

Informazioni personali

Nome e Cognome **AVV. FRANCESCA BALEANI**
Indirizzo
Telefono Ufficio
Fax
Telefono cellulare
Web <https://msclex.it/professionisti/francesca-baleani/>
E-mail
Cittadinanza
Data di nascita
Sesso

Esperienza professionale

Data Dal 07.12.2018 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti **Collaborazione c/o lo Studio Legale Associazione Mazzocchi, Stacchiotti & Caucci di Ancona**
Principali attività e responsabilità Consulenza e collaborazione nelle varie aree di attività dello Studio, in particolare nel settore civile (obbligazioni e contratti, Recupero crediti, diritto di famiglia, locazioni, risarcimento danni, esecuzioni, contenzioso giudiziale, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, diritto delle assicurazioni, diritto condominiale ecc.)

Data Dal marzo 2015 al gennaio 2019
Consigliera dell'Ordine degli Avvocati di Ancona dal marzo 2015 al gennaio 2019, come Responsabile della Commissione Patrocinio a Spese dello Stato

Data Dal novembre 2014 al novembre 2018
Consulenza ed assistenza in favore della Clabo Spa, con sede a Jesi (AN)
Recupero crediti, esecuzioni, fallimentare, contenzioso giudiziale e consulenza stragiudiziale in materia civile, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale

Data Dal 10.11.2008 ad oggi
Avvocato libero professionista iscritto all'Ordine degli Avvocati di Ancona
Esperienza nel campo del diritto civile soprattutto nei seguenti ambiti: obbligazioni e contratti, Recupero crediti, diritto di famiglia, locazioni, risarcimento danni, esecuzioni, contenzioso giudiziale e consulenza stragiudiziale in materia civile, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, diritto dei consumatori, infortunistica stradale.

Data Dal 2005 al 2007 Scuola forense
Ordine Avvocati di Ancona, Ancona (Italia)

Data Dal 2005 al 2008 Svolgimento pratica Forense
Avv. Donatella Baleani, Osimo (Italia)

Data Dal 1999 al 2005 Assistente alle vendite
Tutti Tipi Shoes srl, Porto Recanati (Italia)

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Avv. Francesca Baleani
Via Leopardi n. 2 Ancona (60122)**

Tipo di attività o settore Avvocato libero professionista

Istruzione e formazione

Corsi e Seminari formazione professionale continua

- 06 novembre 2020 Webinar: L'anno della Pandemia Responsabilità e Risarcimento;
- 25 ottobre 2019 – Tribunale di Ancona – “Il processo telematico del diritto processuale civile”;
- 11-12 ottobre 2019 – Forum a Matera - “Il Diritto del Minore e il Processo”;
- 09 ottobre 2019 “Problem solving in ambito legale: tecniche per affrontare le sfide e risolvere i problemi”;
- 28 giugno 2019 “Negoziazione per business: tecniche di negoziazione efficace per i professionisti dell’area legale”;
- 12 ottobre 2018 “I piani di risanamento per la soluzione delle crisi aziendali”;
- 18 maggio 2018 “L’evoluzione dei reati contro la P.A
- 30 gennaio 2018 “Novità del Processo civile telematico, Conservazione Digitale e Normativa Antiriciclaggio e Privacy”;
- 5 dicembre 2017 – Loggia dei Mercanti Ancona – “La Responsabilità medica e sanitaria tra mediazione e ATP”
- 19 giugno 2014 - Auditorium Maria Montessori, Facoltà di Medicina e Chirurgia Polo Murri, Torrette di Ancona - “La responsabilità professionale medica: alla ricerca di un punto d'incontro tra medici e avvocati”

Date
Titolo rilasciato
Nome o tipo di Istituto di istruzione/formazione

1999
Diploma di Maturità Classica
Liceo Scientifico con sez. Classica F. e M. Campana, Osimo (Italia)

Date
Titolo rilasciato
Nome o tipo di Istituto di istruzione/formazione

07/2005
Laurea Quadriennale in Giurisprudenza
Università degli Studi di Macerata, Macerata (Italia)

Competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B1	A2	A2	A2
A1	A1	A1	A1	A1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Ottime doti comunicative e relazionali. Grande empatia, capacità interpersonali e di ascolto.

Capacità e competenze organizzative e professionali

Buone capacità organizzative e di coordinamento.
Attitudine al lavoro di gruppo, acquisita anche grazie all'attività sportiva praticata
Ottima capacità di gestione del tempo
Forte motivazione e dedizione al lavoro

Esperienza nel recupero credito per aziende;
Intraprendenza e precisione

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del sistema Operativo Windows
Buona conoscenza Pacchetto Office (Access, Excel, Word, Power Point)

Patente

Automobile (patente B) - Automunito

Allegati

Indicare gli allegati al CV (facoltativo)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma

