal bando sono pervenute n. 63 candidature, 7 delle quali incomplete o irrivalenti e quindi da non prendere in considerazione.

Completata la disamina delle restanti n. 56 candidature, la Commissione ha redatto apposito verbale che ha provveduto a trasmettere alla Direzione Aziendale, contenente l'individuazione di un elenco di n. 18 candidati i cui profili sono stati ritenuti maggiormente adeguati allo svolgimento dell'incarico in oggetto.

Il Direttore Generale dell'AST di Macerata, esaminato il verbale trasmesso dalla Commissione, ha scelto, quali componenti dell'OIV la Dott.ssa Calì Roberta nata il 15/02/1970, con funzioni di Presidente, il Dott. Bottazzi Paolo nato il 24/07/1985 e Dott. Ricciotti Luca nato il 10/11/1970 con funzioni di Componenti, sulla base dell'esperienza professionale dagli stessi maturata nelle aziende pubbliche, anche attraverso lo svolgimento di incarichi di natura apicale, ovvero incentrata sul management sanitario con forte connotazione nell'ambito dei sistemi premianti e di valutazione della performance, del controllo di gestione e della programmazione economica e finanziaria nonché, infine, della conoscenza della realtà sanitaria del territorio.

Il compenso previsto per le attività dell'OIV è di € 6.000/anno per il Presidente e di €5.000/anno per i Componenti, oltre ad oneri previdenziali, IRAP e IVA qualora dovuti.

#### □ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale AST l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di nominare, ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 27.10.2009 n. 150 e s.m.i., per le motivazioni contenute nel documento istruttorio parte integrante e sostanziale del presente atto, l'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito OIV) dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata nella seguente composizione:
  - Dott.ssa Calì Roberta 15/02/1970, con funzioni di Presidente
  - Dott. Bottazzi Paolo 24/07/1985, con funzioni di Componente
  - Dott. Ricciotti Luca 10/11/1970, con funzioni di Componente
2. Di dare atto che, ai sensi del richiamato art. 14 del D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i., l'OIV come sopra nominato dura in carica tre anni a decorrere dalla data del suo insediamento;
3. Di dare atto che il compenso previsto per le attività dell'OIV è di € 6.000/anno per il Presidente e di €5.000/anno per i Componenti, oltre ad oneri previdenziali, IRAP e IVA qualora dovuti;
4. Di dare atto, infine, che l'incarico di componente dell'OIV cessa con effetto immediato al venir meno dei requisiti previsti di cui all'art. 2 del D.M. 02.12.2016, ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco Nazionale o di mancato rinnovo dell'iscrizione a detto Elenco;
5. Di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di assumere gli atti conseguenti alla nomina e di provvedere alla corresponsione ai componenti dell'OIV del relativo compenso;
6. Di dare atto che la spesa derivante dalla presente determina per l'anno 2023, come indicata nell'attestazione contabile, sarà rilevata all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputata sui seguenti conti economici:
  - n. 0521010101 "Indennità organi direttivi"
  - n. 0521010301 "Oneri sociali organi direttivi" (se presenti)
  - n. 0521010401 "IRAP su compensi agli organi direttivi" (se presente)

7. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale, a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 del 08.08.2022;
8. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. n. 19 del 08.08.2022.

#### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E DI LEGITTIMITA'**

##### **Direttore UOC Gestione Risorse Umane**

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale AST.

**U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**Il Direttore**

*Dott. Fabrizio Trobbiani*

**UOS Gestione istituti contrattuali**

**di natura giuridica**

**Il Dirigente**

*Dott.ssa Laura Abbruzzese*

**- ALLEGATI -**