|  |
| --- |
| Formato europeo per il curriculum vitae |

**IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DAL SIG. DANIELE ROCCHI**

**NATO A CIVITANOVA MARCHE IL 11/07/1981,**

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, *consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall’Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000*

|  |
| --- |
| Informazioni personali |
| Nome |  | **ROCCHI DANIELE** |
| Indirizzo |  |  |
| Telefono |  |  |
| Fax |  |  |
| E-mail |  | **daniele.rocchi@sanita.matche.it** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazionalità |  | Italiana |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data di nascita |  | 11, 07, 1981 |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |
| **•** Date (da – a) |  | | DOCENZE  Il 20/12/2016 | |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Area Vasta n. 4, Montegiorgio | |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| **•** Tipo di impiego |  | | Formatore Aziendale | |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | | Docenza alla giornata formativa aziendale sul tema: “Ospedali di Comunità: Piano di attuazione DGRM 139/2016” | |
| **•** Date (da – a) |  | | Il 7/12/2016 | |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro  **•** Tipo di azienda o settore |  | | Università Politecnica delle Marche , sede distaccata di San Benedetto del Tronto  Facoltà di economia | |
| **•** Tipo di impiego |  | | Lezione Universitaria (in qualità di dirigente Cogest) | |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | | Docenza in occasione del seminario organizzato dalla Facoltà di Economia e Commercio dell’Università Politecnica delle Marche in occasione del Corso di Management delle aziende sanitarie dal titolo “Luci ed ombre del Controllo di Gestione in Sanità. Il caso dell’Aur av4” | |
| • Date (da – a) |  | | Il 25/10/2010 ed il 29/10/2010 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Formatore aziendale | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Docenza interna al corso : “Progetto formativo la funzione di coordinamento nel sistema organizzativo” (II edizioni) | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Il 21/12/2006 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Zona Territoriale 11 ora Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Formatore aziendale | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Docenza alla giornata formativa aziendale sul tema: “Miglioramento nell’attività di inserimento dei dati di Contabilità Analitica” | |
|  |  | |  | |
|  |  | | RUOLI RIVESTITI IN AZIENDA | |
| **•** Date (da – a) |  | | Dal 16/05/2016 ad oggi | |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| **•** Tipo di impiego |  | | Incarico affidato con determina aziendale | |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | | Componente e segretario Nucleo Controllo Atti di Area Vasta; | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 13/03/2014 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Incarico affidato con determina aziendale | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Componente sostituto dell’ufficio procedimenti disciplinari di Area Vasta | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 16/12/2011 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Incarico affidato con determina aziendale | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Membro sostituto del comitato unico di garanzia di Area Vasta | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 14/12/2010 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Docente | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Formatore interno aziendale | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | | CONTRATTI ED INCARICHI | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 1/5/2016 al 30/04/2019 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Assunzione a Tempo determinato e pieno (art. 15 septies) | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Dirigente Amministrativo presso l’ufficio di staff alla Direzione “Controllo di Gestione”. Responsabilità del servizio e delle risorse assegnate, nonché di tutta l’attività svolta. Relativamente alle mansioni, oltre quanto già svolto in qualità di collaboratore, ad esse si aggiungono il ruolo di coordinamento e gestione del personale, la più frequente ed impattante attività di relazioni con altri servizi e con le direzioni (che si traduce spesso in riunioni organizzative ed operative), l’ingresso nel collegio dei controller Asur, la gestione del piano occupazionale ed investimenti di Av4, le attestazioni di compatibilità nelle determine. | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 1/1/2009 ad oggi (dal 1/5/2016 in aspettativa senza assegno) | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Assunzione a Tempo indeterminato e pieno | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D presso l’ufficio di staff alla Direzione “Controllo di Gestione”, avendo ogni anno conseguito valutazione personale massima. Nel rispetto dei gradi di responsabilità tipici del profilo di appartenenza, e con la responsabilità totale nel periodo di assenza del Responsabile del servizio e/o del collega, le attività svolte sono state: programmazione economica e di attività; predisposizione della reportistica; monitoraggio del budget e conseguente reportistica alle UU.OO.; reportistica ad hoc; supporto tecnico organizzativo al NIV; aggiornamento piano centri di costo e fattori produttivi; predisposizione ed invio modelli ministeriali; predisposizione dati consuntivo; elaborazione ed implementazione cruscotti informativi e strumenti di monitoraggio dati, etc. | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Dall’01/01/2006 al 31/12/2008 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Asur Zona Territoriale 11 ora Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Co.co.co. | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Incarico in qualità di laureato presso l’ufficio di staff Controllo di Gestione dell’ASUR ZT 11 (si veda sotto mansioni e responsabilità) | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 01/07/2005 al 31/12/2005 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | ASL 11 ora Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Co.Co.Pro. | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Incarico in qualità di laureato presso l’ufficio di staff Controllo di Gestione dell’ASUR ZT 11 con funzioni di supporto tecnico ed operativo allo stesso per l’implementazione e la gestione dei report trimestrali di attività ed economici nonché il monitoraggio del budget alle UU.OO. anche al fine di contribuire all’elaborazione e fornitura dei dati al nucleo di Valutazione. | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 23/5/04 al 23/5/05 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | ASL11 ora Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Co.Co.Pro. | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Fautore di un progetto circa il Sistema degli indicatori di attività applicato all’area amministrativa delle Aziende Sanitarie, finanziato dalla Provincia nell’ ASUR ZT 11 (Co.Ge.) di Fermo (Progetti FSE 2004 Ob. 3 asse D) svolto in qualità di laureato con impegno orario di 20 ore settimanali | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 06/05/04 al 06/09/04 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Università Politecnica delle Marche- Facoltà di Economia, Piazzale Martelli n. 8, Ancona | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Università | |
| • Tipo di impiego |  | | Convenzione | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Collaboratore part-time dell’ ufficio di Informatica dell’ Università di Economia di Ancona per un totale di 150 ore | |
|  |  | |  | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 15/09/03 al 31/10/03 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | ASL 11 Asur Area Vasta n. 4, Fermo, Via Zeppilli 18 | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Azienda Sanitaria | |
| • Tipo di impiego |  | | Stagista | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Stagista presso l’ufficio Controllo di Gestione della Asl11 mediante convenzione (durata 6 settimane con impegno orario di 25 ore settimanali, durante le quali è stato approfondito il tema del report, delle azioni di contenimento ad esso connesse, dei flussi informativi e visionato il programma di contabilità analitica, la sua alimentazione oltre ad alcune fasi relative al monitoraggio del rispetto dei budget economici da parte delle UU.OO.) | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 14/11/02 al 14/05/03 | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | | Università Politecnica delle Marche- Facoltà di Economia, Piazzale Martelli n. 8, Ancona | |
| • Tipo di azienda o settore |  | | Università | |
| • Tipo di impiego |  | | Convenzione | |
| • Principali mansioni e responsabilità |  | | Tutor di Ragioneria preso l’università di Economia di Ancona per un totale di 150 ore. | |
|  |  | |  | |
| **Istruzione e formazione** |  | | ISTRUZIONE | |
|  |
| • Date (da – a) |  | | Dal 17/03/2016 al 20/07/2016 (AA 2015/2016 - 40 ore) | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | | Facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Macerata | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | | La responsabilità Amministrativa e disciplinare e l’efficientamento della PA | |
| • Qualifica conseguita |  | | Attestato Corso di Formazione “Valore PA” | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  | | / | |
| • Date (da – a) |  | | Dal 22/02/2012 al 20/02/2013 | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | | Facoltà di Medicina (Dipartimento di Medicina e Sanità Pubblica) dell’Università Alma Mater Studiorum di Bologna | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | | Management dei servizi sanitari; Tesi dal titolo “La formazione manageriale abilitante alla direzione di struttura complessa: il caso dell’area vasta Emilia Centro” | |
| • Qualifica conseguita |  | | Master di II livello in Funzioni direttive e gestione dei servizi sanitari | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  | | / | |
| • Date (da – a) | Dal 01/10/03 al 06/07/06 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Politecnica delle Marche- Facoltà di Economia | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Contabilità e Bilancio delle PA; Organizzazione Aziendale, Programmazione e controllo delle PA; Dinamiche imprenditoriali; Azienda Virtuale, Sistemi di Controllo Strategico e Organizzativo etc. e svolgendo una tesi dal titolo: “Il monitoraggio congiunto di costi ed attività in Sanità. Il caso dell’ASUR ZT11” | | |
| • Qualifica conseguita | Laurea Specialistica in Economia e Management con voti 107 su 110 | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | / | | |
|  |  | | |
| • Date (da – a) | Dal 01/10/00 al 19/12/03 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Politecnica delle Marche- Facoltà di Economia | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diritto pubblico, privato e commerciale; Ragioneria; Analisi di bilancio; Economia Aziendale; Micro e Macro economia; Lingua inglese e spagnola; Informatica; MDQA; Finanza Aziendale; Organiz.ne e gest.ne delle RU; ecc. e svolgendo una tesi dal titolo: “Il supporto della contabilità analitica ai processi di allocazione e di utilizzo delle risorse nelle aziende sanitarie”; | | |
| • Qualifica conseguita | Laurea in Economia ed Amministrazione delle Imprese con voti 103 su 110 | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | / | | |
| • Date (da – a)  • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Dal 15/09/95 al 14/07/00  Liceo scientifico TC Onesti | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Italiano, latino, matematica, fisica, filosofia, storia, geografia, disegno, etc. | | |
| • Qualifica conseguita | Diploma di Maturità con voti 78 su 100 | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  • Date (da – a) | | /  FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO  04/07/2017 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Studio Pasdera – Asur Marche, tenutosi ad Ancona | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | “Clinical Costing” | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione al Corso | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | | / | | |
|  | |  | | |
| • Date (da – a) | | 23/06/2017 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Cerismas – Asur Marche, tenutosi a Senigallia | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | “Metodologie di calcolo per le tariffe sanitarie” | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione al Corso | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | | / | | |
| • Date (da – a) | | 16/03/2016 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Agenzia Regionale Sanitaria- Regione Marche, tenutosi ad Ancona | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | Affiancamento all’avvio del sistema 3M Decisys a supporto del nucleo CVPS al fine di ottimizzare i controlli di appropriatezza dei ricoveri | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione al Corso | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | | / | | |
| • Date (da – a) | | dal 07/01/2016 al 12/01/2016 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Selda- Asur AV5, tenutosi a San Benedetto del Tronto | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | Misurare l’appropriatezza, guida al più ampio indicatore di performance: gli strumenti di business inteligence, come promuovere la conoscenza dei modelli sanitari con un qlik. Corso avanzato | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione al Corso con riconoscimento dei previsti crediti ECM | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | | / | | |
| • Date (da – a) | | Il 05/02/2015 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Regione Marche, tenutosi a Fermo | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | Infoday politiche europee e programmi di finanziamento per la salute: ricerca e costruzione delle opportunità per le aziende sanitarie delle marche | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione al Corso con riconoscimento dei previsti crediti ECM | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  • Date (da – a) | | /  Il 23/05/2014 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Expo Sanità, tenutosi a Bologna | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | workshop su: “Sistemi evolutivi per la governance delle Aziende Sanitarie: Cruscotti Direzionali e Benchmarking open data” organizzato dalla Onit group e su “Sistemi di misurazione delle performance a supporto dei processi di programmazione e controllo” organizzato dalla Data processing | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione ai workshop | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  • Date (da – a) | | /  08/10/2013 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Echomedia-Oracle-AslBat, tenutosi a Pescara | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | “Governo dei costi e delle prestazioni sanitarie. Riuso di un modello di successo. Un approccio strategico per una sanità sostenibile” | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione al meeting | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  • Date (da – a) | | /  29-30/03/2012 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Regione Emilia Romagna, Convegno nazionale tenutosi a Bologna | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | “Modelli di assistenza ospedaliera per intensità di cura confronti nazionali e internazionali” | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione al Corso con riconoscimento dei previsti crediti ECM | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  • Date (da – a) | | /  29/11/2010 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Asur Zona Territoriale 11 ora Asur Av4, tenutosi a Fermo | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | “La gestione del rischio nelle organizzazioni sanitarie” (ediz. II) | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione al Corso con riconoscimento dei previsti crediti ECM | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  • Date (da – a) | | /  07/04/2008 | | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | | Asur Zona Territoriale 11, tenutosi a Fermo | | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | | Il Codice Privacy” (cod. 2577 ediz. I) | | |
| • Qualifica conseguita | | Attestato di partecipazione al Corso con riconoscimento dei previsti crediti ECM | | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | | / | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Madrelingua |  | **Italiano** |

|  |
| --- |
| Altre lingua |
|  |
|  |  | **[ Spagnolo ]** |
| **•** Capacità di lettura |  | [buono ] |
| **•** Capacità di scrittura |  | [buono ] |
| **•** Capacità di espressione orale |  | [buono ] |

*Ciò in considerazione dell’espletamento del Progetto Erasmus a Madrid (Spagna) per un periodo di sei mesi e per il conseguimento del Certificato Internazionale prodotto dall’istituto Cervantes (DELE).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **[ Inglese ]** |
| **•** Capacità di lettura |  | [intermedio] |
| **•** Capacità di scrittura |  | [intermedio] |
| **•** Capacità di espressione orale |  | [intermedio ] |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Capacità e competenze relazionali  *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.* |  | Predisposizione al lavoro in team e buone capacita’ relazionali frutto di esperienze svolte in equipe di educatori/animatori di azione cattolica ragazzi e giovani e frutto delle esperienze e dei vari sport frequentati |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacità e competenze organizzative  *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.* |  | Capacità organizzative nella gestione di eventi di vario genere, coordinamento ed amministrazion di persone e predisposizione progetti/bilanci per seguenti ruoli ricoperti (oltre per le implicazioni derivanti dal ruolo professionale avuto sino ad oggi):  Presidente dell’Associazione Spazio insieme santa caterina dall’anno 2009  Responsabile del centro ricreativo l’Orto negli anni 2001-2008  Responsabile della sagra della bruschetta dall’anno 2009 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacità e competenze tecniche  *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.* |  | - Ottenimento del Certificato internazionale di Informatica progredita (ECDL o “Patente Europea”) in data 26/03/04  - Conoscenza evoluta del pacchetto Office ed in particolare di Excel  - Conoscenza di alcuni sistemi operativi quali AS400, AREAS (mediante partecipazione a vari workshop sul nuovo sistema informativo aziendale organizzati dalla ditta Engineering e dall’asur), ERP, Qlik view ed elementi di SQL server |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacità e competenze artistiche  *Musica, scrittura, disegno ecc.* |  | Attore della Compagnia Teatrale “Compagnia Bella” di Fermo, musicista amatoriale (pianoforte e fisarmonica) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Altre capacità e competenze  *Competenze non precedentemente indicate.* |  | Praticante, sino all’anno 2016 a livello agonistico, di calcio a 5 ed a livello non agonistico di vari sport tra cui crossfit, nuoto, pallavolo, palestra. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Patente o patenti |  | Patente automobilistica B - automunito |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ulteriori informazioni |  | / |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Allegati |  |  |