

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5  
N. 1760/AV5 DEL 28/12/2020**

**Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONE DALLA FONDAZIONE SIMONA ORLINI DI N. 1  
DEA PER UOC NEUROLOGIA**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

**Di accettare** la proposta di donazione della Fondazione Simona Orlini di Ascoli Piceno di n. 1 DEA LIFEPACK 99512 001293 in favore dell' UOC di Neurologia- Ambulatori di San Benedetto del Tronto;

**Di dare atto** che il valore del dispositivo *de quo*, è pari ad € 1.200,00 + iva 22% ;

**Di dare atto** che il dispositivo medico è stato individuato in completa autonomia da parte del soggetto donante il quale ha provveduto ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione delle stesse;

**Di dare atto** che la donazione di cui trattasi non è subordinata ad attività di ricerca o consulenza ma è effettuata ad esclusivo titolo di liberalità ai sensi dell'art. 769 del C. Civile senza richiesta di corrispettivo né sarà fonte di obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

**Di dare atto** che l'oggetto della donazione non genera oneri a carico di questa Area Vasta5;

**Di dare atto** che il Direttore dell' U.O. destinataria -dott.ssa C. Paci - è individuato quale consegnatario del dispositivo in oggetto con assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione;

**Di dare atto** che l'accettazione definitiva ed il nullaosta all'utilizzo delle apparecchiature è subordinata al superamento con esito positivo del collaudo tecnico; in tale fase si procederà alla verifica che il bene oggetto di donazione è esente da vizi e difetti e che la tecnologia sia dotata di:

- ✓ marcature CE in conformità delle direttive europee applicabili
- ✓ prove funzionali e di sicurezza
- ✓ manuale d'uso in lingua italiana (in formato cartaceo e digitale)
- ✓ manuale tecnico di servizio per la manutenzione

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per gli adempimenti di competenza alle seguenti articolazioni :

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- *Settore Economato*
- UOC Supporto all' Area Economico Finanziaria -*Gestione cespiti-*
- UOC Supporto all' Area Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche -*Settore Elettromedicali-*
- Direttore UOC Neurologia

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s .m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell' Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

**Di dare atto**, ai fini della repertoriatura nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come "*altre tipologie*";

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA**  
Dott. Cesare Milani

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**UOC SUPPORTO ALL' AREA ACQUISTI E LOGISTICA**  
*San Benedetto del Tronto*

**Normativa**

**L. R. n. 26 del 17.07.1996** concernente “*Riordino del Servizio Sanitario Regionale*”;

**L. R. n. 13 del 20 giugno 2003** concernente “*Riorganizzazione del servizio Sanitario Regionale*”, e successive integrazioni e modificazioni;

**L. R. n. 17 del 01.08.2011** “*ulteriori modifiche della L.R. 13/ 2003*”

**Deliberazione della Giunta Regionale n. 1704 del 28.12.2005**, concernente”*Art. 3, comma 2 della Legge Regionale 13-2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale (A.S.U.R.);*

**D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.** “*Codice dei Contratti*”

**DG ASUR n. 4 del 16.01.2017** ad oggetto “*Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell’ ASUR Marche . Approvazione e conferimento delega alle Aree Vaste*”.

**D. G. R. M. 1674 del 30/12/2019** “*L. R. n. 13 del 20/06/2003 “Autorizzazione alle Aziende ed Enti del S.S.R. ed al D. I. R. M .T. alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l’anno 2020”*

**DG ASUR 741 del 31.12.2019** ad oggetto *DGRM1674/19 – Determinazioni*

**Note Direzione Generale Asur ad oggetto** “*Accettazione di donazioni , lasciti , eredita legati*” *prot:*

*n. 1328 del 03/05.04,*

*n . 3508 del 16.09.04*

*n. 7444 del 19.01/09*

**Nota direzione Generale Asur n. 9714 del 12.03.20** ad oggetto “*delega all’ accettazione di contributi , donazioni comodati di beni mobili per la gestione dell’emergenza sanitaria COVID 19*

Con e – mail del 16.12.2020 la *Fondazione Simona Orlini* di Ascoli Piceno ha comunicato la volontà di donare un Defibrillatore Semiautomatico 99512- 001293 LIFEPAK in favore dell’ UOC di Neurologia – Ambulatori di San Benedetto del Tronto;

Il valore del dispositivo è di € 1.200,00 + iva 22 % ;

Considerato che il dispositivo sarà utilizzato negli ambulatori di Neurologia di San Benedetto del Tronto “*garantendo una maggiore sicurezza all’ambiente ambulatoriale, in particolare ai pazienti affetti da sclerosi multipla che vi accedono e sono sottoposti a terapia infusioneale* “;

Precisato che il dispositivo oggetto di donazione è stato individuato in completa autonomia da parte del soggetto donante il quale ha provveduto ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione dello stesso;

Atteso che la donazione di cui trattasi non è subordinata ad attività di ricerca o consulenza ma è effettuata ad esclusivo titolo di liberalità ai sensi dell’art. 769 del C. Civile senza richiesta di corrispettivo né sarà fonte di obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

Atteso che l’oggetto della donazione non genera oneri a carico di questa Area Vasta5;

Viste le note Asur, richiamate tra le normative in materia di donazioni, lasciti, comodati, in particolare la nota prot. 9717 del 12.03.2020 con la quale il Direttore Generale Asur, tenuto conto del particolare momento di emergenza dettata dal Covid 19, ha delegato i Direttori di Area Vasta, al compimento di tutti gli atti necessari finalizzati all'accettazione di donazioni, lasciti, eredità, comodati d'uso di beni il cui valore risulta superiore a € 25.000,00 e nei casi di atti liberalità in denaro di importi superiori a €10.000, da parte di qualsiasi soggetto che manifestasse tale volontà finalizzata alla gestione dei pazienti COVID 19;

Per tutto quanto esposto il Responsabile del Procedimento

## PROPONE

**Di accettare** la proposta di donazione della Fondazione Simona Orlini di Ascoli Piceno di n. 1 DEA LIFEPAK 99512 001293 in favore dell' UOC di Neurologia- Ambulatori di San Benedetto del Tronto;

**Di dare atto** che il valore del dispositivo *de quo*, è pari ad € 1.200,00 + iva 22% ;

**Di dare atto** che il dispositivo medico è stato individuato in completa autonomia da parte del soggetto donante il quale ha provveduto ad espletare le operazioni negoziali utili alla acquisizione delle stesse;

**Di dare atto** che la donazione di cui trattasi non è subordinata ad attività di ricerca o consulenza ma è effettuata ad esclusivo titolo di liberalità ai sensi dell'art. 769 del C. Civile senza richiesta di corrispettivo né sarà fonte di obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

**Di dare atto** che l'oggetto della donazione non genera oneri a carico di questa Area Vasta5;

**Di dare atto** che il Direttore dell' U.O. destinataria -dott.ssa C. Paci - è individuato quale consegnatario del dispositivo in oggetto con assunzione dei relativi obblighi di corretta gestione;

**Di dare atto** che l'accettazione definitiva ed il nullaosta all'utilizzo delle apparecchiature è subordinata al superamento con esito positivo del collaudo tecnico; in tale fase si procederà alla verifica che il bene oggetto di donazione è esente da vizi e difetti e che la tecnologia sia dotata di:

- ✓ marcature CE in conformità delle direttive europee applicabili
- ✓ prove funzionali e di sicurezza
- ✓ manuale d'uso in lingua italiana (in formato cartaceo e digitale)
- ✓ manuale tecnico di servizio per la manutenzione

**Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa per gli adempimenti di competenza alle seguenti articolazioni :

- UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica- *Settore Economato*
- UOC Supporto all' Area Economico Finanziaria -*Gestione cespiti*-
- UOC Supporto all' Area Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche -*Settore Elettromedicali*-
- Direttore UOC Neurologia

**Di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L. R. n.26/96;

**Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. 26/96 e s .m. i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell' Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell' art. 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L. R. 36/2013;

**Di dare atto**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina può configurarsi come “*altre tipologie*”;

Il responsabile del Procedimento  
*Grazia Di Concetto*

Il Direttore  
UOC SUPPORTO All' Area ACQUISTI E LOGISTICA  
*Dott. Pietrino Maurizi*

**PER IL PARERE INFRASCritto DELL'UOC SUPPORTO ALL' AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Il sottoscritto , vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento **ATTESTA** che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget dell' Area Vasta 5

UOC Supporto all' Area Contabilità Bilancio e  
Il dirigente  
*Dott.ssa Luisa Polini*

**- ALLEGATI -**

nessuno