

Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o organismi con funzioni analoghe

Data di svolgimento della rilevazione: 15/05/2022 - 31/05/2022

Estensione della rilevazione (nel solo caso di amministrazioni/enti con uffici periferici)

Non ci sono uffici periferici.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

L'OIV dell'ASUR Marche, sentito il Referente della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, ha effettuato le seguenti verifiche:

- esame della documentazione presente nella sezione “amministrazione trasparente” attraverso l'interrogazione del relativo sito web;
- verifica dell'attività svolta dal Responsabile e dai Referenti della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione da parte dei dirigenti preposti;
- conseguente verifica dell'attività svolta per la corretta e completa alimentazione delle sezioni previste dalla normativa;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- verifica diretta sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Le sezioni del sito amministrazione trasparente analizzate risultano complessivamente alimentate, sono però ravvisabili alcune criticità e soprattutto possibilità di miglioramento.

Gli sforzi dell'ASUR di uniformare le strutture delle pagine web alle richieste ANAC hanno dato buoni risultati, anche se vi sono ancora alcune piccole aree che non hanno ancora raggiunto una totale uniformità nella strutturazione e nella documentazione disponibile tra le diverse Aree Vaste. Pertanto l'OIV invita ad un ulteriore sforzo per completare l'uniformità delle sezioni del sito “Amministrazione trasparente” tra le varie Aree Vaste che compongono l'ASUR.

Per quanto riguarda la sezione “Consulenti e Collaboratori”, è che l'Area Vasta 5 si allinei alle altre Aree Vaste nel caricamento dei link al portale del Dipartimento della Funzione pubblica previsti dalla griglia.

Vi sono ancora alcuni CV che sono in formato ottico e non in formato editabile, anche se gli uffici ASUR stanno rapidamente procedendo al loro aggiornamento.

Come già evidenziato nei punti precedenti, risulta necessario che le AA.VV. adottino una struttura documentale e rappresentativa delle premialità distribuite che sia unica a livello aziendale, in modo da facilitare sia la lettura dei dati, sia l'allineamento temporale dei dati medesimi.

I documenti pubblicati sono in formato aperto e modificabile, salvo qualche limitata eccezione.

L'obiettivo di questo OIV è cercare di migliorare la completezza e la fruibilità del sito di amministrazione trasparente in collaborazione con la Responsabile ed i referenti della prevenzione della corruzione e della trasparenza e con i Dirigenti dell'ASUR Marche.

Si rimanda alla griglia di rilevazione di cui all'allegato 2 della Delibera A.N.A.C., numero 294 del 2021 per un maggiore dettaglio.

Eventuale documentazione da allegare

Griglia di rilevazione

Documento di attestazione

Firma del Presidente
OIV ASUR Marche
(Dott. Mauro Martinelli)
(firmato digitalmente)

Ancona, lì 28 giugno 2022