

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 300/AV1 DEL 05/03/2021**

**Oggetto: Emergenza epidemiologica: donazione di un carrello per terapia da parte dell'Associazione Bocciofila A.S.D. – OIKOS Fossombrone per l'ambulatorio Chirurgico dell'Ospedale di Comunità di Fossombrone**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente, determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che sono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione dei Dirigenti delle UU.OO. Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento alla copertura economica/finanziaria del presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di ratificare con la presente determina, ora per allora, la donazione avvenuta nell'anno 2020 di un carrello per terapia art. CP1015 prod. GIVAS da parte dell' Ass.ne Bocciofila A.S.D. OIKOS Fossombrone, per le necessità dell' ambulatorio chirurgico dell'Ospedale di Comunità di Fossombrone dal valore commerciale complessivo di € 1.593,35 IVA esclusa;
2. di rivolgere un ringraziamento all' Ass.ne Bocciofila A.S.D. OIKOS di Fossombrone con sede in V.le Oberdan s.n. - 61034 Fossombrone (PU);
3. di dare atto che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione avvenuta e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del codice civile e delle leggi speciali vigenti in materia;
4. di trasmettere il presente atto:
  - al Direttore f.f. dell'U.O.C. Patrimonio, nuove opere e attività tecniche al fine di provvedere a quanto indicato al punto precedente e alle necessarie operazioni di inventariazione;
  - al Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio al fine dell'iscrizione dei beni di che trattasi nei rispettivi conti del Bilancio d'esercizio sezionale Area Vasta 1;
  - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

6. di attestare che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'Area Vasta 1, e che il valore complessivo del bene sanitario pari ad € 1.943,89 IVA inclusa verrà imputato al conto 01.02.02.05.01 -(mobili e arredi) e cdc 0332113 (Ch generale amb. odc Fossombrone);
7. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;
8. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie" .

*Dr. Romeo Magnoni*

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. SUPPORTO AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE DI AV1**

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- L.R. n. 26 del 17/07/1996, concernente "Riordino del servizio sanitario regionale"
- L.R. n. 13 del 20/06/2003 e ss.mm.ii., concernente "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale" ;
- L.R. n. 17 del 01/07/2011, concernente "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17".

Visto il rapido evolversi della situazione epidemiologica, del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e del rapido incremento dei casi nel territorio si è reso necessario provvedere per necessità contingenti e urgenti, a una modifica dell'organizzazione dei servizi sanitari al fine di consentire di fronteggiare l'allora emergenza epidemiologica, attraverso la rimodulazione dell'accoglienza dei malati Covid 19. I Direttori di Distretto e il Direttore Medico del Presidio Unico Ospedaliero di Urbino hanno rappresentato la necessità urgente sentita i professionisti coinvolti di dotare, nell'ottica di potenziamento delle Strutture Sanitarie direttamente coinvolte nell'emergenza epidemiologica, di arredi sanitari a supporto dell'attività delle stesse.

Vista la volontà espressa per le vie brevi da parte dell'Associazione Bocciofile A.S.D. OIKOS Fossombrone con sede in V.le Oberdan s.n. - 61034 Fossombrone (PU), sulla volontà di effettuare la donazione di un carrello per terapia intensiva cod. CP1015 prod. Givas del valore complessivo di € 1.593,35 + IVA pari ad € 1.943,89 Iva inclusa, da destinare alle esigenze funzionali dei servizi sanitari dell'OdC di Fossombrone convertito in modulo Covid.

Dato atto che il bene donato è stato tempestivamente consegnato risultando funzionale alle esigenze espresse del servizio destinatario..

Considerato che la donazione non comporta alcun onere per l'Area Vasta n. 1.

Visti, i regolamenti per acquisizione a titolo gratuito di attrezzature e apparecchiature, in cui vengono definiti i relativi criteri e le disposizioni ASUR con particolare riferimento alle donazioni, impartite con note n. 1328/ASUR del 03/05/2004 e n. 3508/ASUR del 16/09/2004 e verificato che l'acquisizione in dotazione rispetta i criteri ivi previsti .

Dando atto del percorso istruttorio sopra descritto e di ogni circostanza in esso esplicitata, che costituiscono presupposto della presente proposta di determina, se ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta mediante il seguente schema:

1. *di ratificare con la presente determina, ora per allora, la donazione avvenuta nell'anno 2020 di un carrello per terapia art. CP1015 prod. GIVAS da parte dell' Ass.ne Bocciofila A.S.D. OIKOS Fossombrone, per le necessità dell' ambulatorio chirurgico dell'Ospedale di Comunità di Fossombrone dal valore commerciale complessivo di € 1.593,35 IVA esclusa;*
2. *di rivolgere un ringraziamento all' Ass.ne Bocciofila A.S.D. OIKOS di Fossombrone con sede in V.le Oberdan s.n. - 61034 Fossombrone (PU);*
3. *di dare atto che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione avvenuta e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del codice civile e delle leggi speciali vigenti in materia;*

4. *di trasmettere il presente atto:*
  - *al Direttore f.f. dell'U.O.C. Patrimonio, nuove opere e attività tecniche al fine di provvedere a quanto indicato al punto precedente e alle necessarie operazioni di inventariazione;*
  - *al Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio al fine dell'iscrizione dei beni di che trattasi nei rispettivi conti del Bilancio d'esercizio sezionale Area Vasta 1;*
  - *al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;*
5. *di attestare che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'Area Vasta 1, e che il valore complessivo del bene sanitario pari ad € 1.943,89 IVA inclusa verrà imputato al conto 01.02.02.05.01 -(mobili e arredi) e cdc 0332113 (Ch generale amb. odc Fossombrone);*
6. *di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;*
7. *di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie".*

Il Responsabile del Procedimento  
*Dott.ssa Fabiola Ferri*

**PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE F.F. DELLA U.O.C. SUPPORTO AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE AV1**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al direttore di Area Vasta n. 1.

Ing. Alessandro Giuggioli  
Dirigente F.F. dell' U.O.C. supporto all'Area  
Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche  
AV1

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA', BILANCIO e FINANZA AV1 E U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO di GESTIONE AV1**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta

Dott.ssa Laura Cardinali  
Dirigente supporto all'Area Contabilità,  
Bilancio e Finanza AV1

Dott.ssa Anna Olivetti  
Dirigente supporto all'Area Controllo di Gestione  
AV1

**- ALLEGATI -**

La documentazione citata nel presente atto è depositata e consultabile agli atti dell'Amministrazione presso l'U.O.C. proponente